



# MEMORIA ANUAL

**UNMSM 2019**

# ÍNDICE

Presentación	03
Rectorado	04
Secretaría General	05
<b>Vicerrectorado Académico de Pregrado</b>	<b>12</b>
Centro Preuniversitario	38
Oficina Central de Admisión	44
<b>Vicerrectorado de investigación y Posgrado</b>	<b>51</b>
Dirección General de Bibliotecas y Publicaciones	83
Dirección del Fondo Editorial y Librerías	88
Museo de Historia Natural	92
<b>Facultades</b>	<b>98</b>
<b>Área Administrativa</b>	<b>297</b>
Oficina General de Asesoría Legal	298
Oficina General de Planificación	302
Oficina Central de Calidad y Acreditación Académica	315
Dirección General de Responsabilidad Social	318
Oficina General de Gestión del Riesgo y Cambio Climático	324
Dirección General de Administración	333
Oficina General de Economía	340
Oficina General de Recursos Humanos	348
Unidad de Fincas	360
Oficina General de Servicios Generales, Operaciones y Mantenimiento	365
Oficina General de Bienestar Universitario	372
Oficina General de Infraestructura Universitaria	385
Sistema Único de Matrícula	396
Órgano de Control Institucional	400
Oficina de Seguridad y Vigilancia	407
Oficina de Comisiones Permanentes y Transitorias	411
Centro de Investigación de Recursos Naturales	416
Red Telemática	421
Centro de Informática	435

# Presentación

Memoria anual de la UNMSM 2019

La Alta Dirección de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos se permite, una vez más, presentar ante la comunidad universitaria sanmarquina la Memoria Anual Institucional correspondiente al año 2019.

Permítanme antes de todo, reconocer y felicitar la ardua labor de todas las autoridades responsables en el campo académico, de investigación y administrativo, que han hecho posible los adelantos e innovación que vienen permitiendo que nuestra casa de estudios este considerada entre las mejores universidades nacionales y entre las top de los rankings mundiales.

Al inicio del año 2019, fue un hecho histórico para la Decana de América la presencia del presidente de la República, quien inauguró, el 5 de abril, el año académico de la UNMSM, acompañado de la entonces ministra de Educación, Dra. Flor Pablo Medina; ceremonia realizada en el histórico Salón General del Centro Cultural de San Marcos (CCSM), donde resaltó el prestigio de nuestra casa de estudios y anunciando la creación del Uni-Ejecutivo, que permitió la articulación entre el Estado, universidades públicas y empresariado en bien del desarrollo del país.

Se ha caracterizado además, el año 2019, por el desarrollo de importantes procesos al interior de la universidad, logrando objetivos estratégicos de haber mejorado la formación académica y de investigación con calidad para los jóvenes estudiantes, como pilares y centro de toda institución universitaria. Se estipuló el aprendizaje basado en competencias para los alumnos, asesorando y orientando de manera permanente la actualización de los currículos de las escuelas profesionales, apoyando los procesos acreditación nacional e internacional de las carreras profesionales.

Debo precisar, también, la presentación del Compendio Estadístico de la UNMSM del 2019, documento que contiene información estadística de las principales variables institucionales, organizado en 16 capítulos, tomando en consideración los documentos normativos que rigen la gestión universitaria. En este contexto, los cambios de la realidad sanmarquina se reflejan en los capítulos de “Responsabilidad Social, Escuela de Estudios Generales y Convenios e Internacionalización”.

Con la presentación de la presente Memoria Anual 2019, estamos convencidos de los avances significativos y el cumplimiento de los objetivos institucionales de nuestra casa de estudios; todo ello, gracias a la perseverancia de las autoridades, facultades y dependencias administrativas que a pesar de las dificultades presupuestales, han estado a la altura de sus responsabilidades, logrando pasos agigantados en nuestras actividades académicas y de investigación, con el propósito de garantizar la excelencia y la calidad académica de nuestros estudiantes.

**Dr. Orestes Cachay Boza**

*Rector*

# RECTORADO



## SECRETARIA GENERAL

**SECRETARIA GENERAL: Mg. MARTHA CAROLINA LINARES BARRANTES**

La Oficina de Secretaría General es un Órgano de Apoyo del Rectorado, tiene bajo su responsabilidad los procedimientos de gestión documental, archivos académicos Y administrativos de la universidad, así como la organización de las sesiones de Asamblea Universitaria y Consejo Universitario y la formalización de sus acuerdos.

A través de su Oficina de Secretaría administrativa, proyecta, registra, emite y transcribe, las resoluciones rectorales, expide los grados, títulos y diplomas otorgados o revalidados, tramita carnés universitarios, certifica y auténtica los documentos oficiales. La Oficina de Archivo Central preserva y custodia el archivo de la Institución.

Actualmente la Secretaria General, se encuentra en el proceso de implementación de Gestión Documental y Firma Digitalizada, informatizando sus procesos.

**UNIDAD DE SECRETARÍA Y ARCHIVO DE LA OFICINA DE LA SECRETARÍA GENERAL**

Expedientes generados 2019		
1er semestre	2do semestre	Total anual
4 682	4,153	8,835
Oficios generados 2019		
1,612	1,428	3,040

**CONSEJO UNIVERSITARIO Y ASAMBLEA UNIVERSITARIA**

Según lo establecido en la Ley Universitaria 30220 y en el Estatuto de la universidad, se realizaron las siguientes Asambleas universitarias y Consejos universitarios:

**Asamblea Universitaria**

Mes	SEMESTRE I		T O T A L	Mes	SEMESTRE II		TOTAL
	Ordinarias	Extraordinarias			Ordinarias	Extraordinarias	
Enero				Julio	1		1
Febrero				Agosto			
Marzo				Setiembre			
Abril		1	1	Octubre			
Mayo				Noviembre			
Junio		1	1	Diciembre			
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

## Consejo Universitario

SEMESTRE I				SEMESTRE II			
Mes	Ordinarias	Extraordinarias	TOTAL	Mes	Ordinarias	Extraordinarias	TOTAL
Enero	2	3	5	Julio	1	3	4
Febrero	1	1	2	Agosto	2	4	6
Marzo	1	1	2	Setiembre	2	9	11
Abril	0	3	3	Octubre	1	8	9
Mayo	1	2	3	Noviembre	1	10	11
Junio	1	0	1	Diciembre	1	3	4
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>TOTAL</b>	<b>8</b>	<b>37</b>	<b>45</b>

Mes	CONSEJO UNIVERSITARIO			ASAMBLEA UNIVERSITARIA		
	Ordinaria	Extraordinaria	Total mensual	Ordinaria	Extraordinaria	Total mensual
Enero	2	3	5			
Febrero	1	1	2			
Marzo	1	1	2			
Abril	-	3	3		1	1
Mayo	1	2	3			
Junio	1	-	1		1	1
Julio	1	3	4	1		1
Agosto	2	4	6			
Setiembre	2	9	11			
Octubre	1	8	9			
Noviembre	1	10	11			
Diciembre	1	3	4			
<b>Total anual</b>	<b>14</b>	<b>47</b>	<b>61</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

## UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO

La Secretaria General cuenta con un Sistema Integral de Información, instalado en las 20 facultades, direcciones, oficinas y otras dependencias, permitiendo verificar el movimiento de los expedientes que se tramitan en la Universidad.

Nº EXPEDIENTES NUEVOS		
1er Semestre	2do Semestre	Total anual
4,777	4,286	9,063

<b>Nº EXPEDIENTES QUE HAN INGRESADO Y REINGRESADO DE LAS FACULTADES</b>		
<b>1er Semestre</b>	<b>2do Semestre</b>	<b>Total</b>
<b>7,814</b>	<b>6,602</b>	<b>14,416</b>
<b>Nº NOTIFICACIÓN A USUARIOS QUE HAN INICIADO UN PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO A TRAVÉS DE LA SEDE CENTRAL (OFICIOS Y CARTAS)</b>		
<b>1er Semestre</b>	<b>2do Semestre</b>	<b>Total anual</b>
<b>720</b>	<b>770</b>	<b>1,490</b>
<b>Nº EXPEDIENTES DISTRIBUIDOS EN LA SEDE CENTRAL Y FACULTADES</b>		
<b>1er Semestre</b>	<b>2do Semestre</b>	<b>Total</b>
<b>18,790</b>	<b>19,750</b>	<b>38,540</b>
<b>Nº EXPEDIENTES INGRESADOS DE LAS FACULTADES (CERO PAPEL)</b>		
<b>1er Semestre</b>	<b>2do Semestre</b>	<b>Total</b>
<b>3,757</b>	<b>3,234</b>	<b>6,991</b>

#### **UNIDAD DE INFORMÁTICA.**

Se han realizado las siguientes acciones:

- Repotenciación y optimización del servidor virtual del sistema de trámites, mejorando los tiempos en los procesos realizados, obteniendo un mejor flujo de operaciones internas.
- Adquisición, puesta en marcha y configuración de una nueva UNIDAD UPS para contingencias de fluido eléctrico, proporcionará alimentación de corriente sin interrupciones ante eventuales cortes, asegurando de este modo la integridad de las bases de datos y de las máquinas virtuales con los diferentes sistemas de la Secretaría General.
- Virtualización de las máquinas que albergan los servidores de los sistemas de Grados y Títulos y carnes universitarios

Se han emitido:

<b>CARNÉS UNIVERSITARIOS</b>	
<b>1er semestre</b>	<b>2do semestre</b>
<b>683</b>	<b>35,525</b>
<b>CARNÉS GRADUADOS</b>	
<b>1er semestre</b>	<b>2do semestre</b>
<b>914</b>	<b>340</b>

**Total año 2019**

<b>Carnes Regulares anuales</b>	<b>35,166</b>
<b>Total Duplicados</b>	<b>1,032</b>
<b>Correcciones</b>	<b>10</b>
<b>TOTAL CARNÉS</b>	<b>36,208</b>
<b>Total anual Carnés Graduados</b>	<b>1,254</b>

**OFICINA DE SECRETARÍA ADMINISTRATIVA****1.- UNIDAD DE PROYECCIÓN DE RESOLUCIONES**

<b>RESOLUCIONES RECTORALES EN FISICO</b>		
<b>1er semestre</b>	<b>2do semestre</b>	<b>Total anual</b>
<b>3,670</b>	<b>4,121</b>	<b>7,791</b>
<b>RECTORALES CON FIRMA DIGITAL</b>		
<b>3,843</b>	<b>2,715</b>	<b>6,588</b>

**2.-UNIDAD DE TRANSCRIPCIONES, CERTIFICACIONES Y AUTENTICACIONES**

<b>CERTIFICACIONES-FORMATOS</b>	<b>ENERO-JUNIO</b>	<b>JULIO – DICIEMBRE</b>	<b>TOTAL ANUAL</b>
Diplomas	7,546	6,596	14,142
Certificados de estudios	792	643	1,435
Constancias	121	75	196
<b>AUTENTICACIONES-STICKER</b>	<b>ENERO-JUNIO</b>	<b>JULIO – DICIEMBRE</b>	
Diplomas	3.009	2,018	5,027
Certificados de estudios	1,203	623	1,826
Constancias	754	324	1,078
Resoluciones rectorales	317	233	550
Syllabus	2,961	2,073	5.034
Libro de actas	11	9	20
Sobre lacrado	39	23	62



**3.- UNIDAD DE GRADOS, TÍTULOS, Y CARNÉS UNIVERSITARIOS****Carnés universitarios entregados**

1er semestre	2do semestre	Total
683	35,525	36,208

**Carnés entregados a:**

Pre Grado	:	29,711
Post Grado	:	5,295
Duplicados	:	1,202
<b>TOTAL</b>	:	<b>36,208</b>

**GRADOS Y TITULOS OTORGADOS POR SEMESTRES**

GRADOS Y TITULOS	1er SEMESTRE	2do. SEMESTRE	TOTAL
BACHILLER	2981	2173	5154
TITULOS PROFESIONALES	1899	1034	2933
SEGUNDA ESPECIALIDAD	547	469	1016
MAGISTER	136	141	277
DOCTOR	70	68	138
DUPLICADOS	66	50	116
PROFESORES HONORARIOS	0	0	0
PROFESORES EMERITOS	0	11	11
DOCTOR HONORIS CAUSA	0	05	05
REVALIDAS	02	06	08
<b>TOTAL</b>	<b>5,701</b>	<b>3,957</b>	<b>9,658</b>

**GRADOS Y TITULOS OTORGADOS POR FACULTADES DURANTE 2019**

GRADO Y TITULOS FACULTADES	BACHILLER	TITULO	2DA ESPEC.	MAGISTER	DOCTOR	TOTAL FAC.
Ciencias Administrativas	446	365	0	10	25	846
Ciencias Biológicas	106	97	0	19	6	228
Ciencias Contables	357	149	0	7	6	519
Ciencias Económicas	347	220	0	1	2	570
Ciencias Físicas	115	80	0	12	2	209
Ciencias Matemáticas	98	60	0	12	0	170
Ciencias Sociales	379	224	0	26	7	636
Derecho y Ciencia Política	414	232	0	18	4	668
Educación	1016	452	57	48	23	1596

Farmacia y Bioquímica	96	62	42	10	2	212
Ing. De Sistemas e Informática	132	25	0	4	2	163
Ing. Electrónica y Eléctrica	164	51	0	2	0	217
Ing. Geológica, Minera, Metalúrgica y Geográfica	235	99	0	15	16	365
Ingeniería Industrial	142	41	0	5	11	199
Letras y Ciencias Humanas	239	51	0	25	10	325
Medicina	451	346	879	44	13	1733
Medicina Veterinaria	66	35	3	4	1	109
Odontología	53	48	34	4	1	140
Psicología	135	111	1	9	3	259
Química e Ingeniería Química	163	185	0	2	4	354
<b>TOTAL GRADOS</b>	<b>5154</b>	<b>2933</b>	<b>1016</b>	<b>277</b>	<b>138</b>	<b>9518</b>

#### OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL

##### 1.-UNIDAD DE ARCHIVO ADMINISTRATIVO

###### Área de Resoluciones Rectorales

Total de Resoluciones rectorales solicitadas		
1er semestre	2do semestre	Total anual
1999	1800	3799

###### Área de Expedientes

1er semestre	2do semestre	Total anual
3230	4449	7679
Pedidos por mesa de partes		
1er semestre	2do semestre	Total anual
1238	997	2235
Pedidos por medio de formatos de servicios		
1er semestre	2do semestre	Total anual
169	122	291

## 2.- UNIDAD DE ARCHIVO DE FACULTAD

Certificados de Estudio			
1er semestre	46	2do semestre 72	118
Record Académicos			
1er semestre	40	2do semestre 26	66

## 3.-UNIDAD DE CONSERVACIÓN Y SERVICIOS

Conservación y restauración de Documentos de Archivo Central	
1er semestre	2do semestre
Expedientes de Admisión.- 24 libros, 470 folios por libro. Resolución Rectoral .- 3 tomos Boletines de Graduados y Titulados.- 1	Expedientes de Admisión. - 20 libros, 470 folios por libro. Resolución Rectoral. - 9 tomos. Actas de Matrícula. - 9 tomos. Boletín Informativo. - 1 Boletín de Graduados y titulados.- 1
Control de temperatura y Humedad relativa en Archivo Central	
1er semestre	2do semestre
Temperatura de 22º a 25º.7 Humedad Relativa de 55% - 60%	Temperatura de 20º a 22º Humedad relativa de 60% a 69% .

---

**VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO**

---

**1. PRESENTACIÓN**

El año 2019 se ha caracterizado por el desarrollo de importantes procesos al interior de la Universidad, el Vicerrectorado Académico de Pregrado ha direccionado fundamentalmente su accionar al logro del objetivo estratégico institucional siguiente: “Mejorar la Formación Académica con Calidad para los Estudiantes”, en este sentido se ha continuado trabajado el aprendizaje basado en competencias para los estudiantes, asesorando y orientando de manera permanente la actualización de los currículos de las escuelas profesionales, apoyando los procesos acreditación nacional e internacional de las carreras profesionales y programas de pregrado y de movilidad desarrollados para docentes y estudiantes.

El presente documento tiene como objetivo dar a conocer a la comunidad académica las principales acciones realizadas en el Vicerrectorado Académico de Pregrado durante el año 2019 y contiene en el segundo acápite el marco estratégico de la universidad que guió nuestro trabajo, en el tercero se presentan las metas académicas, en el cuarto las metas de proceso, en el quinto las metas de gestión administrativa, en el sexto los logros alcanzados, en el séptimo los resultados y logros de la Escuela de Estudios Generales.

Los resultados logrados nos abren un abanico de esperanzas y proyectos para el próximo 2020. Año en el que estamos seguros iremos consolidando el modelo educativo, y concluyendo la actualización curricular que demanda la Ley N.º 30220, todo ello, en bien de cada uno de los integrantes de la comunidad universitaria y de la sociedad, que también cifra sus esperanzas en una institución como la nuestra.

**2. MARCO ESTRATÉGICO****2.1 Visión de la UNMSM**

Universidad del Perú, referente nacional e internacional en educación de calidad; basada en investigación humanística, científica y tecnológica, con excelencia académica; comprometida con el desarrollo humano y sostenible; líder en la promoción de la creación cultural y artística.

**2.2 Misión de la UNMSM**

Somos la universidad mayor del Perú, autónoma y democrática; generadora y difusora del conocimiento científico, tecnológico y humanístico; comprometida con el desarrollo sostenible del país y la protección del medio ambiente; formadora de profesionales líderes e investigadores competentes, responsables, con valores y respetuosos de la diversidad cultural; promotora de la identidad nacional, cultura de calidad, excelencia y responsabilidad social.

### 2.3 Valores

- Honestidad
- Ética
- Veracidad
- Transparencia
- Respeto
- Responsabilidad
- Tolerancia
- Igualdad
- Justicia
- Puntualidad

### 2.4 Objetivos estratégicos

- Mejorar la formación académica con calidad para los estudiantes
- Mejorar las actividades de investigación e innovación en la comunidad académica.
- Ampliar la extensión y proyección social universitaria para la sociedad
- Modernizar la gestión institucional
- Implementar la gestión del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático.

## 3. METAS ACADÉMICAS

### 3.1 Documentos institucionales

#### a) Reglamentos

- “Reglamento de Salud Mental Universitario de la Universidad Nacional Mayor De San Marcos.  
Resolución Rectoral N.º 06820-R-19, del 28 de noviembre del 2019. (II semestre)

#### b) Directivas

- Procedimiento para el Acceso a Estudios Específicos de Pregrado en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.  
Resolución Rectoral N.º 01231-R-19, del 11 de marzo del 2019.

#### c) Guías

- Para docentes de la Escuela de Estudios Generales.
- Para estudiante de la Escuela de Estudios Generales,
- Guía para tutoría académica de la Escuela de Estudios Generales,

#### d) Programas

- Programa “Sanmarquinos para el Perú y el Mundo”
- Resolución Rectoral N.º 01907-R-1, del 15 de abril del 2019.

- Programa de Inducción para el Ingreso a la Carrera Docente en la Universidad Nacional Mayor De San Marcos  
Resolución Rectoral N.º 02856-R-19, del 30 de mayo del 2019.
- Programa de Capacitación para Docentes de los Estudios Generales de la Universidad Nacional Mayor De San Marcos.  
Resolución Rectoral N.º 03088-R-19, del 07 de junio del 2019.

#### e) Proyectos culminados y en socialización

- Proyecto de Reglamento de Convalidación.
- Proyecto de Reglamento de Reválida.
- Procedimiento General para la Evaluación del Conocimiento de un Idioma extranjero o lengua nativa para inglés

## 4. METAS DE PROCESO

### 4.1.- Proceso de Matrícula

En el año 2019 se realizaron los siguientes procesos de matrícula: 2019-0, 2019-I y 2019-II y la matrícula para los programas anuales correspondientes al 2019.

Esta matrícula se ha realizado a través de dos modalidades:

Matrícula virtual: para los estudiantes regulares

Matrícula presenciales: para los estudiantes con más de dos repitencias en una misma asignatura, denominadas "Matrículas observadas".

La cantidad de matriculados en cada proceso y en la Escuela de Estudios Generales se señala a continuación:

**Número de estudiantes matriculados**

Régimen académico		Matriculados
<b>Anual</b>	2019 - Programas anuales	1,784
<b>Semestral</b>	2019- 0	8,979
	2019 –I	30,874
	2019- II	28,368

## Escuela de Estudios Generales

## Matricula

Área Académica	2019-0	2019-I		2019-II
Ciencias de la Salud	45	1083		1087
Ciencias Básicas	163	433		380
Ingeniería	512	1928		1734
Ciencias Económicas y Empresariales	247	1377		1323
Humanidades, Ciencias Sociales y Jurídicas	203	1669		1543
<b>Total</b>	<b>1170</b>	<b>6490</b>		<b>6067</b>

## 5. METAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- **ATENCIÓN MEDIANTE INFORMES A LAS CONSULTAS TÉCNICAS**

- Se atendieron ocho mil trescientos setenta y dos (8,372) expedientes referidos a:
  - Reactualización, rectificación, reserva y anulación de matrícula.
  - Cambio de clase, licencias por perfeccionamiento, ampliaciones reincorporación y otro tipo de licencias.
  - Año sabático.
  - Distinciones honoríficas a docentes extraordinarios.
  - Modificación de planes.
  - Convalidación de asignaturas.
  - Traslado externo e interno.
  - Tablas de equivalencia.

## 6. RESULTADOS Y LOGROS

### 6.1.-Gestión académica

#### a) Elaboración de herramientas de gestión académica

- Modelo Educativo en revisión por el Fondo Editorial de la UNMSM. (II semestre).
- En elaboración “Guía para el Diseño Curricular” para la actualización de los planes de estudio y otros. (II semestre).

#### b) Docentes

##### SELECCIÓN

#### a) Concurso para admisión a la carrera docente

Se realizaron tres procesos de admisión a la carrera docente en condición de ordinarios (nombrados).

- RR N.°1076-R-19, del 28 de febrero del 2019, que aprueba el proceso de admisión a la carrera docente.
- RR N°04304-R-2019 del 01 de agosto del 2019, que aprueba el segundo proceso de admisión a la carrera docente. (II semestre).
- RR N.° 05308-24, del 24 de setiembre del 2019, que aprueba el tercer proceso de admisión a la carrera docente. (II semestre).

Se incorporaron **treientos cuarenta y dos (342)** docentes nuevos a la carrera docente en la UNMSM.

#### b) Docentes por contrato a plazo determinado (Resoluciones)

- Resolución rectoral N.° 01164-R-19, del 06 de marzo del 2019, que aprueba la convocatoria, cronograma y el cuadro de plazas vacantes del concurso para contrato docente 2019, llevado a cabo del 07 de marzo al 02 de abril del 2019.
- Resolución rectoral N.° 01679-R-19, del 03 de abril del 2019, que aprueba la segunda convocatoria cronograma y cuadro de plazas vacantes para contrato docente periodo académico 2019-I, llevado a cabo del 04 de abril al 24 de mayo del 2019.
- Resolución rectoral N.° 03656-R-19, del 27 de junio del 2019, que aprueba la convocatoria, cronograma y cuadro de plazas vacantes para contrato de docentes 2019-II, llevado a cabo del 27 de junio al 25 de julio del 2019.



- Resolución rectoral N.º 04308-R-19, del 02 de agosto del 2019, que aprueba el cronograma y el cuadro de plazas vacantes del concurso para contrato docente 2019-II - Segunda convocatoria de las facultades y de la EEG, llevado a cabo del 05 al 22 de agosto del 2019. (II semestre).
- Resolución rectoral N.º 04873-R-19, del 26 de agosto del 2019, que aprueba el cronograma, cuadro de plazas vacantes del concurso para contrato docente 2019 II - Tercera convocatoria de las facultades y de EEG, llevado a cabo desde el 27 de agosto al 24 de setiembre del 2019. (II semestre).

## 6.2 Inducción y capacitación docente

### Programa de Inducción para el Ingreso a la Carrera Docente en la Universidad Nacional Mayor De San Marcos.

Se han realizado cuatro programas de inducción a la carrera docente:

- **Primer programa RR. N.º 05230-R-2019**
  - Realizado del 13 al 22 de marzo
  - Número de docentes participantes: doscientos (200)



- **Segundo programa RR. N.º 02856-R-2019 y 05236-R-2019**
  - Realizado del 20 al 27 de mayo.
  - Número de docentes participantes: doscientos (200).

- **Tercer programa RR. N.° 03088-R-2019 y 05226-R-2019**
- Realizado del 22 al 26 de abril.
- Número de docentes participantes: cuatrocientos sesenta (460).
  
- **Cuarto programa RR. N.° 05538-R-2019**
- Realizado del 05 al 09 de agosto.
- Número de docentes participantes: ciento cinco (105).

## 2.2.- Cursos de capacitación

### Para docentes

#### a) Curso “Plan de Acción Tutorial”

- Ejecutado por REDUM-Red de Expertos.
- Número de docentes capacitados: cincuenta (50).

#### b) Curso de capacitación para coordinadores de asignatura

- Ejecutado por la Escuela de Estudios Generales.
- Total, de docentes capacitados: treinta y dos (32).



#### c) Curso de capacitación “Evaluación de los Aprendizajes”

- Ejecutado por la Escuela de Estudios Generales.

- Número de docentes capacitados: trecientos (300).



**d) Curso de capacitación “Tutoría Académica”**

- Ejecutado por la Escuela de Estudios Generales.
- Número de docentes capacitados: cuarenta y nueve (49).

**e) Curso de capacitación “Informe Pedagógico”**

- Ejecutado por la Escuela de Estudios Generales.
- Número de docentes capacitados: ciento cincuenta (150).

**Para estudiantes:**

**a) Semana de Inducción**

- Ejecutada por las áreas académicas de la Escuela de Estudios Generales.
- Número de estudiantes que participaron: el 100% de los ingresantes.

**C) Habilidades Blandas**

- El objetivo fue desarrollar las habilidades blandas en los estudiantes. Se abordaron temas relacionados a liderazgo, emprendimiento y autoestima.
- Fue ejecutada por un equipo de psicólogos y serumistas de la Facultad de Psicología de la UNMSM.
- Número de estudiantes participantes: el 100% de los ingresantes.

**D) Seminarios**

- Ejecutado por asignaturas de acuerdo al silabo.
- Participaron: estudiantes de las aulas.

**E) Taller de Producción de Textos**

- Ejecutado por los docentes de la asignatura de Lenguaje Académico del área de Humanidades.
- Participaron: todos los estudiantes del área.

**F) Seminario: Protocolo y Normas de Urbanidad y Desempeño Social**

A los 130 estudiantes del Programa Sanmarquinos para el Perú y el Mundo se les capacitó en imagen personal, buenos modales, alto sentido de urbanidad, valores éticos y morales, así como reconocimiento y aprendizaje de etiqueta personal. (II semestre).

**G) Conversation Club at San Marcos. Embajada de Estados Unidos. ICPNA**

Los 130 estudiantes del programa “Sanmarquinos para el Perú y el Mundo formaron parte del Conversation Club at San Marcos, iniciativa de la Decana de América que busca desarrollar habilidades y destrezas en sus integrantes para mejorar sus conocimientos del idioma inglés, en sus tres niveles: básico, intermedio y avanzado. (II semestre).

Esta actividad académica se realizó gracias a un convenio de cooperación entre la UNMSM, la Embajada de los Estados Unidos y el Instituto Cultural Peruano Norteamericano (ICPNA). (II semestre).

**RECONOCIMIENTO AL MÉRITO**

### Docentes

- **Pasantía en la Universidad de Harvard- Laspau**  
Total de participantes: quince (15) docentes.
- **Reconocimiento por mejor desempeño primer puesto en la evaluación por estudiantes durante la clausura del año académico.**  
Total de docentes de las escuelas profesionales: sesenta y cinco (65).  
Total de docentes de la Escuela de Estudios Generales: cinco (5).

### Estudiantes

- **Programa de formación “Sanmarquinos para el Perú y el Mundo”, pasantía en la Universidad de Harvard- Laspau”**  
Número de participantes: ciento treinta (130) estudiantes.
- **Reconocimiento de los mejores proyectos sociales del Programa “Sanmarquinos para el Perú y el Mundo”**

### Trini: por la igualdad de género

Número de participantes: **siete (07) estudiantes.**

Es un proyecto que busca mediante el arte y la tecnología informar, empoderar y sobre todo orientar a los estudiantes víctimas de violencia contra la mujer.

### O.l.g.u.i.t.a: cinco

Número de participantes: **(5) estudiantes.**

Este proyecto, creado como una multiplataforma de base de datos, tiene el objetivo de solucionar los conflictos emocionales de los alumnos por medio de un sistema de consulta y reporte a través de la cual se pueden comunicar casos preocupantes a fin de brindar ayuda o derivarlos a la oficina respectiva para tratar sus problemas.

### PROGRAMAS:

- **Programa de Salud Mental Comunitario Universitario**
  - En convenio con el Ministerio de Salud.
  - Con atención gratuita en la Clínica Universitaria de la UNMSM para toda la comunidad universitaria.

- **Programa de Prevención y Atención Frente al Acoso Sexual**
  - En convenio con el Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables.
  - Con atención permanente en la Defensoría Universitaria.
- **Programa de Habilidades Blandas y Lucha Contra la Violencia**
  - En coordinación con las Unidades de Asesoría y Orientación al Estudiante (UNAYOE).

### VINCULACIÓN CON EGRESADOS Y GRADUADOS

- **Promoción para la conformación de la Asociación de Egresados y Graduados**
  - Orientación legal para la constitución de las asociaciones en las 20 facultades.

### Otras Actividades

#### III Encuentro de Vicerrectores Académicos de Universidades Nacionales del Perú.

Se realizó en noviembre, participaron 45 vicerrectores de todo el Perú. El objetivo de esta reunión fue reflexionar y presentar propuestas orientadas a la mejora del proceso educativo en la universidad peruana.

Fue una reunión de pares que pretende encaminar a la universidad hacia la excelencia académica, analizando si la formación de los profesionales responde a la velocidad de los cambios que se producen en el mundo.

Participaron como expositores el doctor Manuel Ramírez Rojas, académico de Costa Rica y consultor de USAID, quien abordó el tema “Ruptura de paradigmas en la formación universitaria”, y el doctor Luis Carrasco Garrido, presidente de la Red de Universitarios de Latinoamérica y el Caribe para la Reducción del Riesgo de Desastres (Redulac); así como el director de la Escuela de Prevención de Riesgos y Medio Ambiente de la Universidad Tecnológica Metropolitana (UTEM) de Chile.

La formación universitaria y su aporte al desarrollo sostenible del país fue otro tema del panel dirigido por el sociólogo sanmarquino Sinesio López; mientras que las autoridades académicas de las diversas universidades del país dieron una mirada a la internacionalización desde la experiencia de la universidad pública.

#### Innovarte San Marcos 2019: 468 años de historia

Es un proyecto artístico cultural que mostró desde investigaciones, fichas, documentos y certificados hasta fotografías inéditas de insignes personajes de la cultura intelectual peruana que pasaron por las aulas de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (UNMSM).

Entre estas exhibiciones, se destacaron documentos y voces universitarias del siglo XX, a cargo del Archivo Histórico Domingo Angulo y el Archivo de la Dirección de Cine y Producción Audiovisual.

También se expusieron material inédito, como misivas y documentos del mártir de la medicina peruana, Daniel Alcides Carrión; el acta de fundación de la Facultad de Medicina; publicaciones de Hipólito Unanue, e investigaciones y acuarelas de Antonio Raimondi, que pertenecen al Museo de Ciencias de la Salud y Archivo de la Biblioteca de San Fernando.

### **Inauguración del año académico 2019**

El presidente de la República, Martín Vizcarra Cornejo, inauguró el 5 de abril del 2019, el año académico de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (UNMSM), después de 18 años en que un mandatario de la nación no asistía a dicho evento —el ex presidente Valentín Paniagua había sido el último—, en una ceremonia realizada en el histórico Salón General del Centro Cultural de San Marcos (CCSM)

Las palabras de la máxima autoridad del país marcaron la apertura del acto, donde resaltó la importancia de las universidades nacionales en el desarrollo del Perú, recalcando su origen académico como estudiante de la Universidad Nacional de Ingeniería (UNI) y anunciando la creación de un Uni Ejecutivo, que permita la articulación entre el Estado y las universidades públicas; además de promover un canal de comunicación para escuchar sus problemáticas y así poder resolverlas.

En la ceremonia también participó la ministra de Educación, Flor Pablo Medina, quien recordó sus años como estudiante de la Facultad de Educación.

### **Clausura del año académico 2019**

En esta ceremonia, que se realizó el 19 de diciembre en el auditorio Ella Dunbar Temple, se destacó la relación cercana que se establece entre las autoridades, docentes y estudiantes y trabajadores administrativos durante los cinco o seis años de estudios, lo que permite reinventarse continuamente.

En esta reunión fueron premiados los docentes mejor calificados por los estudiantes, a quienes también se les reconoció por haber ocupado el primer puesto en rendimiento académico en sus respectivas escuelas profesionales.

Asimismo, los estudiantes que lograron reconocimientos en concursos nacionales e internacionales y demostraron la formación académica y la calidad educativa de la Decana de América, fueron distinguidos en este acto protocolar.

## 7. RESULTADOS Y LOGROS ESCUELA DE ESTUDIOS GENERALES

### 7.1 Organización

La Escuela de Estudios Generales, según el artículo N.º. 39 del Estatuto de la UNMSM, "(...) Se organiza en función de cada una de las cinco (5) áreas académico-profesionales de la universidad".

ÁREAS ACADÉMICAS	FACULTAD
Ciencias de la Salud	Medicina Humana
	Farmacia Y Bioquímica
	Odontología
	Medicina Veterinaria
	Psicología
Ciencias Básicas	Ciencias Biológicas
	Ciencias Físicas
	Ciencias Matemáticas
Ingenierías	Química E Ingeniería Química
	Ep. Mecánica De Fluidos Industrial
	Electrónica Y Eléctrica
	Sistemas E Informática
	Geológica, Minera, Metalúrgica, Civil, Ambiente Y Geográfica
Ciencias Económicas y de la Gestión	Ciencias Administrativas
	Ciencias Contables
	Ciencias Económicas
Humanidades, Ciencias Jurídicas y Sociales	Derecho y Ciencia Política
	Letras y Ciencias Humanas
	Educación
	Ciencias Sociales

### 7.2 Infraestructura

La Escuela de Estudios Generales es una dependencia del Vicerrectorado Académico de Pregrado y aún no cuenta con infraestructura ni presupuesto propio. En ese sentido, las facultades nos facilitan aulas, laboratorio y oficinas.

El 23 de octubre del 2019 se emitió la RR N.º05963-R-19 que autoriza la asignación de un terreno para la Escuela de Estudios Generales.



ÁREA ACADÉMICA	TOTAL	DETALLE	LUGAR	SECCIONES
Ciencias de la Salud	16	16	Posgrado	28
Ciencias Básicas	10	3	Facultad de Ciencias Matemáticas	12
		5	Facultad de Ciencias Físicas	
		2	Facultad de Química	
Ingenierías	27	8	Pabellón Mecánica de Fluidos	50
		6	Facultad de Ingeniería de Sistemas	
		2	FIGMMG	
		5	Facultad de Ingeniería Electrónica	
		1	Facultad de Letras	
		2	Facultad de Química e Ingeniería Química	
		2	Facultad de Ciencias Físicas	
Ciencias Económicas y de la Gestión	24	13	Facultad de Ciencias Contables	33
		3	Facultad de Ciencias Administrativas	
		3	Instalaciones prefabricadas	
		5	Facultad de Ciencias Económicas	
Humanidades, Ciencias Jurídicas y Sociales	29	10	Facultad de Ciencias Económicas	65
		1	Facultad de Ciencias Sociales	
		3	Facultad de Ingeniería Industrial	
		2	Facultad de Química e Ingeniería Química	
		1	Pabellón de la EP de Geografía	
		8	Centro Preuniversitario	
		2	Centro Preuniversitario	
		2	Facultad de Ingeniería Electrónica	

### 7.3 Matricula

La Escuela de Estudios Generales ha desarrollado cuatro semestres académicos y un ciclo de verano. Es necesario que esta escuela no solo atiende a las bases 18 y 19, sino también a estudiantes de bases anteriores que han sido cambiados por sus facultades al Plan 2018.

Área Académica	2019-0	2019-I	2019-II
Ciencias de la Salud	45	1083	1087

Ciencias Básicas	163	433	380
Ingeniería	512	1928	1734
Ciencias Económicas y de la Gestión	247	1377	1323
Humanidades, Ciencias Jurídicas y Sociales	203	1669	1543
<b>Total</b>	<b>1170</b>	<b>6490</b>	<b>6067</b>

**Reserva de matrícula**

2019-I	2019-II
130	19

**Anulación de matrícula**

2019-I	2019-II
34	4

**Cambio de plan**

2019-I	2019-II
272	19

## Convalidaciones

Área Académica	2019-I	2019-II
Ciencias de la Salud	111	1
Ciencias Básicas	33	-
Ingeniería	19	1
Ciencias Económicas y de la Gestión	41	1
Humanidades, Ciencias Jurídicas y Sociales	34	1
Total	238	4

## Rendimiento académico

Semestre	Matriculados	Aprobados	Porcentaje	Desaprobados	Porcentaje
2019-I	6490	4234	65%	2256	35%
2019-II	6067	4173	69%	1832	31%

## Ciclo verano

CASOS	APROBADOS	PORCENTAJE	DESAPROBADOS	PORCENTAJE
2956	2541	86%	415	14%

## Tutoría académica

Área	2019-0	2019-I	2019-II
Ciencias Básicas	6	38	26
Ciencias Económicas y de la Gestión	14	22	6
Salud	0	2	0
Humanidades, Ciencias Jurídicas y Sociales	0	66	33
Ingeniería	48	149	91
<b>Total</b>	<b>68</b>	<b>277</b>	<b>156</b>

## 7.4 Número de docentes y condición

Los departamentos académicos asignan docente para el dictado de las asignaturas y como complemento se realizan los procesos de contratación, en el semestre 2019-I se realizó un proceso, en el semestre 2019-II se realizaron tres procesos.

CONDICIÓN	2019-I	2019-II
Nombrado	179	181
Contratado	117	190
Contratado por la facultad	1	3
Tercero	136	59
<b>TOTAL</b>	<b>433</b>	<b>433</b>

## Capacitación docente

Las capacitaciones tienen como objetivo, estandarizar los procesos didácticos y garantizar el cumplimiento del silabo de la asignatura para el logro del perfil de egresado.

### 2019-I

DOCENTE	CANTIDAD
NOMBRADOS	10
CONTRATADOS	59
TOTAL	69

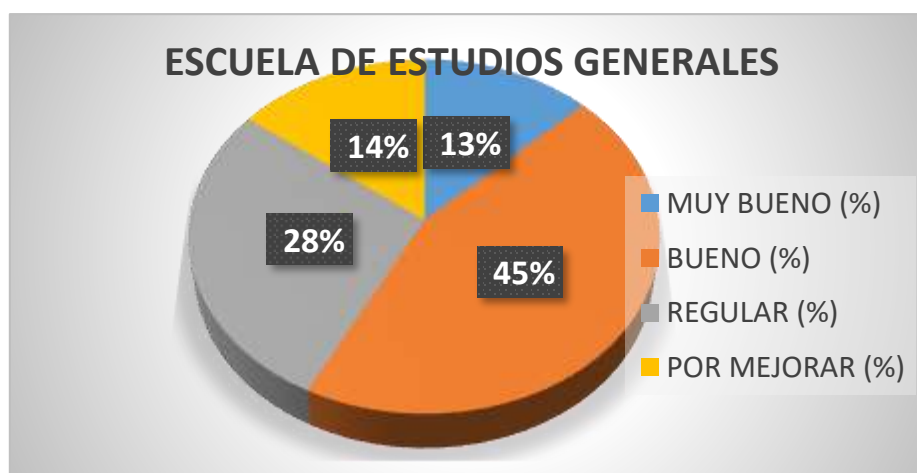
### 2019-II

FECHA	TEMA
07/08/2019	Manejo de Aula Virtual
09/08/2019	Sílabo por competencias
08/08/2019	Tutoría Académica
05/08/2019	Metodologías Activas de Aprendizaje
06/08/2019	Evaluación de los Aprendizajes e Instrumentos de Evaluación

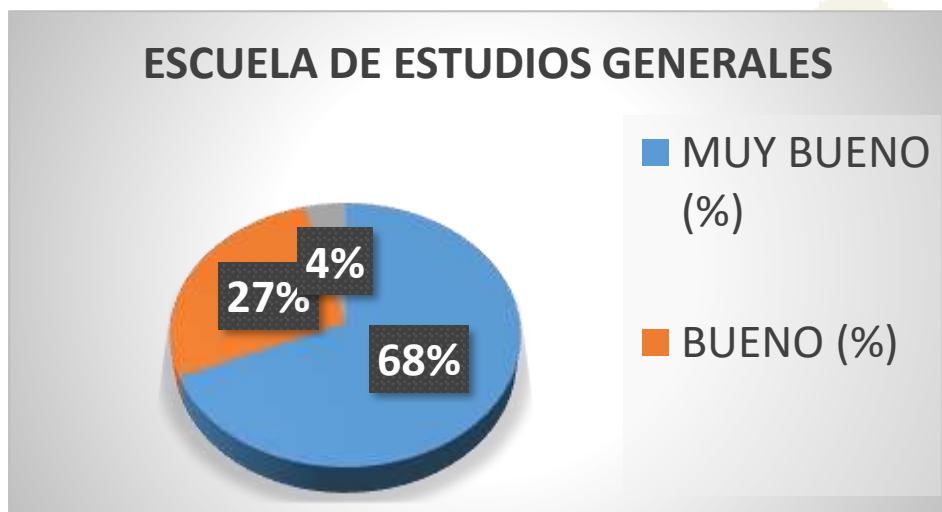
### 4.5 Satisfacción de los estudiantes

Para conocer la opinión de los estudiantes con respecto a los docentes, se realizó la encuesta desde el SUM.

### 2019-I



2019-II



#### 7.6 Documentos de gestión académica

- Guía del Docente.
- Guía del Estudiante.
- Guía para Tutoría Académica EEG para Estudiantes con Matrícula Observada por Repitencia.
- Guía de Evaluación de los Aprendizajes.

#### 7.7 Actividades extracurriculares

##### Actividades por el aniversario de EEG

- **EXPO Escuela de Estudios Generales**

##### Conferencias

- Ejecutado por la Escuela de Estudios Generales
- Dirigido a docentes y estudiantes y comunidad universitaria.

##### Actividades deportivas

- Ejecutado por la Escuela de Estudios Generales



- Dirigido a estudiantes de las cinco áreas, organizados en equipos

**Día central**

- Presentación de invitados.
  - Rector, Vicerrectora de Pregrado, Rector de la Universidad de Salamanca (España).
  - Premiación de ganadores por áreas.
- **Maratón de matemáticas**
    - Ejecutada por docentes del área de ingeniería
    - Todos los estudiantes matriculados en el curso de cálculo I.
- **Proyección social y cuidado del medio ambiente**
    - Ejecutada por docentes del área de ingeniería



- Todos los estudiantes matriculados en el Medio ambiente y desarrollo sostenible



- **Ferias de emprendimiento**
  - Ejecutada por docentes del área de Ciencias Económicas y de la Gestión.
  - Todos los estudiantes matriculados en el curso de Emprendimiento e Innovación.



- **Ferias de innovación**
  - Ejecutada por docentes del área de ingeniería.
  - Todos los estudiantes matriculados en la asignatura introducción a las Ciencias e Ingenierías.





- **Feria de manifestaciones culturales, arte y deportes**
  - Ejecutada por docentes del área de Ciencias de la Salud.
  - Todos los estudiantes matriculados en la asignatura manifestaciones culturales, arte y deportes.
- **Visita educativa**
  - Ejecutada por docentes del área de Ingeniería.
  - Todos los estudiantes matriculados en la asignatura dibujo técnico.



Semestre	Matriculados	Aprobados	Porcentaje	Desaprobados	Porcentaje
2019-I	6490	4234	65%	2256	35%
2019-II	6067	4173	69%	1832	31%

## Ciclo verano

CASOS	APROBADOS	PORCENTAJE	DESAPROBADOS	PORCENTAJE
2956	2541	86%	415	14%

## Tutoría académica

Área	2019-0	2019-I	2019-II
Ciencias Básicas	6	38	26
Ciencias Económicas y de la Gestión	14	22	6
Salud	0	2	0
Ciencias Humanas, Jurídicas y Sociales	0	66	33
Ingeniería	48	149	91
Total	68	277	156

## METAS ACADÉMICAS

### Número de docentes y condición

Los departamentos académicos asignan docente para el dictado de las asignaturas y como complemento se realizan los procesos de contratación, en el Semestre 2019-I se realizó un proceso, en el Semestre 2019-II se realizaron tres procesos.

CONDICIÓN	2019-I	2019-II
Nombrado	179	181
Contratado	117	190
Contratado por la facultad	1	3
Tercero	136	59
TOTAL	433	433

### Capacitación docente

Las capacitaciones tienen como objetivo, estandarizar los procesos didácticos y garantizar el cumplimiento del silabo de la asignatura para el logro del perfil de egresado.

#### 2019-I

DOCENTE	CANTIDAD
NOMBRADOS	10
CONTRATADOS	59
TOTAL	69

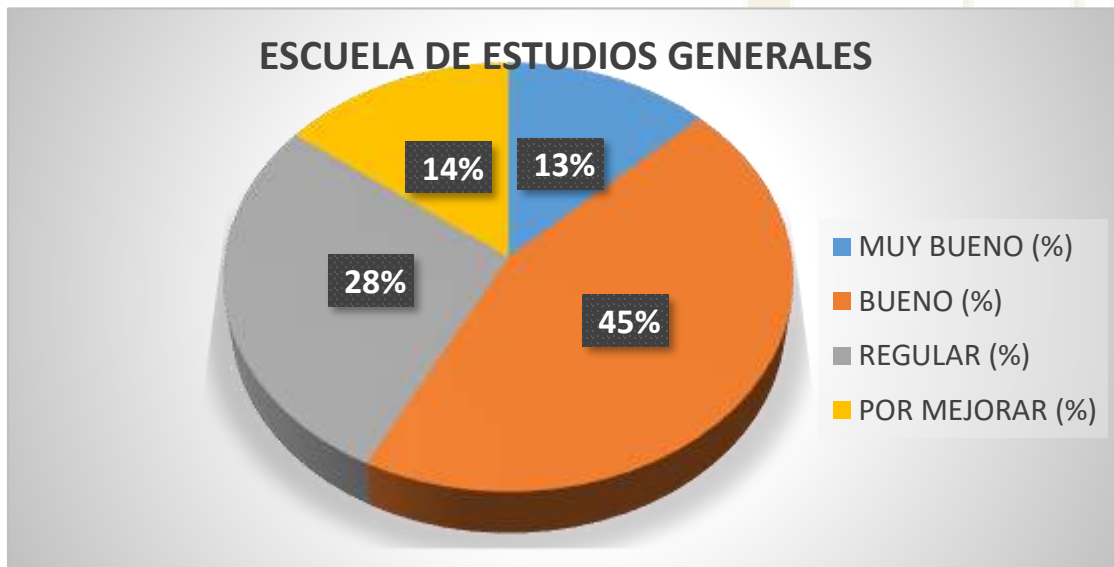
2019-II

FECHA	TEMA
07/08/2019	Manejo de Aula Virtual
09/08/2019	Sílabo por competencias
08/08/2019	Tutoría Académica
05/08/2019	Metodologías Activas de Aprendizaje
06/08/2019	Evaluación de los Aprendizajes e Instrumentos de Evaluación
TOTAL	

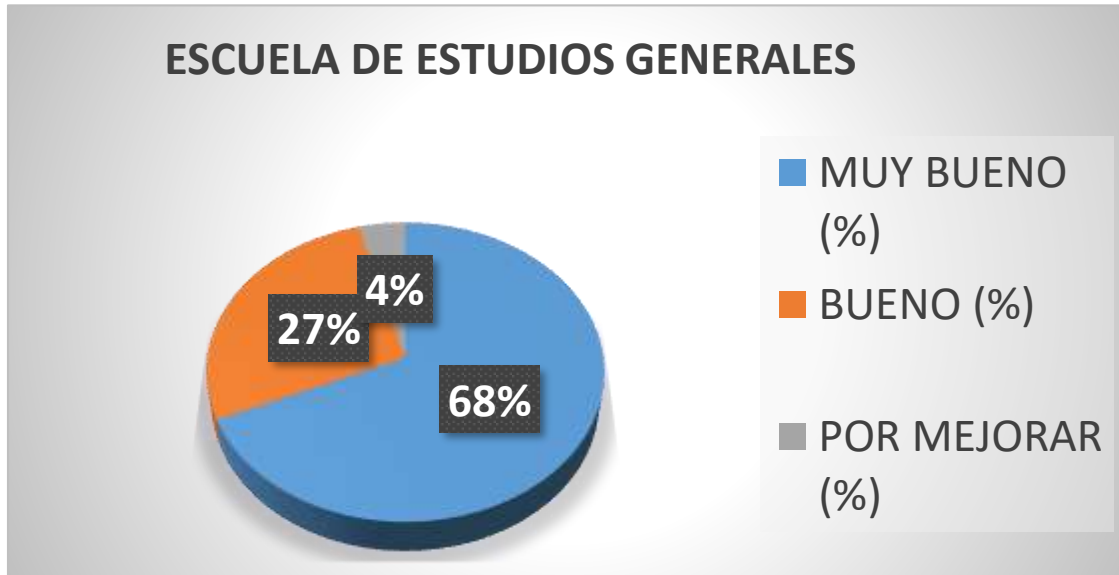
### Encuesta de satisfacción de los estudiantes

Para conocer la opinión de los estudiantes con respecto a los docentes, se realizó la encuesta desde el SUM.

2019-I



2019-II



#### Documentos de acompañamiento académico

- Guía del docente.
- Guía estudiante.
- Guía para tutoría académica EEG para estudiantes con matrícula observada por repitencia.
- Guía de evaluación de los aprendizajes.

**CENTRO PRE UNIVERSITARIO**

A continuación, detallamos las actividades del Centro Pre Universitario.

**Semestre I:**

- Ciclo Ordinario 2019-I, del 8 de abril a l 01 de setiembre con 5119 alumnos inscritos.
- Ciclo Especial 2019-I, del 08 de abril al 25 de agosto con 2992 alumnos inscritos.
- Charla a padres de familia y/o apoderados “Ansiedad y Depresión en alumnos preuniversitarios, realizado el 25 de mayo, con la participación de 900 padres.
- Participación activa de todas las Sedes y el Local Central en el Simulacro Nacional de Sismo el 31 de mayo.
- Charla a padres de familia y/o apoderados “Comunicación Familiar y su importancia en la relación con sus hijos”, realizada el 22 de junio, con la participación de 1200 padres.
  - Realización del Taller “Taller de Ítems modelo DECO”, por docentes del curso de Lenguaje, el día 02 de julio.
  - Primera sesión del “Taller de Ítems modelo DECO”, por docentes del curso de Filosofía, el día 14 de agosto.
  - Participación como Auspiciadores en el XI concurso Regional de Habilidades Matemáticas y Habilidad Verbal, en el aniversario del Colegio Viator – Yungay, realizado el 26 de agosto.
  - Ingresantes de alumnos del Centro Preuniversitario (opción de ingreso directo) 287 alumnos.
  - Ingresantes de alumnos del Centro Preuniversitario en Examen de Admisión 2020-I, 541 alumnos.

**Semestre II:**

- Ciclo Superintensivo 2020-I del 02 al 12 de setiembre, con 1514 alumnos inscritos.
- Segunda sesión del “Taller de Ítems modelo DECO”, por docentes del curso de Filosofía, el día 12 de setiembre.
- Realización del Taller “Taller de Ítems modelo DECO”, por docentes del curso de Trigonometría, el día 02 de octubre.
- Realización del Taller “Taller de Ítems modelo DECO”, por docentes del curso de Geometría, el día 09 de octubre.
- Realización del Taller “Taller de Ítems modelo DECO”, por docentes del curso de Álgebra, el día 16 de octubre.
- Participación de personal auxiliar académico en Expociencia Universitaria del 07 al 11 de noviembre en la Ciudad de Trujillo.

CAPTACION DE INGRESOS	IMPORTE ACUMULADOS	
	I SEMESTRE	II SEMESTRE
	AL 30-06-19	AL 31-12-19
PRESUPUESTO ANUAL	35,207,650.00	35,207,650.00
RECAUDACION DE INGRESOS	15,654,814.50	30,626,729.05
TOTAL EJECUCION	44.46%	86.99%
EJECUCION DE GASTOS	IMPORTE ACUMULADOS	
	I SEMESTRE	II SEMESTRE
	AL 30-06-19	AL 31-12-19
PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO	13,562,349.00	18,363,830.72
GASTOS EJECUTADOS	8,740,060.85	17,151,474.07
TOTAL EJECUCION	64.44%	93.40%

### CONVENIOS FIRMADOS

En el mes de abril, la Universidad Nacional Mayor de San Marcos a través del Centro Preuniversitario, suscribió un Convenio Interinstitucional con la Municipalidad Distrital de Santa Anita para el desarrollo del **Ciclo Especial 2019-I y 2019-II** para lo cual la Municipalidad se comprometía a proveer de aulas para todos los alumnos que deseaban estudiar en el Centro Preuniversitario a cambio el Centro Preuniversitario otorgaría el 20% de becas integrales de acuerdo al orden de mérito obtenido en la evaluación realizada por el CEPUSM y 100 becas virtuales para los alumnos que no lograsen obtener una beca integral.

### PARTICIPACIÓN DEL CEPUSM EN PROCESOS DE SELECCIÓN

Durante el año 2019, la Universidad Nacional Mayor de San Marcos a través del Centro Preuniversitario participó en **dos procesos de selección** convocados por la Municipalidad Provincial de Huaral, para el desarrollo del **Ciclo Ordinario 2019-I y 2019-II** y por la Municipalidad Distrital de **Chancay**, para el **“Servicio de Contratación de una Institución Educativa Superior que brinde el servicio de preparación Preuniversitaria con opción de ingreso Directo a la Universidad en diferentes Carrera Universitarias”**.

En los procesos que participamos, se logró el otorgamiento de la buena pro y la firma del contrato correspondiente para el desarrollo de los ciclos mencionados.

## DIRECCIÓN DEL FONDO EDITORIAL Y LIBRERÍA (2019)

El Fondo Editorial de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos tiene como misión la producción y difusión de libros y revistas, físicos y digitales, de alto valor científico, académico y humanístico, en las áreas de Ciencias de la Salud, Ingenierías, Ciencias Básicas, Humanidades, Ciencias Jurídicas y Sociales, y Ciencias Económicas. Estas publicaciones representan el firme compromiso de nuestra casa de estudios con la promoción de la cultura y la investigación disciplinaria en un contexto de globalización.

### LOGROS DE LA DFEL

#### 1. Consolidación institucional

Durante este año se ha logrado la aprobación de dos instrumentos normativos que permiten la institucionalización de la Dirección del Fondo Editorial y Librería:

- En el I Semestre, se aprobó el **Reglamento del Fondo Editorial de la UNMSM** (26 de junio de 2019), documento que regula su funcionamiento y establece el ámbito de su acción, instituye el Comité Editorial y le asigna funciones, así como define los pasos de los procesos de edición;
- En el II Semestre, se aprobó la **Resolución de nombramiento de los integrantes del Comité Editorial** (28 de noviembre de 2019), el cual está formado por académicos de prestigio y/o con experiencia editorial.

#### 2. Publicaciones

La publicación de libros en el Fondo Editorial ha crecido en los últimos años. Este año hemos publicado 19 libros. En el I Semestre, de enero a junio, se han producido 7 nuevos títulos:

Los virajes del quipu. Pensamiento utópico, (de)construcción de nación y resistencia en el mundo andino	Alberto Valdivia Baselli
Tengo el color mismo de mi Madretierra. Rito andino y decolonialidad en la poética de Efraín Miranda Luján	Gussela Gonzales Fernández
Representaciones internas y miradas externas sobre el Perú y la América andina. Del Virreinato al Novecientos	Isabelle Tauzin-Castellanos (compiladora)
<i>Sociedad y Política</i> (1972-1983). Edición facsimilar	Aníbal Quijano (director)
Escritos selectos sobre dirección científica en organizaciones complejas. <i>Weltanschauung</i> y paradigmas en administración de organizaciones	Adolfo Oswaldo Acevedo Borrego, Martha Carolina Linares Barrantes y Orestes Cachay Boza
Hijos de inmigrantes. El estudiante sanmarquino de Historia	Manuel Burga Díaz y Carlos Paredes Hernández (editores)
El Real Convictorio de San Carlos y la difusión de las ideas de libertad. Hacia el Bicentenario de la Independencia, 1821-2021. VII Congreso	Vicerrectorado de Investigación y Posgrado de la UNMSM



En el II Semestre, de julio a diciembre, se han producido 12 nuevos títulos:

Memorias de un salubrista. Política y salud en el siglo XX	Carlos Quirós Salinas
Neurociencia clínica. Una explicación de los trastornos, defectos y deterioros neuropsíquicos de la personalidad	Pedro Ortiz Cabanillas
Culturas: realidad, teoría y poder	Rodrigo Montoya Rojas
Zoila Aurora Cáceres y la ciudadanía femenina. La correspondencia de Feminismo Peruano	Sofía Pachas Maceda
El ojo en la palabra. La crítica de arte de Teófilo Castillo en la serie de ensayos "En viaje. Del Rímac al Plata" (1917-1918)	Diego Paitan Leonardo
Protestantismo y poder. Acción política de los evangélicos en América Latina	Tomás Gutiérrez Sánchez
El sistema neuroendocrino. Manual de fisiología, fisiopatología y exploración	Fausto Aníbal Garmendia Lorena
Lima y sus alrededores. Cuadros de costumbres peruanas	Camille Pradier-Fodéré
Los jóvenes rojos de San Marcos. El radicalismo universitario de los años setenta	Nicolás Lynch
El conflicto de Leticia y los ejércitos de Perú y Colombia	Carlos Camacho Arango
Chavín. Cultura matriz de la civilización andina	Julio César Tello
El proyecto urbano moderno de las <i>company towns</i> en el Perú. La Oroya y Talara, 1940-1970	Edith Aranda Dioses

### 3. Convenios, coediciones y acuerdos de financiamiento y de publicación

La DFEL realizó reuniones y coordinaciones con diversas instituciones que han arribado al establecimiento de alianzas editoriales con importantes sellos editoriales e instituciones, las cuales le aportan al Fondo Editorial prestigio (nacional e internacional) o financiamiento para la publicación de libros, como la Universidad de Bordeaux (Francia), la editorial Iberoamericana/Vervuert (España), la Universidad del Externado (Colombia), el Centro de Estudios Literarios Antonio Cornejo Polar-Latinoamericana Editores, la Universidad Nacional del Altiplano, el Jurado Nacional de Elecciones, el Centro de la Mujer Peruana Flora Tristán, la Fundación Wiese y la Compañía Minera Antamina.

### 4. Concurso de reconocimiento y financiamiento de publicación de libros universitarios

Este año, el Vicerrectorado de Investigación y Posgrado organizó, por medio de esta Dirección, el primer concurso de reconocimiento y financiamiento de publicación de libros universitarios, cuyo objetivo fue estimular la publicación de obras académicas y científicas de alta calidad. El concurso estuvo dirigido a docentes ordinarios y miembros de grupos de investigación, y a docentes contratados por las unidades de posgrado de nuestra casa de estudios.

En el I Semestre se realizó la convocatoria de participantes, la recepción de propuestas y la evaluación preliminar. En este proceso se presentaron dieciocho (18) postulantes, con sus respectivos manuscritos, de los cuales, once (11) superaron la primera etapa de evaluación. En el II Semestre se realizó la evaluación del jurado examinador, el cual, luego de su deliberación, calificó como publicables a cuatro (4) obras, recomendando la publicación impresa de tres y la publicación digital de una. La divulgación de los resultados del concurso se realizó el 4 de setiembre de 2019.

## 5. Ventas en ferias nacionales y distribución en librerías

Las ventas directas que viene realizando DFEL por medio de la Feria Internacional de Libro (FIL) de Lima y la Feria Ricardo Palma muestran un incremento sostenido desde el año 2014, expresado tanto en los recursos obtenidos como en la cantidad de libros comercializados. En el 2019, los ingresos en la FIL-Lima llegaron a S/ 43 157.95, lo cual implicó un incremento del 43.5% respecto del año anterior. Por su parte, en la Feria Ricardo Palma, donde los ingresos fueron de S/ 22 623.50, se observó un incremento de 76% respecto de su similar en el año anterior. Ambas ferias se realizaron en el II Semestre, la FIL-Lima entre julio y agosto, y la Feria Ricardo Palma entre noviembre y diciembre.

### RECURSOS OBTENIDOS EN LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE LIMA Y EN LA FERIA RICARDO PALMA (EN SOLES)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Feria Internacional del Libro (FIL)</b>	7333.00	14 754.50	12 401.00	18 182.00	30 072.00	<b>43 157.95</b>
<b>Feria Ricardo Palma</b>	7959.00	3745.00	3191.00	9053.00	12 849.00	<b>22 623.50</b>
<b>Totales</b>	<b>15 292.00</b>	<b>18 499.50</b>	<b>15 592.00</b>	<b>27 235.00</b>	<b>42 921.00</b>	<b>65 781.45</b>

### LIBROS VENDIDOS EN LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE LIMA Y EN LA FERIA RICARDO PALMA

	2016	2017	2018	2019
<b>Feria Internacional del Libro (FIL)</b>	s. d.	500	1067	<b>1100</b>
<b>Feria Ricardo Palma</b>	112	251	385	<b>650</b>
<b>Totales</b>	<b>s. d.</b>	<b>751</b>	<b>1452</b>	<b>1750</b>

El incremento de los ingresos en las ferias nacionales está en relación con tres factores que potenciaron nuestra capacidad de ventas: el aumento del número y de la calidad de las publicaciones ofertadas, la nueva y mejorada ambientación que presentó el Fondo Editorial en ambas ferias y la adquisición de servicios de POS (Point of Sale) para el pago con tarjeta de débito o crédito de la empresa Visanet.

**RECURSOS TOTALES OBTENIDOS POR VENTAS EN FERIAS Y DISTRIBUCIÓN EN LIBRERÍAS (EN SOLES)**

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>Recursos totales</b>	59 529.55	69 694.55	70 552.00	<b>102 220.34</b>

**6. Ferias internacionales**

En el 2019, la DFEL ha logrado colocar sus publicaciones en la III Feria Internacional del Libro Universitario FIL UNI 2019 en México. Este evento fue realizado en el II Semestre, entre agosto y setiembre de 2019. Para dicho encuentro internacional se presentaron dieciséis (16) títulos de nuestro sello, los cuales fueron exhibidos ante editoriales latinoamericanas y bibliotecas mexicanas.

## OFICINA CENTRAL DE ADMISIÓN

(SEMESTRE I – 2019)

**1. Primer Examen del Ciclo Extraordinario (2018 - 2019) – Centro Preuniversitario (20 de enero)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 3 081 alumnos de sus diferentes sedes, siendo 3 012 los estudiantes presente y 69 ausentes.

**2. XVII Encuentro Vocacional Universitario (31 de enero y 1 de febrero)**

Tras iniciar el proceso de Admisión 2019-II el mes de diciembre de 2019, la OCA realizó el XVII Encuentro Vocacional Universitario (EVU) el jueves 31 de enero y viernes 1 de febrero en la explanada del Rectorado - Ciudad Universitaria, convocando a las diferentes facultades de nuestra casa superior de estudios.

El estimado de visitantes fue de 19 000 personas, entre alumnos de cuarto y quinto año, egresados de secundaria, estudiantes de academias y centros preuniversitarios, profesores, tutores y padres de familia.

Se programaron 48 charlas magistrales en 4 espacios, tres en la Biblioteca Central Pedro Zulen y uno en el auditorio Ella Dunbar Temple para una mejor atención. Instalando por primera vez un patio de comidas saludable en una edición del EVU.

**3. Tercer Examen del Ciclo Ordinario 2018 – II – Centro Preuniversitario (3 de febrero)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 3 898 alumnos de sus diferentes sedes, incluyendo a la ciudad de Huaral.

**4. Segundo Examen del Ciclo Extraordinario 2018 – 2019 – Centro Preuniversitario (10 de febrero)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 3 068 alumnos de sus diferentes sedes.

**5. Simulacro Presencial Descentralizado del Examen de Admisión 2019-II (17 de febrero)**

Como en anteriores oportunidades, semanas antes del examen de admisión programado para el mes de marzo, la OCA elaboró una prueba de similares características y que se rindió en simultáneo en diferentes ciudades del país. La que correspondía al proceso 2019-II se realizó en la Ciudad Universitaria y 17 sedes más (Andahuaylas, Ayacucho, Cajamarca, Chiclayo, Huancayo, Huánuco, Huaraz, Chimbote, Ica, Jaén, Jauja, Puno, Juliaca, Sechura, Uripa, Tacna, Huaral).

Al final del cierre de inscripciones se tuvo un total de 16 992 participantes.

**6. Cuarto Examen del Ciclo Ordinario 2018-II – Centro Preuniversitario  
(24 de febrero)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 3 898 alumnos de sus diferentes sedes, incluyendo a la ciudad de Huaral.

**7. Tercer Examen del Ciclo Extraordinario 2018-2019 – Centro Preuniversitario  
(2 de marzo)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 3 067 alumnos de sus diferentes sedes.

**8. Examen Nacional de Farmacia y Bioquímica (Serums)  
(3 de marzo)**

La Asociación Peruana de Facultades y Escuelas de Farmacia y Bioquímica (ASPEFEFB) convocó al Examen Nacional de 2019, el cual fue programado para recibir a 1 105 postulantes que rindieron una prueba evaluada por la Oficina Central de Admisión (OCA).

El desarrollo de esta evaluación que buscaba una plaza del Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud (Serums), se realizó simultáneamente en cuatro distintas ciudades del Perú; siendo Lima, Huancayo, Arequipa y Trujillo.

**9. Examen de Admisión 2019-II  
(9 y 10 de marzo)**

El primer día, sábado 9, fue programado para las áreas de Ciencias de la Salud, Ciencias Básicas y Ciencias Económicas y de la Gestión. La evaluación fue dirigida para 12 103 postulantes.

La segunda jornada, domingo 10, fue para las áreas de Ingeniería, Humanidades y Ciencias Jurídicas y Sociales. Sumando 12 841 los inscritos. Además de la Prueba Especial, que corresponde a Traslados Internos, Nacionales e Internacionales, Graduados y Titulados y Deportistas Calificados.

En tanto el total de postulantes de todas las modalidades de este proceso, que compitieron por 4 768 vacantes para 66 carreras profesionales, fue de 24 944, divididos en las cinco áreas académicas de la universidad.

**10. Examen Nacional de Odontología (Serums)  
(17 de marzo)**

La Asociación Peruana de Facultades de Odontología (Aspefo) convocó al Examen Nacional de Odontología 2019, el cual fue programado para recibir a 2 764 postulantes que rindieron una prueba evaluada por la Oficina Central de Admisión (OCA).

El desarrollo de esta evaluación que buscaba una plaza del Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud (Serums), se realizó simultáneamente en cinco sedes distintas del Perú; como Lima, Lambayeque, La Libertad, Cusco y Arequipa.

**11. Programa de Complementación Pedagógico de la Facultad de Educación  
(30 de marzo)**

La OCA realizó el examen solicitado por la Facultad de Educación de la UNMSM para su programa de Complementación Pedagógica que se realizó en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 219 participantes, teniendo la presencia de 213 y 6 ausencias.

**12. Calificación de Examen a la Universidad Nacional Federico Villarreal  
(7 de abril)**

La Oficina Central de Admisión (OCA) de la UNMSM se encargó del apoyo en la elaboración de la prueba y de la calificación del examen de ingreso de la Universidad Nacional Federico Villarreal (UNFV) de acuerdo a sus requerimientos. El total de inscritos fue de 13 091 al examen, siendo 12 963 los asistentes y 128 ausentes.

**13. Primer Examen del Ciclo Ordinario 2019-I – Centro Preuniversitario  
(26 de mayo)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 5 132 alumnos de sus diferentes sedes, incluyendo a la ciudad de Huaral.

**14. Expo Universidad 2019  
(12 – 15 de junio)**

Durante cuatro días la Oficina Central de Admisión y el Centro Preuniversitario de la Decana de América, se presentaron en el centro de Convenciones de Exposiciones Jockey, ubicado en el Hipódromo de Monterrico, donde se realizó la XIX edición de Expo Universidad, la feria de orientación vocacional más grande del país.

Un aproximado de 30 mil visitantes pudo informarse de los diferentes ciclos de preparación, carreras profesionales, modalidades de ingreso y sus servicios gratuitos. Asimismo, se contó tres charlas en las que se pudo hablar de la oferta académica, los beneficios de estudiar en una universidad pública.

**15. Segundo Examen del Ciclo Ordinario 2019-I – Centro Preuniversitario  
(23 de junio)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 5 132 alumnos de sus diferentes sedes, incluyendo a la ciudad de Huaral.

(SEMESTRE II – 2019)

**16. Evaluación a personal postulante del Instituto Nacional Penitenciario - INPE  
(8 – 20 de julio)**

La OCA, por encargo del Instituto Nacional Penitenciario INPE, realizó una evaluación física del 8 al 12 de julio dirigida a 1540 inscritos, de los cuales se tuvo 1245 asistentes y 295 ausentes. El 14 de julio después se ejecutó una evaluación psicométrica a 360 personas,

teniendo 356 asistente y solo 4 ausencias. El 15 y 16 de julio se hizo un examen médico a 214 asistentes, no hubo ausencias. En la fase final se realizó el 19 y 20 una entrevista personal a un total de 205 personas.

#### **17. XVIII Encuentro Vocacional Universitario (EVU)**

**(17 y 18 de julio)**

La OCA realizó este megaevento el jueves 17 y viernes 18 de julio en la explanada del Rectorado - Ciudad Universitaria, convocando a las diferentes facultades de nuestra casa superior de estudios.

El estimado de visitantes fue de 23 000 personas, entre alumnos de cuarto y quinto año, egresados de secundaria, estudiantes de academias y centros preuniversitarios, profesores, tutores y padres de familia.

Se programaron 72 conferencias en 6 espacios, tres en la Biblioteca Central Pedro Zulen, auditorio de la escuela profesional de Ingeniería Geográfica, auditorio de la Facultad de Odontología y en el auditorio Ella Dunbar Temple para una mejor atención.

#### **18. Tercer Examen del Ciclo Ordinario 2019-I – Centro Preuniversitario**

**(21 de julio)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 5 124 alumnos de sus diferentes sedes, incluyendo a la ciudad de Huaral.

#### **19. Calificación de Examen a la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica**

**(26 de julio)**

La Oficina Central de Admisión (OCA) se encargó de la calificación de la prueba de ingreso de la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de Ica de acuerdo a sus requerimientos. El total de inscritos fue de 7 281 al examen, siendo 7 201 los asistentes y 80 ausentes.

#### **20. Seminario Taller Nacional Construcción de ítems en el modelo DECO**

**(8 – 10 de agosto)**

Debido a las diversas solicitudes de universidades de provincia requiriendo talleres de construcción de ítems, la Oficina de Estudios y Elaboración de Pruebas de la Oficina Central de Admisión (OCA) convocó a un seminario dirigido a docentes de diferentes instituciones. Durante los días 8, 9 y 10 de agosto de 2019 se tuvo a un total de 74 asistentes, a quienes se les brindó la capacitación correspondiente en el auditorio Rosa Alarco Larrabure de la Biblioteca Central de la UNMSM y en las aulas del Centro Preuniversitario.

#### **21. Examen Nacional de Farmacia y Bioquímica 2019-II (Serums)**

**(11 de agosto)**

La Asociación Peruana de Facultades y Escuelas de Farmacia y Bioquímica (Aspefefb) convocó al Examen Nacional de 2019, el cual fue programado para recibir a 613 postulantes que rindieron una prueba evaluada por la Oficina Central de Admisión (OCA), teniendo 608 asistentes y 5 ausentes. El desarrollo de esta evaluación que buscaba una plaza del Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud (Serums), se realizó en la ciudad de Lima.

**22. Prueba del Comité Nacional del Residencia Químico Farmacéutico (18 de agosto)**

El comité Nacional del Residencia Químico Farmacéutico (Conareqf) convocó al examen de admisión al residencia correspondiente para recibir a 73 inscritos que rindieron una prueba evaluada por la Oficina Central de Admisión (OCA).

**23. Simulacro Presencial Descentralizado del Examen de Admisión 2020-I (18 de agosto)**

Semanas antes del examen de admisión programado para el mes de marzo, la OCA elaboró una prueba de similares características y que se rindió en simultáneo en diferentes ciudades del país. La que correspondía al proceso 2020-I se realizó en la Ciudad Universitaria y 17 sedes más (Lima, Huaral, Huancayo, Andahuaylas, Sechura, Cañete, Huaraz, Chiclayo, Caraz, Cajamarca, Ica, Chimbote, Uripa, Jaén, Tacna, Jauja, Puno y Arequipa).

Al final del cierre de inscripciones se tuvo un total de 27 265 participantes.

**24. Cuarto Examen del Ciclo Ordinario 2019-I – Centro Preuniversitario (1 de setiembre)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 5 120 alumnos de sus diferentes sedes, incluyendo a la ciudad de Huaral.

**25. Examen de Admisión 2020-I (14 y 15 de setiembre)**

El primer día, sábado 14, fue programado para las áreas de Ciencias de la Salud, Ciencias Básicas y Ciencias Económicas y de la Gestión. La evaluación fue dirigida para 12 150 postulantes. Asimismo la segunda jornada, domingo 15, fue para las áreas de Ingeniería, Humanidades y Ciencias Jurídicas y Sociales. Sumando 12 185 los inscritos.

El total de postulantes en este proceso fue de 24 335, quienes compitieron por una de las 2 413 vacantes dispuestas de las 66 carreras profesionales pertenecientes a las cinco áreas académicas de la universidad.

**26. Programa de Complementación Pedagógico de la Facultad de Educación (28 de setiembre)**

La OCA realizó el examen solicitado por la Facultad de Educación de la UNMSM para su programa de Complementación Pedagógica que se realizó en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 213 participantes, teniendo la presencia de 208 y 5 ausencias.

**27. Condecoración a la Oficina Central de Admisión por su Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001 y Gestión Antisoborno ISO 37001 (1 de octubre)**

La Oficina Central de Admisión (OCA) tuvo un reconocimiento especial durante la Semana de la Calidad por contar con un Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001 y Gestión Antisoborno ISO 37001.



**28. Evaluación de la Contraloría General de la República****(26 de octubre)**

La OCA realizó la evaluación de conocimientos, psicotécnica y psicológica solicitada por la Contraloría General de la República, una prueba dirigida a un total de 4030 inscritos y que se ejecutó en 11 sedes (Amazonas, Arequipa, Cusco, Huancavelica, Junín, Lambayeque, Lima, Loreto, Madre de Dios, Pasco, Ucayali).

**29. Evaluación del Instituto Nacional Penitenciario INPE****(27 de octubre – 1 de diciembre)**

La OCA, por encargo del Instituto Nacional Penitenciario INPE, realizó una evaluación psicométrica el 27 de octubre a un total de 1 316, un examen médico el 28 y 29 de octubre a 721, una evaluación física el 30 de octubre a 635 y una entrevista personal el 30 de octubre y 1 de diciembre a 506 inscritos en las sedes de Lima, Chiclayo y Tarapoto.

**30. Evaluación de la Contraloría General de la República****(14 de noviembre)**

Luego de la evaluación de conocimientos, psicotécnica y psicológica del 26 de octubre, por encargo de la Contraloría General de la República, la OCA realizó una entrevista personal a un total de 272 participantes en 22 sedes a nivel nacional: Amazonas, Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Loreto, Madre de Dios, Moquegua, Piura, Puno, San Martín, Tacna, Ucayali.

**31. Primer Examen del Ciclo Ordinario 2019-II – Centro Preuniversitario****(17 de noviembre)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 4 513 alumnos de sus diferentes sedes, incluyendo a las ciudades de Huaral y Chancay.

**32. Evaluación de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral - Sunafil****(24 de noviembre y 1 de diciembre)**

La OCA, por encargo de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral, realizó una evaluación de capacidades el 24 de noviembre a un total de 10 812 inscritos, de los cuales se tuvo a 4 576 asistentes y 6 236 ausentes. En la etapa formativa el 1 de diciembre se tuvo a 166 inscritos, siendo 163 los asistentes y 3 los ausentes.

**33. Taller de Construcción de ítems en el modelo DECO en la Universidad Nacional del Altiplano - Puno****(13 – 14 de diciembre)**

Por requerimiento de la Universidad Nacional del Altiplano (UNA) a la Oficina Central de Admisión (OCA) de la UNMSM, la Oficina de Estudios y Elaboración de Pruebas desarrolló en la ciudad de Puno un taller de Construcción de ítems en el modelo DECO dirigido a un total de 140 inscritos.

**34. Segundo Examen del Ciclo Ordinario 2019-II – Centro Preuniversitario  
(22 de diciembre)**

La OCA realizó el examen del Centro Preuniversitario en la Ciudad Universitaria, a través de una prueba dirigida a 4 513 alumnos de sus diferentes sedes, incluyendo a las ciudades de Huaral y Chancay.



---

**VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

---

**1. PRESENTACIÓN**

Vicerrectorado de Investigación y Posgrado (VRIP) fue creado por la Asamblea Estatuaria sobre la base de lo dispuesto por la Ley Universitaria que crea los Vicerrectorados de Investigación en todas las Universidades. En el caso de San Marcos, se ha entendido que dentro del quehacer universitario la investigación está indisolublemente unida a la formación de investigadores, que, a su vez, es una de las funciones del posgrado y por lo tanto ambas funciones esenciales de la Universidad se reúnen bajo un mismo Vicerrectorado.

El VRIP como política de gestión institucional, tiene como meta consolidar el objetivo de que la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (UNMSM) se convierta en una universidad de investigación.

El modelo es privilegiar la investigación de calidad que solucione los problemas de nuestra sociedad, vinculando la investigación con el posgrado y la investigación formativa con el pregrado, a través de los Grupos de Investigación conformado por docentes y estudiantes. Esta relación es el núcleo de nuestro modelo de universidad. Un modelo que, por otra parte, necesita promover capacidades y competencias, brindar condiciones tanto directas como indirectas para la investigación, facilitar el acceso al financiamiento y luego difundir los resultados de la investigación e integrarlos a la sociedad. Permitiendo adicionalmente mejorar la posición de la universidad en los rankings internacionales, lo cual en los últimos años se viene logrando.

**2. MARCO ESTRATÉGICO****2.2 Visión de la UNMSM**

Ser referente nacional e internacional en la investigación científica, humanística e innovadora; respetuosa del medio ambiente, en bien de nuestra sociedad multicultural, sobre la base de una gestión eficiente y transparente.

**2.1 Misión de la UNMSM**

El VRIP es el órgano encargado de normar, orientar, coordinar, organizar e integrar los estudios de posgrado con las actividades de investigación que se desarrollan a través de las unidades de investigación, institutos y centros de investigación de la universidad. Incentiva la investigación formativa del pregrado y la que corresponde a los programas de posgrado.

**2.3 Valores**

Honestidad

Ética

Veracidad  
 Transparencia  
 Respeto  
 Responsabilidad  
 Tolerancia  
 Igualdad  
 Justicia  
 Puntualidad

#### 2.4 Objetivos estratégicos

- Mejorar las actividades de investigación e innovación en la comunidad académica.
- Mejorar la formación académica con calidad para los estudiantes.
- Modernizar la Gestión Institucional.
- Fomentar la investigación de calidad en la universidad para fortalecer el liderazgo nacional en productividad científica, tecnológica y humanística.
- Generar un cambio cultural para la innovación basada en ciencia, que contribuya a resolver problemas económicos, sociales y culturales del país.
- Incentivar investigaciones acordes con las necesidades de la nación, cuyos resultados contribuyan a solucionar problemas sociales, culturales, científicos y tecnológicos.

### 3. NORMATIVAS DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO:

- R.R. 00584-R-19 - Modificación Directiva Cybertesis
- MODIFICACIÓN RR 04215-R-17 Procedimiento Obtención Magíster y Doctor
- R.R. 02601-R-19 - Procedimiento Ingresantes - Estudios Posgrado
- R.R. 03577-R-19 - Modificación Reglamento General Estudios Posgrado
- R.R. 03650-R-19 - Reglamento Fondo Editorial
- R.R. 05016-R-19 - Lineamientos Políticos Grupos Investigación
- R.R. 05557-R-19 - MODIFICACIÓN RR 03898-R-18 Procedimiento Título Segunda Especialidad - EPG
- "Programa de Apoyo para la Obtención de Grados para Docentes de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos",
- Lineamientos para el otorgamiento de la Premiación a la Investigación 2019

### 4. DIRECCIONES GENERALES

#### 4.1 Dirección General de Investigación y Transferencia Tecnológica

La DGITT es el órgano de línea del Vicerrectorado de Investigación y Posgrado (VRIP) se encarga de implementar la política de investigación de la universidad con calidad y transparencia para alcanzar estándares de internacionales en respuesta a las necesidades de la Sociedad.

#### 4.2 Dirección General de Biblioteca y Publicaciones

La Dirección General de Bibliotecas y Publicaciones, logró resultados significativos en los diferentes rubros relacionados a la gestión de colecciones, procesamiento de la información impresa y electrónica, infraestructura, automatización y acceso a la información a través de sus servicios presenciales y virtuales ejecutados por las 11 Unidades orgánicas que forman parte de la DSBBC, lo que significa una contribución directa en la investigación y en la enseñanza–aprendizaje de la UNMSM. Además, sus acciones se articularon para que la Universidad se convierta en una universidad de investigación.

#### 4.3 Dirección General de Estudios de Posgrado

La Dirección General de Estudios De Posgrado (DGEP), es el órgano de línea del Vicerrectorado de Investigación y Posgrado, que cumple con implementar las políticas de estudios, política académica, normatividad y plan de desarrollo del posgrado de posgrado de la UNMSM. Coordinar con las Unidades de Posgrado de las Facultades las actividades de Posgrado. Supervisar y evaluar la ejecución de los estudios de Posgrado en la UNMSM. Supervisar y evaluar la calidad de los programas de estudios de posgrado. Coordinar con la Dirección General de Investigación y Transferencia (DGIP), la integración de la investigación con los estudios de posgrado. Desarrollar y gestionar las relaciones interuniversitarias sobre el posgrado en las áreas de ciencia, tecnología y humanidades. Desarrollar y gestionar las relaciones entre los estudios de posgrado y la sociedad, la empresa y el Estado. Brindar opinión e informar sobre la creación, supresión o modificación de los programas de posgrado Elaborar informes periódicos y uno anual de las actividades de posgrado en la UNMSM.

#### 4.4 Dirección General de Unidades Desconcentradas

La Dirección General de Unidades Desconcentradas (DGUD) es el órgano de línea del Vicerrectorado de Investigación y Posgrado, que cumple con potenciar, promover y supervisar la proyección nacional de sus órganos desconcentrados, en ámbitos de investigación científica, tecnológica y humanística. Gestionar el financiamiento que asegure y fortalezca el funcionamiento administrativo y el desarrollo de los órganos desconcentrados. Proponer, implementar y monitorear los planes de mejora y fortalecimiento de los servicios que brindan las Unidades Desconcentradas a la sociedad. Coadyuvar en la difusión de las actividades de investigación humanística e histórico social del Instituto Raúl Porras Barrenechea. Promover la investigación inter y multidisciplinaria en ciencias naturales del Museo de Historia Natural y el Centro de Investigación de Recursos Naturales. Impulsar la vinculación entre la universidad y el sector productivo del país, a través de las acciones de desarrollo, emprendimiento e innovación de 1551 Incubadora de

Innovadoras. Coordinar las actividades de investigación, desarrollo y transferencia de conocimiento y tecnología de los Centros de Desarrollo Regional. Apoyar los esfuerzos del CEAS para lograr la cooperación con los países desarrollados del Asia.

## 5. METAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

- Mejorar y facilitar la información de rendición de cuentas a través del sistema RAIS.
- Gestión de postulaciones para Fondos Concursables con Financiamiento Externo
- Gestión de ingresos de los fondos de proyectos ganadores con Financiamiento Externo
- Gestión de la ejecución financiera de los proyectos ganadores con Financiamiento Externo

## 6. RESULTADOS Y LOGRO

### 6.1 Documentos de Gestión

- “Lineamientos de Política de Grupos de Investigación de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos” Resolución Rectoral N.º 05016-R-2019.
- “Directiva para el registro de Publicaciones Científicas de la UNMSM” aprobado mediante R. R. N.º 05563-R-2019.
- R.R. N.º 03650-R-19, Reglamento del Fondo Editorial de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos

### 6.2 Grupos de investigación registrados

Área	Facultad	Total
Ciencias de la Salud	Farmacia y Bioquímica	26
	Medicina	50
	Medicina Veterinaria	25
	Odontología	21
	Psicología	17
Ciencias Básicas	Ciencias Biológicas	37
	Ciencias Físicas	23
	Ciencias Matemáticas	22
Ingenierías	Ingeniería de Sistemas e Informática	13
	Ingeniería Electrónica y Eléctrica	8
	Ingeniería Geológica, Minera, Metalúrgica y Geográfica	25

	Ingeniería Industrial	12
	Química e Ingeniería Química	16
Ciencias Económicas y de la Gestión	Ciencias Administrativas	26
	Ciencias Contables	16
	Ciencias Económicas	17
Humanidades y Ciencias Jurídicas y Sociales	Ciencias Sociales	28
	Derecho y Ciencia Política	15
	Educación	20
	Letras y Ciencias Humanas	46
<b>Total</b>		<b>465</b>

## 6.1 Fondos Concursables

Facultad	ECI	Proyectos de Investigación				Programa de Promoción de Tesis		
		PCONFIGI	PCONFIGI-INV	PSINFINV	PSINFIPU	PTPDOCTO	PTPMAEST	PTPGRADO
Medicina	4	25		38	7	2	2	23
Farmacia y Bioquímica	7	25	1	10	1	1	2	9
Odontología		8		19				4
Medicina Veterinaria	10	35		6				10
Psicología		11		6	1	1	1	
Ciencias Biológicas	12	43		6				24
Ciencias Físicas	3	13		8	2		1	10
Ciencias Matemáticas	1	6		19	8		5	3
Química e Ingeniería Química	4	11		7				
Ingeniería Geológica, Minera, Metalúrgica y Geográfica	1	6	1	7	4			

Ingeniería Industrial	2	3		8	1		1	1
Ingeniería Electrónica y Eléctrica		2		7				4
Ingeniería de Sistemas e Informática		5		4				3
Ciencias Administrativas		3		12	3			2
Ciencias Contables		2		7			1	1
Ciencias Económicas		3		17				
Derecho y Ciencia Política				13				
Letras y Ciencias Humanas	1	22		31	3	3	2	12
Educación		3		12	1			
Ciencias Sociales	3	22		12		2		17
<b>Totales</b>	<b>48</b>	<b>248</b>	<b>2</b>	<b>249</b>	<b>31</b>	<b>9</b>	<b>15</b>	<b>123</b>

### EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN Fondos Concursables 2019

Tipo	2019	
	Cantidad	Monto
Proyectos de Investigación con Financiamiento	250	6,508,155.82
Proyecto de Publicación		43,798.00
Taller de Investigación	20	83,100.00
Fondo de Promoción de Tesis Pregrado	123	369,000.00
Fondo de Promoción de Tesis Posgrado - Maestría	15	90,000.00
Fondo de Promoción de Tesis Posgrado - Doctorado	9	83,970.00
Programa de Equipamiento Científico para GI	48	891,976.98
Total	745	8,070,000.80



## 6.1 Fondos no concursables

Talleres de Investigación y Posgrado. Los Talleres del 2019 tuvieron como tema central "Líneas de investigación de los GI en el marco de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)". La primera etapa se realizó en las veinte facultades y la segunda, con la participación de todas las facultades, bajo la coordinación de la DGITT, tuvo como objetivo intercambiar experiencias de asesoría de trabajos de investigación y trabajo de tesis; consolidar conclusiones de los talleres de investigación y posgrado; evaluar la propuesta de la directiva para procedimientos relacionados con el trabajo de investigación para la obtención del grado académico de bachiller, tesis y suficiencia profesional para el título profesional y determinación de temas.

## 6.2 Registro de Publicaciones científicas

### Artículos

Categoría	WOS	Indexada	No indexada	Total
Primario	294	584	259	1137
Revisión	9	25	12	46
Nota corta	37	102	21	160
<b>Totales</b>	<b>340</b>	<b>711</b>	<b>292</b>	<b>1343</b>

### Resúmenes en eventos

Categoría	Internacional	Nacional	Institucional	Total
Art en Extenso	46	13		59
Resumen	318	146	149	613
<b>Totales</b>	<b>364</b>	<b>159</b>	<b>149</b>	<b>672</b>

### Capítulos y libros

Categoría	Internacional	Nacional	Total
capitulo	47	86	133
libro	37	95	132
<b>Totales</b>	<b>84</b>	<b>181</b>	<b>265</b>

## Tesis y asesorías de tesis

Categoría	Doctorado	Maestría	Segunda Especialidad	Bachiller Licenciatura	Total
tesis	40	46	1	17	104
tesis-asesoría		1		7	8
<b>Totales</b>	<b>40</b>	<b>47</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>112</b>

## 6.1 Propiedad Intelectual

## 6.1.1 Patentes otorgadas

Tipo	Título	Inventores	Facultad de inventor
Modelo de utilidad	Parche antiodorante con nanopartículas metálicas	Sandra Vanessa Huaynate Saboya	Química e Ingeniería Química
Modelo de utilidad	Cizalladora rodante para la explotación del carbón mineral	Fernando Enrique Toledo Garay, Alfonso Alberto Romero Baylon, Pablo Antonio Núñez Jara, Elard Felipe León Delgado, Estanislao De La Cruz Carrasco	Ingeniería Geológica, Minera, Metalúrgica y Geográfica. Ing. Electrónica y Eléctrica
Modelo de utilidad	Luminaria led dispuesta de manera circular con energía solar	Werner Wilmer Pacheco Luján, Jhonatan Matos Porras	Ingeniería Electrónica y Eléctrica
Patente de invención	Método para obtener láminas plásticas con propiedades bactericidas	Aldo Javier Guzmán Duxtan, Oscar Federico, León Martínez, Elizabeth Liz Verde Ramirez	Química e Ingeniería Química
Modelo de utilidad	Biorreactor multiprocesos y tapa de vaso reactor	Mario Alcarraz Curi	Ciencias Biológicas
Patente de invención	Método y kit de Elisa directo para la detección de <i>Flavobacterium psychrophilum</i> en tamizado de órganos internos de <i>Oncorhynchus mykiss</i>	Libertad Alzamora Gonzales, Erasmo Honorio Colona Vallejos, Carolina Cecilia de Amat Herbozo	Ciencias Biológicas
Patente de invención	Método y kit de Elisa indirecto para la detección de anticuerpos anti- <i>Flavobacterium psychrophilum</i> en suero de <i>Oncorhynchus mykiss</i>	Libertad Alzamora Gonzales, Erasmo Honorio Colona Vallejos, Carolina Cecilia de Amat Herbozo	Ciencias Biológicas

### 6.2.1 Certificados de modelos de utilidad otorgados

Modelo de utilidad	inventor
Parche antiodorante con nanopartículas metálicas	Sandra Vanessa Huaynate Saboya
Cizalladora rodante para la explotación del carbón mineral	Fernando Enrique Toledo Garay, Alfonso Alberto Romero Baylon, Pablo Antonio Núñez Jara, Elard Felipe León Delgado, Estanislao De La Cruz Carrasco
Luminaria led dispuesta de manera circular con energía solar	Werner Wilmer Pacheco Luján, Jhonatan Matos Porras
Biorreactor multiprocesos	Mario Alcarraz Curi

### 6.2.2 Marcas obtenidas

Nro.	Clase	Presentación	Solicitud	Certificado	Expediente	Fecha de solicitud	VIGENTE
1	EDINNOVA						
	41	Mixta	Servicio	S00113632	780500-2019/OSD	8/01/2019	VIGENTE

**6.2.3 Capacitaciones:** Introducción a la Propiedad Intelectual, Derechos de autor, Derechos de autor – software, Signos distintivos, Sistema de patentes, con un total de 117 participantes.

### 6.3 Participación con entidades externas

- Participación como miembro en el Comité de Formulación del Programa Especial de Transferencia Tecnológica organizado por CONCYTEC.
- Participación en las reuniones del Consejo Directivo de la Red de Investigación, Desarrollo e Innovación -RED IDi.
- Participación en la mesa multisectorial del Instituto Nacional de Calidad, INACAL, Organismo Público Técnico Especializado, adscrito al Ministerio de la Producción.
- Participación en la Feria Expo-ciencia Escuela Militar de Chorrillos.
- Participación en la Feria Perú con Ciencia realizada en la ciudad de Trujillo nos permitió llegar a 11,866 asistentes.

### 6.8 Gestión de postulaciones para Fondos Concursables con Financiamiento Externo

En el año 2019 se gestionaron cartas de postulación para la presentación de nuestros investigadores en los diversos concursos con Financiamiento Externo convocados por las Fuentes Financiadoras como: Innóvate Perú, Fondecyt, Concytec y Banco Mundial.

**Número de postulaciones a fondos externos 2019**

Facultades	N° Postulantes
Ciencias Físicas	12
Ciencias Biológicas	32
Ciencias Matemáticas	1
Medicina Veterinaria	37
Medicina	8
Farmacología y Bioquímica	11
Odontología	2
Química e Ingeniería Química	12
Ingeniería Industrial	5
Museo Historia Natural	2
Letras y Ciencias Humanas	1
Ingeniería de Sistemas e Informática	4
Ciencias Sociales	4
<b>Total</b>	<b>131</b>

Fuente: Dirección de Prospectiva y Gestión de la Investigación – DPGIP

**Tipo de Postulaciones 2019**

Facultades	N° Postulantes	Incorporación de Investigadores	Proyectos de Investigación Básica	Redes de Investigación en Biotecnología Perú - Chile	Otros Concursos
Ciencias Físicas	12	4	8		
Ciencias Biológicas	32	10	20	2	
Ciencias Matemáticas	1		1		
Medicina Veterinaria	37	7	25	1	4
Medicina	8		7		1
Farmacología y Bioquímica	11		8	2	1
Odontología	2	2			
Química e Ingeniería Química	12	4	7		1
Ingeniería Industrial	5	1	2		2
Museo Historia Natural	2		2		
Letras y Ciencias Humanas	1		1		
Ingeniería de Sistemas e Informática	4		4		
Ciencias Sociales	4		2		2
<b>Total</b>	<b>131</b>	<b>28</b>	<b>87</b>	<b>5</b>	<b>11</b>

Nota: Todas las convocatorias pertenecen a FONDECYT

Fuente: Dirección de Prospectiva y Gestión de la Investigación – DPGIP

## 6.9 Gestión de ingresos de los fondos de proyectos ganadores con Financiamiento Externo

### Número de docentes ganadores en las postulaciones 2019 con Financiamiento externo

Facultades	N° Postulantes	N° Ganadores	Incorporación de Investigadores	Proyectos de Investigación Básica	Redes de Investigación en Biotecnología Perú - Chile	Otros Concursos
Ciencias Físicas	12	1	1			
Ciencias Biológicas	32	7	1	5	1	
Ciencias Matemáticas	1	1		1		
Medicina Veterinaria	37	11	2	8	1	
Medicina	8	0				
Farmacia y Bioquímica	11	1			1	
Odontología	2	0				
Química e Ingeniería Química	12	1	1			
Ingeniería Industrial	5	0				
Museo Historia Natural	2	1				1
Letras y Ciencias Humanas	1	0				
Ingeniería de Sistemas e Informática	4	0				
Ciencias Sociales	4	0				
<b>Total</b>	<b>131</b>	<b>23</b>	<b>5</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

Nota: Todas las convocatorias pertenecen a FONDECYT

Fuente: Dirección de Prospectiva y Gestión de la Investigación – DPGIP

### Importes financiados por las Fuentes Externas 2019

Facultades	N° Ganadores	Importe S/
Ciencias Físicas	1	2,604,530.00
Ciencias Biológicas	7	2,364,625.00
Ciencias Matemáticas	1	99,996.00
Medicina Veterinaria	11	7,144,742.50
Farmacia y Bioquímica	1	50,000.00
Química e Ingeniería Química	1	2,465,998.95
Museo Historia Natural	1	190,000.00
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>14,919,892.45</b>

Fuente: Dirección de Prospectiva y Gestión de la Investigación - DPGIP

**Importes por tipo de convocatorias 2019**

Facultades	N° Ganadores	Incorporación de Investigadores	Proyectos de Investigación Básica	Redes de Investigación en Biotecnología Perú - Chile	Otros Concursos	Importe total S/
Ciencias Físicas	1	2,604,530.00				2,604,530.00
Ciencias Biológicas	7	1,456,200.00	835,955.00	72,470.00		2,364,625.00
Ciencias Matemáticas	1		99,996.00			99,996.00
Medicina Veterinaria	11	5,270,780.00	1,799,082.50	74,880.00		7,144,742.50
Farmacia y Bioquímica	1			50,000.00		50,000.00
Química e Ingeniería Química	1	2,465,998.95				2,465,998.95
Museo Historia Natural	1				190,000.00	190,000.00
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>11,797,508.95</b>	<b>2,735,033.50</b>	<b>197,350.00</b>	<b>190,000.00</b>	<b>14,919,892.45</b>

Fuente: Dirección de Prospectiva y Gestión de la Investigación - DPGIP

**6.10 Infraestructura y mantenimiento en DGBP**

- Se implementaron en el depósito del Archivo Histórico, la automatización del sistema de luminaria, el sistema de videovigilancia para el control de las colecciones documentales y la supervisión de la puesta en marcha del sistema de aire acondicionado que comprende evaporadores y condensadores, para las salas de lectura de los 3 niveles y del 4 nivel; asimismo en el último trimestre la instalación de los equipos de deshumidificación, estos equipos eliminan la humedad del aire creando un ambiente confortable y de calidad tanto en las salas de lectura para los usuarios, como para la vida de las colecciones en los depósitos.
- La limpieza de las terrazas, zona ubicada en el nivel 2, parte posterior del edificio de la biblioteca que colinda con la Facultad de Educación. Estos espacios fueron habilitados para la instalación de los equipos de aire acondicionado y los equipos de deshumidificación, además de eliminar un factor de riesgo para la salud del personal que labora en la Biblioteca Central y contribuir a la mejora del medio ambiente. Actividad desarrollada en el último semestre del año.

**6.11 Gestión de colecciones, procesamiento y accesibilidad de la información impresa y electrónica**

El traslado del 80% de los documentos más importantes del acervo documental del Archivo Histórico *Domingo Angulo* a la Dirección del Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central. Además en los meses de julio y octubre se distinguieron documentos tales como:

- La distinción de la incorporación de la sección del Fondo Colonial y Documentos Fundacionales de la UNMSM (1551-1852) al registro peruano Memoria del Mundo de la UNESCO (julio) de fecha 11 de julio de 2019.
- El reconocimiento de fecha 20 de octubre de 2019 según la Norma legal publicada en el Diario el Peruano, Resolución Viceministerial N° 185-2019-VMPCIC-MC que declaran patrimonio cultural de la nación a dos fuentes históricas relacionadas con la fundación de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos:
  - Un Breve Papal que reproduce la conformación de fundación de los Estudios Generales Universidad de Lima dada en la Bula Papal por el Papa Pío V en 1571.
  - Un traslado a copia original de 1574 de la Bula Papal Exponi Nobis de confirmación de fundación de los Estudios Generales o Universidad de Lima.
- La donación de más de 10 mil volúmenes de libros, revistas y documentos de archivo, recibidas por personas naturales, instituciones o de familiares de personas que destacaron en el ámbito intelectual como: Abelardo Oquendo, Dora Mayer, ICPNA, entre otros. Esto significa un alto incremento en títulos, valor histórico y de investigación al patrimonio bibliográfico y documental de la Universidad, colocando más de 7,000 mil registros en el catálogo en línea a disposición de la comunidad en general para su posterior acceso a la información a través de los servicios que brinda la Biblioteca Central. Asimismo, La Biblioteca Central se encuentra inmersa en la optimización de los espacios en sus depósitos con la finalidad de albergar las nuevas colecciones.
- La suscripción de 9 bases de datos científicas que se suman a las existentes suscripciones, siendo 22 plataformas que nos permiten el acceso completo a revistas científicas y otras fuentes, además de recursos para el análisis bibliométrico de la producción científica y la gestión de la investigación. Las bases de datos suscritas en el 2019 son: *Ebsco Host, Gale Reference Complite, Proquest Central, Statista, Cab Abstracts y Cab Ebook front file*, además de *Scopus, Pure y Openathens*. La inversión realizada llegó a más de 1'900, 000 soles.
- Repositorio institucional Cybertesis, se registraron un total de 2,025 tesis. Esto es un incremento significativo ya que el año anterior se registraron 1,531. Del total del año 2019, 888 corresponden a pregrado y 1,137 a posgrado. Otro de los aspectos a resaltar es la mejora en la gestión del tiempo desde la recepción de la tesis hasta su acceso vía el Repositorio. Ahora solo se considera el archivo digital de la tesis, además de la aplicación de la "Directiva para el depósito de documentos de Grados y Títulos en CYBERTESIS de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos", publicada por el VRIP a través de la RR N° 06893-R-18, y de la RR N° 04305-R-18 del "Procedimiento para evaluación de originalidad de los documentos de investigación conducentes a grados o títulos de la de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos".

- Se estableció la política de digitalizar las colecciones pertenecientes a la Universidad por parte de la Dirección General de Bibliotecas y Publicaciones con la finalidad de dar valor y poner a disposición al usuario las colecciones propias de la UNMSM, además de otras colecciones donadas con los permisos respectivos; por lo que a cargo de la Dirección del Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central con las Unidades de: Gestión de Colecciones, Organización, Análisis de Recursos de Información, Informática, Promoción y Coordinación Cultural, Servicios Bibliográficos, Hemerográficos, Sala de Investigación y la Oficina de Automatización, se logró digitalizar más de 285 volúmenes entre libros tesis, revistas, y otras fuentes. Por citar se logró digitalizar 130 títulos a texto completo, las Memorias de Dora Mayer con 594 páginas, la revista *Prisma* publicada entre los años 1905 al 1907, con 1,964 páginas, que equivalen 73 números a texto completo y otras publicaciones que estarán a inicios de año puestas a través de la web.
- Para el acceso a estas colecciones digitalizadas se implementó el Repositorio Institucional denominado Fondo Editorial, que accede a las publicaciones del Fondo editorial de la UNMSM y de otras publicaciones relacionadas con la universidad, todos los libros cuentan con los permisos legales correspondientes. Asimismo se implementó un sistema denominado Boole, aplicación que permite el control del flujo de tareas entre las Unidades concernientes a la digitalización de las diversas colecciones con las que cuenta la Biblioteca Central.
- Otra fuente electrónica que se resalta en este último año, es la accesibilidad de 20 entrevistas visibles en video, que recoge los testimonios históricos y cotidianos de exestudiantes sanmarquinos pertenecientes a los años 1945 a 1960 a través del *Archivo de Memoria Oral de San Marcos*. Los videos son accesibles desde la página web de la Biblioteca Central.

#### **6.12 Servicios brindados, automatización de los procesos, medición de la satisfacción de los usuarios, página web y difusión en las redes.**

- Se implementó el registro de usuario en la Biblioteca Central, denominado *Sistema Pearson*, la finalidad del sistema es de registrar a todo usuario que ingresa a la Biblioteca para reconocer el gran flujo de estudiantes que utilizan todos los servicios brindados, incluyendo el servicio de otorgar un espacio, en donde puedan leer de manera agradable su propio material. La información obtenida permite identificar indicadores para la mejora continua.
- el servicio de uso de computadoras se amplió a 74 puestos con equipos de cómputo, incremento de 26 con relación al año anterior, que permite el acceso a los recursos electrónicos propios y por suscripción con que cuenta la Universidad para la comunidad sanmarquina.
- Desde el año 2018 se estableció medir la satisfacción del usuario, con el objetivo de Identificar la satisfacción en todas las bibliotecas que comprende el Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central; considerando los indicadores de servicios, colecciones, percepción del servicio y espacio (aspecto relacionado a la infraestructura y mobiliario). El año 2019 la satisfacción del usuario arrojó un 9% más con relación al año 2018, 75% de satisfacción y las Bibliotecas del Sistema fue significativa su alza, logrando un 16% más que el año anterior, 70%; en ambos casos la satisfacción de las bibliotecas fue progresiva, y se observó una mejora continua en los servicios que ofrecen las unidades de información de la Universidad.



- El Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central contribuyó en el proceso de acreditación de los programas académicos en las Facultades de la UNMSM en el año 2019, proporcionando información sobre la aplicación de la encuesta de satisfacción y el registro de usuarios en la Biblioteca Central; identificando de manera objetiva la participación y el uso de los servicios por parte de los estudiantes de las diferentes Facultades de la Universidad.
- El cambio de una nueva página web, creando nuevas secciones, presentando de manera visual los servicios e implementando varios espacios en la web, que muestran las colecciones digitalizadas como las Memorias de Dora Mayer y la revista Prisma, colecciones a texto completo y disponibles de acceso libre, presentada de manera organizada y pensando en el usuario investigador para facilitar y reducir el tiempo de búsqueda; así también se creó una sección para acceder a los documentos administrativos de utilidad a las Bibliotecas del Sistema, así como de poner a disposición las plataformas Boole, Pearson, Turing y el sistema Graunt, esta última plataforma, permite la sistematización de las estadísticas de uso de las bases de datos suscritas a las Bibliotecas del Sistema y relacionadas con las capacitaciones en el uso de estos recursos.
- La participación de la Sala de Investigaciones, conocido como el Fondo Reservado, debido que alberga las colecciones bibliográficas más antiguas y valiosas que cuenta la Biblioteca Central, en la contribución de 22 volúmenes sobre grabados peruanos de los siglos XVIII-XIX a la exposición organizada por el Museo del Grabado ICPNA denominado "*Estampa en el Perú, 500 años de recorrido impreso*", puesta al público en el mes de setiembre a diciembre del año 2019. El préstamo de la colección, permitió la identificación de colecciones notables que contienen información sobre los grabados peruanos, lo que aumenta el valor de las colecciones del Fondo Reservado y la contribución de sus servicios que brinda a los investigadores.
- La participación activa en las redes sociales a través de las cuentas oficiales de Facebook, Twitter e Instagram, contando con más de 34,000 mil seguidores en todas nuestras redes citadas como mecanismo de difusión de las actividades y servicios que emprende y ofrece la Biblioteca Central para la comunidad; así también la difusión de notas de prensa, mecanismo importante para una mayor divulgación de las actividades que se desarrollan en la Biblioteca, política establecida por la Dirección General de Biblioteca y Publicaciones.

### **6.13 Acciones realizadas con las Bibliotecas del Sistema**

- La implementación de un sistema integrado automatizado, Symphony, para todas las bibliotecas de la Universidad. adquirido en el año 2015, permitiendo que se ejecute de manera simultánea en todas las bibliotecas de Facultades, siendo una actividad realizada por primera vez en la Universidad. Al 2019 el proceso de implementación se encuentra en un 85% en todas las bibliotecas del Sistema; sin embargo, se destaca que el catálogo en línea es posible visualizar los registros de las 20 bibliotecas de Facultades y de las bibliotecas de los institutos de investigación.
- En cuanto a la regularización de las colecciones a nivel contable y control físico de las adquisiciones realizadas por las bibliotecas del Sistema, tareas a cargo de la Comisión Central de Inventario de Material Bibliográfico, CCIMB. se logró instalar una herramienta web para el

ingreso de los nuevos registros, lo que permitió monitorear en tiempo real los ingresos e identificar los posibles errores y frecuentes como producto del ingreso a nivel administrativo de datos del material bibliográfico adquirido. El número de regularizaciones ha disminuido, debido que las acciones sugeridas o recomendadas sobre el procedimiento del Alta del material bibliográfico por parte de la Comisión fueron consideradas por las bibliotecas conjuntamente con la Unidad de abastecimiento de su Facultad.

- Se llevaron a cabo 40 actividades, organizadas por la Dirección General de Bibliotecas y Publicaciones y la Dirección del Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central en las instalaciones dedicadas para este fin en la biblioteca central. 13 actividades relacionadas con: talleres, exposiciones bibliográficas y documentales, conferencias, conversatorios, seminarios y el III Congreso Internacional Perú XIX “Prensa y redes literarias en América Latina XIX” y un número de 27 actividades de trabajo relacionadas con capacitaciones en la implementación del sistema automatizado de bibliotecas, Symphony y una actividad denominada *Jornada de intercambio de experiencias de las Bibliotecas del Sistema de la UNMSM*.

#### 6.14 Consolidación institucional del fondo Editorial y Librería

Durante este año se ha logrado la aprobación de dos instrumentos normativos que permiten la institucionalización de la Dirección del Fondo Editorial y Librería:

- En el I Semestre, se aprobó el **Reglamento del Fondo Editorial de la UNMSM** (26 de junio de 2019), documento que regula su funcionamiento y establece el ámbito de su acción, instituye el Comité Editorial y le asigna funciones, así como define los pasos de los procesos de edición;
- En el II Semestre, se aprobó la **Resolución de nombramiento de los integrantes del Comité Editorial** (28 de noviembre de 2019), el cual está formado por académicos de prestigio y/o con experiencia editorial.

#### 6.15 Publicaciones

La publicación de libros en el Fondo Editorial ha crecido en los últimos años. Este año hemos publicado 19 libros. En el I Semestre, de enero a junio, se han producido 7 nuevos títulos:

Los virajes del quipu. Pensamiento utópico, (de)construcción de nación y resistencia en el mundo andino	Alberto Valdivia Baselli
Tengo el color mismo de mi Madretierra. Rito andino y decolonialidad en la poética de Efraín Miranda Luján	Guisela Gonzales Fernández
Representaciones internas y miradas externas sobre el Perú y la América andina. Del Virreinato al Novecientos	Isabelle Tausin-Castellanos (compiladora)
<i>Sociedad y Política</i> (1972-1983). Edición facsimilar	Aníbal Quijano (director)
Escritos selectos sobre dirección científica en organizaciones complejas. <i>Weltanschauung</i> y paradigmas en administración de organizaciones	Adolfo Oswaldo Acevedo Borrego, Martha Carolina Linares Barrantes y Orestes Cachay Boza
Hijos de inmigrantes. El estudiante sanmarquino de Historia	Manuel Burga Díaz y Carlos Paredes Hernández (editores)
El Real Convictorio de San Carlos y la difusión de las ideas de libertad. Hacia el Bicentenario de la Independencia, 1821-2021. VII Congreso	Vicerrectorado de Investigación y Posgrado de la UNMSM

En el II Semestre, de julio a diciembre, se han producido 12 nuevos títulos:

Memorias de un salubrista. Política y salud en el siglo XX	Carlos Quirós Salinas
Neurociencia clínica. Una explicación de los trastornos, defectos y deterioros neuropsíquicos de la personalidad	Pedro Ortiz Cabanillas
Culturas: realidad, teoría y poder	Rodrigo Montoya Rojas
Zoila Aurora Cáceres y la ciudadanía femenina. La correspondencia de Feminismo Peruano	Sofía Pachas Maceda
El ojo en la palabra. La crítica de arte de Teófilo Castillo en la serie de ensayos "En viaje. Del Rímac al Plata" (1917-1918)	Diego Paitan Leonardo
Protestantismo y poder. Acción política de los evangélicos en América Latina	Tomás Gutiérrez Sánchez
El sistema neuroendocrino. Manual de fisiología, fisiopatología y exploración	Fausto Aníbal Garmendia Lorena
Lima y sus alrededores. Cuadros de costumbres peruanas	Camille Pradier-Fodéré
Los jóvenes rojos de San Marcos. El radicalismo universitario de los años setenta	Nicolás Lynch
El conflicto de Leticia y los ejércitos de Perú y Colombia	Carlos Camacho Arango
Chavín. Cultura matriz de la civilización andina	Julio César Tello
El proyecto urbano moderno de las <i>company towns</i> en el Perú. La Oroya y Talara, 1940-1970	Edith Aranda Dioses

#### 6.16 Convenios, coediciones y acuerdos de financiamiento y de publicación

La DFEL realizó reuniones y coordinaciones con diversas instituciones que han arribado al establecimiento de alianzas editoriales con importantes sellos editoriales e instituciones, las cuales le aportan al Fondo Editorial prestigio (nacional e internacional) o financiamiento para la publicación de libros, como la Universidad de Bordeaux (Francia), la editorial Iberoamericana/Vervuert (España), la Universidad del Externado (Colombia), el Centro de Estudios Literarios Antonio Cornejo Polar-Latinoamericana Editores, la Universidad Nacional del Altiplano, el Jurado Nacional de Elecciones, el Centro de la Mujer Peruana Flora Tristán, la Fundación Wiese y la Compañía Minera Antamina.

#### 6.17 Concurso de reconocimiento y financiamiento de publicación de libros universitarios

Este año, el Vicerrectorado de Investigación y Posgrado organizó, por medio de esta Dirección, el primer concurso de reconocimiento y financiamiento de publicación de libros universitarios, cuyo objetivo fue estimular la publicación de obras académicas y científicas de alta calidad. El concurso estuvo dirigido a docentes ordinarios y miembros de grupos de investigación, y a docentes contratados por las unidades de posgrado de nuestra casa de estudios.

En el I Semestre se realizó la convocatoria de participantes, la recepción de propuestas y la evaluación preliminar. En este proceso se presentaron dieciocho (18) postulantes, con sus respectivos manuscritos, de los cuales, once (11) superaron la primera etapa de evaluación. En el II Semestre se realizó la evaluación del jurado examinador, el cual, luego de su deliberación, calificó como publicables a cuatro (4) obras, recomendando la publicación impresa de tres y la publicación digital de una. La divulgación de los resultados del concurso se realizó el 4 de setiembre de 2019.

#### 6.18 Ventas en ferias nacionales y distribución en librerías

Las ventas directas que viene realizando DFEL por medio de la Feria Internacional de Libro (FIL) de Lima y la Feria Ricardo Palma muestran un incremento sostenido desde el año 2014, expresado tanto en los recursos obtenidos como en la cantidad de libros comercializados. En el 2019, los

ingresos en la FIL-Lima llegaron a S/ 43 157.95, lo cual implicó un incremento del 43.5% respecto del año anterior. Por su parte, en la Feria Ricardo Palma, donde los ingresos fueron de S/ 22 623.50, se observó un incremento de 76% respecto de su similar en el año anterior. Ambas ferias se realizaron en el II Semestre, la FIL-Lima entre julio y agosto, y la Feria Ricardo Palma entre noviembre y diciembre.

#### RECURSOS OBTENIDOS EN LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE LIMA Y EN LA FERIA RICARDO PALMA (EN SOLES)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Feria Internacional del Libro (FIL)</b>	7333.00	14 754.50	12 401.00	18 182.00	30 072.00	<b>43 157.95</b>
<b>Feria Ricardo Palma</b>	7959.00	3745.00	3191.00	9053.00	12 849.00	<b>22 623.50</b>
<b>Totales</b>	<b>15 292.00</b>	<b>18 499.50</b>	<b>15 592.00</b>	<b>27 235.00</b>	<b>42 921.00</b>	<b>65 781.45</b>

#### LIBROS VENDIDOS EN LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE LIMA Y EN LA FERIA RICARDO PALMA

	2016	2017	2018	2019
<b>Feria Internacional del Libro (FIL)</b>	s. d.	500	1067	<b>1100</b>
<b>Feria Ricardo Palma</b>	112	251	385	<b>650</b>
<b>Totales</b>	<b>s. d.</b>	<b>751</b>	<b>1452</b>	<b>1750</b>

El incremento de los ingresos en las ferias nacionales está en relación con tres factores que potenciaron nuestra capacidad de ventas: el aumento del número y de la calidad de las publicaciones ofertadas, la nueva y mejorada ambientación que presentó el Fondo Editorial en ambas ferias y la adquisición de servicios de POS (Point of Sale) para el pago con tarjeta de débito o crédito de la empresa Visanet.

## RECURSOS TOTALES OBTENIDOS POR VENTAS EN FERIAS Y DISTRIBUCIÓN EN LIBRERÍAS (EN SOLES)

	2016	2017	2018	2019
Recursos totales	59 529.55	69 694.55	70 552.00	102 220.34

### 6.19 Ferias internacionales

En el 2019, la DFEL ha logrado colocar sus publicaciones en la III Feria Internacional del Libro Universitario FIL UNI 2019 en México. Este evento fue realizado en el II Semestre, entre agosto y setiembre de 2019. Para dicho encuentro internacional se presentaron dieciséis (16) títulos de nuestro sello, los cuales fueron exhibidos ante editoriales latinoamericanas y bibliotecas mexicanas.

### Donaciones destacadas registradas en la Biblioteca Central

Vol.	Donación	Año
6,535	Familia Oquendo de Abelardo Oquendo, literato y comunicador (libros, revistas y folletos)	5,300 de libros procesados al 100 % y 40% en circulación.
1050 documentos aproximado	Dora Mayer (memorias, artículos, reseñas, notas de investigación, bibliografías)	2019 (594 páginas digitalizadas sobre las <i>Memorias</i> y de acceso abierto desde la página web de la Biblioteca Central)
100	Libros de variadas temáticas donación del ICPNA	2019 en circulación
1850 aproximado	Familia García Salazar (libros, revistas)	2018 (en proceso)
500	Karen Spalding (libros, revistas)	2017 en circulación

### Uso de las bases de datos: fuentes revistas, libros, datos estadísticos y herramientas sobre análisis bibliométrico de la producción científica.

Tipo de fuente de Base de Datos	Año			
	2019	2018	2017	2016
Revistas	51,778	161,530	99,295	65,520
E-book	8,159	29,167	246	—
Otras fuentes (datos estadísticos)	—	5192	—	—
Herramientas bibliográficas	82,989	—	—	—
Consolidado anual de accesos	142,926	195,889	99,541	65,520

**Inversión en Bases de datos científicas y herramientas de gestión el análisis de la producción científica y para la investigación**

Año de Trámite	Nº	Nombre de la plataforma	Período	Tipo de fuente	Descripción o áreas del conocimiento que comprende	Inversión \$/.
2019	1	CAB Abstracts	2019 (agosto)-2020 (julio)	Revista científicas y libros	Agricultura, medio ambiente, veterinaria, salud pública, economía aplicada, alimentación y nutrición.	107.882,17
	2	CAB eBooks Front File	2019 (agosto)-2020 (julio)	Libros electrónicos	Química, medicina, ciencia política, biología, turismo, ingenierías, estadística, psicología.	
	3	EBSCO Host (Bases de datos: Academic search, Bussiness source complete, Fuente académica plus, Engineering source, Applied science technology, Source ultimate, Food science source, Dentistry & oral science source, Sociology source ultimate, The philosopher's index with full text)	2019- 2021	Revistas científicas	Multidisciplinario	207.945,50
	4	Gale Reference Complete: Módulo Principal + Fuentes Literarias + GREENR	2019-2021	Revista científicas y libros	Multidisciplinario	247.800,00
	5	OpenAthens	2019-2021	Software	Permite la autenticación de usuarios	74.133,50
	6	Proquest Central	2019-2021	Revistas científicas	Multidisciplinario	234.096,66
	7	Pure (CRIS)	2019-2022	Software	Sistema conocido como CRIS-Current Research Information System, manejo de la información de la investigación producida en una institución.	605.259,31
	8	Scopus	2019-2022	Publicaciones científicas (resúmenes)	Facilita el análisis bibliométrico para evaluar la producción científica internacional.	332.052,00
	9	Statista	2019-2021	Datos e Informes	Información estadísticas de investigación de mercados y negocios en línea: instituciones de opinión, empresariales y gubernamentales.	56.345,00
	10	Symphony (Mantenimiento anual)	2018-2019	Software	Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas "Symphony" para el Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central.	67.521,12
<b>Total anual invertido</b>						<b>1.933.035,26</b>

**Número de Tesis en el Repositorio Institucional Cybertesis según condición de acceso**

Año	Acceso abierto	Acceso restringido	Embargo	Total
<b>2019</b>	<b>1359</b>	<b>633</b>	<b>33</b>	<b>2025</b>
2018	628	901	2	1531
2017	1108	387	-----	1495

**Número de Tesis en el Repositorio Institucional Cybertesis según nivel académico**

Año	Pregrado	Posgrado	Total
<b>2019</b>	888	1137	<b>2025</b>
2018	902	629	1531
2017	699	796	1495

**Uso y número de computadoras**

Año	Asientos	Uso	Descripción
<b>2019</b>	<b>74</b>	<b>48,260</b>	<b>Se incluyeron 26 puestos con computadoras entre ambos niveles del 1 y 3</b>
2018	48	32,857	Ubicadas en el nivel 1 y 3

**Encuesta de Satisfacción de usuarios en las Bibliotecas del Sistema de Bibliotecas**

Año	Biblioteca Central	Biblioteca de Facultades	Número de respuestas obtenidas
<b>2019</b>	<b>75%</b>	<b>70%</b>	<b>16,114</b>
2018	66%	54%	1,279

**Relación de notas de prensa realizadas en el 2019**

Exposiciones	5
Donaciones de material bibliográfico - recibidos	7
Mesa redonda y talleres	3
Congresos y conversatorios	3
Presentación de libro	2
Capacitación uso de Base de datos	3
Difusión de mejoras en la biblioteca	2
TOTAL	25

**Actividades académicas y culturales realizadas la DGBP y la DSBBC en la Biblioteca Central**

N°	EVENTO	NOMBRE	FECHA
1	Exposición Bibliográfica	"Manuel González Prada: Anticlericalismo y anarquismo"	18 de marzo al 20 de abril 2019
2	Mesa redonda y exposición guiaba	"Manuel González Prada"	29 de abril 2019
3	Conversatorio	"Humor Gráfico, Literatura y Política: Fray K. Bezon, Valdelomar y Mariátegui en Lima (1907-1919)"	15 de mayo 2019
4	Exposición Bibliográfica	"Memoria Oral de San Marcos"	15 de mayo 2019
5	Exposición documental	"Sanmarquinos del Bicentenario"	7 de mayo al 30 de junio 2019
6	Conversatorio:	"Ideas contra el racismo: aportes en historia y periodismo"	28 de junio 2019
7	Exposición documental:	"Cien golpes. 100 años de Los Heraldos Negros"	15 de julio al 30 de noviembre 2019
8	Presentación del libro	"Un sueño hecho ficción" de Félix Terrones	20 de agosto 2019
9	Conferencia	"El ejercicio del poder político en la época de Ramón Castilla 1845 - 1862"	27 de agosto 2019
10	Taller	"Fundamentos de estadística para la investigación"	Sábados 7 y 28 de setiembre y 5 de octubre 2019
11	Seminario Internacional	La biopolítica y sus derivas en América Latina	6 y 7 de noviembre de 2019



12	I Jornada de intercambio de experiencias de las Bibliotecas del Sistema de la UNMSM.	“Visibilizando iniciativas para contribuir con el desarrollo de la investigación”	13 de noviembre 2019
13	III Congreso internacional Perú XIX	Prensa y redes literarias en América Latina XIX	27 y 28 de noviembre de 2019
14	Conversatorio	Para mejor recordar recordarnos: Dora Mayer y sus memorias en la Biblioteca Central de San Marcos	11 de diciembre de 2019
<b>Total de eventos realizados</b>			<b>14</b>

### Actividades de trabajo realizadas por la Biblioteca Central para las Bibliotecas del Sistema

Nº	EVENTO	FECHA
1	Precisiones para la verificación y depuración de la data del sistema Symphony en las Bibliotecas del Sistema en el marco de las recomendaciones Nº 6 de la OCI. Grupo I	8 de enero 2019.
1	Capacitación del módulo de catalogación del Symphony del último grupo de acuerdo al cronograma de implementación del sistema	Abril 2019
1	Capacitación del módulo de circulación del Symphony del último grupo de acuerdo al cronograma de implementación del sistema	1 al 4 de abril 2019
1	Precisiones para la verificación y depuración de la data del sistema Symphony en las Bibliotecas del Sistema en el marco de las recomendaciones Nº 6 de la OCI. Grupo II y III	4 de abril 2019.
22	Capacitaciones del módulo de catalogación del Symphony a pedido de las bibliotecas (Sociales, Derecho, Educación, Administración, Psicología, Medicina Veterinaria, Ingeniería Geológica, Minera, Metalúrgica, Geográfica e Ingeniería Civil, Ingeniería Industrial)	Enero a diciembre de 2019
<b>Total de eventos realizados</b>		<b>26</b>

### 6.20 MUSEO DE HISTORIA NATURAL

El Museo de Historia Natural de la UNMSM es el más grande del país, que cuenta con convenios y compromisos con importantes instituciones institucionales, como por ejemplo el Missouri Botanical Garden - EEUU, Universidad de Pisa - Italia, Universidad de Montpellier Francia, Jardín Botánico del Sur de China, entre otros. En este museo además de las labores de colección, únicas en el país, y de exposición, la labor científica es muy importante siendo una de las fuentes de la producción científica de la universidad. Durante el 2019 se han realizado los siguientes descubrimientos científicos reportados:

- Nuevo género de la familia de peces Ariidae (Siluriformes) y nueva especie: *Chinchaysuyo ortegai*

- Nuevo género de la familia de lagartijas (Dendrosauridion) que comprende la nueva especie de Dendrosauridion yanesha, hallada en el Parque Nacional Yanachaga-Chemillen.
- Nueva especie de arbusto hallada en la cordillera El Sira Ladenbergia siranensis Chilq.
- Ballena primitiva de cuatro patas habitó la costa del Perú hace 43 millones de años
- Nueva especie de escarabajo del género Elmas gorky.
- Asimismo, se han realizado 7 conferencias, 6 cursos, 8 talleres, 1 concurso de dibujo y se han renovado las salas de exposiciones permanentes y temporales.

#### **6.21 INSTITUTO RAÚL PORRAS BARRENECHEA**

En el 2019 se continuaron los trabajos de reforzamiento al local del Instituto Raúl Porras Barrenechea (IRPB) por parte de la empresa Promotora y Constructora Tradiciones S.A. y la instalación en el área no histórica de la casona de oficinas, biblioteca, servicios higiénicos y otros. Los trabajos se encuentran en plena ejecución y las oficinas del IRPB han sido trasladadas temporalmente a un ambiente proporcionado por la empresa. La Oficina General de Infraestructura Universitaria (OGIU), la Oficina General de Asesoría Legal (OGAL), la DGUD – VRIP, el IRPB y la Municipalidad de Miraflores vienen supervisando la parte técnica de la obra. También se está realizando el inventario del archivo Porras, un logro importante para los estudios del maestro Porras Barrenechea y su obra. Durante el 2019 se han realizado 50 actividades entre presentaciones de libros, coloquios y conferencias.

#### **6.22 CENTRO DE INVESTIGACIÓN DE RECURSOS NATURALES (CIRNA)**

El Centro de Investigación de Recursos Naturales de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (CIRNA-UNMSM), acorde con la misión de generar conocimiento y herramientas científicas que contribuyan a la salud de nuestra población, en el 2019 firmó un convenio con el MININTER a través de la DIRANDRO y la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (UNMSM) con el propósito de conocer las diversas variantes de la coca y analizar el contenido de sus componentes. Por este convenio, el CIRNA realizará un amplio programa de investigación que abarcará también otras plantas de importancia médica como la marihuana.

#### **6.23 CENTROS DE DESARROLLO REGIONAL**

Durante el 2019 se ha sostenido reuniones de coordinación con los Gobiernos Regionales de Lima, Ucayali, Loreto, Cusco y Junín en busca de convenios de cooperación y trabajo conjunto con los CDR. Además, se llevó a cabo II Taller: “Encuentro de investigadores de la UNMSM y la UNT”, en el marco del convenio firmado con la Universidad Nacional de Trujillo (UNT) donde participaron docentes investigadores de ambas instituciones. Además, se ha presentado el informe final del Plan de fortalecimiento de los CDR, elaborado por la Comisión Pro Fortalecimiento de Desarrollo Académico e Investigativo del CDR integrada por los doctores Cesar Germaná, Cesar Cabezas, Rubén Velarde, Cesar Gavidia y Manuel Carpio.

## DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO

La Dirección de Estudios de Posgrado durante el año 2019 priorizó la actualización curricular de los programas de maestría y doctorado, así como las actividades académicas orientadas a la obtención de los grados académicos de Magister y Doctor.

En el mes de marzo de 2019, en el local de la DGEP, se llevó a cabo una reunión de trabajo con los directores de las 20 Unidades de Posgrado, cuyo punto de agenda fue la actualización curricular de los programas de doctorado, maestría y segunda especialidad.

Se propuso un modelo de actualización curricular y una propuesta de sílabo que debía ser desarrollada en las UPG respectivas, y se estableció un cronograma de entrega de los avances.

Durante el año, todas las Unidades de Posgrado participaron en las reuniones de monitoreo y asesoría de sus avances, al finalizar el año la gran mayoría de Unidades de Posgrado habían culminado con la presentación de su propuesta.

La Adecuación de todos los programas de estudios de posgrado a lo dispuesto en el Reglamento de Posgrado, ha comprometido a la DGEP a realizar reuniones permanentes, de información, capacitación y evaluación para el proceso de actualización curricular y finalmente la revisión de los planes actualizados para su aprobación final.

### 6.24. GRADUADOS Y TITULADOS 2019

De enero a noviembre del 2019, se otorgaron: 128 grados de doctor, 256 grados de maestría y 949 títulos de segunda especialidad y subespecialidad.

PROGRAMAS	GRADUADOS Y TITULADOS
Doctorado	128
Maestría	256
Segunda Especialidad	949
<b>Total general</b>	<b>1333</b>

### MISIÓN TÉCNICA DE LA ASOCIACIÓN IBEROAMERICANA DE UNIVERSIDADES DE POSGRADO AUIP: “TALLER DE INTRODUCCIÓN A LAS BUENAS PRÁCTICAS DE SUPERVISIÓN DOCTORAL”

En el mes de marzo la DGEP se presentó a la Asociación de universidades de Iberoamérica de Posgrado AUIP para ser beneficiaria de una de sus Misiones técnicas que en este caso particular fue el de Fortalecimiento académico de programas de posgrado y doctorado: tutoría y dirección de tesis doctorales.

La DGEP fue seleccionada para ser beneficiaria de la Misión técnica y en el mes de setiembre se llevó a cabo el taller de introducción a las buenas prácticas de supervisión doctoral, a cargo de los profesores: Dr. Joan Josep Carvajal Martí y Dra. María del Mar Reguero de la Poza, ambos de la Universidad Rovira i Virgili de España.

Este taller fue muy productivo, no solo en el entrenamiento de capacidades de asesoría y tutoría de tesis sino también en la coordinación de los participantes para el desarrollo de trabajos futuros.

### **MODIFICACIÓN DE LICENCIA: CREACIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS EN LA FACULTAD DE MEDICINA Y QUÍMICA**

Durante el año 2019 se logró la Modificación de licencia Institucional de tres nuevos programas de Posgrado, dos del área de Ciencias de la Salud y uno del área de Ingeniería. Los nuevos programas licenciados de la Facultad de medicina son:

- Maestría en Cuidados Paliativos y Manejo del Dolor y
- Maestría Profesional en Gestión en Sistemas de Emergencias Médicas Pre Hospitalarias, Desastres y Rescate Aéreo
- El programa licenciado de la Facultad de Química es:
- Maestría en Química.

Actualmente están en proceso de modificación de licencia los programas de la Facultad de Letras y Ciencias Humanas:

- Maestría en Estudios Culturales y Buen Gobierno
- Maestría en Comunicación Política y Análisis Político

### **OFERTA ACADÉMICA DE POSGRADO.**

Como parte del proceso de admisión 2019-I y 2019-II se entrevistó a los directores de Unidades de Posgrado de las 20 facultades de la universidad, con el fin de que brinden información de la oferta académica de sus respectivas unidades e invitar al público interesado en postular a sus programas de Doctorado, Maestría y Segunda Especialidad.

Se elaboraron entrevistas a los graduados premiados como mejores tesis de posgrado, las cuales fueron publicadas en nuestras redes sociales. Fruto de ello, se logró tener mayor vinculación e identificación con la investigación entre los estudiantes de posgrado y la sociedad.

Se consolidaron nuestras redes sociales de Facebook con 46.309 seguidores y Twitter con 3.146 seguidores. Este año se incorporó la red social de Instagram y YouTube, ambos con 519 seguidores y 115 seguidores, respectivamente.

Con respecto a la interacción del portal web de la Dirección General de Estudios de Posgrado, en el año 2019 se tiene 809.486 visitas medidos gracias a la herramienta Google Analytics.

### **FERIA DE POSGRADO**

Se realizaron dos ferias de posgrado en el año 2019. La primera se llevó a cabo el día 21 y 22 de febrero, donde se tuvo 1162 participantes, donde las diferentes Unidades de Posgrado tuvieron la oportunidad de establecer contacto directo con los interesados a cada uno de los programas que ofrecen.

**INGRESANTES A LOS PROGRAMAS DE DOCTORADO, MAESTRÍA Y SEGUNDA ESPECIALIDAD**

POSGRADO	2019-1	2019-2	Total
Doctorado	282	38	320
Maestría	2720	755	3475
Segunda Especialidad	873		873
Total			4668

**6.25 RENACYT en San Marcos**

La Universidad Nacional Mayor de San Marcos (UNMSM) es la institución con el mayor número de investigadores inscritos en el Registro Nacional de Ciencia y Tecnología (RENACYT) en el país: 346

**6.26 Premiación a la Investigación 2019**

El Vicerrectorado de Investigación y Posgrado (VRIP) organiza, alrededor de la tarea de investigación e innovación, actividades que van desde la investigación propiamente dicha hasta aquellas relacionadas directa o indirectamente con ella, como los estudios de posgrado, la edición y difusión de libros y revistas científicas, temas de emprendimiento y transferencia de ciencia y tecnología, entre otras. Del mismo modo, el VRIP quiere reconocer no solo a investigadores, sino a todos aquellos que intervienen en estas actividades que harán posible que nuestra Universidad llegue a ser en poco tiempo una universidad de investigación.

## Premiación a la Investigación 2019

Categoría	Nro	Nombre	Condición	Título	Facultad/Dependencia
Personal Administrativo	1	Guillermo Cuadros Alata	Administrativo		Medicina
	2	Ramón Gutiérrez Taipe	Administrativo		DGITT - VRIP
Tesis de Posgrado - Doctorado	1	Roque Alcarraz, Mirtha	Tesista de doctorado	Detección de genes de virulencia específicos y su correlación con la expresión fenotípica en cepas de Escherichia coli diarreogénicas aisladas en Lima - Perú	Farmacia y Bioquímica
	2	Arias Arroyo, Gladys Constanza	Docente asesor		
	3	Evaristo Chiyong, Teresa Angélica	Tesista de doctorado	Influencia del "modelo de aprendizaje inverso" en el aprendizaje de contenidos de bioestadística en estudiantes de segundo año de la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos	Odontología
	4	Mattos Vela, Manuel Antonio	Docente asesor		
	5	Valderrama Pomé, Aldo Alim	Tesista de doctorado	Fasciolosis y parasitismo intestinal en escolares del distrito de Santa María de Chicmo Andahuaylas 2016	Medicina Veterinaria
	6	Gavidía Chucán, Cesar Miguel	Docente asesor		
Tesis de Posgrado - Maestría	1	Avila Oroya, Jhosep Shonatan	Tesista de maestría	Caracterización in silico del gen lip de Marinobacter sp. aislado de las salinas de Pilluana	Farmacia y Bioquímica
	2	Zavaleta Pesantes, Amparo Iris	Docente asesor		
	3	Malaspina Quevedo, Martín Ludgardo	Tesista de maestría	Conductas parentales, autorregulación y desarrollo de la matemática informal en niños preescolares de instituciones educativas públicas	Psicología
	4	García Ampudia, Lupe Cécica	Docente asesor		
	5	Vargas Calla, Ana Miluska	Tesista de maestría	Detección y caracterización molecular de huevos de Taenia Solium en escarabajos colectados en zonas endémicas	Medicina Veterinaria
	6	González Zariquiey, Armando Emiliano	Docente asesor		
	7	Huamani Cantoral, Juan Eduardo	Tesista de maestría	Concordancia entre el método funcional de la deglución y el método Craneométrico de Knebelman en la determinación de la dimensión vertical oclusal en desdentados totales	Odontología
	8	Watanabe Velásquez, Romel Armando	Docente asesor		
	9	Mejía Santillán, Mirian Esther	Tesista de maestría	Interacción de nanoestructuras de magnetita con arsénico, implicaciones en las propiedades físicas	Ciencias Físicas
	10	Bravo Cabrejos, Jorge Aurelio	Docente asesor		
	11	Quispe Vega, Luz Teresa	Tesista de maestría	Controlabilidad exacta interna para la ecuación semilineal del calor	Ciencias Matemáticas

	12	Cabanillas Zannini, Víctor Rafael	Docente asesor		
	13	Núñez Rosales, Cynthia Verina	Tesista de maestría	Influencia de los canales de distribución en las ventas de las empresas de Pisco, 2016	Ciencias Administrativas
	14	Mayuri Barron, Jorge Vicente	Docente asesor		
	15	Rivera Escobar, Raúl	Tesista de maestría	El nuevo concepto de sociedad del 900. La obra gráfica de Pedro Challe entre 1904 y 1930	Ciencias Sociales
	16	Gonzales Alvarado, Osmar Alberto	Docente asesor		
	17	Ochoa Madrid, Jessica Jasmin	Tesista de maestría	Aspectos del léxico en la juventud chalaca: campos léxicos y estructura radial	Letras y Ciencias Humanas
18	Esquivel Villafana, Jorge	Docente asesor			
Tesis de Pregrado	1	Villanera Munguia, Lady Emilia	Tesista de pregrado	Seguimiento farmacoterapéutico en pacientes con leucemia linfoblástica aguda en el servicio de hematología del Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins, en el periodo octubre 2016-marzo 2017	Farmacia y Bioquímica
	2	Carreño Quispe, María Rosario	Docente asesor		
	3	Egúsqiza Vásquez, Bill Kevin	Tesista de pregrado	Evitación experiencial, apoyo social percibido y habilidades sociales como predictores de la sintomatología clínica en cuidadores principales de pacientes con esquizofrenia de un instituto nacional de salud mental	Psicología
	4	Delgado Vásquez, Ana Esther	Docente asesor		
	5	Mendoza Chávez, Estailor	Tesista de pregrado	Factores que influyen en la altura de papila interdental de los incisivos centrales superiores	Odontología
	6	Grados Pomarino, Sixto	Docente asesor		
	7	Melgarejo Huamanzana, Rafael Gregorio	Tesista de pregrado	Anatomía macroscópica de las arterias y venas del timo durante la etapa fetal en la alpaca (Vicugna pacos)	Medicina Veterinaria
	8	Chávez Reátegui, Alexander Humberto	Docente asesor		
	9	Perez Azurza, Elkin Arturo	Tesista de pregrado	Efecto regenerador del extracto hidroetanólico seco de hojas de Psoralea glandulosa (culén) sobre tejido gástrico con úlceras inducidas por etanol en ratas	Medicina
	10	Huamán Gutiérrez, Oscar Gustavo	Docente asesor		
	11	Yactayo Yaranga, Melissa Sonia	Tesista de pregrado	Síntesis y caracterización de magnetita nanoestructurada	Ciencias Físicas
	12	Quispe Marcatoma, Justiniano	Docente asesor		
	13	Costa Bojanich, Brenda Nevenka	Tesista de pregrado	Implementación de plataforma web de participación ciudadana para evaluación de proyectos mineros mediante sistema experto y análisis de sentimientos	Ingeniería de Sistemas e Informática
	14	Cánepa Perez, Carlos Alberto	Docente asesor		

	15	Tena Barrera, Anggelo Andrés	Tesista de pregrado	Acción antrópica y los cambios en el paisaje del distrito de San Juan de Lurigancho entre los años 1948 – 2016	Ingeniería Geológica, Minera, Metalúrgica, y Geográfica
	16	Arévalo Gómez, Walter Aparicio	Docente asesor		
	17	Jimenez Peña, Elvis Mauricio	Tesista de pregrado	Síntesis y caracterización de nanoestructuras tipo cobre-selenio obtenidas mediante las técnicas de microondas y mecanosíntesis	Química e Ingeniería Química
	18	Guzmán Duxtan, Aldo Javier	Docente asesor		
	19	Oviedo Rabanal, Jherali Alondra	Tesista de pregrado	Entre la pureza y el peligro: El individuo dentro del Movimiento Misionero Mundial	Ciencias Sociales
	20	Lynch Gamero, Nicolás Javier	Docente asesor		
	21	Capuñay Chávez, Luis César	Tesista de pregrado	Para una edición crítica de Nahuín de Eleodoro Vargas Vicuña	Letras y Ciencias Humanas
	22	Morales Mena, Javier Julián	Docente asesor		
	23	Rosado Osorio, Martín Fernando Belaúnde	Tesista de pregrado	Base estética del ego transcendental según Ideas II de Edmund Husserl	Letras y Ciencias Humanas
	24	Dávila Morey, Dante	Docente asesor		
<b>Mérito Científico</b>	1	Carolina Beatriz Tarqui Mamani			Medicina
	2	Abelardo Lenin Maturrano Hernandez			Medicina Veterinaria
	3	Víctor Raúl Pacheco Torres			Ciencias Biológicas
	4	Justiniano Quispe Marcatoma			Ciencias Físicas
	5	Oscar Rafael Tinoco Gomez			Ingeniería Industrial
	6	Pedro Miguel Barrientos Felipa			Ciencias Económicas
	7	Rufino Gonzalo Espino Reluce			Letras y Ciencias Humanas
	8	Julio Víctor Mejía Navarrete			Ciencias Sociales
<b>Grupo de Investigación</b>	1			Tuberculosis & Enfermedades Emergentes Y Re-Emergentes	Medicina
	2			Biología Microbiana Y Salud	Farmacia y Bioquímica
	3			Investigación En Ciencias Básicas Estomatológicas	Odontología
	4			Nutrición Y Alimentación Animal	Medicina Veterinaria
	5			Psicolingüística, Cognición Y Neurociencias	Psicología
	6			Genómica Funcional De Microorganismos Y Biorremediación	Ciencias Biológicas
	7			Cristalografía, Edafología, Arqueometría Y Nuevos Materiales	Ciencias Físicas



	8			Ecuación De Kirchhoff	Ciencias Matemáticas
	9			Procesamiento De Alimentos Nutracéuticos E Industrialización De La Carne De Animales De Producción	Química e Ingeniería Química
	10			Tecnologías Metalúrgicas Sostenibles	Ingeniería Geológica, Minera, Metalúrgica y Geográfica
	11			Producción Más Limpia	Ingeniería Industrial
	12			Grupo De Investigación De Radiaciones No Ionizantes Unmsm	Ingeniería Electrónica y Eléctrica
	13			Tecnologías De La Información Con Aplicaciones En Las Ciencias Biomedicas - Information Technologies In Biomedical Science	Ingeniería de Sistemas e Informática
	14			Emprendimiento E Innovación Empresarial	Ciencias Administrativas
	15			Contabilidad Internacional	Ciencias Contables
	16			Centro De Estudios Asiáticos San Marcos	Ciencias Económicas
	17			Análisis Penal, Civil Y Procesal De Las Instituciones Jurídicas	Derecho y Ciencia Política
	18			Estudios Andinos De Interculturalidad: Quechua Y Aymara	Letras y Ciencias Humanas
	19			Conocimiento Y Desarrollo	Educación
20			Estado, Nación Y Democracia En El Perú Y América Latina	Ciencias Sociales	
<b>Empresa Innovadora</b>	1	Jennifer Herencia / José Camarena / Liz Rodríguez/ Yerson Duran / Alvaro Echevarria		Fertilev.- Bioestimulante reductor de cadmio en el cacao	Fertilev
	2	Flor Rojas Huayta / Libia Ñahui Ccencho / Rudy Cruz Janampa		Hoja Nativa.- Envases Biodegradable	Hoja Nativa
	3	Vanessa Caycho Ñuflo		i-Furniture Store.- Carpintería Digital	iFurniture
	4	Diego Razuri / Paul Braga / Julio Vallenias		Emprendimiento de negocios	Legaly
	5	Fernando Rodríguez / César Miguel		Miguri.- Robótica Educativa	Miguri
	6	Javier Justo / Carlos Vidal / David Resurrección		miTienda.- Servicio de compras virtual.	Mitienda.pe

<b>Patente de modelo de utilidad</b>	1	José Francisco Román Ferreyra		"Sistema de Estacionamiento con Plataforma Deslizantes"	Química e Ingeniería Química
<b>Patente de invención</b>	2	Aldo Javier Guzmán Duxtan ; Henry Alonso Cárcamo Cabrera y Oscar Federico León Martínez		"Método de elaboración de fibras sintéticas bactericidas de tereftalato polietileno (PET) dopadas con nanopartículas de cobre"	Química e Ingeniería Química
	3	Juana María Huamán Malla ; Gloria Eva Tomas Chota y Miguel Ángel Inocente Camones		Procedimiento para la preparación de un extracto estabilizado de camu camu y pantalla solar con actividad antioxidante y fotoprotectora	Química e Ingeniería Química

## DIRECCIÓN DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS Y BIBLIOTECA CENTRAL

La Dirección del Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central, DSBBC, comprendida dentro de la Dirección General de Bibliotecas y Publicaciones, logró resultados significativos en los diferentes rubros relacionados a la gestión de colecciones, procesamiento de la información impresa y electrónica, infraestructura, automatización y acceso a la información a través de sus servicios presenciales y virtuales ejecutados por las 11 Unidades orgánicas que forman parte de la DSBBC, lo que significa una contribución directa en la investigación y en la enseñanza–aprendizaje de la UNMSM. Además, sus acciones se articularon para que la Universidad se convierta en una universidad de investigación.

Se presentan los logros obtenidos desarrollados y ejecutados durante el año 2019 divididos en infraestructura y mantenimiento; gestión de colecciones, procesamiento y accesibilidad de la información impresa y electrónica; servicios brindados, automatización de los procesos, medición de la satisfacción de los usuarios, página web y difusión en las redes; además de las acciones realizadas con las Bibliotecas del Sistema de la Universidad.

### Infraestructura y mantenimiento

1. Se implementaron en el depósito del Archivo Histórico, la automatización del sistema de luminaria, el sistema de videovigilancia para el control de las colecciones documentales y la supervisión de la puesta en marcha del sistema de aire acondicionado que comprende evaporadores y condensadores, para las salas de lectura de los 3 niveles y del 4 nivel; asimismo en el último trimestre la instalación de los equipos de deshumidificación, estos equipos eliminan la humedad del aire creando un ambiente confortable y de calidad tanto en las salas de lectura para los usuarios, como para la vida de las colecciones en los depósitos.
2. La limpieza de las terrazas, zona ubicada en el nivel 2, parte posterior del edificio de la biblioteca que colinda con la Facultad de Educación. Estos espacios fueron habilitados para la instalación de los equipos de aire acondicionado y los equipos de deshumidificación, además de eliminar un factor de riesgo para la salud del personal que labora en la Biblioteca Central y contribuir a la mejora del medio ambiente. Actividad desarrollada en el último semestre del año.

### Gestión de colecciones, procesamiento y accesibilidad de la información impresa y electrónica

3. El traslado del 80% de los documentos más importantes del acervo documental del Archivo Histórico *Domingo Angulo* a la Dirección del Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central. Además, en los meses de julio y octubre se distinguieron documentos tales como:
  - La distinción de la incorporación de la sección del Fondo Colonial y Documentos Fundacionales de la UNMSM (1551-1852) al registro peruano Memoria del Mundo de la UNESCO (julio) de fecha 11 de julio de 2019.

- El reconocimiento de fecha 20 de octubre de 2019 según la Norma legal publicada en el Diario el Peruano, Resolución Viceministerial N° 185-2019-VMPCIC-MC que declaran patrimonio cultural de la nación a dos fuentes históricas relacionadas con la fundación de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos:
  - Un Breve Papal que reproduce la conformación de fundación de los Estudios Generales Universidad de Lima dada en la Bula Papal por el Papa Pío V en 1571.
  - Un traslado a copia original de 1574 de la Bula Papal Exponi Nobis de confirmación de fundación de los Estudios Generales o Universidad de Lima.
- 4. La donación de más de 10 mil volúmenes de libros, revistas y documentos de archivo, recibidas por personas naturales, instituciones o de familiares de personas que destacaron en el ámbito intelectual como: Abelardo Oquendo, Dora Mayer, ICPNA, entre otros. Esto significa un alto incremento en títulos, valor histórico y de investigación al patrimonio bibliográfico y documental de la Universidad, colocando más de 7,000 mil registros en el catálogo en línea a disposición de la comunidad en general para su posterior acceso a la información a través de los servicios que brinda la Biblioteca Central. Asimismo, La Biblioteca Central se encuentra inmersa en la optimización de los espacios en sus depósitos con la finalidad de albergar las nuevas colecciones.
- 5. La suscripción de 9 bases de datos científicas que se suman a las existentes suscripciones, siendo 22 plataformas que nos permiten el acceso completo a revistas científicas y otras fuentes, además de recursos para el análisis bibliométrico de la producción científica y la gestión de la investigación. Las bases de datos suscritas en el 2019 son: *Ebsco Host, Gale Reference Complite, Proquest Central, Statista, Cab Abstracts y Cab Ebook front file*, además de *Scopus, Pure y Openathens*. La inversión realizada llegó a más de 1'900, 000 soles.
- 6. Repositorio institucional Cybertesis, se registraron un total de 2,025 tesis. Esto es un incremento significativo ya que el año anterior se registraron 1,531. Del total del año 2019, 888 corresponden a pregrado y 1,137 a posgrado. Otro de los aspectos a resaltar es la mejora en la gestión del tiempo desde la recepción de la tesis hasta su acceso vía el Repositorio. Ahora solo se considera el archivo digital de la tesis, además de la aplicación de la “Directiva para el depósito de documentos de Grados y Títulos en CYBERTESIS de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos”, publicada por el VRIP a través de la RR N° 06893-R-18, y de la RR N° 04305-R-18 del “Procedimiento para evaluación de originalidad de los documentos de investigación conducentes a grados o títulos de la de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos”.
- 7. Se estableció la política de digitalizar las colecciones pertenecientes a la Universidad por parte de la Dirección General de Bibliotecas y Publicaciones con la finalidad de dar valor y poner a disposición al usuario las colecciones propias de la UNMSM, además de otras colecciones donadas con los permisos respectivos; por lo que a cargo de la Dirección del Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central con las Unidades de: Gestión de Colecciones, Organización, Análisis de Recursos de Información, Informática, Promoción y Coordinación Cultural, Servicios Bibliográficos, Hemerográficos, Sala de Investigación y la Oficina de Automatización, se logró

digitalizar más de 285 volúmenes entre libros tesis, revistas, y otras fuentes. Por citar se logró digitalizar 130 títulos a texto completo, las Memorias de Dora Mayer con 594 páginas, la revista *Prisma* publicada entre los años 1905 al 1907, con 1,964 páginas, que equivalen 73 números a texto completo y otras publicaciones que estarán a inicios de año puestas a través de la web.

8. Para el acceso a estas colecciones digitalizadas se implementó el Repositorio Institucional denominado Fondo Editorial, que accede a las publicaciones del Fondo editorial de la UNMSM y de otras publicaciones relacionadas con la universidad, todos los libros cuentan con los permisos legales correspondientes. Asimismo, se implementó un sistema denominado Boole, aplicación que permite el control del flujo de tareas entre las Unidades concernientes a la digitalización de las diversas colecciones con las que cuenta la Biblioteca Central.
9. Otra fuente electrónica que se resalta en este último año, es la accesibilidad de 20 entrevistas visibles en video, que recoge los testimonios históricos y cotidianos de exestudiantes sanmarquinos pertenecientes a los años 1945 a 1960 a través del *Archivo de Memoria Oral de San Marcos*. Los videos son accesibles desde la página web de la Biblioteca Central.

**Servicios brindados, automatización de los procesos, medición de la satisfacción de los usuarios, página web y difusión en las redes.**

10. Se implementó el registro de usuario en la Biblioteca Central, denominado *Sistema Pearson*, la finalidad del sistema es de registrar a todo usuario que ingresa a la Biblioteca para reconocer el gran flujo de estudiantes que utilizan todos los servicios brindados, incluyendo el servicio de otorgar un espacio, en donde puedan leer de manera agradable su propio material. La información obtenida permite identificar indicadores para la mejora continua.
11. el servicio de uso de computadoras se amplió a 74 puestos con equipos de cómputo, incremento de 26 con relación al año anterior, que permite el acceso a los recursos electrónicos propios y por suscripción con que cuenta la Universidad para la comunidad sanmarquina.
12. Desde el año 2018 se estableció medir la satisfacción del usuario, con el objetivo de Identificar la satisfacción en todas las bibliotecas que comprende el Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central; considerando los indicadores de servicios, colecciones, percepción del servicio y espacio (aspecto relacionado a la infraestructura y mobiliario). El año 2019 la satisfacción del usuario arrojó un 9% más con relación al año 2018, 75% de satisfacción y las Bibliotecas del Sistema fue significativa su alza, logrando un 16% más que el año anterior, 70%; en ambos casos la satisfacción de las bibliotecas fue progresiva, y se observó una mejora continua en los servicios que ofrecen las unidades de información de la Universidad.
13. El Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central contribuyó en el proceso de acreditación de los programas académicos en las Facultades de la UNMSM en el año 2019, proporcionando información sobre la aplicación de la encuesta de satisfacción y el registro de usuarios en la

Biblioteca Central; identificando de manera objetiva la participación y el uso de los servicios por parte de los estudiantes de las diferentes Facultades de la Universidad.

14. El cambio de una nueva página web, creando nuevas secciones, presentando de manera visual los servicios e implementando varios espacios en la web, que muestran las colecciones digitalizadas como las Memorias de Dora Mayer y la revista Prisma, colecciones a texto completo y disponibles de acceso libre, presentada de manera organizada y pensando en el usuario investigador para facilitar y reducir el tiempo de búsqueda; así también se creó una sección para acceder a los documentos administrativos de utilidad a las Bibliotecas del Sistema, así como de poner a disposición las plataformas Boole, Pearson, Turing y el sistema Graunt, esta última plataforma, permite la sistematización de las estadísticas de uso de las bases de datos suscritas a las Bibliotecas del Sistema y relacionadas con las capacitaciones en el uso de estos recursos.
15. La participación de la Sala de Investigaciones, conocido como el Fondo Reservado, debido que alberga las colecciones bibliográficas más antiguas y valiosas que cuenta la Biblioteca Central, en la contribución de 22 volúmenes sobre grabados peruanos de los siglos XVIII-XIX a la exposición organizada por el Museo del Grabado ICPNA denominado "*Estampa en el Perú, 500 años de recorrido impreso*", puesta al público en el mes de setiembre a diciembre del año 2019. El préstamo de la colección, permitió la identificación de colecciones notables que contienen información sobre los grabados peruanos, lo que aumenta el valor de las colecciones del Fondo Reservado y la contribución de sus servicios que brinda a los investigadores.
16. La participación activa en las redes sociales a través de las cuentas oficiales de Facebook, Twitter e Instagram, contando con más de 34,000 mil seguidores en todas nuestras redes citadas como mecanismo de difusión de las actividades y servicios que emprende y ofrece la Biblioteca Central para la comunidad; así también la difusión de notas de prensa, mecanismo importante para una mayor divulgación de las actividades que se desarrollan en la Biblioteca, política establecida por la Dirección General de Biblioteca y Publicaciones.

#### **Acciones realizadas con las Bibliotecas del Sistema**

17. La implementación de un sistema integrado automatizado, Symphony, para todas las bibliotecas de la Universidad. adquirido en el año 2015, permitiendo que se ejecute de manera simultánea en todas las bibliotecas de Facultades, siendo una actividad realizada por primera vez en la Universidad. Al 2019 el proceso de implementación se encuentra en un 85% en todas las bibliotecas del Sistema; sin embargo, se destaca que el catálogo en línea es posible visualizar los registros de las 20 bibliotecas de Facultades y de las bibliotecas de los institutos de investigación.
18. En cuanto a la regularización de las colecciones a nivel contable y control físico de las adquisiciones realizadas por las bibliotecas del Sistema, tareas a cargo de la Comisión Central de Inventario de Material Bibliográfico, CCIMB. se logró instalar una herramienta web para el

ingreso de los nuevos registros, lo que permitió monitorear en tiempo real los ingresos e identificar los posibles errores y frecuentes como producto del ingreso a nivel administrativo de datos del material bibliográfico adquirido. El número de regularizaciones ha disminuido, debido que las acciones sugeridas o recomendadas sobre el procedimiento del Alta del material bibliográfico por parte de la Comisión fueron consideradas por las bibliotecas conjuntamente con la Unidad de abastecimiento de su Facultad.

19. Se llevaron a cabo 40 actividades, organizadas por la Dirección General de Bibliotecas y Publicaciones y la Dirección del Sistema de Bibliotecas y Biblioteca Central en las instalaciones dedicadas para este fin en la biblioteca central. 13 actividades relacionadas con: talleres, exposiciones bibliográficas y documentales, conferencias, conversatorios, seminarios y el III Congreso Internacional Perú XIX "Prensa y redes literarias en América Latina XIX" y un número de 27 actividades de trabajo relacionadas con capacitaciones en la implementación del sistema automatizado de bibliotecas, Symphony y una actividad denominada *I Jornada de intercambio de experiencias de las Bibliotecas del Sistema de la UNMSM*.

## DIRECCIÓN DEL FONDO EDITORIAL Y LIBRERÍA

El Fondo Editorial de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos tiene como misión la producción y difusión de libros y revistas, físicos y digitales, de alto valor científico, académico y humanístico, en las áreas de Ciencias de la Salud, Ingenierías, Ciencias Básicas, Humanidades, Ciencias Jurídicas y Sociales, y Ciencias Económicas. Estas publicaciones representan el firme compromiso de nuestra casa de estudios con la promoción de la cultura y la investigación disciplinaria en un contexto de globalización.

### LOGROS DE LA DFEL

#### 1. Consolidación institucional

Durante este año se ha logrado la aprobación de dos instrumentos normativos que permiten la institucionalización de la Dirección del Fondo Editorial y Librería:

- En el I Semestre, se aprobó el **Reglamento del Fondo Editorial de la UNMSM** (26 de junio de 2019), documento que regula su funcionamiento y establece el ámbito de su acción, instituye el Comité Editorial y le asigna funciones, así como define los pasos de los procesos de edición;
- En el II Semestre, se aprobó la **Resolución de nombramiento de los integrantes del Comité Editorial** (28 de noviembre de 2019), el cual está formado por académicos de prestigio y/o con experiencia editorial.

#### 2. Publicaciones

La publicación de libros en el Fondo Editorial ha crecido en los últimos años. Este año hemos publicado 19 libros. En el I Semestre, de enero a junio, se han producido 7 nuevos títulos:

Los virajes del quipu. Pensamiento utópico, (de)construcción de nación y resistencia en el mundo andino	Alberto Valdivia Baselli
Tengo el color mismo de mi Madretierra. Rito andino y decolonialidad en la poética de Efraín Miranda Luján	Gussela Gonzales Fernández
Representaciones internas y miradas externas sobre el Perú y la América andina. Del Virreinato al Novecientos	Isabelle Tuzin-Castellanos (compiladora)
<i>Sociedad y Política</i> (1972-1983). Edición facsimilar	Aníbal Quijano (director)
Escritos selectos sobre dirección científica en organizaciones complejas. <i>Weltanschauung</i> y paradigmas en administración de organizaciones	Adolfo Oswaldo Acevedo Borrego, Martha Carolina Linares Barrantes y Orestes Cachay Boza
Hijos de inmigrantes. El estudiante sanmarquino de Historia	Manuel Burga Díaz y Carlos Paredes Hernández (editores)
El Real Convictorio de San Carlos y la difusión de las ideas de libertad. Hacia el Bicentenario de la Independencia, 1821-2021. VII Congreso	Vicerrectorado de Investigación y Posgrado de la UNMSM



En el II Semestre, de julio a diciembre, se han producido 12 nuevos títulos:

Memorias de un salubrista. Política y salud en el siglo XX	Carlos Quirós Salinas
Neurociencia clínica. Una explicación de los trastornos, defectos y deterioros neuropsíquicos de la personalidad	Pedro Ortiz Cabanillas
Culturas: realidad, teoría y poder	Rodrigo Montoya Rojas
Zoila Aurora Cáceres y la ciudadanía femenina. La correspondencia de Feminismo Peruano	Sofía Pachas Maceda
El ojo en la palabra. La crítica de arte de Teófilo Castillo en la serie de ensayos "En viaje. Del Rímac al Plata" (1917-1918)	Diego Paitan Leonardo
Protestantismo y poder. Acción política de los evangélicos en América Latina	Tomás Gutiérrez Sánchez
El sistema neuroendocrino. Manual de fisiología, fisiopatología y exploración	Fausto Aníbal Garmendia Lorena
Lima y sus alrededores. Cuadros de costumbres peruanas	Camille Pradier-Fodéré
Los jóvenes rojos de San Marcos. El radicalismo universitario de los años setenta	Nicolás Lynch
El conflicto de Leticia y los ejércitos de Perú y Colombia	Carlos Camacho Arango
Chavín. Cultura matriz de la civilización andina	Julio César Tello
El proyecto urbano moderno de las <i>company towns</i> en el Perú. La Oroya y Talara, 1940-1970	Edith Aranda Dioses

### 3. Convenios, coediciones y acuerdos de financiamiento y de publicación

La DFEL realizó reuniones y coordinaciones con diversas instituciones que han arribado al establecimiento de alianzas editoriales con importantes sellos editoriales e instituciones, las cuales le aportan al Fondo Editorial prestigio (nacional e internacional) o financiamiento para la publicación de libros, como la Universidad de Bordeaux (Francia), la editorial Iberoamericana/Vervuert (España), la Universidad del Externado (Colombia), el Centro de Estudios Literarios Antonio Cornejo Polar-Latinoamericana Editores, la Universidad Nacional del Altiplano, el Jurado Nacional de Elecciones, el Centro de la Mujer Peruana Flora Tristán, la Fundación Wiese y la Compañía Minera Antamina.

### 4. Concurso de reconocimiento y financiamiento de publicación de libros universitarios

Este año, el Vicerrectorado de Investigación y Posgrado organizó, por medio de esta Dirección, el primer concurso de reconocimiento y financiamiento de publicación de libros universitarios, cuyo objetivo fue estimular la publicación de obras académicas y científicas de alta calidad. El concurso estuvo dirigido a docentes ordinarios y miembros de grupos de investigación, y a docentes contratados por las unidades de posgrado de nuestra casa de estudios.

En el I Semestre se realizó la convocatoria de participantes, la recepción de propuestas y la evaluación preliminar. En este proceso se presentaron dieciocho (18) postulantes, con sus respectivos manuscritos, de los cuales, once (11) superaron la primera etapa de evaluación. En el II Semestre se realizó la evaluación del jurado examinador, el cual, luego de su deliberación, calificó como publicables a cuatro (4) obras, recomendando la publicación impresa de tres y la publicación digital de una. La divulgación de los resultados del concurso se realizó el 4 de setiembre de 2019.

### 5. Ventas en ferias nacionales y distribución en librerías

Las ventas directas que viene realizando DFEL por medio de la Feria Internacional de Libro (FIL) de Lima y la Feria Ricardo Palma muestran un incremento sostenido desde el año 2014, expresado tanto en los recursos obtenidos como en la cantidad de libros comercializados. En el 2019, los ingresos en la FIL-Lima llegaron a S/ 43 157.95, lo cual implicó un incremento del 43.5% respecto del año anterior. Por su parte, en la Feria Ricardo Palma, donde los ingresos fueron de S/ 22 623.50, se observó un incremento de 76% respecto de su similar en el año anterior. Ambas ferias se realizaron en el II Semestre, la FIL-Lima entre julio y agosto, y la Feria Ricardo Palma entre noviembre y diciembre.

#### RECURSOS OBTENIDOS EN LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE LIMA Y EN LA FERIA RICARDO PALMA (EN SOLES)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Feria Internacional del Libro (FIL)</b>	7333.00	14 754.50	12 401.00	18 182.00	30 072.00	<b>43 157.95</b>
<b>Feria Ricardo Palma</b>	7959.00	3745.00	3191.00	9053.00	12 849.00	<b>22 623.50</b>
<b>Totales</b>	<b>15 292.00</b>	<b>18 499.50</b>	<b>15 592.00</b>	<b>27 235.00</b>	<b>42 921.00</b>	<b>65 781.45</b>

#### LIBROS VENDIDOS EN LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE LIMA Y EN LA FERIA RICARDO PALMA

	2016	2017	2018	2019
<b>Feria Internacional del Libro (FIL)</b>	s. d.	500	1067	<b>1100</b>
<b>Feria Ricardo Palma</b>	112	251	385	<b>650</b>
<b>Totales</b>	<b>s. d.</b>	<b>751</b>	<b>1452</b>	<b>1750</b>

El incremento de los ingresos en las ferias nacionales está en relación con tres factores que potenciaron nuestra capacidad de ventas: el aumento del número y de la calidad de las publicaciones ofertadas, la nueva y mejorada ambientación que presentó el Fondo Editorial en ambas ferias y la adquisición de servicios de POS (Point of Sale) para el pago con tarjeta de débito o crédito de la empresa Visanet.

**RECURSOS TOTALES OBTENIDOS POR VENTAS EN FERIAS Y DISTRIBUCIÓN EN LIBRERÍAS (EN SOLES)**

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>Recursos totales</b>	59 529.55	69 694.55	70 552.00	<b>102 220.34</b>

**6. Ferias internacionales**

En el 2019, la DFEL ha logrado colocar sus publicaciones en la III Feria Internacional del Libro Universitario FIL UNI 2019 en México. Este evento fue realizado en el II Semestre, entre agosto y setiembre de 2019. Para dicho encuentro internacional se presentaron dieciséis (16) títulos de nuestro sello, los cuales fueron exhibidos ante editoriales latinoamericanas y bibliotecas mexicanas.

**MUSEO DE HISTORIA NATURAL**

El Museo de Historia Natural, fundado el 28 de febrero de 1918, es una dependencia del Vicerrectorado de Investigación y Posgrado de la UNMSM, encargada de coleccionar, investigar y promover el conocimiento de organismos y muestras representativas del Patrimonio Natural del Perú y de la humanidad en lo referente a la Flora, Fauna y Gea; y tiene como finalidad formar una comunidad que conozca, respete y se preocupe por el cuidado del medio ambiente y de la biodiversidad.

**INFORME DE GESTIÓN****Semestre 1: enero – junio 2019****a) Actividades en el marco del 101º Aniversario del MHN.:**

- “II Simposio Avances en Biodiversidad y Conservación en el Perú” realizado del 25 al 27 de febrero.
- Día de las Colecciones abiertas al público realizado el 23 de febrero
- Edición especial de Museo de Noche “Cambio climático, Impacto en la Biodiversidad” realizado el 16 de marzo.

**b) Conferencias:**

- Importancia del conocimiento de la familia Chironominae (Díptera) en sistemas acuáticos de Puna y Altos andes de Jujuy – Argentina. Lic. Silvia Elena Torrejón. 14 de enero.
- “Importancia de la correcta redacción”. 27 de febrero.
- Taxonomía integrativa de orquídeas neotropicales de la exploración de las selvas a la genómica. 1 de abril.
- Evolutionary inference from DNA sequence data: why the spacial sampling scheme matters. 25 de abril.
- Making sense of variation in gene flow along the genome and across space and time. 25 de abril.
- Biodiversidad y objetos de conservación del área propuesta como Reserva Nacional Mar Tropical de Grau. Blgo. Yuri Hooker. 6 de junio.
- “Bosques tropicales estacionalmente secos interandinos (btesi) del Perú, una aproximación. 27 de junio.

**c) Cursos:**

- Dibujo Científico. Dictado por Blga. E Ilustradora Marisa Ocrospoma Jara. Del 21 al 26 de enero.
- Observando el cosmos. Del 26 de enero al 16 de febrero.

- Peces y mamíferos del Perú. Del 19 de enero al 9 de febrero.
- Botánica para Ilustradores. 16 de febrero.
- Astronomía básica para jóvenes y adultos. Del 15 de marzo al 6 de abril.
- Taxonomía de zooplancton continental: Protozoo Tecados y Rotíferos. 1 y 2 de junio.

**d) Talleres:**

- Taller "Botánica para Ilustradores"
- Taller de cierre de proyecto: Aplicación de código de barras de ADN para la identificación de *Gentianella alborosea*, *Lepidium meyenii* y *Croton lechleri* cultivados en la región Junín.
- Taller de cierre de proyecto: "Rol de los Andes y barreras biogeográficas como el origen de la gran mega diversidad de mamíferos del Perú". 11 de abril.
- Taller Familiar "Conociendo al zancudo *Aedes aegypti*". 19 de febrero.
- Taller de cierre de proyecto: Difusión y Popularización de la Investigación de las Ciencias Naturales realizada por el Museo de Historia Natural Mediante una Exposición Itinerante y un Museo Virtual 360°, dirigida al público en general. 12 de abril.
- Talleres De Capacitación Del Servicio De Guiado – MHN 2019. Del 5 al 24 de abril.
- Taller de Capacitación biosession: "Creación de mapas usando QGIS". 27 de abril.
- Taller de Capacitación biosession: "Introducción al dibujo científico". 15 de junio.

**e) Nuevas exposiciones y Renovaciones de las salas de exposición permanente:**

Las exposiciones permanentes son el principal atractivo del museo. Por ello, estas salas de exhibición han sido renovadas como se detalla:

- Inauguración de la renovación de la exposición permanente de "Primates y Murciélagos", el 28 de febrero. Sala dedicada a la memoria de "Hernando de Macedo Ruiz". Labor: diseño museográfico, inventario de especímenes, conservación y restauración de especímenes, producción de paneles y soportes, montaje, diseños promocionales e inauguración. (foto 1)
- Reinstalación de la exposición "100 años de ciencias naturales en el Perú" en la sala del sótano del museo.
- Renovación de la museografía de la exposición de invertebrados de la sección de Malacología. Rediseño y cambio de rótulos, conservación de especímenes, nuevos soportes y montaje.

**f) Concurso:**

- Concurso de Dibujo y Pintura "Salvando la vida en los humedales". 21 y 22 de febrero

**g) Exposiciones temporales:**

Para cada exposición ha sido necesario la realización de gestión, diseño museográfico, inventario y registro fotográfico, montaje, diseño museográfico, promoción e inauguración, se han realizado las exposiciones:

- Exposición fotográfica "Humedales y Cambio Climático" del 06 de febrero al 12 de mayo.
- Exposición de grabados "Fauna Impresa" del 05 al 29 de junio.

**h) Lanzamiento de la plataforma del Museo virtual 360°:**

- El Museo Virtual 360° es una plataforma digital que permite al usuario hacer un recorrido virtual por las salas de exposición y áreas temáticas de exhibición en los jardines del museo. Fue lanzado en la página web del museo el 12 de abril de 2019 (<https://museohn.unmsm.edu.pe/360.html>). La plataforma del Museo Virtual 360° formó parte del Proyecto N° PCTI-2-P-078-17 “Difusión y popularización de la investigación de las ciencias naturales realizada por el Museo de Historia Natural mediante una exposición itinerante y un museo virtual 360°, dirigida al público en general” financiado por Innóvate Perú del Ministerio de la Producción. (foto 2).

**i) Descubrimientos científicos reportados:**

- Nuevo género de la familia de peces Ariidae (Siluriformes) y nueva especie: *Chinchaysuyoa ortegai*.
- Nuevo género de la familia de lagartijas (*Dendrosauridion*) que comprende la nueva especie de *Dendrosauridion yanesha*, hallada en el Parque Nacional Yanachaga-Chemillen.
- Nueva especie de arbusto hallada en la cordillera El Sira *Ladenbergia siranensis Chilq*.
- Ballena primitiva de cuatro patas habitó la costa del Perú hace 43 millones de años
- Nueva especie de escarabajo del género *Elmas gorky*.

**j) Conservación y restauración de piezas en exposición y de bienes culturales**

- Conservación y restauración de 22 primates 22 y 2 murciélagos en el marco de la renovación de la sala permanente de primates y murciélagos, ahora “Sala Hernando Macedo”. (foto 9)
- Conservación curativa y almacenaje de 187 cráneos arqueológicos: Inventariado, limpieza superficial de cada pieza y elaboración de un correcto sistema de embalaje. (foto10)
- Techo de protección para esqueleto de Cachalote. - El esqueleto del cachalote, instalado en el jardín frontal del museo, es una pieza emblemática por su gran envergadura, 16 m., y elaborado montaje. Se trata del esqueleto de un espécimen de *Physeter macrocephalus* que varó en una playa al norte de Lima en octubre del 2003. Tras 16 años de exhibición continúa permaneciendo a la intemperie, la estructura ósea se ha visto afectada; para menguar el deterioro se ha visto por conveniente colocar un techo de protección de policarbonato blanco sostenido por postes de metal. (foto 3)

**Semestre 2: julio– diciembre 2019****k) Nuevas exposiciones y Renovaciones de las salas de exposición permanente:**

- Exposición permanente “El Plesiosaurio del Morro Solar”. Exposición desarrollada a partir del descubrimiento de los restos fósiles de un plesiosaurio reportado por uno de los investigadores del museo en la revista científica *Cretaceous Research*. Se diseñó una

infografía basada en la investigación y colocada junto a los restos fósiles presentados en una vitrina en la Sala de Dinosaurios. La exposición incluyó el policromado y montaje de una figura a escala del espécimen. (foto 6)

**l) Exposiciones temporales:**

Para cada exposición ha sido necesario la realización de gestión, diseño museográfico, inventario y registro fotográfico, montaje, diseño museográfico, promoción e inauguración, se han realizado las exposiciones:

- "Primates amenazados del Perú". - Exposición de fotografía realizada en colaboración con la Asociación Yunkawasi. Abierta del 13 de agosto y el 13 de octubre. (foto 7)
- "Cocha Cashu". - Reúne una serie de dibujos sobre la fauna de la estación biológica Cocha Cashu realizado por el ilustrador de la naturaleza Oscar Vilca. Esta exposición se organizó en colaboración con la estación biológica, en el marco de su 50 aniversario. Abierta del 28 de noviembre de 2019 hasta el 28 de marzo de 2020. (foto 8)

**m) Conservación y restauración de piezas en exposición y de bienes culturales**

- Conservación preventiva y almacenaje de acuarelas de la colección Rospigliosi. (foto 11)
- Conservación y restauración de 21 piezas de la sala de herpetología, aún en proceso. (foto 12 y 13)

**n) Descubrimientos científicos reportados:**

- Tres nuevas especies de lagartijas del género *Liolaemus* son descritas para Perú: *L. nazca*, *L. chiribaya*, *L. victormoralesii*
- Un plesiosaurio es hallado en el Morro Solar, el primero registrado en el Perú. Los biólogos Iván Meza del Departamento de Paleontología de Vertebrados del Museo de Historia Natural – UNMSM y José O’Gorman del Museo de La Plata de la Universidad Nacional de la Plata, Argentina, realizaron la investigación.
- Aves excavadoras y biocostras cumplirían una función crucial en la diversidad de flora de las Lomas de la costa peruana.

**o) Gestión de Convenios:**

- Firma de Adenda al Convenio Marco con el Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre (SERFOR)
- Firma de Adenda al Convenio Marco con la empresa Cosmo Ingredients S.A.C.
- Firma de Adenda al Convenio de cooperación científica con las Colecciones Naturales del Estado de Baviera, Munich, Alemania.
- Firma de Adenda al Convenio Marco con La Asociación Educacional Antonio Raimondi.
- Firma de Adenda al Convenio de cooperación científica con el Museo de Historia Natural de Londres. Resolución Rectoral de aprobación.

**p) Eventos:**

- Guiado en modo Panamericanos.
- Sede del 2º Congreso de Primatología.
- Premiación de Logros Ambientales del 2018. MINEDU.
- Museo de Noche: El Gran Escape, Tráfico Ilegal de Especies.

**q) Foros:**

- Incendios Forestales en la Amazonía y su Impacto en la Biodiversidad.
- Conversatorio sobre los Bosques Secos del Perú. Una invitación a la reflexión.
- Conversatorio: Un Plesiosaurio en el Morro Solar.

**r) Conferencias:**

- "Humboldt: Hallazgos e influencia en la ictiología neotropical". Vanessa Correa.
- "Tras los pasos primatológicos de Alexander Von Humboldt". Fanny Cornejo.
- Los viajes de Humboldt y sus contribuciones a posteriores investigaciones en ornitología". Diego Evangelista.
- "La vida y el legado botánico de Alexander Von Humboldt: 250 años de historia natural". Eder Chilquillo.
- "El paso de Humboldt por los Andes y su concepción de la geografía de las plantas". Paúl Gonzales.
- "El estudio de la riqueza de la Tierra a través de los ojos visionarios de Von Humboldt". Abel Ramírez.
- Microplásticos en los Mares.
- Arthropod Distribution in Forests. Axel Gruppe.
- Soundscape and Biodiversity in Panguana, Focus on Crickets. Michael Gebhardt.
- Entrenamiento Teórico-Práctico de la VI Escuela Latinoamericana de Evolución. Mg. Denisse Ruelas Pacheco.

**s) Talleres:**

- Taller para adulto mayor: "Compostaje".
- Taller de Capacitación BioSession: "Compostaje".
- Taller de Cierre de proyecto: Nuevos Sistemas CRISPR-Cas in vivo.
- Taller Juvenil: Tintes Naturales en Tela.
- Taller de Apertura de Proyecto: "Aumento del Conocimiento de Ecosistemas Secos y Montanos a través del Perú".
- Paleo Taller para Adultos. Dpto. de Paleontología.



**t) Talleres Infantiles**

- Taller Infantil: Descubriendo el Maravilloso Mundo de los Fósiles Peruanos. Conociendo al *Livyatán melvillei*. Dpto. Paleontología.
- Taller Infantil: "Manglares, entre el mar y los ríos".
- Taller Infantil: "Flora extrema".
- Taller Infantil: "Fauna extrema".
- Taller Infantil: "Minicompost".
- Taller Infantil: "Incendios Forestales".
- Taller Infantil: Descubriendo el Maravilloso Mundo de los Fósiles Peruanos. Conociendo al chalote *Acrophyseter deinodon* y el tiburón blanco *Carcharodon hubellii*. Dpto. Paleontología.
- Taller Infantil: Las Ballenas Fósiles del Perú. Dpto. Paleontología.
- Taller Infantil: "Aventuras en el Mar".
- Taller Infantil: "Alexander Von Humboldt".
- Taller Infantil: Descubriendo el Maravilloso Mundo de los Fósiles Peruanos. Los Tiburones Fósiles del Perú. Dpto. Paleontología.
- Taller Infantil: "Aves Migratorias". Invitación del Parque de las Leyendas. 11 de octubre.
- Taller Infantil: Biodiversidad y Reciclaje. Invitación a la "Feria de Educación Ambiental: Planeta Limpio".
- Taller Infantil: Descubriendo el Maravilloso Mundo de los Fósiles Peruanos. Dinosaurios. Dpto. Paleontología.
- Taller Infantil: Un Plesiosaurio en Lima.
- Taller Infantil: Paracas: Sol, Arena y Biodiversidad.
- Taller infantil: ¿Qué hace un biólogo?
- Taller Infantil: Guardianes de la Naturaleza, Estación Biológica Cocha Cashu.

**e) Charlas**

- "El desierto de las ballenas: 50 millones de años de historias bajo el mar". Blgo. Aldo Benites.
- "Expedición Mabán: Mantis de la Amazonía Peruana".
- "Evaluación de la diversidad florística, funcional y cultural a través de un gradiente latitudinal en los bosques de tierra firme de la Amazonía del Perú. Resultados preliminares".



**F  
A  
C  
U  
L  
T  
A  
D  
E  
S**

## FACULTADES

## FACULTAD DE MEDICINA HUMANA

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	24
Nº de Sesiones Extraordinarias	9
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	390
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	3261

## FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Medicina Humana	98	55	0	0	0	0
Obstetricia	79	5	79	5	71	3
Enfermería	61	1	49	1	0	0
Nutrición	27	13	36	17	19	10
Tecnología Médica	57	32	48	39	27	28
<b>TOTAL</b>	<b>322</b>	<b>106</b>	<b>212</b>	<b>62</b>	<b>117</b>	<b>41</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	227	66
Doctorado		
Segunda Especialidad		
<b>TOTAL</b>	<b>227</b>	<b>66</b>

**UNIDAD DE INVESTIGACIÓN**

<b>PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	<b>Nº</b>
Con Recursos No Monetarios	38
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	25
Grupos de Investigación	46
Talleres de Investigación (ver en el segundo semestre)	1
Otros: Proyectos de Publicación Académica	7
Otros: Programa de Equipamiento Científico	4
Otros: Financiamiento Tesis Pregrado	23
Otros: Financiamiento Tesis Posgrado Maestría para Docentes	2
Otros: Financiamiento Tesis Posgrado Doctorado para Docentes	1
Otros (*): Reuniones Científicas (ver en el segundo semestre)	4
<b>TOTAL</b>	<b>151</b>

## AREA APRENDIZAJE VIRTUAL

Semestre	Actividades	Logros
2019 - I	<u>Implementación del Sistema de gestión virtual de las aulas</u> de la Facultad de Medicina (todas las sedes)	<ul style="list-style-type: none"> <li>90% de aulas incorporadas al sistema de gestión virtual de aulas. Incluye la sede central y sedes docentes de la Facultad de Medicina</li> </ul>
	<u>Implementación del Sistema de evaluación virtual del desempeño docente por estudiantes</u> de las cinco escuelas profesionales (Reglamento de evaluación del desempeño docente por estudiantes)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Docentes (jefes de asignatura y colaboradores) del 100% de asignaturas del semestre 2019-I, evaluados por los estudiantes a través de la plataforma virtual Moodle de la Facultad de Medicina</li> <li>Resultados procesados y entregados a las instancias correspondientes para planes de mejora.</li> </ul>
	<u>Diseño e implementación de aulas virtuales</u> para el 100% de asignaturas del plan de estudios 2018 ( 2o. año - III semestre)	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% de asignaturas del plan de estudios 2018 (2o. año - III semestre), con aulas virtuales con modelaje básico y operativas. Con acceso del 100% de estudiantes y docentes de cada asignatura.</li> <li>10 vídeos tutoriales para el diseño de aulas virtuales.</li> </ul>
	7 talleres de elaboración de sílabos <i>online</i> – Plan curricular 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>60 docentes capacitados para la elaboración de sílabos <i>online</i></li> <li>100% (55) de asignaturas del plan curricular 2018 de las cinco escuelas profesionales, con sílabos elaborados y aprobados por la Escuela profesional, <i>online</i></li> </ul>
	7 talleres de diseño básico de aulas virtuales – Plan curricular 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 docentes capacitados para el diseño básico de aulas virtuales</li> <li>95 % (50) de asignaturas del plan curricular 2018, desarrollan las asignaturas con aulas virtuales operativas y actualizadas oportunamente.</li> </ul>
	<b>POSGRADO</b> Diseño y desarrollo de aula virtual para la asignatura METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN, para médicos residentes de la Facultad de Medicina	<ul style="list-style-type: none"> <li>1200 médicos residentes desarrollan capacidades para la investigación científica a través de la plataforma virtual de la Facultad de Medicina</li> </ul>
	Filmación, grabación y edición de vídeos de clases in situ y en set	<ul style="list-style-type: none"> <li>25 vídeos de clases para actividades teóricas y prácticas de estudiantes</li> </ul>

Semestre	Actividades	Logros
2019 II	<u>Actualización del Sistema de gestión virtual de las aulas</u> de la Facultad de Medicina (todas las sedes)	<ul style="list-style-type: none"> <li>95% de aulas incorporadas al sistema de gestión virtual de aulas. Incluye la sede central y sedes docentes de la Facultad de Medicina</li> </ul>
	<u>Actualización de la base de datos del Sistema de evaluación virtual del desempeño docente por estudiantes</u> de las cinco escuelas profesionales (Reglamento de evaluación del desempeño docente por estudiantes)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Docentes (jefes de asignatura y colaboradores) del 100% de asignaturas del semestre 2019 - II, evaluados por los estudiantes a través de la plataforma virtual Moodle de la Facultad de Medicina</li> <li>Resultados procesados y entregados a las instancias correspondientes para planes de mejora</li> </ul>
	<u>Diseño e implementación de aulas virtuales</u> para el 100% de asignaturas del plan de estudios 2018 ( 2o. año - IV semestre)	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% de asignaturas del plan de estudios 2018 (2o. año - IV semestre), con aulas virtuales con modelaje básico y operativas. Con acceso del 100% de estudiantes y docentes de cada asignatura.</li> </ul>
	Implementación del Sistema virtual, para el estudio de las Percepciones de los estudiantes sobre los servicios educacionales y complementarios (estudiantes de los dos últimos años de estudio de las cinco escuelas profesionales )	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nivel de satisfacción de los estudiantes sobre los servicios educacionales y complementarios, identificados, según escuelas.</li> </ul>
	7 talleres de elaboración de sílabos <i>online</i> – Plan curricular 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>49 docentes capacitados para la elaboración de sílabos <i>online</i></li> <li>100% (44) de asignaturas del plan curricular 2018 de las cinco escuelas profesionales, con sílabos elaborados y aprobados por la Escuela profesional, <i>online</i></li> </ul>
	7 talleres de diseño básico de aulas virtuales – Plan curricular 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 docentes capacitados para el diseño básico de aulas virtuales</li> <li>95 % (40) de asignaturas del plan curricular 2018, desarrollan las asignaturas con aulas virtuales operativas y actualizadas oportunamente.</li> </ul>
	2 talleres para elaboración de exámenes virtuales	<ul style="list-style-type: none"> <li>17 docentes capacitados para el taller de elaboración de exámenes virtuales</li> <li>8 asignaturas de las cinco escuelas realizaron examen virtual a sus estudiantes</li> </ul>
	<b>POSGRADO</b> Diseño y desarrollo de aula virtual para la asignatura METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN, para médicos residentes de la Facultad de Medicina	<ul style="list-style-type: none"> <li>1200 médicos residentes con capacidades para la investigación científica, logrados a través de la plataforma virtual de la Facultad de Medicina</li> </ul>

Filmación, grabación y edición de vídeos de clases in situ y en set	<ul style="list-style-type: none"> <li>20 vídeos de clases para actividades teóricas y prácticas de estudiantes</li> </ul>
---	--

**AREA SIMULACIÓN DE Y APRENDIZAJE DE PRE GRADO**

Semestre	Actividades	Logros
2019 - I	<p><b>Infraestructura y equipos :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Adecuación y remodelación de 2 ambientes para salas de trabajo con sala espejo y sala para debriefing.</li> <li>Equipamiento de las dos salas con la donación de PAMS: filmadoras, grabadoras, pizarras, PC, grabadoras de seguridad.</li> <li>Equipamiento de las salas para trabajo con pacientes estandarizados</li> </ul> <p>Adquisición de simuladores y capacitación para el uso de los mismos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Simulador de punción lumbar.</li> <li>Simulador de recién nacido</li> <li>Simulador de punción lumbar pediátrica.</li> <li>Simulador de examen de próstata.</li> <li>Simulador brazo inyectable avanzado.</li> <li>Simulador de brazo inyectable avanzado.</li> <li>Simulador de brazo de inyección intravenosa</li> <li>Simulador de brazo para endovenosas.</li> <li>Simulador de brazo para endovenosa pediátrico.</li> <li>Maniquí de entrenamiento para resucitación RCP Infante (15 maniqués).</li> <li>Maniquí de entrenamiento para resucitación RCP adulto (15 maniqués).</li> <li>Interfaz para visualizar arritmias.</li> </ul> <p><b>Desarrollo de capacidades del docente para generar aprendizajes en escenarios de simulación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Un taller de simulación clínica</li> <li>Un taller de Evaluación Clínica Objetiva Estructurada - ECOE</li> </ul>	<p><b>Infraestructura:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dos salas espejo equipadas con filmadoras, reproductoras y mesas de trabajo y muebles, para la formación de estudiantes a través de la simulación clínica y no clínica</li> <li>12 Simuladores para la formación de estudiantes a través de la simulación clínica</li> <li>500 estudiantes de pregrado de seis asignaturas, formados utilizando simuladores</li> <li>65 médicos residentes (posgrado) formados utilizando simuladores</li> <li><u>4 talleres de posgrado para médicos residentes (broncofibroscopía básica (2), Reanimación cardio pulmonar y cinecoronariografía), desarrollados con simulación clínica</u></li> <li>14 Docentes con capacidades para la simulación clínica</li> <li>20 docentes con capacidades para el ECOE</li> <li>160 estudiantes de la Escuela Profesional de Medicina Humana, evaluados por competencias a través del ECOE</li> </ul>

Semestre	Actividades	Logros
2019 - I		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodología de trabajo con pacientes estandarizados, implementado en 5 asignaturas de pregrado</li> <li>• 50 escenarios de simulación, diseñados, implementados y evaluados</li> </ul>

Semestre	Actividades	Logros
2019 - II	<p><b>Desarrollo de capacidades del docente para generar aprendizajes en escenarios de simulación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un taller de simulación clínica</li> <li>• Un taller de Evaluación Clínica Objetiva Estructurada - ECOE</li> <li>• 1 taller Internacional (Broncofibroscopía intermedia) de posgrado para médicos residentes, desarrollados con simulación clínica</li> </ul> <p><b>INSERCIÓN INTERNACIONAL</b> El Centro de simulación y Aprendizaje de la Facultad de Medicina se insertó como asociado a la FEDERACION LATINOAMERICANA DE SIMULACION CLINICA Y SEGURIDAD DEL PACIENTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 450 estudiantes de pregrado de seis asignaturas, formados utilizando simuladores</li> <li>• 13 médicos residentes (posgrado) formados utilizando simuladores y con capacidades para la BFC intermedia</li> <li>• 20 Docentes con capacidades para la simulación clínica</li> <li>• 23 docentes con capacidades para el ECOE</li> <li>• 180 estudiantes (80 Escuela Profesional de Enfermería y 100 de Escuela Profesional de Obstetricia) evaluados por competencias a través del ECOE</li> <li>• 20 escenarios de simulación, diseñados, implementados y evaluados</li> <li>• Miembro institucional de FLASIC</li> <li>• Participación como ponentes y evaluadores de trabajos de investigación en el Congreso de SIMEX 2019. MÉXICO</li> <li>• Participación de docentes como evaluadores de trabajos científicos en el VI congreso de la FEDERACION LATINOAMERICANA DE</li> </ul>



Semestre	Actividades	Logros
2019 - II	<p><b>PREMIOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementación del simulación no clínica en asignaturas de gerencia en salud – PREMIO A LA INNOVACION EDUCATIVA EN EL V CONGRESO INTERNACIONAL DE EDUCACIÓN MÉDICA Organizado por la Asociación Peruana de Facultades de Medicina – PRIMER PUESTO.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SIMULACION CLINICA Y SEGURIDAD DEL PACIENTE</li> <li>Integrantes de la Etapa 6: Validación del Modelo Latinoamericano de Acreditación de Centros de Simulación Clínica</li> <li>Participación en el proceso de recolección de datos y elaboración de plan de trabajo para la Acreditación del Centro de Simulación según los estándares del Society for Simulation in Healthcare (SSH)</li> <li><b>PRIMER PUESTO – PREMIO A LA INNOVACION EDUCATIVA En el V Congreso Internacional De Educación Médica Organizado por la Asociación Peruana de Facultades de Medicina – ASPEFAM.</b></li> </ul>

**OTRAS ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE PARA LA INNOVACIÓN EDUCATIVA**

Semestre	Actividades	Logros
2019 - I	<p><b>Desarrollo de capacidades del docente para diseñar, implementar y evaluar asignaturas de integración</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Taller diseño de las asignaturas de integración del plan de estudios 2018 (Escuela Profesional de Medicina).</li> <li>Taller de Aprendizaje Basado en Problemas - ABP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>20 docentes con capacidades para diseñar asignaturas de integración</li> <li>20 docentes con capacidades para desarrollar el ABP</li> </ul>

Semestre	Actividades	Logros												
2019 - II	<p><b>Desarrollo de capacidades del docente para diseñar, implementar y evaluar asignaturas de integración</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Taller diseño de las asignaturas de integración del plan de estudios 2018. (Escuela Profesional de Enfermería)</li> <li>Taller de Aprendizaje Basado en Problemas - ABP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>20 docentes con capacidades para diseñar asignaturas de integración</li> <li>20 docentes con capacidades para desarrollar el ABP</li> </ul>												
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollo y evaluación del <i>Programa de Actualización Tecnológica para Docentes Del Programa de Estudios Enfermería Técnica</i> "Programa para la Mejora de la Calidad y Pertinencia de los Servicios de Educación Superior Universitaria y Tecnológica (PMESUT)" - MINEDU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El 100% (41) de participantes muestra satisfacción de la capacitación recibida.</li> <li>El 100% de participantes han logrado las capacidades esperadas, en un nivel aceptable-bueno para adelante.</li> </ul> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>Muy deficiente</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Insuficiente</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Suficiente</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Aceptable-bueno</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Notable</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Excelente</td> </tr> </tbody> </table>	0	Muy deficiente	1	Insuficiente	2	Suficiente	3	Aceptable-bueno	4	Notable	5	Excelente
0	Muy deficiente													
1	Insuficiente													
2	Suficiente													
3	Aceptable-bueno													
4	Notable													
5	Excelente													

#### LOGROS DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTOS ACADÉMICOS:

##### DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS DINÁMICAS

##### LOGROS DE LA GESTIÓN ACADÉMICA ADMINISTRATIVA

#### 1. Logros en el desarrollo académico e investigación

##### Semestre Académico: 2019 – I

Con Resolución de Decanato N° 3082-D-FM-2018, de fecha 6/12/2018 y modificada con Resolución de Decanato N° 1002-D-FM-2019, se aprueba la designación de los docentes responsable de las asignaturas, que el Departamento dicta a las diferentes Escuelas profesionales de la Facultad de medicina y otras Facultades de la Universidad del Semestre Académico 2019- I y II.

En el Semestre Académico Semestre 2019- I, se dictan 16 asignaturas.

Académico:

Las asignaturas de las Secciones de Farmacología, Fisiología, Bioquímica y Química, se han desarrollado sin inconvenientes, según el Plan Curricular años 2015, 2012, a solicitud de las Escuelas Profesionales y Implementación del Plan Curricular Año 2018.

Empleo del Aula Virtual como herramienta de apoyo para el dictado de las asignaturas del plan curricular 2018, con la respectiva interacción entre los Docentes Responsable de los Cursos, los docentes colaboradores y los estudiantes.

Empleo de los Equipos Módulos Virtuales, de la sección de Farmacología y Fisiología, en las prácticas de laboratorio, para empezar a reducir el uso de animales (pericote, sapo, ratas).

Participación de la mayoría de los docentes del Departamento Académico de Ciencias Dinámicas en el Plan de Capacitación programado por la Facultad de Medicina aprobado con resolución Decanato N°0390-D-FM-2019.

Aprueban la reincorporación de 11 docentes de la sección de Química a la sección de Bioquímica y Biología Molecular y Celular del Departamento, aprobado por Resolución Decanato N° 0856-D-FM-2019.

#### **Semestre Académico: 2019 – II**

En el Semestre Académico Semestre 2019- II, se dictan 20 asignaturas

Investigación:

Participación de docentes de la Sección de Farmacología, Fisiología, Bioquímica en los Grupos de Investigación de la Facultad de Medicina pertenecientes al Vicerrectorado de Investigación y Post Grado (VRIP) – UNMSM.

## **2. Logros en Infraestructura y equipamiento**

Sección Farmacología, Fisiología y Bioquímica.

### **Semestre Académico: 2019 - I**

- Adquisición e Instalación de una destiladora de agua ubicada en el laboratorio de Farmacología.

### **Semestre Académico: 2019 - II**

- Adquisición e instalación de 3 duchas de seguridad (española) y lava ojos, de acero inoxidable para las salas de práctica “A” y “B” de Bioquímica y uno en el Laboratorio de reactivos químicas de Farmacología.

- Adquisición Instalación de botiquines de emergencia (primeros auxilios) en los laboratorios de las secciones prácticas A y B de Bioquímica, Fisiología y Farmacología.
- Adquisición y colocación de puertas con barra horizontal antipático, en los laboratorios de las secciones Farmacología, Fisiología y Bioquímica.
- Adquisición y colocación de ventanas con vidrios laminados en los laboratorios prácticas de las secciones Farmacología, Fisiología y Bioquímica,
- Adquisición e instalación de luces de emergencia de las secciones Farmacología, Fisiología y Bioquímica,
- Instalación de detector de humo en las de las secciones Farmacología, Fisiología y Bioquímica.
- Se ha realizado el mantenimiento del pozo de tierra de las secciones del Departamento.
- Instalación de equipo de extractor de aire del Laboratorio de Fisiología.

### **3. Otros**

- Participación activa del Departamento Académico de Ciencias Dinámicas, en el proceso Licenciamiento de la Universidad por SUNEDU, en el Licenciamiento de la Facultad de Medicina por SINEACE, estamos en el Proceso de Licenciamiento de la Escuela Profesional Medicina Humana de la Facultad de Medicina por SUNEDU.

## **DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE OBSTETRICIA**

1. Se aprobó y ejecutó el Plan de Capacitación del DAO dirigido a docentes del DAO, se logró capacitar al 80% del total docente.
2. Se realizó la I Jornada Científica de Obstetricia con 86 participantes
3. Se realizó el I Congreso Internacional “Empoderamiento e Innovación en Obstetricia rumbo al Bicentenario” (22 y 23 noviembre 2019) con 252 participantes.
4. Se capacitaron 6 docentes en la metodología de la simulación siendo aplicado en los talleres de estandarización de las asignaturas de Obstetricia I, Obstetricia II y Obstetricia III dirigido a la plana docente de las asignaturas antes mencionadas.
5. Participación de 2 docentes del DAO en el VI Congreso Latinoamericano de Simulación Clínica llevado a cabo en México del 30 de octubre al 1° de noviembre 2019.
6. Se capacitó al 80% de docentes del DAO en asesoramiento de tesis.
7. Se inició el trabajo de la línea formativa en investigación, se incorporó una hora de investigación en los cursos de Obstetricia I, Obstetricia II y Obstetricia III; así como en los cursos de Salud Familiar Comunitaria I y Educación para la Salud y Salud Familiar y Comunitaria II. Se establecieron los productos por asignatura culminando con el proyecto de tesis al ingreso del internado.
8. Se cuenta con 04 docentes RENACYT.
9. Se implementó una actividad de responsabilidad social en el curso de Educación para la Salud que ha sido registrado en CERSEU: “CONOCIMIENTO SOBRE VIOLENCIA FAMILIAR EN

LAS PROMOTORAS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD VIÑA ALTA, Setiembre- Noviembre 2019”.

10. Se realizó evaluación ECOE a las internas 2019 y un examen ECOE basal para las internas 2020. Se utilizaron rubricas validadas por el equipo evaluador docente.
11. Hubo ingreso a la carrera docente de 7 profesores al DAO, en la actualidad se cuenta con 28 docentes permanentes; se contrataron 8 docentes a plazo determinado y 83 por servicio de terceros, de esta forma se pudo en el 2019 sincerar la necesidad de docentes para el dictado de las asignaturas y no sólo contar con docentes invitados. El DAO dicta 16 cursos por lo que requiere mínimamente de 4 docentes permanentes por curso, por lo que tenemos una brecha de 36 docentes permanentes.
12. Se realizó el I Reencuentro de egresados de la Escuela Profesional de Obstetricia de la UNMSM asistiendo 320 egresados.

### Informe de logros año 2019

#### I. Taller de Elaboración y Publicación de Artículos Científicos

- 1.1. Fecha de ejecución: desde 22/07/2019 hasta 15/08/2019
- 1.2. Créditos: 03
- 1.3. Total, de horas: 45 (10 horas presenciales, 35 horas no presenciales)
- 1.4. Docentes Invitados:
  - Dr. Jack Roberto Silva Fhon - Universidad de Sao Paulo - Brasil
  - Mg. Carlos Jaimes Velásquez - Facultad de Matemáticas - UNMSM
- 1.5. Indicadores de monitoreo y evaluación del Plan de Capacitación Docente FM 2019
  - Promedio de horas por docente: 45
  - Total, de docentes capacitados: 13
  - Porcentaje de docentes capacitados:  $13/34 = 38.2\%$

#### II. Taller "Mejorando nuestra comunicación y el trabajo en equipo"

- 1.1. Fecha de ejecución: 26/09/2019 de 2:00 a 5:00pm
- 1.2. Total, de horas: 03
- 1.3. Docentes Invitados:
  - Psic. Margarita Lobos Castillo

1.4. Indicadores de monitoreo y evaluación del Plan de Capacitación Docente FM 2019

- Promedio de horas por docente: 03
- Total, de docentes capacitados: 11
- Porcentaje de docentes capacitados:  $11/34 = 32.3 \%$

Se adjunta documentos sustentatorios: listado de asistencia, ficha de inscripción, fotos

Fotos: Taller de Elaboración y Publicación de Artículos Científicos



Fotos: Taller "Mejorando nuestra comunicación y el trabajo en equipo"



## DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS MORFOLÓGICAS

## LOGROS DE LA GESTIÓN ACADÉMICA ADMINISTRATIVA

## 4. LOGROS EN EL DESARROLLO ACADÉMICO E INVESTIGACIÓN

Las asignaturas de las Secciones de Anatomía, Histología, Embriología y Genética, se han desarrollado sin inconvenientes, según el Plan Curricular Año 2015.

## ACADÉMICO

**Semestre Académico: 2019 – I**

- Las asignaturas de las Secciones de Anatomía, Histología, Embriología y Genética, se han desarrollado sin inconvenientes, según el Plan Curricular Año 2018.
- Empleo del Aula Virtual como herramienta de apoyo para el dictado de los cursos mencionados, con la respectiva interacción entre los Docentes Responsable de los Cursos, los docentes colaboradores y los estudiantes.
- Empleo de la Mesa de disección virtual como complemento de las clases prácticas de la asignatura de Anatomía.

**Semestre Académico: 2019 - II**

- Participación de los docentes del Departamento Académico de Ciencias Morfológicas en el Curso Taller de Estrategias Metodológicas.

## INVESTIGACIÓN

- Participación de docentes de la Sección de Anatomía, Histología y Embriología en los Grupos de Investigación de la Facultad de Medicina pertenecientes al Vicerrectorado de Investigación y Post Grado (VRIP) – UNMSM.

## 5. LOGROS EN INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

## SECCIÓN ANATOMÍA

**Semestre Académico: 2019 - II**

- Adquisición de ducha de seguridad (española) para el mortuario
- Adquisición de dos lavadores de ojos de acero inoxidable para las salas de práctica “A” y “B” de anatomía.
- Adquisición e Instalación de una destiladora de agua ubicada en la sala del mortuario de Anatomía.
- Adquisición Instalación de botiquines de emergencia (primeros auxilios) en las salas de práctica A y B y Oficina de material didáctico.
- Adquisición e instalación de negatoscopios para las salas de práctica “A” y “B”
- Adquisición y colocación de una puerta con barra horizontal antipánico
- Adquisición y colocación de ventanas con vidrios laminados en las salas de práctica.



- Adquisición e instalación de luces de emergencia.
- Instalación de detector de humo en la Sección.

### **SECCIÓN HISTOLOGÍA, EMBRIOLOGÍA Y GENÉTICA**

#### **Semestre Académico: 2019 - I**

- Refacción del piso del auditorio de la Sección de Histología, Embriología y Genética.
- Adquisición de una Incubadora Cerrada, Marca BLUE PARD.

#### **Semestre Académico: 2019 - II**

- Se ha mejorado el aula de práctica N°2 con el cambio de piso y tablero de las mesas.
- Adquisición y colocación de una puerta con barra horizontal antipánico en el Auditorio, Sala de práctica A y B.
- Adquisición e instalación de luces de emergencia.
- Instalación de detector de humo en los ambientes de la Sección.
- Se han colocado los laminados en los vidrios de las ventanas de las aulas de teoría y de prácticas 1 y 2.
- Se ha instalado el aire acondicionado en el aula de teoría y ventiladores en las aulas de prácticas.
- Se ha instalado los ECRAN en el aula de teoría y prácticas 1 y 2.
- Se ha realizado el mantenimiento del pozo de tierra.
- Se ha instalado la iluminación LETS y cableado en las aulas de prácticas 1 y 2.

## **6. CONSOLIDACIÓN DE METAS EN GENERAL Y PROPUESTAS A CORTO Y MEDIANO PLAZO.**

### **SECCIÓN ANATOMÍA**

- Capacitación de los docentes del Departamento de Ciencias Morfológicas en Uso de Aula Virtual y Estrategias Metodológicas.
- Instalación de internet de banda ancha señal de WIFI en los ambientes A y B de los laboratorios.
- Instalación de línea telefónica Oficina de materiales didácticos
- Conclusión de la conexión de puntos de pozo a tierra en la Sección de Anatomía.
- Remodelación total del Departamento Académico de Ciencias Morfológicas (Sección Anatomía, Histología, Embriología y Genética)

### **SECCIÓN HISTOLOGÍA, EMBRIOLOGÍA Y GENÉTICA**

- Activar WIFI para el uso de estudiantes y docentes.
- Cambio de piso de aulas y de la sección administrativa
- Mejorar el sistema de agua y desagüe de toda la Sección
- Cambio de los servicios higiénicos de la Sección
- Pintado general externo e interno del local

## 7. Otros

- Participación del Departamento Académico de Ciencias Morfológicas en el Proceso de Acreditación de la Facultad de Medicina.

**LOGROS DE LA GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE TECNOLOGÍA MÉDICA DEL  
AÑO 2017 AL 2019**

**DIRECTOR: MG. EDUARDO AUGUSTO VERÁSTEGUI LARA**

<b>AÑO ACADÉMICO 2019</b>			
<b>ENERO</b>			
<b>Actividad</b>	<b>Oficinas</b>	<b>Cantidad</b>	<b>meta</b>
<b>FEBRERO</b>			
<b>PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL I SEMESTRE 2018</b>	DA TM	10 DOCENTES I <b>GRUPO FEBRERO 26 AL 28</b>	
<b>MARZO</b>			
Asignaturas Solicitadas	Escuelas Profesionales: 1. Tecnología Médica: 2018-I solicitaron 52 asignaturas. 2. Educación: solicito 1 curso	Se dictaron para el PLAN 2012 SE DICTARON 48 ASIGNATURAS Y PLAN 2018 SE DICTARON 04 ASIGNATURA. Educación 1 curso	Se cumplió
<b>ABRIL</b>			

MAYO			
MOVILIDAD DOCENTE	Se SOLICITO A LA UNIDD DE PERSONAL	1° Congreso Macro Regional de Tecnología Médica, en la ciudad de Chiclayo, evento que participara en Calidad de Expositora, la Mg. Carmen Cecilia Muñoz Barabino	26/06/19 – 30/06/19 (cinco días)
CAMPAÑA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	A LA Directora Centro de Responsabilidad Social y Extensión Universitaria	actividad de responsabilidad social como parte del desarrollo del sílabo de la Asignatura “Uroanálisis y Fluidos Corporales”, el Proyecto titulado: APORTANDO A UNA COMUNIDAD SALUDABLE EN SAN FERNANDO: UNA EXPERIENCIA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LABORATORIO CLINICO	
JUNIO			
JULIO			
LICENCIA PARA ESTUDIOS DE CAPACITACIÓN	Se envió el requerimiento al Decanato	Se autorizó la licencia a la Mg. Maria Muñoz a España	SE AUTORIZO 6 MESES DE LICENCIA
AGOSTO			
PEDIDO DE VACANTES PARA INGRESO A LA DOCENCIA	DECANATO SE SOLICITARON 7 VACANTES	NOS ASIGNARON 3	INGRESARON 3 DOCENTES AUXILIARES A 20 HORAS
Asignaturas Solicitadas	Escuelas Profesionales: 1. Tecnología Médica: 2018-II solicitaron 68 asignaturas. 2. Educación: solicito 2 curso	Se dictaron para el PLAN 2012 SE DICTARON 56 ASIGNATURAS Y PLAN 2018 SE DICTARON 12 ASIGNATURA. Educación 2 curso	Se cumplió

SETIEMBRE			
OCTUBRE			
MOVILIDAD DOCENTE	Se SOLICITO A LA UNIDD DE PERSONAL	el II Congreso Internacional de Actualización en Bioimágenes, en la Ciudad del Este - Paraguay, evento que participara en Calidad de Expositora, la Mg. Carmen Cecilia Muñoz Barabino	14/11/19 – 18/11/19 (cinco días)
MOVILIDAD DOCENTE	Se SOLICITO A LA UNIDD DE PERSONAL	III Congreso Internacional de Tecnología Médica y IV Congreso Nacional de Tecnología Médica, en la Ciudad de Huancayo - Junín, evento que participara en Calidad de Expositora, la Mg. Carmen Cecilia Muñoz Barabino	14/11/19 – 18/11/19 (cinco días)
MOVILIDAD DOCENTE	Se SOLICITO A LA UNIDD DE PERSONAL	I Congreso Internacional de Radiología de la Patagonia, en la Ciudad de Trelew - Argentina, evento que participara en Calidad de Expositora, la Mg. Carmen Cecilia Muñoz Barabino	27/11/19 – 01/12/19 (cinco días)
MÓDULO DE CAPACITACIÓN	COMISION DEL DATM	ASISTIERON 2 DOCENTES. Primer Grupo de 9 a 13.00 14, 16 y 18 de octubre	
NOVIEMBRE			

DICIEMBRE			
RESPONSABLES DE ASIGNATURA 2020 I-II	A VICEDECANATO ACADEMICO A SOLICITUD DE EPTM	SE DESIGNARON DOCENTES PARA LAS 145 ASIGNATURAS DEL DEPARTAMENTO	SE EMITIO RD
Consejería Especial	A solicitud de la EPTM 2019- I-II	Se designaron 70 consejerías. De las cuales son 16 a Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica, 43 de Terapia Física y Rehabilitación, 07 de Radiología y 04 de Terapia Ocupacional	Se cumplieron
JURADO AD-HOC	A solicitud de la EPTM 2019- I-II	Se designaron 11 consejerías. De las cuales son 04 a Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica, 03 de Radiología y 04 de Terapia Ocupacional	Se cumplieron

## FACULTAD DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	5
Nº de Sesiones Extraordinarias	16
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	16
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	57

FORMACIÓN ACADÉMICA  
PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
FARMACIA Y BIOQUÍMICA	22	33	38	30	30	23
TOXICOLOGÍA	7	7	13	7	4	3
CIENCIA DE LOS ALIMENTOS	9		5	4	3	
<b>TOTAL</b>	<b>38</b>	<b>40</b>	<b>56</b>	<b>41</b>	<b>37</b>	<b>26</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	41	14
Doctorado	2	2
Segunda Especialidad	79	49
<b>TOTAL</b>	<b>122</b>	<b>65</b>

## UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con Recursos No Monetarios	36
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	26
Grupos de Investigación	2
Talleres de Investigación	16
Otros (*)	3
<b>TOTAL</b>	<b>83</b>

**1. ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**

<b>Nº</b>	<b>NOMBRE DEL EVENTO</b>	<b>FECHA</b>
1.	III CURSO DE ACTUALIZACIÓN PARA EL EXAMEN NACIONAL DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA ENAFB 2019 - I	05, 12, 19, 26 DE ENERO Y 02 DE FEBRERO 2019.
2.	CURSO TEÓRICO PRÁCTICO: «PRIMEROS AUXILIOS E INYECTABLES»	17, 18, 24, 25, 31 DE ENERO, 01, 07 Y 08 DE FEBRERO
3.	II CURSO TEÓRICO PRÁCTICO: «PRIMEROS AUXILIOS E INYECTABLES»	11, 12, 18, 19, 25, 26 DE FEBRERO, 04 Y 05 DE MARZO
4.	CURSO TEÓRICO PRÁCTICO: «INYEOTERAPIA Y EXTRACCIÓN SANGUÍNEA»	21, 22 Y 28 DE FEBRERO Y 01, 07, 08 DE MARZO
5.	CONFERENCIA: "HERRAMIENTAS PARA LA BÚSQUDA DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA"	02 DE ABRIL DE 2019
6.	CICLO DE CONFERENCIAS EN BIOTECNOLOGIA APLICADA A CULTIVOS CELULARES	17 DE ABRIL DE 2019
7.	I JORNADA INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN APLICADA A LA SALUD: DESARROLLO, RETOS Y OPORTUNIDADES	15 DE MAYO DE 2019
8.	III CURSO DE ACTUALIZACIÓN PARA TÉCNICOS DE FARMACIA Y BOTICAS-2019	18 DE MAYO DEL 2019
9.	CURSO – TALLER: "APLICACIÓN DE LOS DISEÑOS DE EXPERIMENTOS PARA LA FORMACIÓN CIENTÍFICA"	15, 18, 22 DE JUNIO, 6 Y 09 DE JULIO DE 2019
10.	JORNADA SOBRE BIOTECNOLOGÍA APLICADA AL SECTOR DE ALIMENTOS, AGRÍCOLA Y FARMACÉUTICO.	17 DE JULIO DE 2019
11.	CONFERENCIA: "NUEVAS INVESTIGACIONES SOBRE FÁRMACOS ANTINEOPLÁSICOS: S63845 Y PANOBINOSTAT, SINERGIA TERAPÉUTICA PROMETEDORA CONTRA EL MIELOMA MÚLTIPLE"	19 DE JULIO DE 2019

12.	IV CURSO DE ACTUALIZACIÓN PARA EL EXAMEN NACIONAL DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA ENAFB 2019 - II (SERUMS)	13, 14, 20 DE JULIO, 03 Y 10 DE AGOSTO DE 2019.
13.	CURSO DE ACTUALIZACIÓN PARA EL EXAMEN NACIONAL DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA ENAFB 2019 – II- MODO VIRTUAL	13, 14, 20 DE JULIO, 03 Y 10 DE AGOSTO DE 2019.
14.	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN: “FORMULACIÓN MAGISTRAL: ENFOQUE POR PATOLOGÍAS”	4 Y 21 DE JULIO, 4 Y 18 DE AGOSTO, 01 Y 15 DE SETIEMBRE,
15.	CURSO TEÓRICO PRÁCTICO: "TÓPICOS SELECTOS DE MICROBIOLOGÍA EN LA INDUSTRIA"	01, 02 Y 03 DE AGOSTO DE 2019
16.	CURSO TALLER: INTERPRETANDO DATOS CON SPSS	7 Y 14 DE SETIEMBRE DE 2019
17.	MESA REDONDA: "RETOS DE LOS DIFERENTES ACTORES DEL SISTEMA DE SALUD PARA GARANTIZAR TRATAMIENTOS SEGUROS Y EFICACES"	17 DE SETIEMBRE DE 2019
18.	SEMINARIO TEÓRICO-PRÁCTICO: “BIODIGESTOR: BIOGAS, BIOL Y BIOSOL, APLICACIÓN EN EL DESARROLLO RURAL – AGRÍCOLA Y UNA ALTERNATIVA TECNOLÓGICA CONTRA LOS PESTICIDAS”.	04 Y 05 DE OCTUBRE DE 2019
19.	CURSO INTERNACIONAL: “INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE FITOMEDICAMENTOS”	22 E OCTUBRE DE 2019
20.	CURSO INTERNACIONAL: "DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y BIOINFORMÁTICA EN SALUD"	08 E NOVIEMBRE DE 2019
21.	"CURSO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN EN PRODUCTOS COSMÉTICOS CON EXTRACTOS DE PLANTAS"	08 DE NOVIEMBRE DE 2019



22.	CURSO: "GESTIÓN PÚBLICA – INVERSIÓN PÚBLICA"	13 DE DICIEMBRE DE 2019
23.	CURSO INTERNACIONAL "POTENCIAL DEL CANNABIS COMO RECURSO NATURAL, IMPORTANCIA DE SU INVESTIGACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD"	14 DE DICIEMBRE DEL 2019
24.	CURSO: JARDINERÍA – CONTROL DE PLAGAS	04 Y 06 DE DICIEMBRE DE 2019
25.	CURSO INTERNACIONAL "POTENCIAL DEL CANNABIS COMO RECURSO NATURAL, IMPORTANCIA DE SU INVESTIGACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD"	14 DE DICIEMBRE DEL 2019

### INFRAESTRUCTURA

#### REMODELACIÓN Y NUEVAS ESTRUCTURAS

Financiado por la Facultad

#### ➤ INSTALACIÓN DE MESA DE TRABAJO PARA EL LABORATORIO DE QUÍMICA ANALÍTICA

- se realizaron nuevas instalación de mesa trabajo en concreto
- enchapado en porcelanato





➤ **REMODELACIÓN DEL LABORATORIO DE TOXICOLOGÍA**

- Instalación de lavaderos y repisas en drywall, enchapado de porcelanato y melamina para el laboratorio de Toxicología.
- Elaboración una estructura de metal en sistema drywall.
- Planchado (recubierta con planchas de yeso RH resistentes a la humedad) de la estructura elaborada para resistir peso aprox. de 300 kg por metro cuadrado.
- Enchapado de porcelanato a dicha estructura ya previamente adecuada para el enchape.
- Elaboración de puertas y repisas internas de melamina e instalación completa.

ANTES

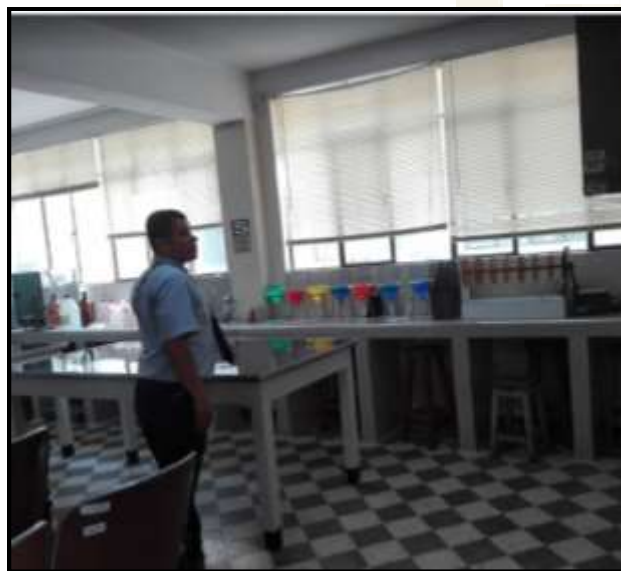


DESPUÉS



➤ **REMODELACION DEL LABORATORIO DE FARMACOLOGÍA**

- Instalación de lavaderos y repisas en drywall, enchapado de porcelanato y melamina
- Elaboración una estructura de metal en sistema drywall.
- Planchado (recubierta con planchas de yeso RH resistentes a la humedad) de la estructura elaborada para resistir peso aprox. de 300 kg por metro cuadrado.
- Enchapado de porcelanato a dicha estructura ya previamente adecuada para el enchape.
- Elaboración de puertas y repisas internas de melamina e instalación completa.
- Fraguado del porcelanato para impermeabilización



➤ **REMODELACIÓN DEL CLEIBA OFICINA Y LABORATORIOS**

- Instalación de la tabiquería drywall y cambio de puertas y mesas de trabajo en melanina de las instalaciones del laboratorio del cleiba
- retiro de mesas existentes, pulido y pintado de mesas de cedro
- colocar puertas batientes en melanina en las mesas de trabajo
- colocar formica a las 4 mesas de trabajo.
- separar con una pared en drywall de 4.00 metros. para el área de microbiología del cleiba
- la división de drywall es terminada y pintada.
- el pintado del área total a instalar los muebles.
- instalación de tapa pos formando.
- cambio de puertas de los cuatro muebles.
- instalación de un lavadero en una de las mesas de trabajo.
- pintado del ambiente.

ANTES



DESPUÉS



**LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA**

Subdivisión de tableros para equipos de 05 laboratorios de Microbiología y balanceo de cargas y ordenamiento del tablero ubicado en el 2do. piso del Postgrado.

- Independización de los laboratorios 5 en total con sub tableros de y 18 polos.
- Independización de acometidas con cable 6 mm<sup>2</sup> Indeco y sistema CONDUIT.
- Elaboración de tomacorrientes independientes para cada equipo del laboratorio (24 TOMAS LINEA TIERRA).
- Instalación de 12 llaves termo magnéticas en el tablero principal

**INSTALACIÓN DE MESAS DE TRABAJO EN DRYWALL Y MAYÓLICA PARA EL LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA**

- Retiro de mesas existentes
- La estructura tiene una dimensión de 8m lineales con 60 de ancho y 90 de alto.
- Es elaborada en sistema drywall con parantrieles de 67 mm y forradas con plancha RH.
- Masillado de la parte interna y pintado con pintura hidropelente.
- La instalación de repisas y puertas batientes en melamine blanco.
- La instalación del lavadero parte medio.



- **DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE BIOQUÍMICA - LABORATORIOS DE PRÁCTICAS N° 1, 2 3 4 Y 5**

Instalación de electricidad Área Bioquímica de 05 ambientes de laboratorios y la acometida del tablero general hacia el tablero del 2do piso de Bioquímica.

- Instalación de sub tablero de 24 polos trifásico.
- Elaboración de tendido eléctrico interno y externo para 16 tomacorrientes independientes.

- Instalación de acometida de 6awg x 3 líneas.
- Instalación de tomacorrientes independientes para cada equipo (líneas independientes a cada llave).
- Instalación de línea tierra a cada tomacorriente.
- balanceo de carga del sub tablero

#### ELABORACIÓN DE MESAS DE TRABAJO Y MESA LATERAL EN SISTEMA DRYWALL Y PORCELANATO

- Elaboración de una mesa de trabajo de 4.80 m x 55 de ancho y un alto de 90 cm en sistema drywall.
- Enchapado de porcelanato en su totalidad.
- Fraguado e instalación de divisiones y puertas batientes en cada división.
- Elaboración de mesas de trabajo de 140cm largo por 100 cm de ancho con un alto de 90cm acabado.
- Enchapado de la parte superior de la mesa de trabajo.
- Divisiones y puertas batientes a los costados de la mesa.

SE REALIZARON DIVISIONES EN DOS AMBIENTES UNO DE ELLOS SE DIVIVIO EN TRES LABORATORIOS (ÁREA DE LAVADO, ÁREA DE ESPECTROS Y EL OTRO DE EQUIPOS) EL SEGUNDO SE DIVIDIO EN DOS AMBIENTES PARA SER USADO EN UNA O DOS PRACTICAS.

ANTES



DESPUÉS



### LABORATORIO DE QUÍMICA MEDICINAL

- Se retiraron los muebles existentes, se colocaron mesas laterales enchapadas en porcelanato

ANTES



DESPUÉS





**INSTALACIÓN DEL NUEVO LABORATORIO SENSORIAL**

Para este laboratorio se realizaron nuevas instalaciones de agua y desagüe y electricidad. Instalación de seis (06) módulos de melanina para la cata, área de cocina y oficina.

**CENTRO DE ESTUDIANTES DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA**

- Se realizaron reparación de los servicios higiénicos, reparación de puertas.
- Se compraron tres mesas en melanina y 24 sillas para el área de lectura.
- Se los pintaron tres ambientes del CEFARB, se repararon las ventanas, se pintaron los ángulos ranurados.



### REMODELACIÓN DEL LABORATORIO DE GALÉNICA

Se retiraron los muebles existentes



### SALA DE REUNIONES DE LA OCA

Se retiraron los muebles existentes, instalación de nuevo cableado eléctrico, cambio de tomacorrientes.

Instalación de cortinas, puertas y pintado del ambiente.

ANTES



DESPUÉS



➤ RETIRO DE MALEZAS DEL JARDÍN BOTÁNICO



PINTADO DE LAS PAREDES E INSTALACION DE LUMINARIAS



**EQUIPAMIENTO**

Estos bienes fueron adquiridos mediante recursos directamente recaudados de la facultad

- COCINA ELECTRICA DE MESA DE 2 HORNILLAS - MARCA :MEGAFESA MODELO: 8022
- VENTILADOR PEDESTAL 3 VELOCIDADES 75 W MARCA: IMACO MODELO: FS1645 P
- VENTILADOR PEDESTAL 3 VELOCIDADES 75 W MODELO: FS1645 P MARCA: IMACO
- EQUIPO PARA AIRE ACONDICIONADO TIPO DOMESTICO DE 12000 BTU TIPO SPLIT MARCA : RHEEM
- EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO DOMESTICO DE 60000 BTU TIPO SPLIT MARCA: RHEEM
- EQUIPO PARA AIRE ACONDICIONADO TIPO DOMESTICO DE 36000 BTU TIPO SPLIT
- EXTRACTOR DE AIRE MODELO : A120 MARCA: MONOVENT
- EQUIPO MUTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA MODELO: L575 MARCA: EPSON
- IMPRESORA MULTIFUNCIONAL INYECCION T/COLOR VEL. MONO:9.20 PPM,VEL COLOR:4.50 PPM
- MEDIDOR DE PH DE BANCO / MODELO: ORION STAR A211 ESPECIFICACIONES: RANGO: -2000 A 20000
- SILLA GIRATORIA SECRETARIAL MODELO SECRETARIAL SIN BRAZON TAPIZADAS
- LUSTRADORA LAVAD.PISOS INDUSTRIAL 1.5 HP 14 Modelo: 8D14NL
- TELEVISOR LED 32" MODELO: 32LK540B -SMART TV WIFI
- BALANZA ANALITICA DE 220 GR SERIE:616877 MODELO: AS220.R2 PROCEDENCIA: USA
- COCINA ELECTRICA DE MESA DE 2 HORNILLAS "MODELO: DINAMIC INOX DUO SERIE:210919002
- COCINA ELECTRICA DE MESA DE 1 HORNILLA MODELO: DINAMIC INOX 8013 SERIE:210919001
- BALANZA DE PRECISION MODELO: WTC MARCA: RADWAG EXCLUSIVO DE SORES
- TERMOHIGROMETRO DIGITAL, 0 A 50 °C x 0.1/20 a 90% RHX1 MODELO: TRACEABLE 4040 SERIE: 192101907
- MEDIDOR DE PH MODELO: HI2211® SERIE: 04240052101
- TERMOHIGROMETRO DIGITAL -50°C 70°C
- PIE DE REY DIGITAL CALBRADOR DIGITAL DE 150 MM X 6"
- MICROMETRO DIGITAL DE 0 A 25 MM
- BALANZA ELECTRONICA MODELO: SPX622 SERIE: B916533666
- EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA FAX IMPRESORA SCANNER 33ppm
- CAMARA SEMIPROFESIONAL NIKON REFLEX D3500
- HORNO ELECTRICO MODELO: SOLHO 012 SERIE: HE12201900305
- REFRIGERADORA MODELO: RMP420FLPG SERIE:1934337840
- BATIDORA DE INMERSION FPSTHB2801-051
- SILLA FIJA MODELO CRISTINA TUBO REDONDO DE 1" X 1.2 MM
- SISTEMA DE PROYECCION MULTIMEDIA MODELO: EPSON POWERLITE S39

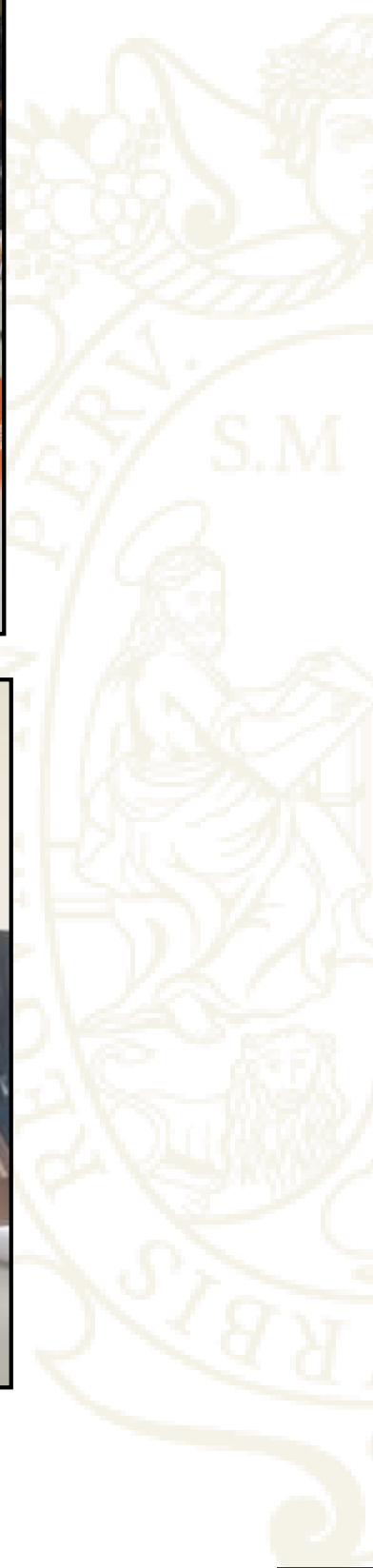
- PENETROMETRO PARA PALTAS, MANGOS Y FRUTAS DURAS MODELO: FT40
- MEDIDOR DE PH POTENCIOMETRO DE MANO MODELO: HI 98130
- MICROCENTRIFUGA DIGITAL MODELO: FVL-2400N SERIE:BS-010202-AAA
- RECONOCIMIENTO FACIAL RECONOCIMIENTO
- MICROCENTRIFUGA DIGITAL MODELO: FVL-2400N SERIE:BS-010202-AAA

#### RELACIÓN DE EQUIPOS ADQUIRIDOS POR PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

Equipo	Monto	Nº Proyecto
Equipamiento del Analizador Bioquímico	S/190,000.00	2160034
Adquisición del contador Hematológico	S/90,000.00	2160034
Adquisición del equipo HEAD SPACE para CICOTOX	S/196,000.00	2160034
Espectrofotómetro infrarrojo	S/133,900.00	2160034
Espectrofotómetro Infrarrojo con Transformador de Fourier	S/145,522.00	2160034
Campana extractora de gases	S/70,200.00	2160034

#### RELACION DE EQUIPOS FINANCIADOS POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

- 06 AGITADOR MAGNETICO CON CALEFACCION MARCA: LABNET MODELO: D0420-230V
- INCUBADORA DE LABORATORIO (OTROS) MARCA: BINDER MODELO: BD-23 DESCRIPCIÓN: INCUBADORA CONVECCION NATURAL 20 LT – CLASSI
- ESTUFA ESTERILIZADORA MARCA: MEMMERT / MODELO: UF 110PLUS
- EQUIPO DE DESTILACION AUTOMATICA MARCA: GFL / MODELO: 2008



## 2. LOGROS DEL AÑO 2019

- Se dieron las condiciones para avanzar el proceso de autoevaluación con la finalidad de reacreditar la Escuela Profesional de Farmacia y Bioquímica por SINEACE y la acreditación de las Escuelas Profesionales de Ciencia de los Alimentos y Toxicología, respectivamente.
- Ejecución del plan de mejora continúa del Sistema de Gestión de Calidad en cada uno de sus procesos académicos y administrativos.
- Inició del proceso de Acreditación del CICOTOX según la norma ISO 17025 con la finalidad de prestar un mejor servicio, así como ser fuente generador de recursos directamente recaudados de la facultad.
- Implementación de acciones destinadas a mejorar la toma de decisiones en la gestión administrativa:
  - ✓ Sistema de Registro Virtual de Resoluciones de Decanato.
  - ✓ Sistema de Registro de Reactivos y Material de Laboratorio destinados a los laboratorios de prácticas y a los centros de producción.
  - ✓ Implementación del Registro Biométrico de asistencia del personal docente.
  - ✓ Sistema de Registro Virtual del legajo docente
- Concluir con los trabajos de mejora de infraestructura de aulas, auditorios y laboratorios de prácticas y de investigación.
- Cierre de Proyectos de Inversión Pública habiéndose equipado los laboratorios de prácticas.



**FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA****ESCUELA PROFESIONAL**

En concordancia con los fines fundamentales de la Universidad; la docencia, investigación y proyección social, la Escuela Profesional de la Facultad de Medicina Veterinaria de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos tiene la responsabilidad de preparar a los jóvenes universitarios para el desarrollo del país, formándolos profesionalmente para satisfacer las exigencias del tercer milenio, afines con la modernidad y con los requerimientos académicos de San Marcos.

El currículum de la Escuela Profesional de Medicina Veterinaria está constituido por el conjunto organizado de experiencias y actividades educativas que, generadas colaborativamente por los estamentos universitarios y la comunidad nacional, habrán de vivir los estudiantes de acuerdo a la filosofía institucional, el marco ideológico doctrinario de la educación veterinaria y las normas académicas de la Escuela, para adquirir los conocimientos, las habilidades y actitudes que les permitan desarrollarse personal y socialmente, durante su formación profesional como Médicos Veterinarios en la Facultad de Medicina Veterinaria de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, para responder a las necesidades de la sociedad peruana, y eventualmente del mundo, al iniciarse y avanzar el siglo XXI.

**POSGRADO**

El objetivo de la UPG es profundizar los estudios en los diversos tópicos de la salud animal así como formar investigadores en el área de la salud, producción y reproducción animal. Las investigaciones desarrolladas en el seno de la facultad siguen las normas de validación internacional y buscan que los profesionales, al término de sus estudios, estén capacitados para ejercer la docencia universitaria y dirigir empresas especializadas en diagnóstico patológico, producción y/o productividad animal.

La formación de posgrado se sustenta en la enorme experiencia en labores de investigación de la Facultad de Medicina Veterinaria y la amplia infraestructura que ella posee a nivel nacional, a través de su Instituto Veterinario de Investigaciones Tropicales y de Altura (IVITA), con estaciones experimentales en el Valle del Mantaro, Iquitos, Pucallpa y Maranganí.

**INVESTIGACIÓN****GRUPOS DE INVESTIGACIÓN**

Anatomía Veterinaria (ANATOVET)

Ateneo Abocado a Responder Amenazas y Oportunidades del Sector Pecuario (ATENEO)

Biología de la Reproducción Animal (BIOREP)

Grupo de Investigación en Cirugía, Anestesiología, Imagenología, Neurología y Medicina Interna Veterinaria (GICAINMI)

Grupo de Investigación en Embriología, Histología y Patología Animal (GIEHPA)

Grupo de Investigación en Farmacología y Toxicología Veterinaria (GIFTV)

Grupo de Investigación en Ganadería Altoandina Sustentable (GIGAS)

Nutrición y Alimentación Animal (GINAA)

Grupo de Investigación en Aves (GINAVES)

Grupo de Investigación en Parasitología Veterinaria y Zoonosis (GIPAVETZ)

Grupo de Investigación en Reproducción y Sanidad Animal (GIRESA)

Grupo de Investigación en Virología e Inmunología Veterinaria - San Marcos (GIVIVET)

Grupo de Investigación en Sanidad Acuícola (GRISANAC)

Salud Pública y Salud Ambiental (INOCUVET)

Manejo y Conservación de Fauna Mayor Amazónica (MACOFAMA)

Microbiología Aplicada a la Salud Pública-Animal y de Impacto Ambiental (MASPAIA)

Producción y Sanidad en Ganadería Altoandina (PROSAGAL)

Biotechnología Aplicada a la Conservación, Sanidad y Producción Animal (SANIGEN)

Sistemas Productivos Sostenibles en Altura (SIPSA)

Mejora del Sistema Productivo de Alpacas (SYSPALPA)

Zoonosis Parasitarias y Salud Publica (ZOOPARSP)

Círculo Profesional de Investigación en Enfermedades Zoonóticas Transmitidas por Vectores del Perú (ZOOVEC)

Investigaciones en el Trópico Peruano (INVETROP)

Grupo de Investigación en Fisiología y Fisiopatología en Animales de Trópico y de Altura (GIFATA)

Unidad de Biología y Genética Molecular (UBIGEM)

## FACULTAD DE ODONTOLOGÍA

El Decanato de la Facultad de Odontología, presidido por la Mg. Ana María Díaz Soriano, ha seguido desarrollando distintas actividades e importantes obras de gran impacto académico durante el 2019.

Trascendentales acciones que tienen el principal objetivo de permitir a la Comunidad estudiantil y docente continuar llevando a cabo sus prácticas académicas, clínicas y asistenciales, con la más innovadora infraestructura y tecnología de punta.

### CAPACITACIÓN DOCENTE

Durante el mes de marzo, se llevó a cabo la capacitación docente sobre el uso de la plataforma virtual de la UNMSM “Herramientas informática, tecnología educativa y manejo creación del aula para ser usadas por los docentes”.

Este evento fue desarrollado de manera presencial y online y estuvo a cargo de la Oficina de Educación Virtual (OEV).



### INDUCCIÓN EN EL USO DEL SISTEMA DE SIMULACIÓN

Durante el mes de marzo, del 11 al 15 y del 26 al 29, se realizó la inducción en el uso de simulación en odontología.

Este evento contó con la participación de los docentes y de los alumnos de la asignatura Estomatología Integral del Niño y Adolescente I y Estomatología Integral del Niño y Adolescente II en coordinación conjunta con el Centro de Responsabilidad Social y Extensión Universitaria.



### IMPLEMENTACIÓN DE LA CLÍNICA ODON- TOLÓGICA MÓVIL

A través de la gestión de las autoridades de la Facultad de Odontología con el Rotary Club Internacional - San Isidro Este, se logró imple- mentar la primera Clínica Odontológica Móvil.

Esta Clínica está equipada con 3 modernas unidades dentales y ofrecerá, anualmente, atención odontológica preventiva a **1000 niños con alto riesgo de caries dental que viven en zonas de pobreza y pobreza extrema.**



### CAPACITACIÓN SOBRE DISEÑO CURRICULAR

También se desarrolló en el mes de marzo la capacitación sobre “Evaluación y Diseño Curricular” que fue dirigida y disertada por expertos académicos del Vicerrectorado Académico de Pregrado (VRAP).

Esta actividad que contó con la activa participación de los docentes de la comunidad odontológica se desarrolló en dos partes y con sesiones panel grupales.



### FIRMA DE CONVENIOS NACIONALES

1. Convenio Específico de Cooperación Docente Asistencial suscrito entre el Instituto Nacional de Salud del Niño. Resolución Rectoral N° 00879-R-19 de fecha 18 de febrero 2019.
2. Convenio Específico N° Cfsm-18-015 celebrado entre la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y la Fundación San Marcos para el Desarrollo de la Ciencia y la Cultura, Resolución Rectoral N° 01611-R-19 de fecha 29 de marzo 2019.
3. Convenio Específico De Cooperación Docente Asistencial suscrito entre la Red de Salud Pichanaki y la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos Resolución Rectoral N° 06799- R-19 de fecha 27 de noviembre del 2019.
4. Convenio Específico de Colaboración Interinstitucional entre el Ministerio de Defensa
5. Marina de Guerra del Perú – Dirección de Salud de la Marina – Dirección del Centro Médico Naval “CMST” y la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Se firmó en diciembre 2019.

## FIRMA DE CONVENIOS INTERNACIONALES

1. Convenio Académico Internacional suscrito entre la Universidad de São Paulo por interés de la Facultad de Odontología de Ribeirão Preto (Brasil) y la Universidad Nacional Mayor de San Marcos por interés de la Facultad de Odontología (Perú). Resolución Rectoral N° 06075-R-19 de fecha 25 de octubre del 2019.



## VICEDECANATO ACADÉMICO

El Vicedecanato Académico, presidido por el Mg. Carlos Alberto Arroyo Pérez, colabora con el Decanato en el desempeño de sus funciones y junto con él, son los encargados de ejecutar los acuerdos tomados en el Consejo de Facultad, en el ámbito de su competencia.

Cuenta con (04) unidades Académico - administrativas a su cargo, denominadas Unidad de Matrícula, Registros Académicos-Grados y Títulos, Unidad de Biblioteca, Unidad de Bien-estar y Unidad de Asesoría y Orientación Estudiante.

Cada una de estas unidades administrativas atendió oportunamente las funciones inherentes a su cargo.

## PRINCIPALES ACTIVIDADES

Entre los procesos más importantes desarrollados en el 2019, tenemos los siguientes:

- El desarrollo de 20 sesiones ordinarias y 19 sesiones extraordinarias del Consejo de Facultad.
- Se elaboró 294 acuerdos de consejos, los cuales se plasmaron en las Resoluciones de Decanato emitidas.
- Se llevó a cabo el Proceso de Matrícula de Pregrado, correspondiente al Ciclo de Verano 2019-0.

- Se llevó a cabo el Proceso de Matrícula de Pregrado, correspondiente a los Semestres Académicos 2019-I y 2019-II.

Se realizó el Proceso de Matrícula de Posgrado, correspondiente a los Semestres 2019-I y II de los diversos programas (Segundas Especialidades, Diplomados, Maestrías y doctorados).

### VICEDECANATO ACADÉMICO

Donación de material bibliográfico por los alumnos y otros donantes de enero a noviembre del 2019:

DONACIONES			
			C.D.
Libros	17	46	
Tesis Bach. (Im-	12	24	40
Tesis Esp. (Im-	01	02	21
			4
			2
Revistas	03	53	

### PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS:

- Elaboración, de la relación de Morosos y Deudores dirigido a las Unidades de Economía, Matrícula, Dirección Administrativa, Vicedecanato Académico.
- Se expidieron reportes de no adeudar material bibliográfico.
- Se expidieron Constancias por donación de material bibliográfico.
- Elaboración del expediente de donación de libros de los alumnos egresados.
- Elaboración de la estadística mensual.
- Atención de lectura y préstamo a domicilio a los alumnos de pre grado y posgrado.
- Atención al usuario para anular carné de biblioteca, perdido o robados.

- Atención de lectura a los visitantes.
- Se elaboró y entrego, Reglamento y Guía de Usuarios, para los ingresantes.
- Se entregaron los carnés de biblioteca a los ingresantes.
- Se entregó carnet de biblioteca 2019 para los alumnos de la facultad.
- Apoyo a los docentes en diversos temas de investigación.
- Se colocó en la Página Web la actualización de los catálogos de Libros y tesis.
- Se atiende por correo electrónico y teléfono, consultas sobre atención y sobre la colección.
- Se remite vía correo electrónico temas de investigación, artículos de revistas, a los alumnos, docentes.
- Se actualizo el panel de información.

### **VICEDECANATO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

El Vicedecanato de Investigación y Posgrado de la Facultad de Odontología está presidida por la Blg. Mg. Hilda Moromi Nakata. Este vice- decanato tiene a cargo la dirección del Instituto de Investigación Estomatológica que realiza la gestión y edición de la Revista Odontología Sanmarquina, publicación científica de gran alcance entre la comunidad odontológica.

Este despacho tiene como lineamientos presentes en la política de la universidad: Desarrollar la cultura de la investigación, científica, tecnológica y humanística, la Responsabilidad Social y al sostenibilidad ambiental, para el cumplimiento de los fines (PE 2017-2019) Modelo Educativo San marcos, donde el eje de investigación con su componente investigación formativa y la responsabilidad social con sus componentes, la extensión universitaria, proyección social, constituyen aspectos de suma importancia para formación integral del estudiante.

### **REVISTA ODONTOLOGÍA SANMARQUINA**

La revista Odontología Sanmarquina (OS) es una publicación científica arbitrada y producida por el Instituto de Investigación Estomatológica de la Facultad de Odontología de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos que tiene como objetivo publicar resultados o avances de investigación promotores del desarrollo de conocimientos académicos, técnicos, científicos y éticos para la Odontología y la Salud bucal.

Asimismo, tiene como propósito consolidar el intercambio de saberes, experiencias e investigaciones en el área de la salud, en general, y de la Odontología, en particular, a nivel nacional e internacional. Todos los manuscritos enviados a la revista son sometidos a una valoración efectuada por pares revisores ajenos al Comité Editorial de la revista, que realizan una valoración de los artículos de doble ciego.





### DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS INVESTIGACIONES

El Instituto de Investigación Estomatológica de la Facultad, Odontología Sanmarquina, brinda la oportunidad a los investigadores de la Facultad, a difundir los resultados de sus investigaciones, invitándolos permanentemente a enviar sus artículos. La Revista está actualmente en proceso de evaluación para la Indización en Sherpa y Scielo, y en proyecto, la inscripción en revista DOAJ y su indización en SCOPUS, por lo que el comité editorial trabaja arduamente para cumplir con los requisitos correspondientes, habiéndose adecuado a las disposiciones dadas por el VRIP, como la nueva estructura y otras exigencias del caso con mejoras como:

- Publicación trimestral
- Aumento del número de secciones
- Cambio de software antiplagio, del turnitin a Ithenticate
- Fortalecimiento del equipo editorial, actualmente con editores adjuntos de Perú, Chile y Ecuador
- Comité Consultivo con 42 miembros de 12 países
- Revisores con 44 miembros de 10 países
- Asistentes editoriales con 7 miembros de Perú, USA y Venezuela

Una observación importante es que en el año 2018, solo el 16, 90 % de los artículos fueron de procedencia interna, en las ediciones anteriores, más bien el porcentaje de fuentes interna era mayoritaria, sin embargo una de las razones pudiera ser que al no estar aún indizada la revista, la mayoría de los docentes, han buscado otras publicaciones para cumplir las exigencias de puntaje para poder ser acreditados en los registros del Concytec como Regina. Se ha programado para el presente año una mayor difusión de los requisitos y guía para la publicación, así como un taller a fin de incentivar una mayor participación de docentes en la revista, para aunar esfuerzos por elevar el nivel que le corresponde.

Durante el presente año la Revista Odontología Sanmarquina logró su indización al Catálogo Latindex.



### VICEDECANATO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO

Adicionalmente existen docentes contratados pueden estar incluidos como investigadores externos en los 21 grupos de investigación que actualmente están reconocidos por el VRIP y el sistema RAIS.

### PROGRAMA DE FOMENTO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FORMATIVA DESARROLLADA POR LOS ESTUDIANTES

La implementación de un programa de Fomento de la Investigación formativa tiene como objetivos contribuir al cumplimiento del perfil de egreso y en cumplimiento de los objetivos propuestos, se ha iniciado la implementación de una serie de tareas.

- Difundir las políticas y normatividad del VRI y las correspondientes al desarrollo de las investigaciones en la Facultad.
- Difusión de las políticas de incentivos del VRI para el financiamiento de la tesis. En el presente año se ha logrado el financiamiento de 4 tesis de pre grado con el apoyo de los respectivos asesores.

Difusión de las convocatorias de proyectos de investigación con financiamiento y con recursos no monetarios, así como de innovación para la participación en los grupos de investigación que incluye a los estudiantes. Hay participación de 40 estudiantes de pregrado en los proyectos de investigación aprobados para los 21 grupos de la Facultad.

- Apoyo a las acciones de la EAP para el cumplimiento de la investigación formativa en la facultad a través las asignaturas y otras actividades con participación de los estudiantes.
- Se ha realizado un primer diagnóstico con encuestas a docentes y estudiantes, así como la situación los proyectos de las tesis de pregrado (Informe N°04 tarea 191330)

En coordinación con la asignatura de tesis, se coordinó con el profesor responsable para informar y difundir a los estudiantes las líneas de investigación y los grupos de investigación de reconocidos por el VRIP, y la obligación de desarrollar sus proyectos para la titulación en relación con las líneas de investigación.

### **ESCUELA PROFESIONAL DE ODONTOLOGÍA**

La Escuela Profesional de Odontología es el órgano de línea de la Facultad encargada de la formación Académico - Profesional de los estudiantes de Odontología.

Se encuentra presidida por el Dr. Luis Alberto Cuadrao Zavaleta.

### **ACTIVIDADES Y TAREAS**

- Inicio a las actividades académicas de los cursos de recuperación y nivelación verano 2019

Se desarrolló el Periodo de Recuperación y Nivelación de los cursos de Verano 2019, aperturándose 12 asignaturas, correspondientes al Plan de Estudios 2010.

Con Oficio N°016/FO- EPO/2019, se remite al Vicedecano Académico de la Facultad, los horarios, ambientes y la lista de las asignaturas y los docentes responsables de los cursos de verano 2019-0, según el siguiente detalle:

### **Inicio a las actividades académicas de las asignaturas de régimen Semestral y Anual.**

- Programación Académica 2019-I

Se remitió al Vicedecanato Académico, la programación académica 2019-I, conteniendo los nombres y apellidos completos de los responsables de asignatura, a la vez los Horarios y Ambientes.

- Total de 30 asignaturas aperturadas, régimen semestral.
- Total de 08 asignaturas aperturadas, régimen anual.

- Programación Académica 2019-II

Se remitió al Vicedecanato Académico, la programación académica 2019-II, conteniendo los nombres y apellidos completos de los responsables de asignatura, a la vez los Horarios y Ambientes.

- Total de 37 asignaturas aperturadas, régimen semestral.
- Total de 08 asignaturas aperturadas, régimen anual

- Ejercicios de la Docencia:

Programación de docentes para actividades de tutoría:

Mediante oficio N° 005, 007/FO-EPO/2019, se remitieron los nombres y apellidos completos de los estudiantes y docentes para la realización de actividades de tutoría, para el periodo académico verano 2019-0.

Con un total de 21 alumnos y 23 docentes para el programa de tutoría.

Mediante oficio N° 006, 042, 065, 073/FO- EPO/2019, se remitieron los nombres y apellidos completos de los estudiantes y docentes para la realización de actividades de tutoría, para el periodo académico 2019-I.

Con un total de 44 alumnos y 57 docentes para el programa de tutoría.

Mediante oficio N° 221, 222, 246/FO- EPO/2019, se remitieron los nombres y apellidos completos de los estudiantes y docentes para la realización de actividades de tutoría, para el periodo académico 2019-II

Con un total de 44 alumnos y 48 docentes para el programa de tutoría.

#### EGRESADOS, GRADUADOS Y TITULADOS

ESCUELA PROFESIONAL	Nº DE	Nº DE	Nº DE
Odontología	54	42	42

FACULTAD DE PSICOLOGÍA

ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA

OBJETIVO:

ACTIVIDADES DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION UNIVERSITARIA – CERSEU DE PSICOLOGIA

Enero a diciembre del 2019

El Taller de Estimulación Temprana del CERSEU de Psicología, desarrolla como todos los años, el taller desde hace más de una década actividad dirigida a niños de 6 meses a 4 años 11 meses; logra la motivación mediante los talleres de capacitación a los p adres, con la temática de “orientación necesaria para convertirse en agentes de estimulación de sus hijos”. El Proyectos está bajo la supervisión de la Docente Mg. Carmen Magali Meléndez Jara.

Lugar de Implementación:

ACTIVIDAD CERSEU DIAS DE ATENCION	FECHA Y/ O PERIODO	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
<b>TALLERES</b>			
<b>TALLER DE ESTIMULACIÓN TEMPRANA</b> Grupo Niños: A: 2 meses a 1 año B: 1 a 1año 6 meses C: 1año 6 meses a 2 años C: 2 a 3 años D: 3 a 4años	Enero – Diciembre Viernes Sábado 08:00am.-17:00 hrs.	Unidad de Estimulación Temprana *Fiorela Chalco Vila *Carmen Magali Meléndez Jara	*Trabajo con niños *Trabajo con PPF *Trabajo con voluntarios *Charla de Padres
<b>TALLERES</b>		<b>SEGUN LAS EDADES</b>	



CHARLAS      CAPACITACIONES

### ANALISIS CUANTITATIVO EN RELACION A LA EJECUCION CERSEU\_ COPSI ENERO A DICIEMBRE 2018

Grupos de Interés están satisfechos con el sistema de evaluación de la Extensión Universitaria Informe debido a que esta actividad es autofinanciada y es propio de los recursos propios de cada proyecto. Este plan de mejora que debemos cumplir para así tener una imagen adecuada y tener más clientes en buena atención como lo dispone el marketing sea difundido a tiempo y en la brevedad.

CURSO – TALLER O PROGRAMA	FECHAS	SESIONES	RESOLUCIONES	BENEFICIARIOS
CURSO-TALLER INTERVENCION EN LECTURA ESCRITURA Y MATEMATICA DESDE EL ENFOQUE CONITIVO EVALUACION DE PROBLEMAS DE APRENDIZAJE REDACCION E INFORME	13 DE ABRIL AL 27 DE ABRIL 2019	03	RESOLUCION DECANATO 262/FPSIC-D-2019	08
CURSO-TALLER SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO , EVALUACIONES PREOCUPACIONALES EVALUACIONES PERIODICAS E INTERVENCIONES	06 DE JULIO AL 20 DE JULIO 2019	03	RESOLUCION DECANATO 383/FPSIC-D-2019	10
CURSO TALLER EVALUACION E INTERVENCION EN PROBLEMAS DE APRENDIZAJE	31 DE JULIO AL 14 DE AGOSTO 2019	03	RESOLUCION DECANATO 429/FPSIC-D-2019	08
CURSO TALLER EVALUACION E INTERVENCION EN PROBLEMAS DE APRENDIZAJE	19 DE OCTUBRE AL 09 DE NOVIEMBRE 2019	03	RESOLUCION DECANATO 618/FPSIC-D-2019	07
CURSO-TALLER FACTORES EMOCIONALES Y FORMACION DE VALORES	19 DE OCTUBRE AL 09 DE NOVIEMBRE 2019	03	RESOLUCION DECANATO 621/FPSIC-D-2019	09
PROGRAMA ESTIMULACIÓN TEMPRANA 2019-I	31 DE ENERO AL 02 DE MARZO 2019	06	RESOLUCION DECANATO 056/FPSIC-D-2019	12
PROGRAMA ESTIMULACIÓN TEMPRANA 2019-II	08 DE JUNIO AL 01 DE AGOSTO 2019	06	RESOLUCION DECANATO 337/FPSIC-D-2019	08

PROGRAMA ESTIMULACIÓN TEMPRANA 2019-3	27 DE SETIEMBRE AL 25 DE OCTUBRE 2019	06	RESOLUCION DECANATO 562/FPSIC-D-2019	12
PROGRAMA ATENCION A PERSONAS CON TRASTORNOS DEL ESPECTRO AUTISTA (UNATEA)	13 DE FEBRERO AL 13 DE MARZO 2019	04	RESOLUCION DECANATO 101/FPSIC-D-2019	15
PROGRAMA ATENCION A PERSONAS CON TRASTORNOS DEL ESPECTRO AUTISTA (UNATEA)	05 DE AGOSTO AL 13 DE SETIEMBRE 2019	04	RESOLUCION DECANATO 485/FPSIC-D-2019	08
TALLER DE HABILIDADES SOCIALES Y AUTOESTIMA 2019-I	08 DE ABRIL AL 03 DE MAYO 2019	06	RESOLUCION DECANATO 257/FPSIC-D-2019	08
TALLER HABILIDADES PSICOPEDAGOGICAS EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE 2019-I	09 DE ABRIL AL 14 DE MAYO 2019	04	RESOLUCION DECANATO 258/FPSIC-D-2018	08
TALLER HABILIDADES PSICOPEDAGOGICAS EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE 2019-II	28 DE JUNIO AL 26 DE JULIO 2019	04	RESOLUCION DECANATO 358/FPSIC-D-2019	07
TALLER HABILIDADES PSICOPEDAGOGICAS EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE 2019-3	27 DE SETIEMBRE AL 17 DE OCTUBRE 2019	04	RESOLUCION DECANATO 561/FPSIC-D-2018	15
PROGRAMA ESTIMULACION E INTERVENCION DEL LENGUAJE Y HABLA 2019-I	29 DE ABRIL AL 24 DE MAYO 2019	05	RESOLUCION DECANATO 276/FPSIC-D-2019	09
PROGRAMA ESTIMULACION E INTERVENCION DEL LENGUAJE Y HABLA 2019-II	30 DE ABRIL AL 27 DE MAYO 2019	05	RESOLUCION DECANATO 277/FPSIC-D-2019	09
PROGRAMA INTERVENCION EN LA COMUNICACIÓN Y LENGUAJE 2019-I	06 DE JUNIO AL 01 DE JULIO 2019	05	RESOLUCION DECANATO 339/FPSIC-D-2019	10
PROGRAMA INTERVENCION EN LA COMUNICACIÓN Y LENGUAJE 2019-II	01 DE AGOSTO AL 03 DE SETIEMBRE 2019	05	RESOLUCION DECANATO 486/FPSIC-D-2019	08
PROGRAMA ESTIMULACION E INTERVENCION EN LA COMUNICACIÓN Y LENGUAJE 2019	28 DE AGOSTO AL 23 DE SETIEMBRE 2019	05	RESOLUCION DECANATO 521/FPSIC-D-2019	11

## TAREA CUMPLIDA SE REALIZO EL CURSO DIFICULTADES DE APRENDIZAJE. DETECCIÓN, EVALUACIÓN E INTERVENCIÓN DESDE EL ENFOQUE COGNITIVO

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS



1. Describir los procesos que intervienen en la lectura, escritura y matemática desde la perspectiva cognitiva.
2. Interpretar los niveles de procesamiento léxico, sintáctico-semántico (a nivel de la palabra, oracional y textual) así como las alteraciones detectadas en cada una de ellas, tanto en Lectura, Escritura y Matemática.
3. Describir las Dislexias, Disgrafías y Discalculia.
4. Aplicar e interpretar Pruebas Psicopedagógicas: Prolec-R, Cespro y Proesc
5. Formular el Informe de Evaluación
6. Describir y elaborar estrategias de intervención en Lectura, Escritura y Matemática

### CONSULTORIO PSICOLOGICO

ATENCIÓN	DÍAS Y HORARIOS DE ATENCIÓN	PROFESIONALES, EGRESADOS E INTERNOS	PERIODO DE ATENCIÓN
<b>Admisión</b> (triaje) para atención	Enero a Diciembre Lunes a Viernes 08:00am-13:00 hrs 14:00 a 20:00 hrs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internos 2019</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Previo turnos por semestre</li> </ul>
<b>Evaluación</b> Psicológica	Enero a diciembre Lunes a Viernes 08:00am.-20:00 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internos 2019</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Previo triaje</li> </ul>
<b>Intervención</b> Psicológica	Mayo a noviembre Lunes a Viernes 08:00am-20:00 hrs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internos 2019</li> </ul>	Prevía evaluación



<b>Intervención</b> Problemas de Aprendizaje	de de	Mayo a noviembre Martes - Jueves 02:00-18:00 hrs.	<b>Problemas de Aprendizaje</b> • Mg. Magali Meléndez Jara • Lic. Magali Cantorin Jaime	Previa Evaluación
<b>Intervención</b> Problemas de Lenguaje	en	Enero a mayo Lunes - Miércoles 2:00-6:00 hrs.	<b>Problemas de lenguaje</b> • Mg. Katty Vilca Cayllahua	Previa Evaluación

## RELACION DE DOCENTES NOMBRADOS DE ABRIL A DICIEMBRE 2019

N°	CODIGO	APELLIDOS Y NOMBRES	LABORES DESEMPEÑADAS	CATEGORIA	CLAS E	HORAS NO LECTIVAS
01	01597E	CHAVEZ CHACALTANA, HILDA JUANA	Docente Consultor	Auxiliar	TP	05 HORAS
02	031062	GUEVARA ORTEGA, WILLIAM GILMAR	Docente Consultor	Asociado	T.C	05 HORAS
03	0A4139	LUCAR VIDAL, FREDRIK JUNIOR	Docente Consultor	Auxiliar	TP	05 HORAS
04	072737	VEGA GONZALES JOSÉ MANUEL	Docente Consultor	Asociado	D.E	05 HORAS
05	0A0433	RAMIREZ SAENZ, NATALIA LUISA	Docente Consultor	Asociado	D.E	05 HORAS
06	058882	RIVAS CASTRO, GUILLERMO GERARDO	Docente Consultor	Auxiliar	T.C	05 HORAS
07	049255	OLIVEROS MEJIA RICARDO	Docente Consultor	Asociado	TC	05 HORAS
08	0A4131	PAREJA FERNANDEZ ANA CECILIA	Docente Consultor	Auxiliar	TP	05 HORAS
09	0A0505	VALENCIA ROMERO, EMIR	Docente Consultor	Auxiliar	T.C	05 HORAS

### Docentes contratados que asisten al Consultorio Psicológico al servicio de la comunidad

#### EN EL PERIODO DE MAYO A JULIO 2019

N°	DOCENTE	DIA	HORARIO	ACTIVIDADES
1	LEVANO MUCHO TRIGO José Raúl	Jueves Viernes	2:30 a 7:00pm.	Atención de Consultas asistenciales y Asesoramiento a Internos
2	GONZALES TRINIDAD, Carlos Agustín	Jueves	9:00 am. a 8:00pm.	Atención de Consultas asistenciales y Asesoramiento a Internos
3	TORRES OPORTO, María del Rosario	Martes	11:00 am. a 1:00pm	Atención de Consultas asistenciales y Asesoramiento a Internos
4	ESPIRUTU CRIALES, Rolando Hernán	Jueves	9:00 am. a 1:00pm 2:00 a 7:00pm	Atención de Consultas asistenciales y Asesoramiento a Internos

### Docentes contratados que asisten al Consultorio Psicológico al servicio de la comunidad

#### EN EL PERIODO DE SETIEMBRE A DICIEMBRE 2019

N°	DOCENTE	DIA	HORARIO	ACTIVIDADES
1	LEVANO MUCHO TRIGO José Raúl	Martes Jueves	5:00 a 8:00pm. 2:00 a 6:00pm.	tención de Consultas asistenciales y Asesoramiento a Internos
2	GONZALES TRINIDAD, Carlos Agustín	Miércoles Jueves Viernes	10:00 am. a 2:00pm. 9:00am a 11:40 am. 3:00 a 5:00pm.	Atención de Consultas asistenciales y Asesoramiento a Internos
3	PUENTE BAELLA Rosa Bertha del Pilar	Lunes Viernes	2:00 a 7:00pm 9:00 am. a 2:00pm	Atención de Consultas asistenciales y Asesoramiento a Internos
4	BOLUARTE CARBAJAL, Alicia Herminia	Martes	8:00 am. a 12:00pm	Atención de Consultas asistenciales y Asesoramiento a Internos

## INTERNOS QUE DESARROLLAN SUS PRÁCTICAS PREPROFESIONALES EN EL CONSULTORIO PSICOLÓGICO

## BOLSA DE TRABAJO

## PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE 2019

N°	CÓDIGO	APELLIDOS Y NOMBRES	INICIO	TÉRMINO	HORARIO
1	14180097	Duran Farfán Pablo Albert	01marzo 2019	13 de diciembre 2019	08:00am a 14:00pm.
2	14180010	Chuquiyauri Ramos Erich David	01marzo 2019	13 de diciembre 2019	14:00pm. a 20:00pm.
3	14180075	Serrato Rojas Alexander Arturo	01marzo 2019	13 de diciembre 2019	08:00am a 14:00pm.
4	14180018	Patiño Abad Pedro André	01marzo 2019	13 de diciembre 2019	14:00pm. a 20:00pm
5	14180031	Torres Beltrán Joseph	01marzo 2019	13 de diciembre 2019	08:00am a 14:00pm.
6	13180081	Changa Saona Jennyfer Milagros	01de Julio 2019	13 de diciembre 2019	14:00pm. a 20:00pm

Lista de estudiantes:

Que realizan sus prácticas Preprofesionales COPSI-Ciudad Universitaria

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CENTRO DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS	DE HORARIO	CONDICION
1	Renzo Adolfo Espinoza Eslado	UNMSM	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNO
2	María Gracia Valdivia Luque	UNIFE	8:00 am 2:00 pm	INTERNA
3	Krystell Simón Ríos	CESAR VALLEJO	8:00 am a 2:00 pm	INTERNA

4	Gretta Aguilar La Rosa	CESAR VALLEJO	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNA
5	Fabio Mariano Díaz Dionisio	UNMSM	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNO
6	Daniela Catalina Castañeda Pérez	UNMSM	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNA
7	Hellen Lissette Ubaldo Bello	UNIFE	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNA
8	Dorcas Elizabeth Vázquez Sánchez	UNMSM	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNA
9	Pilar Shirly Tamayo Espinoza	UNMSM	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNA
10	Antonella Maria de Jesús Napan Carvajal	UNMSM	8:00 am 2:00 pm	INTERNA
11	Ivanna Ventocilla Condori	UNMSM	8:00 am 2:00 pm	INTERNA

Lista de estudiantes:

Que realizan sus prácticas Preprofesionales COPSI-Breña

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CENTRO DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS	HORARIO	CONDICION
1	William Franco Manyari Palomino	UNMSM	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNO
2	Héctor Jordán Valenzuela Zuloeta	UNMSM	8:00 am 2:00 pm	INTERNO
3	Manuel Cristian Taype Gómez	CESAR VALLEJO	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNO
4	Karla Yolanda Espinoza Silva	CESAR VALLEJO	8:00 am a 2:00	INTERNA
5	Rosaura Leticia Mamani Paredes	UNIFE	10:00 am a 6:00 pm	INTERNA
6	Silvia Gabriela Lozada Salas	Pontificia Universidad Católica del Perú,	2:00 pm a 8:00 pm	INTERNA
7	Sheryl Zaida Marmolejo Acevedo	UNIFE	10:00 am. a 6:00 pm	INTERNA

8	Katherine Milagros Durand Salvatierra	Universidad Antonio Ruíz de Montoya	10:00 am a 6:00 pm	INTERNA
9	Lesly Quimina Cámara León	UNMSM	9:00 A 1:00PM.	INTERNA

**RELACION DE LOS SERVICIOS DE PACIENTES ATENDIDOS  
CONSULTORIO PSICOLOGICO-UNMSM**

N°	MESES DE ATENCION	SERVICIOS DE ATENCION DE ASISTENCIALES ATENDIDOS	CERSEU-COPSI	CONSULTAS /PACIENTES
1	ENERO	94		
2	FEBRERO	97	01	
3	MARZO	90	11	
4	ABRIL	104	6	
5	MAYO	133	17	
6	JUNIO	129	10	04
7	JULIO	69	23	02
8	AGOSTO	104	09	
9	SETIEMBRE	141	16	06
10	OCTUBRE	123		03
11	NOVIEMBRE	148	06	
12	DICIEMBRE	5	01	
TOTAL		1237	84	15

**RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIO**

**VOLUNTARIADO UNIVERSITARIO**

**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL VOLUNTARIADO**

*PSIC. HÉCTOR HERNÁNDEZ VALZ*

Este voluntariado se caracteriza por brindar a los estudiantes, docentes y administrativos la oportunidad de un crecimiento integral, ejercitando las competencias propias de la carrera que desarrollan en la universidad.

Por ende, la meta es trabajar en interfaz con el instituto de investigaciones y los docentes de las diversas especialidades para implementar y administrar proyectos de desarrollo que puedan ser fuente de investigación aplicada y recursos didácticos para la comunidad universitaria. La idea es lograr una integración de la proyección social desde el CERSEU en estrecha coordinación con las

demás dependencias, para gestionar las iniciativas estudiantiles y docentes, y pueda controlar su calidad. Tal unión estrecha entre proyección social, docencia e investigación promoverá, sin duda, el aumento significativo del voluntariado estudiantil, puesto que el alumnado habrá podido sacar provecho de un aprendizaje basado en proyectos durante su formación

**MODELOS Y ESTRATEGIAS DE DESARROLLO PERSONAL (ALUMNOS QUE PARTICIPAN EN EL DESARROLLO DE SU APRENDIZAJE.)**

Dentro de este rubro el CERSEU se ha preocupado por desarrollar el potencial humano con que cuenta a través del Servicio del Voluntariado, participando en los Talleres y Programas como convenios para el servicio como voluntariado universitario de nuestra Facultad.

Voluntarios de Estimulación Temprana Base 2016 ciclo Estudios generales para el periodo 2019

**LISTA DE ESTUDIANTES DE PSICOLOGÍA QUE CULMINARON SU PERIODO DE VOLUNTARIADO EN EL PROGRAMA DE ESTIMULACIÓN TEMPRANA (DESDE AGOSTO 2018 HASTA JULIO 2019)**

<b>NRO.</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>
1	ULISES LEONEL BARRIENTOS ALCALDE
2	JOSUÉ BENJAMÍN MALPICA CALDERÓN
3	MELISSA GIANNELLA MERCEDES ANTONAGURTO
5	JORNET LÁZARO POCCORPACHI PÉREZ
6	ALASKA GABRIELA ANGELA YUPANARTICA
7	HEIDY ROMY SIVIN CHABEJAR

**LISTA DE ESTUDIANTES DE PSICOLOGÍA QUE CULMINARON SU PERIODO DE VOLUNTARIADO EN EL PROGRAMA DE ESTIMULACIÓN TEMPRANA (DESDE ENERO 2019 HASTA DICIEMBRE 2019)**

<b>NRO.</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>
1	JOCELYN JAMILEY MAURICIO SAAVEDRA
2	PAULA LORENA CAYCHO GUEVARA
3	ANGIE ROSMERY VARGAS SACSABUILLCA
4	ROCIO DEL PILAR MANRIQUE APARICIO
5	MILAGROS PAMELA FALCONGUTIERREZ
6	SOLANGE MELANIE PORTERA VILLAR
7	ELMER ANDREE TOLEDO SEGURA
8	ALEXSANDRAMARNAP JUNCO MELGAREJO

**CAMPAÑA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL GRATUITA – DISTRITO DE BREÑA**  
**“ARTE DE GUIAR A UNA FAMILIA”**

**SABADO 14 DE DICIEMBRE 2019**

**HORA: 9:00 A 1:00PM.**

CLAUSURA DEL TALLER DE ESTIMULACION TEMPRANA 2019



RELACIÓN DE PLAN DE ACTIVIDADES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL (CONVENIOS, CAMPAÑAS, FERIAS Y JORNADAS); SEGÚN DOCUMENTOS APROBADOS.

ACTIVIDAD DESARROLLADA	FECHA DE EJECUCION	RESOLUCIONES APROBADAS SEGÚN LO PROGRAMADO
CAMPAÑA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL GRATUITA “ARTE DE GUIAR UNA FAMILIA”	10 DE NOVIEMBRE 2019	Resolución de Decanato 634/FPsic-D-2019
CAMPAÑA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL: SALUD PSICOLOGICA “PROMOVIENDO COMUNIDADES SALUDABLES Y BIENESTAR PSICOLOGICO	04 DE MAYO 2019	Resolución de Decanato 278/FPsic-D-2019
CAMPAÑA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EN EL DISTRITO DE HUAROCHIRI	04 DE DICIEMBRE 2019	INVITACION DEL DISTRITO DE HUAROCHIRI
CAMPAÑA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL DISTRITO DE SAN JUAN DE LURIGANCHO	14 DE DICIEMBRE 2019	INVITACION DE RSU CON LA PARTICIPACION DE PSICOLOGIA

JORNADA PSICOLÓGICA “ REALIDAD PSICOLÓGICA ESTRATEGIAS PARA SU ABORDAJE “ CAPACITACION A INTERNOS 2019	29-30 DE OCTUBRE 2019	Resolución de Decanato 629/FPsic-D-2019
II JORNADA DE CAPACITACION A INTERNOS “ APRENDIENDO PSICOLOGIA CONSTRUYENDO SALUD PSICOLOGICA 2019	13-14 DE JUNIO 2019	Resolución de Decanato 346/FPsic-D-2019
I JORNADA DE CAPACITACION A INTERNOS “ RUMBO A LA CALIDAD DE LA FORMACION PSICOLOGICA 2019	31 DE ENERO -01 DE FEBRERO 2019	Resolución de Decanato 087/FPsic-D-2019
Campaña de Responsabilidad Social denominada Salud Psicológica: Promoviendo Comunidades Saludables y Bienestar Psicológico	15 de setiembre 2019 LLAPANCHIPAQ JUSTICIA	INVITACION DE MINISTERIO DE JUSTICIA
FERIA DE INTERNOS	05 DE DICIEMBRE 2018	PARTICIPACION DE LOS INTERNOS DE CERSEU-COPSI





# Capacitación de voluntarios PET





OCTUBRE ASESORAMIENTO A INTERNOS





EXPERIENCIAS INTYERINSTITUCIONALES





LOGROS OBTENIDOS: INFRAESTRUCTURA: REMODELACION DE PINTADO DE LOS INTERIORES DEL CERSEU DE PSICOLOGIA Y CAMBIO DE TECHO DEL MINIAUDITORIO DE CERSEU DE PSICOLOGIA





### Área Académica y de actualización profesional

Capacitaciones permanentes en temas de interés para los internos brindadas por el Consultorio Psicológico (COPSI).

Se contó con la valiosa participación de del psicólogo de la Facultad de psicología UNMSM Héctor Hernández Valz y del director del CERSEU Magister José Chávez, quienes realizaron las siguientes actividades en coordinación con los internos:

Estudio de casos los días Jueves 4, 11 y 25 desde las 12:30 hasta las 14:30. Donde se pudo analizar los casos que vienen evaluando los internos, dando orientación para el mejoramiento de los informes y las recomendaciones del caso.

Por su parte el profesor Héctor Hernández se hizo presente durante la semana a fin de dar asesoría personal a los internos según la disponibilidad de horarios de ambas partes.

Se solicitó a la facultad la presencia de más profesores para realizar capacitaciones con los internos, enviando al magister Rolando Espíritu quien dio asesorías los jueves en ambos horarios, estando a disponibilidad total de los internos para cualquier consulta y a la espera de iniciar terapias.

## EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

### Inducción:

El Lunes 3 de setiembre se dio inicio a mis actividades como interno del CERSEU, presentándome ante la administración ese mismo día e iniciando mi inducción.

Los días siguientes fueron dedicados al estudio del marco legal sobre voluntariado: Decreto Legislativo N° 1294 que modifica la Ley 28238 Ley General del Voluntariado, puesto que en el local sólo se realizaban labores relacionados con los talleres del PET (Programa de Estimulación Temprana) y se coordinaba las actividades de Voluntariado Universitario con instituciones como INABIF.

El 5 de setiembre se realizó una entrevista en el MIMPB con la Comisión Nacional de Voluntariado. (CONVOL) donde se reunió más información sobre el panorama del voluntariado nacional. Así mismo los días 4,5,11,12, 18, 19 25, 26 participé del Curso de promoción de Voluntariado y Responsabilidad Social.

### INDUCCIÓN A NUEVOS INTERNOS

El 30 de enero se asignaron 4 nuevos internos al local del CERSEU para realizar actividades de evaluación psicológica.



### Diagnóstico:

La primera semana de setiembre se realizó un análisis FODA con el apoyo del Asistente administrativo del CESEU:

#### Fortalezas:

La principal es el prestigio de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, la mayor universidad del Perú, reconocida por todos, saber que el CERSEU es parte de la universidad hace que las personas se acerquen con más confianza y seguridad. Conscientes de que los profesionales que los atenderán son de nivel óptimo y calidad en su formación. La imagen de la UNMSM siempre ha tenido un impacto positivo en la población.

#### Debilidades:

El local ha estado abandonado los últimos 5 años, dejando apenas activo el servicio del Programa de Estimulación Temprana y no cuenta con atención para los pacientes, no se hacen terapias ni ningún tipo de atención psicológica.

Debido al largo periodo de abandono los ambientes están descuidados, inhabilitados para la atención, los test están arrumados y en desorden, los gabinetes empolvados, una gran cantidad de mobiliario inservible y deteriorado, arrumados en donde haya espacio, gabinetes oxidados, sillas rotas o con el tapiz destruido, equipo de cómputo inservible.

La puerta de entrada está bloqueada por un quiosco que no permite una adecuada visibilidad del local, impidiendo a las personas que pasen por el frente de la calle saber si existe o no un local de atención y mucho menos si éste está abierto.

Los ambientes están contruidos por divisiones de metal, lo que no provee de la privacidad acústica necesaria para una buena entrevista con los pacientes, siendo lúgubres y fríos. No cuentan con adecuada iluminación.

La sala de espera está mal distribuida, apenas si cuenta con mobiliario adecuado y tiene demasiada papelería vieja y descolorida en las paredes, lo que desluce aún más el lugar.

En cuanto al tema legal, no existe un Manual de Organización y Funciones (MOF) debidamente validado y con Resolución Decanal, la informalidad es una constante en la gestión, el mismo organigrama no está actualizado y en la página web aparece como Centro de Extensión Universitaria y Proyección Social (CEUPS).

#### El COPSI

(Consultorio Psicológico) realizó una jornada de capacitación con el siguiente cronograma:

1. Uso de la caja de juego para la evaluación  
Fecha: 13-06-2019  
A cargo de: Dra. Natalia Luisa Ramírez Sáenz



2. Actualización en evaluación del trastorno del espectro autista  
Fecha: 13-06-2019  
A cargo de: Ps. Mijail Eduardo Yupanqui López
3. Terapia dialectico conductual: trastorno límite de personalidad  
Fecha: 13-06-2019  
A cargo de: Int. Ps. Pablo Albert Duran Farfán
4. Alcances de la intervención terapéutica en parejas  
Fecha: 13-06-2019  
A cargo de: Mg. Frederick Junior Lucar Vidal
5. Terapia dialectico conductual en adolescentes  
Fecha: 14-06-2019  
A cargo de: Ps. Lesly Fiorella Vargas Balvin
6. Estrategias para el manejo de ansiedad y depresión en adultos  
Fecha: 14-06-2019  
A cargo de: Mg. Cristian Alfonso Solano Melo
7. Estrategias de evaluación e intervención ACT  
Fecha: 14-06-2019  
A cargo de: Mg. Kevin Egusquiza Vazquez

### 3.3 Elaboración de un proyecto de investigación:

#### **Centro de Responsabilidad Social y Extensión Universitaria**

#### **Facultad de Psicología – Universidad Nacional Mayor de San Marcos**

#### **PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

El término cultura ha tenido muchas acepciones y engloba muchas variables tales como valores, actitudes y comportamientos entre otros, así cada grupo humano va creando una cultura propia. En la psicología organizacional cultura adquiere gran importancia por ser; como menciona Romero (2016); el valor fundamental que aprecian los empleados, generando un impacto en la moral, la motivación, satisfacción y productividad en la compañía.

Actualmente se habla de culturas de la paz o del ahorro, como deseables para un grupo o sociedad. Sin embargo aún no se ha definido y estudiado la Cultura del Voluntariado, como manifestación social, pese a ser un fenómeno cada vez más creciente en el país, más aún desde que en junio del 2004 que el Estado Peruano publica la Ley General de Voluntariado N° 28238, donde se garantiza, protege y promueve esta práctica, siendo la universidad pública el principal motor para impulsar esta práctica desde sus Unidades de Responsabilidad Social, ya que como institución es la que cuenta con el mayor material humano en sus estudiantes y docentes.



Por tanto, siendo tanto la cultura como el voluntariado dos elementos estrechamente relacionados dentro de las políticas de responsabilidad social en las universidades públicas, es de gran utilidad conocer el tipo de cultura que existe y si está directamente vinculada con un interés por el ejercicio del voluntariado en sus diversas modalidades. Para ello es que se busca diseñar un instrumento adecuado para su medición, de donde surgen las preguntas:

Problema Central:

¿Cuáles son las propiedades psicométricas para elaborar un instrumento de medición para Cultura de voluntariado en universidades públicas de Lima metropolitana?

Problemas secundarios:

¿Cuál es el grado de confiabilidad de un instrumento de medición para Cultura de voluntariado en universidades públicas de Lima metropolitana?

¿Cuál es el grado de confiabilidad de un instrumento de medición para Cultura de voluntariado en universidades públicas de Lima metropolitana?

#### **OBJETIVOS:**

General:

- Elaborar un instrumento de medición para Cultura de voluntariado en universidades públicas de Lima metropolitana

Específico:

- Determinar la confiabilidad de un instrumento de medición para Cultura de voluntariado en universidades públicas de Lima metropolitana
- Determinar la validez de un instrumento de medición para Cultura de voluntariado en universidades públicas de Lima metropolitana mediante juicio de expertos

#### **Justificación del proyecto**

El interés por la Cultura de Voluntariado surge de las posibles incongruencias entre las políticas de promoción del voluntariado y su ejecución. Plasmada a través de convenios con instituciones, programas que sostenibles a través del tiempo y compromiso por parte de los estudiantes y profesores en universidades públicas de Lima metropolitana para integrar esfuerzos en favor del cumplimiento de objetivos.

Varias facultades han implementado programas de voluntariado eficientes; donde se realizan convenios con diferentes instituciones, teniendo disponibilidad de asesores para los voluntarios e implementando un buen sistema de monitoreo y evaluación por indicadores bien definidos, dónde; al final del servicio; los voluntarios se ven beneficiados con la experiencia y satisfacción intrínseca de haber ayudado a la población objetivo. En otras tantas los programas no tienen los mismos resultados. La motivación inicial de los estudiantes se ve mermada por la desorganización y falta de apoyo, o por expectativas no satisfechas.

Si bien la mayoría de estudiantes han sido noticiados sobre la importancia del voluntariado, es poco común que éstos se organicen para solicitar a sus facultades programas de voluntariados eficientes, bien implementados y monitoreados y que cubran sus necesidades formativas como universitarios.

De estas incongruencias es que surge la necesidad de desarrollar un instrumento de medición para Cultura del Voluntariado en universidades públicas, lo que permitiría conocer sus fortalezas y debilidades, y así realizar ajustes en sus políticas y normas de cara a consolidar una cultura de voluntariado sostenible en el tiempo y que reditúe en una formación integral y humanista en todos sus miembros.

### Actividades de Responsabilidad Social:

#### FERIA INFORMATIVA “LLAPANCHIKPAQ JUSTICIA”

El Jueves 13 de setiembre el CERSEU participó en la Feria informativa “Llapanchikpaq Justicia” organizada por el poder judicial



En esta feria el Poder Judicial ofreció orientación jurídica gratuita de los diversos servicios que ofrece a la ciudadanía. Esta feria se realizó en forma simultánea Lima y en las 34 cortes superiores del país. La actividad es impulsada por la Comisión Permanente de Acceso a la Justicia de Personas en Condición de Vulnerabilidad y Justicia en tu Comunidad, que preside la jueza suprema, Janet Tello Gilardi.

En Lima, la jornada fue inaugurada a las 09:00 horas por el presidente del Poder Judicial, Víctor Prado Saldarriaga, en la plaza Italia, ubicada en el cruce de los jirones Huanta y Junín, Barrios Altos. La UNMSM se hizo presente a través de los Centros de Responsabilidad Social de la Facultad de Medicina y la de Psicología, junto con otras instituciones del Estado, operadores de justicia, así como servidores del Poder Judicial, quienes orientaron y brindaron información a los ciudadanos en los 70 módulos instalados en la Plaza Italia.

Servicios:

En los stands se difundieron, principalmente, los servicios a favor de las personas vulnerables: niños, niñas, adolescentes, adultos mayores, personas con discapacidad, mujeres, víctimas de violencia, migrantes, pueblos indígenas, adolescentes en conflicto con la ley penal, entre otros.

El stand de psicología brindó orientación psicológica para personas con diversos problemas, de pareja, familia, divorcios y violencia.

Intervinieron también los ministerios de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, Justicia, Inclusión Social, Relaciones Exteriores, Educación, Trabajo y Salud.

De igual modo, el Ministerio Público, Defensoría del Pueblo, Policía Nacional del Perú, Colegio de Abogados de Lima, Municipalidad de Lima, Registro Nacional de Identificación y Estado Civil (Reniec) y la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.

Asimismo, organizaciones como Manuela Ramos, Flora Tristán, Mesa de Lucha contra la Pobreza, CHS Alternativo, Devida, entre otras.

La Feria “Llapanchikpaq Justicia” es la más grande que impulsa el Poder Judicial y está enmarcada en el Plan Nacional de Acceso a la Justicia de Personas en Condición de Vulnerabilidad-Poder Judicial 2016-2021.

El Doctor Duberlí Apolinar Rodríguez Tineo visitando los stands de la feria.



El Presidente de la Corte Suprema de Justicia de la República del Perú conversando con los expositores.



Internos de consultorio Psicológico de la Facultad de Psicología brindaron orientación en diversos temas.

La Asistente Administrativa del CERSEU estuvo presente con material informativo y de difusión.



## XVII ENCUENTRO VOCACIONAL UNIVERSITARIO 2019

El evento se desarrolló el jueves 31 de enero y viernes 1 de febrero de 2019, en la Plaza Fray Tomás de San Martín - Ciudad Universitaria sanmarquina. El encuentro constituye uno de los puntos más importantes dentro del proceso de admisión 2019 – II.

La Oficina Central de Admisión, convoca siempre a las diferentes facultades y dependencias de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, con el objetivo de brindar al público la adecuada información de toda nuestra oferta académica, a través de sus 20 facultades, y los detalles necesarios que acompañan al examen de ingreso.

La Facultad de psicología se hizo presente con dos módulos de atención, uno para la Escuela general y otro para la Escuela Profesional de Psicología Organizacional donde se brindó información sobre el perfil que debe tener un psicólogo, la malla curricular, las especialidades que se ofrecen, información sobre la carrera, así como absolver las diferentes preguntas por parte del público asistente.

Entrada al XVII Encuentro Vocacional Universitario en la Plaza Fray Tomas de San Martin.



Hubo una masiva concurrencia de público.



## VIII ENCUENTRO VOCACIONAL UNIVERSITARIO 2019

Nuevamente uno de los puntos más importantes dentro del proceso de admisión 2020–I, la XVIII edición del Encuentro Vocacional Universitario, se programó para su desarrollo el miércoles 17 y jueves 18 de julio de 2019, en la Plaza Fray Tomás de San Martín - Ciudad Universitaria sanmarquina.

La esperada cita que realiza la Oficina Central de Admisión, convoca siempre a las diferentes facultades y dependencias de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, con el objetivo de brindar al público la adecuada información de toda nuestra oferta académica, a través de sus 20 facultades, y los detalles necesarios que acompañan al examen de ingreso.

Como en el evento anterior, la Facultad de Psicología se hizo presente tanto en la Escuela general como en la Escuela Profesional de Psicología Organizacional y de la Gestión Humana, ambos bien organizados con material impreso informativo, trípticos y presentaciones en PPT, además de entregar diversos recuerdos a los asistentes.

## Ingreso a los ambientes del Encuentro Vocacional



Destacaron en el evento la buena organización de la OCA, así como de la Facultad de Psicología quienes tuvieron una presentación impecable, debidamente organizados, con uniformes y gafetes de identificación.

Las autoridades de la Facultad también estuvieron presentes, así como la colaboración de los profesores en la orientación de los asistentes y la presencia de estudiantes muy bien capacitados que brindaron información de primera mano sobre la carrera, el perfil del estudiante e información vivencial desde su experiencia como estudiantes sanmarquinos.

La organización destacó por su eficiencia.



Stand de la Escuela Profesional de Psicología



Stand de la Escuela Profesional de Psicología Organizacional y de la Gestión Humana



### CAMPAÑA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EN PACHACUTEC-VENTANILLA

La jornada de ayuda social se cumplió el sábado 4 de mayo en el Local Comunal Multiusos del Proyecto Piloto Nuevo Pachacutec (Frente a la RENIEC), donde se brindaron los servicios gratuitos de medida de presión arterial, análisis clínicos de glucosa, hematocrito y hemoglobina, medidas de peso y talla, asesoría nutricional, charlas y talleres de prevención de enfermedades como la tuberculosis, loncheras saludables, prevención de la salud oral, diagnóstico dental y fluorización. También se obsequió a los pacientes medicinas y kits de limpieza dental. Además se instaló un consultorio psicológico donde se absolvieron consultas referidas al estrés y depresión. Aunado a ello, se dio atención médica a los mascotas de la casa, desparasitándolos y vacunándolos. Por último, se desarrollaron charlas jurídicas relacionadas con la violencia familiar, el juicio de alimentos entre otros. Del mismo modo, la Oficina Central de Admisión (OCA) y el Centro Preuniversitario de la UNMSM también participaron promocionando sus actividades académicas entre los jóvenes y padres de familia. Por último la niñez de Pachacutec disfrutó con la función de títeres y cuentacuentos.



Los representantes de la Municipalidad de Ventanilla, en nombre de su comuna saludo a nuestra Casa Superior de Estudios, en mérito a su política de responsabilidad social universitaria, porque lo realizado aporta al desarrollo de su localidad.

Cabe recalcar que esta campaña se enmarcó dentro del eje estratégico fundamental de la Extensión Universitaria y Proyección consignado en el modelo de Responsabilidad Social de la UNMSM

La movilidad partió de Ciudad Universitaria a horas 8:00am, llegando a la hora de viaje, los stands ya estaban instalados y se procedió a las atenciones en orientación psicológica. Los trípticos y demás material informativo fue muy bien recibido por el público objetivo quienes hallaron consejos, definiciones, y orientación de manera sencilla y didáctica.

Cientos de pobladores del Proyecto Piloto Nuevo Pachacutec (Ventanilla), fueron beneficiados con atenciones gratuitas en diferentes especialidades, a través de la Dirección General de Responsabilidad Social liderado por el Dr. Manuel Yampufe Cornetero, en el marco del 468° aniversario de vida institucional.



## II FERIA DE SERVICIOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO "BIENESTAR PARA TI"

El jueves 23 se realizó la campaña de salud y bienestar organizada por la Oficina General de Bienestar Universitario en la plaza cívica de ciudad universitaria, dirigida a la comunidad sanmarquina en general.

Psicología se hizo presente con un stand, donde se hizo orientación psicológica y se promocionaron los servicios del CERSEU.



#### CICLO DE CHARLAS:

Durante las prácticas pre profesionales se desarrollaron ciclos de charlas con diversas temáticas, la primera etapa duró los meses de noviembre y diciembre, estas fueron a título personal. Los objetivos:

- Promover las acciones de Responsabilidad Social a través del acercamiento a la comunidad, en especial al distrito de Breña y desde ahí expandir su zona de influencia.
- Incrementar la circulación de personas al local del CERSEU, de cara a una pronta puesta en actividad.

Luego de cumplir con los trámites correspondientes solicitando el uso de los ambientes del CERSEU se elaboraron temas tentativos para la comunidad, como era de esperarse la asistencia fue escasa, dos a seis personas, debido básicamente a las limitaciones para la publicidad, colocándose afiches impresos en blanco y negro y repartiendo algunos volantes.

Los horarios y temas en el mes de noviembre fueron los siguientes:

Ciclo de Charlas	Lunes 26	Miércoles 28	Viernes 30
11:00	Terminé el colegio, ¿y ahora qué hago?	¿Cómo elegir una carrera profesional?	¿Cómo mejorar mi aprendizaje?
3:00	Estrategias de motivación para el aprendizaje	de La sobreprotección ¿Qué es? ¿En que perjudica?	Emprendimiento, gestando mi propio negocio

Las charlas para el mes de diciembre fueron:

Ciclo de Charlas	Lunes 03	Miércoles 05	Viernes 07
11:00	Manejo de la ansiedad	Para qué ir al psicólogo	Mejorando mi aprendizaje
3:00	Como estar motivado	La importancia de la disciplina en el hogar	Superando rupturas amorosas

En enero las charlas bajaron debido a la llegada de internos a quienes había que capacitar y darles debida inducción, por lo que sólo utilizamos los días sábados para estas actividades:

Sábado 19

Sábado 26

Charla:

Hábitos saludables para una mejor calidad de vida

Charla:

Hábitos saludables para una mejor calidad de vida

La segunda etapa se dio con el involucramiento de los nuevos internos, lo cuales tuvieron una charla por semana en horarios en los cuales no tenían pacientes y como parte de las acciones de responsabilidad social del CERSEU. Los objetivos:

- Lograr un mayor contacto entre los internos y los miembros de la comunidad aledaña.
- Fortalecer los conocimientos de los internos y desarrollar habilidades de comunicación.

Las charlas se iniciaron el martes 5 de marzo

Las que se dieron a partir del lunes 11 se monitorearon de la siguiente manera:

Lunes 11: ¿cómo mejorar el aprendizaje?

Asistencia: 7 personas

Miércoles 13: Manejo de emociones

Asistencia: 10 personas

Viernes 15: Orientación vocacional

Asistencia 15 personas



**PROYECTO: EXPERIENCIAS**

Lugar:

**Centro de Responsabilidad Social y Extensión universitaria**

Duración:

Indeterminado

Justificación:

Los actuales ambientes del local del CERSEU en Breña se hayan sin ser usados en toda su capacidad, lo que crea altos costos de mantenimiento y desgaste del mobiliario.

La comunidad de Breña es un importante espacio para desarrollar proyectos de responsabilidad social universitaria, brindando apoyo y orientación a las personas

El proyecto brindará experiencia a los estudiantes de la facultad en el manejo de grupos y la comunidad se verá enriquecida con el intercambio de experiencias

Objetivo:

Poner en valor el local del CERSEU en Breña

Metas:

- Brindar espacios de intercambio de experiencias a los miembros de la comunidad
- Desarrollar habilidades en el manejo de grupos en los estudiantes de la Facultad de Psicología

Descripción del proyecto:

1. Convocatoria de voluntarios. Estos deberán ser recomendados por sus respectivos profesores de acuerdo a las habilidades blandas que presenten y su capacidad de manejo de grupos de debates y conversación.
2. Se acondicionarán los ambientes necesarios para desarrollar los Grupos de Conversación
3. Se presentará una lista de talleres con títulos de interés a la comunidad y en horarios que traten de cubrir el día completo.
4. Coordinado horarios y moderadores se procederá a la difusión del programa a la comunidad
5. Ejecución. Que deberá ser supervisada por un docente o un interno de la Facultad
6. Monitoreo y reajustes

## **1. NOMBRE DEL PROYECTO.**

### **ORGANIZACIÓN DE GRUPOS DE APOYO ABIERTOS A LA COMUNIDAD EN EL LOCAL DEL CERSEU-BREÑA**

## **2. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA.**

La sociedad peruana sufre de un problema de falta de orientación y consejería de calidad, el acceso a los servicios de salud son limitados y específicamente en el tema de salud mental existen aún mucho prejuicios y suspicacias. Muchos optan por acudir a amigos o conocidos en busca de orientación para temas delicados sin importar si estos están debidamente calificados para hacerlo, simplemente por un tema de afinidad emocional y confianza. Esto hace que muchos prejuicios y mitos se arraiguen cada vez más en la población.

Los Grupos de Apoyo surgen como alternativa a esta situación, ante la ausencia de profesionales que dirijan y se hagan responsables de sesiones de terapia. Se entiende por grupo de apoyo a aquel conjunto de personas que se reúnen de forma periódica para ayudarse a hacer frente a un problema que provoca alteraciones en su vida cotidiana mediante el intercambio de vivencias. Este problema es común para todos los miembros del grupo (Castillero,O).Este movimiento creció y se desarrolló a partir de los años 30, con el surgimiento de “Alcohólicos Anónimos” un grupo de autoayuda para personas con problemas de alcoholismo (Domenech, s.f).

Los Grupos de Apoyo buscan la cooperación y el apoyo entre personas que viven con un mismo problema así, cada miembro del grupo aporta con sus vivencias a ampliar la información sobre el problema y adquirir nuevas perspectivas para más adelante establecer estrategias de afrontamiento viables, encontrando en el grupo el respaldo emocional necesario para llevarlas a cabo mediante la asunción de responsabilidades para consigo mismos en cada uno de los miembros. Además de ello permite la expresión de dudas, miedos y emociones derivadas de su vivencia en un entorno cálido que les permite expresarse con libertad.

El monitoreo de dichos grupos no requiere de conocimientos profundos sobre un determinado tema o un problema específico, pues se trata de que todos aporten desde su experiencia y busquen alternativas de solución viables, por lo que la mayor competencia de un monitor es moderar las intervenciones y orientar las respuestas hacia una mejor solución posible, además de mantener la cohesión y compromiso de los miembros para con el grupo.

Por tanto los Grupos de Apoyo son una alternativa sólida y viable que contribuiría a la salud mental de la sociedad y reforzaría el compromiso del CERSEU con la Responsabilidad Social Universitaria.

## **3. OBJETIVOS.**

### **a) Objetivo General**

Crear Grupos de Apoyo que faciliten la interacción y cooperación interpersonal de sus participantes y repercuta positivamente en la salud mental de la población

**b) Objetivos Específicos**

- Enriquecerse de las experiencias personales de los miembros de los grupos de apoyo aportando soluciones en conjunto a los problemas que se toquen.
- Conocer las repercusiones psicológicas que ejercen los Grupos de Apoyo entre sus miembros.
- Analizar la relación entre los Grupos de Apoyo y su influencia con la salud mental de los participantes.

**4. VIABILIDAD DEL PROYECTO.**

El local del CERSEU- Breña, cuenta con amplios y numerosos ambientes fácilmente adaptables a las necesidades del proyecto, ya que en sí sólo se necesitan unas sillas y buena iluminación.

La dirección de los grupos de apoyo estaría a cargo de un voluntario de la facultad de psicología el cuál sería previamente capacitado y supervisado por el docente a cargo de los Proyectos de Voluntariado del CERSEU

**5. ETAPAS Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PROYECTO.**

- Elaboración del proyecto.
- Selección de voluntarios
- Capacitación de voluntarios
- Devolución de resultados.
- Conclusiones y recomendaciones.
- Informe Final.

**6. ETAPAS Y ACTIVIDADES EN EL TIEMPO.**

ACTIVIDAD	Oct	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set.
Elaboración Proyecto	X											
Selección de voluntarios	X											
Capacitación de voluntarios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Conclusiones y Recomendaciones						X					X	
Informe Final												X

## 7. PRODUCTOS DEL PROYECTO.

Entrevistas, intercambio de experiencias, información confiable y de calidad, resultados de evaluaciones y monitoreo de la salud mental de los participantes.

## 8. BENEFICIARIOS DEL PROYECTO.

- a) Comunidad distrital de Breña
- b) CERSEU de la Facultad de Psicología de la UNMSM

## 9. IMPACTOS DEL PROYECTO.

Se espera a corto plazo un impacto positivo con respecto a la imagen del CERSEU de la Facultad de Psicología, frente a la comunidad de Breña

A mediano plazo se espera una mejora en la calidad de vida y la salud mental de los participantes en los grupos de apoyo, al crear vínculos sólidos y ampliar las redes sociales de sus miembros.

A largo plazo, consolidar la política de Responsabilidad Social Universitaria del CERSEU de la Facultad de Psicología UNMSM.

## 11. PRESUPUESTO DEL PROYECTO.

### a) Recursos Humanos:

- 1 Supervisor responsable y estudiantes debidamente capacitadas.
- Estudiantes de los últimos años y/o egresados de la carrera de Psicología, con conocimiento de manejo de grupos.
- Incentivo: Monitoreo, supervisión y certificación por el CERSEU.

### b) Recursos Operacionales:

- Infraestructura adecuada: ambientes sillas, una pizarra acrílica.
- Supervisión y monitoreo.
- Apoyo Administrativo.

### c) Recursos de Infraestructura

- Aulas para los Grupos de Apoyo.
- Sala o aula para las supervisiones y monitoreo.
- Materiales de escritorio.



## 12. FUENTES DE FINANCIAMIENTO.

- Autofinanciado

### EVALUACIÓN.

Se implementará antes y durante el desarrollo del proyecto; así como, al final de éste.

La evaluación considerará los siguientes elementos:

- Cobertura: Personas que se inscriban y participen en los Grupos de Apoyo.
- Opinión de los participantes.
- Índice de participación y deserción de las actividades propuestas en el proyecto.
- Estado de los participantes al inicio y al final del proyecto

## PLAN DE INTERVENCIÓN AMBIENTAL PARA EL LOCAL DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE LA FACULTAD DE PSICOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

### INTRODUCCIÓN

El Centro de Responsabilidad Social y Extensión Universitaria de Psicología (CERSEU) es el órgano de línea que cumple con la función de la Universidad de vincular la formación profesional y la investigación científica con la sociedad en forma concreta, a través de la prestación de servicios profesionales de su competencia en los cuales es central la participación de docentes y alumnos en pro de la alta capacitación de los nuevos profesionales.

Se debe distinguir la extensión de la proyección, ya que si bien ambas son espacios para docentes y alumnos acreditados (profesionales colegiados y alumnos registrados como voluntarios) que promueven actividades de servicios psicológicos, se desarrollan con fondos de origen diferente. La Extensión es autofinanciada, solventada por el usuario, y remunerada el trabajo del profesional, así como también solventa los gastos que genera, ajustándose a las normas de la UNMSM.

La proyección social es efectuada con personal debidamente acreditado, preparado y medios técnicos y logísticos de la Universidad y no implican costos al beneficiario ni compensaciones en horas por la Universidad pues al ser acciones voluntarias no son remuneradas.

En la actualidad el CERSEU está en proceso de actualización de su organización a las exigencias de la Ley Universitaria vigente N° 30220 y a las exigencias del proceso de acreditación.

Por ello es importante adecuar el local en el que se vienen brindando servicios de evaluación y terapia psicológica a estándares de calidad ambiental de modo que repercuta positivamente en el paciente dándole comodidad y haciendo su espera más agradable a la vez que se pueda dar a conocer el resto de servicios que brinda el CERSEU.

## I.- DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

### 1.1 Nombre del centro a intervenir:

Centro de Responsabilidad Social y Extensión universitaria (CERSEU)  
Universidad Nacional Mayor de San Marcos  
Facultad de Psicología

### 1.2 Ubicación y dirección del centro:

Jr. Pomabamba 405-Breña

### 1.3 Características de la infraestructura

El local del Cerseu se encuentra en el distrito de Breña en la intersección de la cuadra 4 del Jirón Pomabamba y la Cuadra 2 del Jirón Varela.

El Local posee un solo piso y está construido en material noble.

Entrando por la puerta del Jr. Pomabamba nos encontramos con una sala de espera con forma de un trapecio irregular, estrecho a la entrada y ancho hacia el final en donde se halla la puerta de ingreso a un largo pasadizo en donde se encuentran los consultorios.

A la izquierda de la entrada se encuentra una mesa donde se ubica el personal de seguridad, en esa misma pared una ventana que da a la secretaría del CERSEU, al costado de la ventana una puerta de ingreso a los ambientes comunes del personal, una sala de reunión, una entrada alterna a secretaria, un cuarto de mantenimiento, al fondo de la sala el laboratorio de cómputo y a su lado derecho los servicios higiénicos, del lado del muro derecho una puerta que da al amplio patio.

Entrando por la puerta que da al patio tenemos al lado izquierdo anaqueles y casilleros metálicos abandonados y oxidados, pero de fácil puesta en valor, detrás de ellos una ruma de carpetas con tablero móvil. Siguiendo en esa misma línea la entrada al miniauditorio, luego servicios higiénicos y una cocina equipada con refrigerador, alacena, dos mesas y una cocina a gas con su balón.

Al costado de la cocina se encuentra la puerta de la cochera, amplia y de metal. Al lado de ella las aulas que se usan para el Programa de Estimulación Temprana.

## 2.- Espacios a intervenir

### 2.1 Sala de Espera

La sala de espera es un espacio destinado a brindar un ambiente idóneo para recibir a los usuarios y que estos esperen en un lugar, cómodo, confiable, protegido y cálido. (UN-HABITAT 2015)

### 2.1.1 Estado actual

La sala de espera del CERSEU tiene un diseño irregular, la entrada está enrejada y el piso es de cemento pulido. Dentro hay 6 sillas dispuestas según se ve en imágenes, además cuenta con muebles de gran tamaño y un televisor de 24 pulgadas, un par de maceteros, un librero y un ventilador.

La distribución de la sala de espera presenta las siguientes características a mejorar:

1. La iluminación no es adecuada, las ventanas son altas y estrechas lo que no permite un buen ingreso de luz solar, la distribución de fluorescentes no compensa la necesidad lumínica del ambiente.
2. Las paredes se ven sucias y descuidadas, conteniendo afiches viejos o pocos estéticos.
3. El mobiliario luce añoso y gastado y desproporcionadamente grande para el escaso espacio.
4. Los tres maceteros del lugar no encajan con el resto del ambiente
5. La distribución de las sillas apunta directamente a la puerta de acceso a los baños y a los ambientes internos de uso exclusivo de los internos y el personal del CERSEU.
6. La televisión es antigua y sólo transmite programación local con una señal de baja calidad.
7. Los paneles y periódicos murales lucen descuidados y están desactualizados

En las siguientes imágenes se muestra el estado original de la Sala de espera, nótese que las sillas apuntan directamente a los servicios higiénicos y las áreas administrativas, mientras que el televisor se encuentra en una esquina que dificulta su visión. Además hay afiches y papelería en desuso que desluce el ambiente.





### 2.1.2 Justificación

La Sala de espera no ofrece las características adecuadas de confort, seguridad y calidez que hagan la espera del paciente útil y agradable, por el contrario el ruido de la televisión distrae, la posición de las sillas con vista a las áreas interiores del local resta comodidad. El libre acceso al pasadizo donde se ubican los consultorios facilita que algunos pacientes, en especial niños, puedan deambular libremente sin restricciones, exponiendo su propia seguridad y la privacidad del resto de pacientes.

La decoración no contribuye al confort del paciente, los periódicos murales y paneles no ofrecen información actualizada que contribuya a promocionar los servicios del CERSEU o que contengan información útil para los pacientes.

El escritorio de la entrada ocupa un espacio demasiado grande para la estrechez del espacio, luce desordenado y no destaca la publicidad que ahí se coloca. Es importante dar una recepción más acorde con el centro y destacar publicidad que promocióne los servicios del mismo.

Una correcta distribución del mobiliario, así como una buena iluminación y aseo mejorarían el impacto en los pacientes ayudando a hacer su espera más agradable, asimilando información de interés y contribuyendo además a la mejora de la imagen institucional.

### 2.1.3 Objetivos:

#### General

- Organizar la sala de espera de modo que los usuarios se sientan cómodos, relajados y seguros mientras esperan ser atendidos.

#### Específicos

- Mejorar la iluminación del espacio a intervenir
- Restringir el ingreso al pasadizo donde se hallan los consultorios, de forma que sólo se realicen en compañía del personal del CERSEU.
- Asegurar la privacidad de los espacios de uso exclusivo del personal del CERSEU.
- Aprovechar el espacio para mantener a los usuarios bien informados sobre los servicios y actividades que brinda el CERSEU.

### 2.1.4 Intervención:

Se realizará una mejor distribución del mobiliario, de forma que se cumplan los objetivos mencionados:

1. Las sillas mirarán hacia el monitor donde se mostrarán vídeos promocionales del CERSEU y vídeos de interés psicológico.
2. Se colocará un biombo en la puerta de entrada a los servicios higiénicos para mantener privacidad tanto a los SSHH como a los ambientes privados del CERSEU.
3. Las puertas de acceso a los consultorios se mantendrán cerradas para evitar que niños corran por el pasadizo y puedan sufrir algún accidente
4. En la parte frontal central se colocará un mueble donde se colocará un televisor con un DVD que pasará vídeos documentales con contenido psicológico y en la parte baja revistas o periódicos de actualidad y juegos de entretenimiento tanto para niños como para adultos.
5. El escritorio del personal de seguridad se ubicará al costado de la puerta, de modo que tenga a mano el enchufe para recargar la batería de la radio que utiliza y abrir la puerta con mayor rapidez por la cercanía.

**ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA DEL CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION UNIVERSITARIA-CONSULTORIO PSICOLOGICO ENERO-DICIEMBRE 2019**

<b>DETALLE DE LA ACTIVIDAD AUTOFINANCIADA TODOS ELLOS CON DOCUMENTOS FORMALIZADOS</b>	<b>FECHA DE DESARROLLO</b>
<b>TALLER DE ESTIMULACION TEMPRANA 2019-1</b> DIRIGIDO A NIÑOS DE 6 MESES A 2 AÑOS	31 DE ENERO AL 02 DE MARZO 2019
<b>TALLER DE ESTIMULACION TEMPRANA 2019-1</b> DIRIGIDO A NIÑOS DE 6 MESES A 2 AÑOS	31 DE ENERO AL 02 DE MARZO 2019
<b>PROGRAMA DE ATENCION A PERSONAS CON TRASTORNOS DEL ESPECTRO AUTISTA (UNATEA)</b> DIRIGIDO A NIÑOS DE 6 A 9 AÑOS	DEL 13 DE FEBRERO AL 13 DE MARZO 2019
<b>TALLER DE HABILIDADES PSICOPEDAGOGICAS EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE 2019-I</b> DIRIGIDO DE 3 A 7 AÑOS	DEL 09 DE ABRIL AL 14 DE MAYO 2019
<b>TALLER DE HABILIDADES SOCIALES Y AUTOESTIMA 2019-I</b>	DEL 8 DE ABRIL AL 03 DE MAYO 2019
<b>CURSO – TALLER INTERVENCION EN LECTURA ESCRITURA Y MATEMATICA DESDE EL ENFOQUE COGNITIVO EVALUACION DE PROBLEMAS DE APRENDIZAJE REDACCION E INFORME</b>	DEL 13 AL 27 DE ABRIL 2019
<b>PROGRAMA ESTIMULACION E INTERVENION DEL LENGUAJE Y HABLA 2019-1</b> DIRIGIDO A NIÑOS DE 1 A 6 AÑOS	DEL 24 DE ABRIL AL 24 DE MAYO 2019
<b>PROGRAMA ESTIMULACION E INTERVENION DEL LENGUAJE Y HABLA 2019-II</b> DIRIGIDO A NIÑOS DE 7 A 12 AÑOS	DEL 30 DE ABRIL AL 27 DE MAYO
<b>PROGRAMA ESTIMULACION TEMPRANA 2019-II</b> DIRIGIDO A NIÑOS DE 6 MESES A 3 AÑOS	DEL 08 DE JUNIO AL 01 DE AGOSTO 2019
<b>TALLER DE HABILIDADES PSICOPEDAGOGICAS EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE 2019-II</b> DIRIGIDO DE 4 A 7 AÑOS	DEL 28 DE JUNIO AL 26 DE JULIO DEL 2019
<b>CURSO-TALLER SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, EVALUACIONES PREOCUPACIONALES, EVALUACIONES PERIODICAS E INTEVENCIONES</b>	DEL 06 DE JULIO AL 20 DE JULIO DEL 2019

<b>PROGRAMA INTERVENCION EN LA COMUNICACIÓN Y LENGUAJE 2019-I DIRIGIDO A NIÑOS DE 1 AÑO 8 MESES A 12 AÑOS</b>	DEL 06 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DEL 2019
<b>CURSO-TALLER EVALUACION E INTERVENCION EN PROBLEMAS DE APRENDIZAJE</b>	DEL 31 DE JULIO AL 14 DE AGOSTO DE 2019
<b>PROGRAMA DE ATENCION A PERSONAS CON TRASTORNOS DEL ESPECTRO AUTISTA (UNATEA) 2019-II DIRIGIDO A NIÑOS DE 6 A 9 AÑOS</b>	DEL 05 DE AGOSTO AL 13 DE SETIEMBRE 2019
<b>PROGRAMA ESTIMULACION E INTERVENCION DEL LENGUAJE Y HABLA 2019-III DIRIGIDO A NIÑOS DE 3 A 7 AÑOS</b>	DEL 01 DE AGOSTO AL 03 DE SETIEMBRE 2019
<b>PROGRAMA ESTIMULACION E INTERVENCION EN LA COMUNICACIÓN Y LENGUAJE 2019 DIRIGIDO A NIÑOS DE 1 A 12 AÑOS</b>	DEL 28 DE AGOSTO AL 23 DE SETIEMBRE
<b>TALLER DE HABILIDADES PSICOPEDAGOGICAS EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE 2019-3 DIRIGIDO DE 4 A 7 AÑOS</b>	DEL 27 DE SETIEMBRE AL 17 DE OCTUBRE 2019
<b>PROGRAMA ESTIMULACION TEMPRANA 2019-III DIRIGIDO A NIÑOS DE 6 MESES A 3 AÑOS</b>	DEL 27 DE SETIEMBRE AL 25 DE OCTUBRE 2019
<b>CURSO-TALLER EDUCACION E INTERVENCION EN PROBLEMAS DE LECTURA E ESCRITURA DESDE EL ENFOQUE COGNITIVO</b>	DEL 19 DE OCTUBRE AL 09 DE NOVIEMBRE 2019
<b>CURSO-TALLER FACTORES EMOCIONALES Y FORMACION DE VALORES DIRIGIDO A NIÑOS DE 6 A 12 AÑOS</b>	DEL 19 DE OCTUBRE AL 09 DE NOVIEMBRE 2019

## FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICAS

### I. CONSEJO DE FACULTAD

Es el órgano máximo de gobierno y dirección de la Facultad de Ciencias Físicas que tiene como misión definir las políticas para la conducción de la Facultad en su conjunto. Los actuales miembros del Consejo de Facultad y Decano fueron electos en votación universal al amparo de la Ley Universitaria N° 30220.

Sesiones del Consejo de Facultad 2019

#### **Periodo: 2019-I**

N° de sesiones ordinarias*	7
N° de sesiones extraordinarias*	8
N° de acuerdos de Consejo de Facultad*	15
N° de resoluciones de decanato emitidas**	252

\*Fuente: Vicedecanato Académico al 06/02/2020

\*\*Decanato al 06/02/2020

#### **Periodo: 2019-II**

N° de sesiones ordinarias*	5
N° de sesiones extraordinarias*	9
N° de acuerdos de Consejo de Facultad*	14
N° de resoluciones de decanato emitidas**	203

\*Fuente: Vicedecanato Académico al 06/02/2020

\*\*Decanato al 06/02/2020

### II. FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL

#### ESCUELAS PROFESIONALES (GRADUADOS Y TITULADOS)

Las Escuelas Profesionales realizan actividades de programación de los semestres académicos, se gestiona la asignación de profesores a los Departamentos Académicos de Física, Matemáticas, Química e Ingenierías; además de llevar a cabo el control de asistencia



y entrega de sílabos de los cursos según el plan de estudios. La Facultad cuenta con dos escuelas profesionales siguientes:

- Escuela Profesional de Física
- Escuela Profesional de Ingeniería Mecánica de Fluidos

**Periodo: 2019-0**

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Física	0	0	0	2	0	0
Ingeniería Mecánica de Fluidos	0	2	0	13	1	44
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>44</b>

Fuente: Vicedecanato Académico, ciclo 2019-0, 2019-I y 2019-II; al 06/02/2020

**Periodo: 2019-I**

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Física	0	6	1	27	2	10
Ingeniería Mecánica de Fluidos	0	41	3	27	0	20
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>47</b>	<b>4</b>	<b>54</b>	<b>2</b>	<b>30</b>

Fuente: Vicedecanato Académico, ciclo 2019-0, 2019-I y 2019-II; al 06/02/2020

**Periodo: 2019-II**

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Física	0	25	1	8	0	1
Ingeniería Mecánica de Fluidos	4	42	1	32	0	2
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>67</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

Fuente: Vicedecanato Académico, ciclo 2019-0, 2019-I y 2019-II; al 06/02/2020

### III. UNIDAD DE POSGRADO (EGRESADOS Y GRADUADOS)

La Unidad de Posgrado, dependiente del Vicedecanato de Investigación y Posgrado, sujeta funcional y normativamente de la Dirección General de Estudios de Posgrado de la Universidad, organiza y dirige los estudios de Segunda Especialización, Maestría y Doctorado, los cuales son:

- Doctorado en Física\*
- Maestrías en Física\*:
  - Mención en Física del Estado Sólido
  - Mención en Física Nuclear
  - Mención en Geofísica
  - Mención en Astronomía
- Maestría en Ingeniería Hidráulica\*:
  - Mención en Hidráulica Computacional

\*Fuente: Resolución Rectoral No 06971-R-2017

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	11	5
Doctorado	3	1
Segunda Especialidad	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>6</b>

Fuente: Vicedecanato Académico y Unidad de Posgrado, ciclo 2019-I y 2019-II; al 06/02/2020

### IV. UNIDAD DE INVESTIGACIÓN (PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN)

El Instituto de Investigación, dependiente del Vicedecanato de Investigación y Posgrado, gestiona y coordina las actividades de investigación y promueve la incorporación de los docentes y de los estudiantes de Pregrado y Posgrado.

**Periodo: 2019-I**

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con recursos no monetarios	8
Con financiamiento para grupos de investigación	13
Grupos de investigación	20
Talleres de investigación	1
Otros	0
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>

Fuente: Unidad de Investigación, al 06/02/2020

**Periodo: 2019-II**

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con recursos no monetarios	0
Con financiamiento para grupos de investigación	0
Grupos de investigación	1
Talleres de investigación	1
Otros	0
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

Fuente: Unidad de Investigación, al 06/02/2020

**V. EXTENSIÓN UNIVERSITARIA - CERSEU**

El Centro de Responsabilidad Social y Extensión Universitaria - CERSEU, es el órgano operativo que permite cumplir los fines esenciales de la Universidad como lo son la Responsabilidad Social Universitaria y la Extensión Social, sujeta funcional y normativamente de la Dirección General de Responsabilidad Social y Bienestar Universitario. Las actividades realizadas por el CERSEU con fecha de Enero a Diciembre de 2019, son las siguientes:

### **18 ACTIVIDADES AUTOFINANCIADAS**

- ✓ Actividad N° 001 Curso Taller “ROBÓTICA STEAM PARA DOCENTES” realizado del 12 de enero al 23 de febrero de 2019.
- ✓ Actividad N° 002 Curso - Taller de “FÍSICA EXPERIMENTAL PARA NIÑOS I MÓDULO” realizado del 14 al 31 de enero de 2019.
- ✓ Actividad N° 003 Curso-Taller de “ROBÓTICA STEAM PARA NIÑOS” realizado del 14 de enero al 28 de febrero de 2019.
- ✓ Actividad N° 004 Primer Curso -Taller de “GEOGEBRA, Octave Y Scilab” realizado del 16 de enero al 06 de febrero de 2019.
- ✓ Actividad N° 005 Curso Taller de “MATEMÁTICA RECERATIVA” realizado del 21 de enero al 02 de febrero de 2019.
- ✓ Actividad N° 006 Curso Taller de “FÍSICA EXPERIMENTAL PARA NIÑOS II MÓDULO” realizado del 07 al 28 de febrero de 2019.
- ✓ Actividad N° 007 Curso - Taller de “MATEMÁTICA RECERATIVA II” realizada del 08 al 18 de febrero de 2019.
- ✓ Actividad N° 008 “CURSO DE CAPACITACIÓN DE LA ENSEÑANZA INTERACTIVA DE LA CIENCIA, AMBIENTE Y SALUD” realizado del 11 al 15 de febrero de 2019.
- ✓ Actividad N° 009 “CURSO TALLER DE LABORATORIO DE FÍSICA” realizado los días 16 Y 17 de marzo de 2019.
- ✓ ACTIVIDAD N°010 “ENSAMBLAJE DE DRONES” realizada del 04 al 25 de mayo de 2019.
- ✓ ACTIVIDAD N°011 “2DO CURSO TALLER DE LABORATORIO DE FÍSICA”; realizada del 20 de mayo al 02 de junio de 2019.
- ✓ ACTIVIDAD N°012 “3ER CURSO TALLER DE LABORATORIO DE FÍSICA” realizada del 05 al 18 de agosto de 2019.
- ✓ ACTIVIDAD N°013 “Curso Taller MATLAB: CURSO BÁSICO DE PROGRAMACIÓN Y VISUALIZACIÓN CIENTÍFICA” *ACTIVIDAD SUSPENDIDA.*
- ✓ ACTIVIDAD N°014 “Curso Taller DE PROGRAMACIÓN CIENTÍFICA CON FORTRAN” realizado del 08 al 29 de agosto de 2019.

- ✓ ACTIVIDAD N°015 “Curso Taller DE PROGRAMACIÓN EN PYTHON” Realizada del 15 al 29 de agosto de 2019.
- ✓ ACTIVIDAD N°016 “Curso Taller DE LATEX” *ACTIVIDAD SUSPENDIDA*.
- ✓ ACTIVIDAD N°017 “EVENTO CULTURAL "CONCIERTO DE GUITARRA CLASICA"”; realizado el 05 de setiembre de 2019.
- ✓ ACTIVIDAD N° 018 Curso Taller de “PROGRAMACION Y VISUALIZACIÓN CIENCIA CON GrADS” realizada del 28 de setiembre al 12 de octubre de 2019.

**3 VISITAS DE COLEGIOS AL MUSEO HISTORICO DE FÍSICA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FÍSICAS-UNMSM:**

- ✓ Institución Educativa N°7234 “LAS PALMAS” AAHH Villa Las Palmas del Distrito de Villa El Salvador, realizado el 04 de mayo de 2019, autorizado con OFICIO N° 067-CERSEU-FCF-2019 de fecha 02 de mayo de 2019.
- ✓ Institución Educativa Particular “Santa Ángela” de Salamanca, realizado el 17 de junio de 2019; autorizado con OFICIO N° 085-CERSEU-FCF-2019 de fecha 04 de junio de 2019.
- ✓ Institución Educativa Particular “Santa María de Villa” del Distrito de Villa María del Triunfo, quienes realizado 19 de julio de 2019; autorizado con OFICIO N° 103-CERSEU-FCF-2019 de fecha 15 de julio de 2019.

**CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO PARA LA ACTIVIDAD ACADÉMICA DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS, SEGÚN LA RESOLUCIÓN RECTORAL N°06094-R-17 de fecha 06 de octubre de 2017:**

- ✓ FUNCIÓN DOCENTE ADICIONAL a nombre de la Lic. Fanny Esmeralda Mori Escobar; solicitado con OFICIO N° 028-CERSEU-FCF-2019 de fecha 15 de febrero de 2019
- ✓ FUNCIÓN DOCENTE ADICIONAL a nombre del Lic. Miguel Fidencio Saavedra Juan de Dios; solicitado con OFICIO N° 132-CERSEU-FCF-2019 de fecha 28 de agosto de 2019.
- ✓ FUNCIÓN DOCENTE ADICIONAL a nombre del Lic. Miguel Fidencio Saavedra Juan de Dios; solicitado con OFICIO N° 133-CERSEU-FCF-2019 de fecha 28 de agosto de 2019.
- ✓ FUNCIÓN DOCENTE ADICIONAL a nombre del Lic. Miguel Fidencio Saavedra Juan de Dios; solicitado con OFICIO N° 148-CERSEU-FCF-2019 de fecha 23 de setiembre de 2019.

- ✓ FUNCIÓN DOCENTE ADICIONAL a nombre del Lic. del Lic. Alejandro Ladislao Trujillo Quinde; solicitado con OFICIO N° 154-CERSEU-FCF-2019 de fecha 23 de setiembre de 2019.

## VI. INFRAESTRUCTURA

### 1. Financiamiento con recursos propios de la Facultad (Directamente Recaudados).

Se realizó el mantenimiento convencional e la infraestructura en los tres pabellones de la Facultad, con la adquisición de material de limpieza e insumos para funcionamiento eléctrico y de agua y desagüe de estas instalaciones.

### 2. Financiamiento con fondos ordinarios mediante Proyectos de Inversión Pública:

#### 2.1. Transferencia del rectorado:

En marzo del 2019 el rectorado asignó a la Facultad el monto de S/. 80,000.00, para la adquisición de insumos y accesorios para el mantenimiento y adecuación para la prestación de los servicios de los Laboratorios de Enseñanza.

- Laboratorio de Mecánica-Física I.
- Laboratorio de Calor, Ondas y Sonido-Física II.
- Laboratorio de Electricidad y Magnetismo-Física III.
- Laboratorio de Física Aplicada a las Ciencias de la Vida y la Salud.
- Laboratorio de Física Computacional de Pregrado.

#### 2.2. Proyectos de Inversión Pública:

Se realizaron las siguientes mejoras y remodelaciones:

- ✓ *PIP “Ampliación e Implementación del Pabellón de Laboratorios y Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Físicas – UNMSM”.*
  - Aprobación mediante RR 4400-R-19 (12/08/2019), el expediente técnico del Proyecto “Ampliación e Implementación del Pabellón de Laboratorios Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Físicas-UNMSM SEGUNDA ETAPA”, con un valor referencial de S/. 3,867,664.80.

- Autorizar mediante RR 5872-R-19 (17/10/2019), el gasto por el importe de S/ 3'867,664.80, para la “Ampliación e Implementación del Pabellón de Laboratorios Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Físicas-UNMSM- Segunda Etapa”, con cargo a los recursos ordinarios de la universidad.
  - En el sistema electrónico de contrataciones del estado – SEACE, se encuentra el cronograma del concurso público de obra, convocándose desde el 08/11/2019, para dar buena pro, por la Oficina de Abastecimiento de la UNMSM el día 07/01/2020.
  - Se gestionó la regulación de asignación de terreno del PIP mediante oficio 01232-D-FCF-18. Se recibió la respuesta de la Oficina General de Infraestructura mediante el Oficio 01936-OGIU-DGA-2019 proponiendo la delimitación del terreno, con un área de terreno de 1927.10 m<sup>2</sup>, que fue aprobado por el Consejo de Facultad el día miércoles 11/12/2019, por unanimidad y que se procederá a gestionar y tramitar la Resolución Decanal que será remitida al rectorado para su ratificación.
  - Mediante recurso ordinario de Proyecto de Inversión se adquirió equipos para el Laboratorio de Arqueometría.
- ✓ **PIP “Mejoramiento de los Servicios Académicos y Administrativos de la EA de Física de la Facultad de Ciencias Físicas de la UNMSM”**
- Se gestionó la solicitud de asignación de terreno del PIP mediante oficio 01234-D-FCF-18. Se recibió la respuesta de la Oficina General de Infraestructura mediante el Oficio 01938-OGIU-DGA-2019, proponiendo la delimitación del terreno, con un área de terreno de 3,870.33 m<sup>2</sup>, que fue aprobado por el Consejo de Facultad el día miércoles 11/12/2019, por unanimidad y que se procederá a gestionar y tramitar la Resolución Decanal que será remitida al rectorado para su ratificación.
  - La Oficina General de Infraestructura, mediante Oficio 1353-OGIU-DGA-2019, requiere información para la reevaluación del PIP, según el informe 127-OPI-OGIU-2019, solicitando a la Facultad información actualizada de ambientes administrativos y académicos, alumnos matriculados en los últimos 5 años, etc. En reuniones conjuntas con la Oficina de proyectos de Inversión – OPI se están culminando la entrega de información.

### 3. Financiamiento con fondos concursales externos.

Mediante proyectos de investigación de fondos concursales (FONDECyT), se implementaron y adquirieron equipos de investigación en los siguientes laboratorios de investigación:

- ✓ Laboratorio de Cerámicos y Nanomateriales.
- ✓ Laboratorio de óptica no Lineal.
- ✓ Centro de Investigaciones Tecnológicas, Biomédicas y Medioambientales:
  - Laboratorio de Difracción de Rayos X.
  - Laboratorio de Magnometría.
  - Laboratorio de Espectroscopía Mössbauer.
  - Laboratorio de Preparación de Muestras (Mecanosíntesis).
  - Laboratorio de Películas Delgadas y Sistemas Nanoestructurados.



## FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	<b>24</b>
Nº de Sesiones Extraordinarias	<b>17</b>
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	<b>76</b>
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	

FORMACIÓN ACADÉMICA  
PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Escuela Profesional de Ciencias Biológicas	25	26	28	23	33	17
Escuela Profesional de Genética y Biotecnología	24	17	9	13	9	12
Escuela Profesional de Microbiología y Parasitología	13	10	16	17	17	16
<b>TOTAL</b>	<b>62</b>	<b>53</b>	<b>44</b>	<b>23</b>	<b>50</b>	<b>33</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	16	23
Doctorado	3	4
Segunda Especialidad		
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>27</b>

## UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con Recursos No Monetarios	6
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	43
Grupos de Investigación	37
Talleres de Investigación	1
Otros (*)	9
<b>TOTAL</b>	<b>96</b>

## 1. ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA (CERSEU)

- Programa De Compostaje. Proyecto Piloto. Preparación De Composta En Áreas Verdes De La Universidad.  
Enero a junio



- “Técnicas De Colecta, Preservación Y Montaje De Insectos”.  
Enero



- Curso De Linux Para Las Ciencias De La Vida.  
Febrero
- Curso Teórico Práctico En R Aplicaciones En Genómica y Oceanografía.  
Febrero
- Conferencia: Semana Mundial del Cerebro.  
Marzo
- Visita Guiada a los laboratorios de investigación de la FCB para los Familiares y Estudiantes  
Marzo



Promoción 2018 de la EP de Ciencias Biológicas



Promoción 2018 de la EP de Genética y Biotecnología.



Promoción 2018 de la EP de Microbiología y Parasitología.



- Programa De Compostaje. Proyecto Piloto. Preparación De Composta En Áreas Verdes De La Universidad.  
Marzo



- VOLUNTARIADO: Colecta De Agua Y Víveres No Perecibles Para Damnificados De SJL



- VOLUNTARIADO: Limpieza De Playa Santa Rosa-Ancón En Colaboración Con ONG- HAZLA





- Proyecto innovate 160-PNICP-IAIAP-2015" Producción de un coctel de bacteriófagos capaces de reducir o eliminar bacterias  
Abril
- PASACALLE por Aniversario 468 de la Universidad  
Mayo



- Taller: Los Parásitos y la Salud : Parásitos que afectan la salud del hombre Parásitos que podemos encontrar en los alimentos - Medidas Higiénico-Sanitarias para evitar los parásitos Aplicación de la entomología en el ambiente urbano.  
Mayo

- XXI FESTIVAL DE FOLKLORE INTERFACULTADES  
Mayo



- Taller Gestor Bibliográfico Mendeley  
Mayo
- Conferencia: "OPORTUNIDADES DE PASANTIA EN SMITHSONIAN INSTITUTE  
Junio
- Participación: Encuentro Vocacional 2020-I  
Julio
- Responsabilidad Social:
- "Evaluación Parasitológica de alumnos de inicial y primaria "  
Julio  
(CE) San Judas Tadeo - SJM y  
(CE) El Carmen 514 - SJL
- EXPOFERIA 2019  
Agosto





- Ciclo de Conferencia:  
Noviembre  
“Los Objetivos De Desarrollo Sostenible”
  - “Biodiversidad Marina Y Sus Amenazas”
  - "Viaje a la Estación Científica Antártica Machu Picchu para conocer la Liquenobiota y sea usada como Bioindicadora de Cambio Climático, Variación Ultravioleta y Retroceso  
Glaciar”
  - "Genómica Nutricional: Que tu alimento sea tu Medicina”
  - "DIVERGENCIA ECOLÓGICA EN PARALELO Y ADAPTACIÓN LOCAL  
EN LA AMAZONIA OCCIDENTAL"
  - "DIAGNOSTICO GENETICO Y GENOMICO EN PRE "CONCEPCION Y ADN FETAL”  
"Genómica Nutricional: Que tu Alimento sea tu Medicina"
  - "Importancia del Análisis Citogenético en Neoplasias Hematológicas"
  - "Genómica Microbiana aplicada a la Salud Pública"
  - "Bioinformática Estructural: Concepto y Aplicación en la Salud e Industria"
  - "Importancia de la Propiedad Intelectual en la Innovación Biotecnológica"





- CONCURSO INTERNO DE PINTURA, DIBUJO Y FOTOGRAFIA  
Noviembre



- PROGRAMA

Noviembre

- “Propiedades Alimenticias de Cultivos Andinos Ricos en Hierro para el reforzamiento del Sistema Inmune”  
Charlas Dirigidas a Coordinadores, Maestros y Padres De Los Niños De La Obra Social Cristiana SiloèDel Perú,
- PROGRAMA de Responsabilidad Ambiental “Hampi Allpac”

## 2. INFRAESTRUCTURA

“MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS BIOLÓGICAS DE LA UNMSM” código SNIP N° 2307554

ENTREGA DE PROYECTO: 2020

Monto de inversión:

S/ 6,716,962.95





### 3. LOGROS

- Dentro del área de investigación somos unas de las Facultades con más docentes inscritos en RENACYT esto por la constante labor que se desarrolla en investigación, son 78 docentes de un total de 141 que están registrados, esto es aproximadamente 55% de nuestra plana docente.
- Los proyectos financiados por el VRIP-UNMSM también han incrementado año tras año, como se muestra en el cuadro a continuación.

*Tabla 1: PROYECTOS FINANCIADOS POR EL VRIP-UNMSM 2017-2019*

Año	Total de proyectos con financiamiento	Total de monto financiado
2017	32	S/. 945,000.00
2018	35	S/. 1,022,280.00
2019	43	S/. 1,290,000.00
Total	110	S/. 3,257,280.00

Fuente: ICBAR-FCB

## FACULTAD DE CIENCIAS MATEMÁTICAS

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	22
Nº de Sesiones Extraordinarias	9
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	140
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	798

## FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Matemática	9	18	9	23	2	10
Estadística	7	12	11	6	9	4
Computacion Científica	7	14	4	5	5	7
Investigacion Operativa	19	14	18	21	12	6
Computacion			1	0	3	2
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>	<b>58</b>	<b>43</b>	<b>55</b>	<b>31</b>	<b>29</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría en Bioestadística	8	3
Maestría en Estadística Matemática	11	2
Maestría en Computacion e Informatica	5	2
Maestría en Matemática Aplicada	10	2
Maestría en Matemática Pura	2	3
Doctorado	0	0
Segunda Especialidad	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>12</b>

**UNIDAD DE INVESTIGACIÓN**

<b>PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	<b>Nº</b>
Con Recursos No Monetarios	19
Con Financiamiento	06
Equipamiento Científico	01
Publicación Académica	05
Talleres de Investigación	01
Proyecto de Tesis Pregrado	03
Proyecto de Tesis Maestria	05
Otros (*)	
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>



## FACULTAD DE INGENIERÍA GEOLÓGICA, MINERA, METALÚRGICA Y GEOGRÁFICA

### CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	25
Nº de Sesiones Extraordinarias	8
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	508
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	742

### FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Ingeniería Geológica	17	42	18	53	4	19
Ingeniería Minera	3	26	1	36	1	37
Ingeniería Metalúrgica	11	43	3	48	0	12
Ingeniería Geográfica	12	20	14	41	4	22
Ingeniería Civil	8	30	8	33	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>51</b>	<b>161</b>	<b>44</b>	<b>211</b>	<b>9</b>	<b>90</b>

### UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	416	15
Doctorado	13	21
Segunda Especialidad	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>429</b>	<b>36</b>

### UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con Recursos No Monetarios	7
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	7
Grupos de Investigación	25
Talleres de Investigación	1
Otros (*)	2
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>



## FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	36
Nº de Sesiones Extraordinarias	2
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	211
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	1333

FORMACIÓN ACADÉMICA  
PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
EP INGENIERÍA INDUSTRIAL	42	116	27	73	9	20
EP INGENIERÍA TEXTIL Y CONFECCIONES	34	16	11	4	0	0
EP INGENIERÍA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	0	0	0	2	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>76</b>	<b>132</b>	<b>38</b>	<b>79</b>	<b>9</b>	<b>20</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	155	5
Doctorado	9	12
Segunda Especialidad	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>164</b>	<b>17</b>

## UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con Recursos No Monetarios	8
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	3
Grupos de Investigación	0
Talleres de Investigación	1
Otros (*)	1
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>

## 1. Actividades de Extensión universitaria (CERSEU)

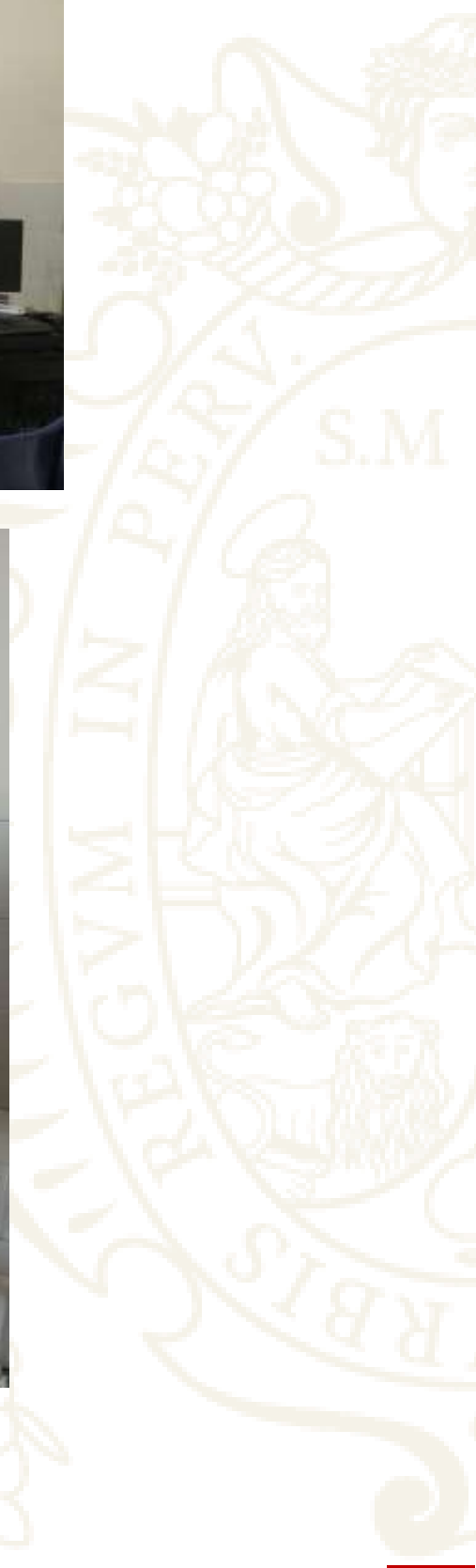
El Centro de Responsabilidad Social Universitaria, informa sobre la realización de las actividades del año 2019:

- Se dictaron 164 Especializaciones en Gestión, 26 cursos en CECADI y 61 cursos en Informática.
- Se realizó la Clausura de cursos de los programas del CERSEU 2018, el evento tuvo como finalidad premiar a los docentes más destacados. Este evento permitió la integración de la plana docente de las tres Unidades (Gestión, CECADI e Informática).
- Se realizó el seminario on line de Marketing Digital, estuvo dirigido al público en general. El objetivo fue dar a conocer las tendencias y el comportamiento online.
- Se realizó la “Capacitación Ruta Especializada Alpaca y Algodón, Gestión en Moda y Producto Exportable en la ciudad de Lima”, “Capacitación en Gestión en Moda y Producto Exportable a nivel nacional en la ciudad de Huancayo”, “Capacitación en Gestión en Moda y Producto Exportable para empresas de la ruta exportadora de la línea de Algodón y Alpaca en la ciudad de Arequipa”. PROMPERÚ en asociación con el CERSEU de la FII, ofreció el servicio de capacitación a 20 empresas.
- Se realizó el evento “Problemas Municipales del siglo XXI”, en coordinación con el Centro de Estudios Municipales y Regionales (CEMUNI).
- Se desarrolló el evento “Autismo 100x siento diferente”, el cual tuvo como finalidad orientar y brindar información sobre el trastorno del espectro (TEA).
- Se realizó el cierre del “Proyecto Esperanza (2015)”, en coordinación con la comunidad de Matapucquio, Belén, Anta y otras provincias de Andahuaylas.
- Se ejecutó el evento “Como desarrollar mi marca personal con LinkedIn”

## 2. Infraestructura y Equipamiento

En el Centro de Manufactura Avanzada se implementó los laboratorios de Control de Procesos, de Industria 4.0 y Laboratorio Prototipado, desde la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.







Asimismo, en diciembre del 2019 de inauguro el Laboratorio de Innovación Disruptiva en beneficio de los alumnos de pregrado y posgrado.



### 3. Logros

Con fecha 20 de Junio del 2019, la Facultad de Ingeniería Industrial, remitió a la Oficina central de Calidad Académica y Acreditación los informes finales de Autoevaluación, con fines de Acreditación de los programas que se indican a continuación, para que se solicite al SINEACE la respectiva evaluación externa de dichos programas de acuerdo a las normas establecidos por el SINEACE.

#### Programas de Pregrado:

- Ingeniería Industrial
- Ingeniería de Textil y Confecciones

#### Programas de la Unidad de Posgrado:

- Maestría en Ingeniería Industrial
- Maestría en Gestión de Operaciones y Servicios Logísticos
- Maestría en Dirección de Empresas Industriales y de Servicios
- Maestría Profesional en Prevención de Riesgos Laborales y Ambientales
- Doctorado en Ingeniería Industrial
- Doctorado en Gestión de Empresas

Con fecha 27 de junio de 2019, el rectorado de la UNMSM, remitió al SINEACE los informes finales de Autoevaluación y le solicitó realizar el proceso de evaluación externa con fines de Acreditación de los programas indicados anteriormente.

La evaluación externa del SINEACE se realizó para los programas de pregrado los días 19, 20 y 21 de noviembre de 2019, y para los programas de posgrado los días 10, 11 y 12 de diciembre de 2019.

A la fecha se está a la espera de los resultados del SINEACE, sobre la Acreditación de los programas de pre y posgrado indicados anteriormente.

Asimismo se señala que con Resolución Rectoral N° 01046-R-14 de fecha 06 de marzo del 2014, se aprueba la creación de la Escuela Académico Profesional de Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo, esta escuela obtuvo la primera promoción de egresados al finalizar el Semestre Académico 2019-II.

Por otro lado, la Unidad de Coordinación Curricular informó sobre la realización de la Jornada Curricular, los días 16 y 17 de diciembre; tiene como objetivo recoger observaciones, aportes y/o recomendaciones relacionados a los propósitos del programa y formulación de los objetivos educacionales, perfil de egreso por competencias de cada una de las Escuelas Profesionales, elaboración de una matriz de consistencia entre las asignaturas del plan de estudios y las capacidades de egreso, y la adopción de un modelo de silabo estándar por competencias. De todo ese trabajo, se obtuvo como resultado la actualización curricular. En la misma participaron docentes, estudiantes egresados y grupos de interés.



Así también, se publicó la Revista Industrial Data, en los meses de julio y diciembre del 2019; el volumen número 22, es la primera revista bilingüe de la UNMSM. Asimismo, se publicó la segunda edición de la Revista Siglo XXI, dirigida a estudiantes de pregrado.



De la misma manera el Instituto de investigación reportó 11 proyectos de investigación con financiamiento (3) y sin financiamiento (8). El Reporte de proyectos con financiamiento y sin financiamiento se encuentra en la web del Vicerrectorado de investigación y Posgrado - 2019.



## FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	59
Nº de Sesiones Extraordinarias	19
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	82
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	651

FORMACIÓN ACADÉMICA  
PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
INGENIERIA DE SISTEMAS	27	97	2	3	5	6
INGENIERIA DE SOFTWARE	2	44	2	4	1	1
<b>TOTAL</b>	<b>29</b>	<b>141</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	74	3
Doctorado	8	2
Segunda Especialidad	--	--
<b>TOTAL</b>	<b>82</b>	<b>5</b>

## UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con Recursos No Monetarios	5
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	5
Grupos de Investigación	13
Talleres de Investigación	1
Otros (*)	8
<b>TOTAL</b>	<b>32</b>

## ACTIVIDADES ACADEMICO ADMINISTRATIVAS

### I SEMESTRE

#### ENERO

##### INFRAESTRUCTURA

- REMODELACION DE AREAS VERDES CON PARTICIPACION DE ALUMNOS Y PROFESORES

##### ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL

- DICTADO DE CLASES GRATUITAS A LOS ALUMNOS DEL PROGRAMA PACHACUTEC DEL CURSO DE AUTOCAD.

#### FEBRERO

##### INFRAESTRUCTURA

- IMPLEMENTACIÓN DE CERCO VERDE ECOLOGICO CON EL SEMBRADO DE PLANTAS BUGAMBILIAS EN EL CERCO PERIMETRICO DE LA LOZA DEPORTIVA DE LA FACULTAD

##### LOGROS

- **SUSTENTACIÓN DE TESIS DOCTORAL EN INGENIERÍA DE SISTEMAS DE LA UNIDAD DE POSGRADO – FISI.** INTITULADA: CONTRIBUCIONES EN EL PROCESO DE ELICITACIÓN DE REQUISITOS: FACTORES, ACTIVIDADES Y CUALIDADES. TESISTA: MG. LENIS ROSSI WONG PORTILLO. EVENTO REALIZADO EL 15 DE FEBRERO DE 2019.



**MARZO****LOGROS**

- **CAPACITACIÓN DOCENTE 2019-I UTILIZANDO EL AULA VIRTUAL DE LA FACULTAD,** DURANTE EL MES DE MARZO, LOS DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN Y DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE INGENIERÍA DE SOFTWARE, LLEVARON A CABO LA CAPACITACIÓN A DOCENTES DE LA E. P. DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE LA E.P. DE INGENIERÍA DE SOFTWARE. LAS LÍNEAS DE CAPACITACIÓN FUERON: TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y DIDÁCTICA UNIVERSITARIA.

**ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL**

- IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA PILOTO DE NUTRICION CON ENTREGA DE AVENA A LOS ALUMNOS

**ABRIL****ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL**

- INICIO DE CONTACTO CON EL DIRECTOR DE LA REGION DE EDUCACION DEL CALLAO CON EL OBJETIVO DE FIRMAR EL CONVENIO DE INTER COLABORACION
- DICTADO DE CLASES GRATUITAS A LOS ALUMNOS DEL PROGRAMA PACHACUTEC DEL CURSO DEL SISTEMA INFORMATICO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF.
- CONVOCATORIA PARA EL DICTADO DEL CURSO DE GESTION PUBLICA CASO PRACTICO GESTION UNIVERSITARIA UTILIZANDO EL SISTEMA DE CLASES NO PRESENCIALES

**MAYO****ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL**

- DICTADO DE CLASES GRATUITAS A LOS ALUMNOS DEL PROGRAMA PACHACUTEC DEL CURSO DE LECTURA DE PLANOS

**JUNIO****LOGROS**

- **I ENCUENTRO DE GRUPOS DE INTERÉS DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES DE INGENIERÍA DE SISTEMAS Y DE INGENIERÍA DE SOFTWARE.** EVENTO LLEVADO A CABO EL 06 DE JUNIO DE 2019.



- **CEREMONIA DE PREMIACIÓN Y RECONOCIMIENTO A LOS ALUMNOS Y DOCENTES QUE PARTICIPARON EN EL HUAWEI ICT.** LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA (FISI) OTORGÓ UN MEREcido RECONOCIMIENTO A SUS ESTUDIANTES Y DOCENTES-TUTORES QUE OBTUVIERON EL PRIMER PUESTO EN EL "HUAWEI ICT COMPETITION".

DICHO EVENTO FUE UN CONCURSO MUNDIAL DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL, CERTIFICACIÓN TECNOLÓGICA Y TELECOMUNICACIONES ORGANIZADO POR LA MULTINACIONAL EMPRESA CHINA, EN MAYO PASADO, EN EL QUE LOS SANMARQUINOS SE IMPUSIERON A MÁS DE MIL ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS DE CINCUENTA PAÍSES.

ROBERT GUTIÉRREZ RAMOS, LUIGI CASTILLO CHÁVEZ Y CARLOS RAMÍREZ VERA FUERON PREMIADOS CON UNA BECA INTEGRAL DE ESTUDIOS DE MAESTRÍA EN LA UNMSM. EL RECTOR, DOCTOR ORESTES CACHAY BOZA, Y EL DECANO DE LA FISI, MAGÍSTER JUAN GONZALES SUÁREZ, EXPRESARON SU GRATITUD Y FELICITACIÓN A LOS HOMENAJEADOS POR HABER REPRESENTADO DE MANERA TAN SOBRESALIENTE A ESTA UNIVERSIDAD Y AL PAÍS.



**II SEMESTRE. -****JULIO****INFRAESTRUCTURA**

- INTALACION DE LA ESTANTERIA MOVIL EN LA BIBLIOTECA DE LA FACULTAD

**LOGROS**

- **CONFERENCIA: TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y EL DERECHO.** EVENTO QUE RESALTA EL PROYECTO CERO PAPEL,ORGANIZADO POR LOS ALUMNOS DEL CURSO DE DERECHO INFORMÁTICO CORRESPONDIENTE AL IX CICLO DE ESTUDIOS, REALIZADO EL 13 DE JULIO.

**AGOSTO****ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL**

- CONFERENCIA MAGISTRAL SOBRE GESTION PUBLICA Y LA TECNOLOGIA BRINDADA POR EL DR. JORGE YRRIBARREN
- CONFERENCIA MAGISTRAL DEL DR. AUGUSTO LEE SOBRE ETICA EN LA GESTION PUBLICA

**INFRAESTRUCTURA**

- REMODELACION TOTAL DE LOS SERVICIOS HIGIENICOS

**LOGROS**

- **CONFERENCIA INTERNACIONAL:** ANTE LA EXPECTATIVA DE LA COMUNIDAD ACADÉMICA NACIONAL Y CON UN AUDITORIO COLMADO DE ASISTENTES, EL 21 DE AGOSTO DE 2019 SE DESARROLLÓ LA CONFERENCIA INTERNACIONAL: “APLICACIONES DE LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN LA CIENCIA DE DATOS”, EN EL CUAL SE DISERTÓ SOBRE LA PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DEL CÁNCER UTILIZANDO INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y LA CIENCIA DE DATOS, RESPECTIVAMENTE. LOS EXPOSITORES FUERON:



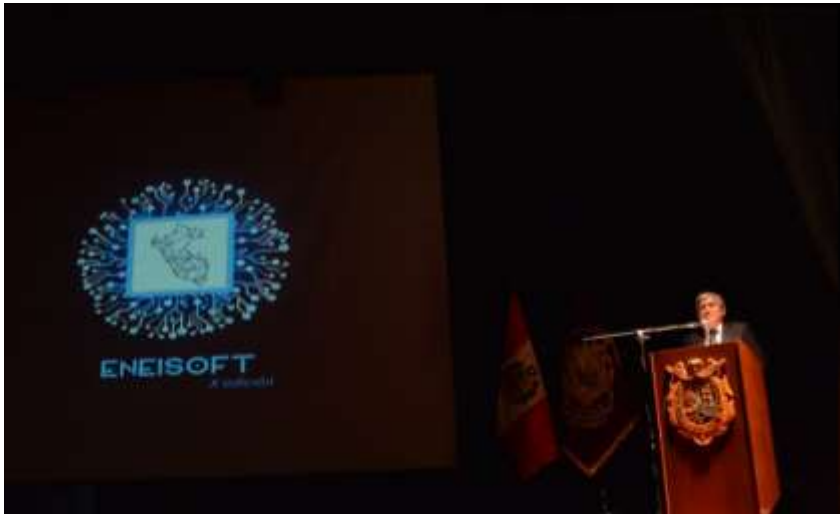
PHD. RAVI KUMAR, CIENTÍFICO SENIOR EN GOOGLE DESDE 2012. ANTERIORMENTE, TRABAJÓ EN EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN DEL IBM Y COMO CIENTÍFICO INVESTIGADOR PRINCIPAL EN YAHOO! RESEARCH. OBTUVO SU DOCTORADO Y MAESTRÍA EN INFORMÁTICA EN LA UNIVERSIDAD DE CORNELL, ESTADOS UNIDOS. SUS INTERESES DE INVESTIGACIÓN INCLUYEN BÚSQUEDA EN LA WEB Y MINERÍA DE DATOS, ALGORITMOS PARA DATOS MASIVOS Y TEORÍA DE LA COMPUTACIÓN.



PHD. ANTONIO LOSSIO VENTURA, CIENTÍFICO EN LA UNIVERSIDAD DE STANFORD. ANTES, TRABAJÓ EN LA UNIVERSIDAD DE FLORIDA, ESTADOS UNIDOS. OBTUVO SU DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN EN MONTPELLIER, FRANCIA. TIENE DOS MAESTRÍAS HECHAS EN FRANCIA, UNA EN INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y OTRA EN INTELIGENCIA DE NEGOCIOS Y ESTADÍSTICA. ESTUDIÓ INGENIERÍA DE SISTEMAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS.

- **X ENEISOFT.** DURANTE LOS DÍAS 26, 27 Y 28 DE AGOSTO DE 2019, SE LLEVÓ A CABO EL X ENCUENTRO NACIONAL DE INGENIERÍA DE SOFTWARE, EN EL CUAL SE DESARROLLARON CONFERENCIAS, TALLERES, COMPETENCIAS Y FERIA TECNOLÓGICA. ESTE EVENTO ES ORGANIZADO AÑO A AÑO POR ESTUDIANTES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE SOFTWARE Y QUE CUENTA CON EL IMPORTANTE APOYO DEL DECANATO DE NUESTRA FACULTAD.





## SETIEMBRE

### LOGROS

- FIRMA DE CONVENIO DE COOPERACIÓN ESPECÍFICO ENTRE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA DE LA UNMSM Y EL CENTRO DE INVESTIGACIONES TECNOLÓGICAS, BIOMÉDICAS Y MEDIOAMBIENTALES (CITBM). EVENTO DESARROLLADO EL 10 DE SETIEMBRE DE 2019.



### ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL

- CEREMONIA DE RECONOCIMIENTO DE LOS ALUMNOS GANADORES DE LA COMPETENCIA MUNDIAL DE PROGRAMACION ORGANIZADO POR HUAWEI
- EVALUACION POR LA CONSULTORA BUERAU VERITAS PARA LA OBTENCION DEL ISO 9001

## OCTUBRE

### LOGROS ACADEMICOS

- FIRMA DEL **CONVENIO DE COOPERACION MUTUA CON LA DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO**
- **LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA DE LA UNMSM, FIEL A SU ESPÍRITU DE LIDERAZGO**, ORGANIZÓ EL I CONGRESO INTERNACIONAL DE INNOVACIÓN DIGITAL DISRUPTIVA – 28 AL 30 DE OCTUBRE, 2019. ESTE IMPORTANTE EVENTO QUE TUVO COMO TEMA PRINCIPAL: TRANSFORMACIÓN DIGITAL AHORA; ESPACIO QUE PERMITIÓ COMPARTIR INVESTIGACIONES, EXPERIENCIAS Y RETOS QUE TENEMOS PARA SEGUIR AVANZANDO EN LA ERA DEL CONOCIMIENTO.

ASIMISMO, ESTA CITA ACADÉMICA SE CONVIRTIÓ EN UN ESPACIO DE DISCUSIÓN CONSIDERANDO QUE LAS PRINCIPALES TRANSFORMACIONES DIGITALES SE VIENEN SUCEDIENDO EN LA EMPRESA, ACADEMIA Y GOBIERNO.

MEDIANTE CONFERENCIAS ESPECIALIZADAS Y TALLERES PRÁCTICOS, EXPERTOS NACIONALES E INTERNACIONALES COMPARTIERON SUS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIAS SOBRE EL TEMA, CON DOCENTES Y ESTUDIANTES SANMARQUINOS ASÍ COMO DE LA COMUNIDAD ACADÉMICA NACIONAL.

DURANTE EL ENCUENTRO INTERNACIONAL SE TRANSMITIERON RECIENTES INVESTIGACIONES SOBRE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL Y SUS APORTES PARA EL AVANCE DE SU IMPLEMENTACIÓN.

ASIMISMO, SE HIZO UN REPASO DE LAS DIVERSAS ACCIONES, DIRECTIVAS, PLAZOS Y LOS AVANCES HACIA EL GOBIERNO DIGITAL QUE EL SECTOR PÚBLICO HA INICIADO. ADEMÁS, LOS EXPERTOS INTERCAMBIARON SUS EXPERIENCIAS EN TORNO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN QUE LIDERA LA EMPRESA, EN ESPECIAL EL SECTOR FINANCIERO.

ENTRE LOS PONENTES DESTACÓ EL RECONOCIDO INVESTIGADOR ESPAÑOL LUIS JOYANES, CON LA PONENCIA “DIGITAL INNOVATION”.





TAMBIÉN ESTUVIERON EL DOCTOR IVÁN GARIBAY, CON LA PONENCIA “CIENCIAS SOCIALES COMPUTACIONALES USANDO INTELIGENCIA ARTIFICIAL, *BIG DATA* E INNOVACIÓN”, EL MAGÍSTER TEODOMIRO PÉREZ, CON LA CONFERENCIA “EL ROL DE LAS CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN EN LA ACTUALIDAD”, ENTRE OTROS DESTACADOS ESPECIALISTAS.





### **ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL**

- INICIO DEL CURSO DE CAPACITACION SOBRE ATENCION AL DOCENTE DIRIGIDO A TODO EL PERSONAL DE LA UNMSM CO ORGANIZADO CON LA OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

### **NOVIEMBRE**

#### **INFRAESTRUCTURA**

- RECEPCION Y ADECUACION PARA LA INSTALACION DEL ASCENSOR DEL PABELLON NUEVO DE LA FACULTAD.

#### **LOGROS**

- CONSULTORA BUERAU INFORMA QUE HEMOS APROBADO LAS EVALUACIONES PARA LA OBTENCION DEL CERTIFICADO ISO-9001 A NIVEL DE FACULTAD.
- SE CUMPLIO CON LAS ACTIVIDADES DE EVALUACION PARA LA ACREDITACION DE SINEACE DE LAS ESCUELAS DE INGENIERIA DE SISTEMAS E INGENIERIA DE SOFTWARE DE LA FACULTAD.
- SE HA CUMPLIDO CON EL 100% DE LOS ESTANDARES, ANTE LA VISITA Y EVALUACION DE LA ACREDITACION DE SINEACE DEL PROGRAMA DE DOCTORADO PARA LA ACREDITACION PARA EL PROGRAMA DE DOCTORADO DE UPG,.
- **CONFERENCIA INTERNACIONAL: MICROSERVICIOS Y SUS APLICACIONES.** EVENTO QUE CONTÓ CON LA PARTICIPACIÓN DE SCE. LOUSANJE RAMIREZ NAVARRO DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL DE MÉXICO Y EL CSE. FABIAN MEZARINA DE WASEDA UNIVERSITY DE JAPÓN. REALIZADO EL 27 DE NOVIEMBRE.

**ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL**

- SE COORDINO Y FACILITO LOS AMBIENTES DE LA FACULTAD A LA DEFENSORIA DEL PUEBLO PARA EL DESARROLLO DEL ENCUENTRO NACIONAL DE ESTUDIANTES CONTRA LA VIOLENCIA, SE TUVO LA PRESENCIA DEL DEFENSOR DEL PUEBLO
- INICIO DEL CURSO DE GESTION PUBLICA POR RESULTADOS

**DICIEMBRE****INFRAESTRUCTURA**

- **RECEPCION DE 19 EQUIPOS DE COMUNICACIÓN INALAMBRICA WIFI** PARA INSTALARLOS Y TENER COBERTURA EN EL PABELLON NUEVO DE LA FACULTAD. PERSONAL DE SOPORTE INTEGRADO POR ALUMNOS SE ESTAN ENCARGANDO DE LA CONFIGURACIÓN.

**LOGROS**

- **SE ALCANZO EL 100 % DE CUMPLIMIENTO DE ESTANDARES EN LAS MAESTRIAS EN ING. DE SISTEMAS DE GESTION DE LA INFORMACION Y EL CONOCIMIENTO, MAESTRIA EN INGENIERIA DE SISTEMAS E INFORMATICA, GESTION DE GOBIERNO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, ANTE LA VISITA DE COMISION EVALUADORA DE SINEACE.**
- **DATA DAY SAN MARCOS 2019.** EVENTO QUE TUVO COMO DESARROLLO TEMÁTICO: DATA SCIENCE, DATA ENGINEERING, DATA GOVERNANCE Y DATA & ANALYTICS. DESARROLLADO EL 14 DE DICIEMBRE Y QUE FUE ORGANIZADO POR EL DECANATO, VICEDECANATO DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO Y EL LABORATORIO DE ROBÓTICA E INTERNET DE LAS COSAS DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA - UNMSM.

**ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL**

- CEREMONIA DE CIERRE DE ACTIVIDADES ACADEMICAS Y CHOCOLATADA PARA TODA LA COMUNIDAD DE LA FACULTAD CON SORTEO DE REGALOS A LOS PARTICIPANTES.

## FACULTAD DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA Y ELÉCTRICA

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	25
Nº de Sesiones Extraordinarias	12
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	294
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	184

## FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
INGENIERÍA ELECTRÓNICA	7	82	8	80	3	25
INGENIERÍA ELÉCTRICA	7	47	5	40	2	15
INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES	10	35	5	19	3	2
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>	<b>164</b>	<b>18</b>	<b>139</b>	<b>8</b>	<b>42</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	00	02
Doctorado	00	00
Segunda Especialidad	00	00
<b>TOTAL</b>	<b>00</b>	<b>02</b>

## UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con Recursos No Monetarios	14
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	04
Grupos de Investigación	18
Talleres de Investigación	03
Otros (*)	01
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>

## ACTIVIDADES Y LOGROS 2019

## CERSEU

## ENERO

## TALLER GRATUITO ROBOTICA PARA NIÑOS

**Logro:** Estimular la creatividad mediante el diseño y la resolución de problemas; fomentar la integración y el respeto mediante desafíos grupales, incentivar el interés por las ciencias y las tecnologías, Potencia el pensamiento crítico y las habilidades de liderazgo por la dinámica de trabajo grupal y conocimiento de los elementos del kit ludobot.



## TALLER HELLO WORLD PYTHON BASIC TRAINING



### FEBRERO

## TALLER USO DIDACTICO DE LOS KITS DEL LABORATORIO DE FISICA

### LOGROS:

Enfoque del Currículo Nacional en Ciencia y Tecnología

La competencia indaga y el método científico

Uso de la guía metodológica del docente

Actividades experimentales empleando los kits de Maquinas simples y Fuerzas



📅 MAYO

CONFERENCIA: SISTEMA DE PROTECCION CONTRA RAYOS SEGÚN LA NORMA NFPA-780  
 LOGRO: cononimientos sobre Las tormentas eléctricas( problema de protección contra incendios y un peligro para los sistemas eléctricos) y La NFPA 780, su estándar para la instalación de sistemas de protección contra rayos.

**30 MAY**  
 10:00 a.m. - 1:00 P.m.

**CONFERENCIA**

**SISTEMA DE PROTECCIÓN CONTRA RAYOS  
 SEGÚN LA NORMA NFPA-780**

**PONENTE : Ing. Lizardo A. López Ingunza**

**Pabellón B Fac. Ing. Eléctrica**

**¡INGRESO LIBRE!**

Representante de la Thompson lightning Protección para el Perú

Logos: IEEE, Michayawaypita, Facultad de Ingeniería Electrónica y Eléctrica

 SEPTIEMBRE

**Taller " Promoviendo una Nueva Generación de Expertos en Electrotécnica" realizado por INACAL.**

El Perú a través del INACAL, es miembro pleno de la Comisión Electrotécnica Internacional (IEC por su sigla en inglés) desde el año 2018;

IEC es el organismo líder en el mundo en la preparación y publicación de las normas internacionales para todas las tecnologías eléctricas, electrónicas; y dentro de los beneficios de ser miembros de IEC está el Programa de Jóvenes Profesionales que reúne a jóvenes expertos, ingenieros, técnicos, o gerentes a nivel mundial, con el fin de integrarlos al trabajo técnico de la IEC, brindándoles oportunidades para contribuir en el desarrollo de la infraestructura de calidad en el campo de la electrotécnica.



**Conferencia: Transformación Digital en las empresas de Telecomunicaciones en el Perú**

Logro: desarrollar en los alumnos la importancia del desarrollo tecnológico en la industria de telecomunicaciones en el Perú





**CONFERENCIA: SIMPOSIO DE ENERGÍAS RENOVABLES**

LOGROS: fortalecer la red de conocimiento en energías renovables, además de generar espacios de propuestas en el sector energético con viabilidad técnica, social, ambiental y económica para un desarrollo sostenible.



 **NOVIEMBRE**

**CONFERENCIA: MICROSATÉLITES DE INVESTIGACIÓN - PROYECTO APSCO**



✚ OCTUBRE





WOMAN IN ENGINEERING  
DESARROLLO A LA MUJER







### COMPRA DE EQUIPOS PARA LOS PROYECTOS

1. **PROYECTO PUR-MINEDU:** Proyecto: Mejoramiento del Servicio de Laboratorios en la FIEE-UNMSM N.º2226949-Contratación Internacional.

Cantidad	Equipos	Monto S/	Observación
03	Analizadores Vectoriales	437.121.00	(adquisición en proceso)
03	Generadores vectoriales	413.966.40	(adquisición en proceso)
		851,087.40	

2. **PROYECTO INVIERTE PERU** Código SNIP 187524

Cantidad	Equipos	Monto S/
04	Medidores RLC	6,200.00
02	Vatímetros Portátiles	3,200.00
03	Módulos de entrenamiento en sistemas embebidos con FPGA	6,225.00
01	Analizador Trifásico Digital	40,090.00
01	Módulo de estudio de Registradores Gráficos (para Laboratorio de Ingeniería Biomédica)	135,380.00
01	Módulo didáctico para el estudio de la medición de la respiración y circulación (para Laboratorio de Ingeniería Biomédica)	164,684.00
04	Generadores de señales	14,333.00
08	Osciloscopios digitales a tiempo real	28,666.00
01	Módulo de entrenamiento en control de motores DC	15,114.48
		413,892.480

### 3. PROYECTO "MEJORAMIENTO DE ENSEÑANZA BASADO EN EL MODELO DE AUTOAPRENDIZAJE EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS, DISTRITO DE CERCA DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA, REGIÓN LIMA"

#### EQUIPOS PARA INVESTIGACIÓN

Cantidad	Equipos	Monto S/
01	Generador de campos Eléctricos pulsados para uso veterinario	30,381.20
01	Laptop	2,923.50
01	monitor de radiofrecuencia	25,000.00
03	antenas de transmisión UHF	1,680.00
	Accesorios para las 03 antenas	5,106.00
01	Proyector Multimedia Panasonic	5,999.00
		71,089.70

#### COMPRA DE EQUIPOS INFORMÁTICOS

Cantidad	Equipos	Monto S/
08	proyector multimedia	24,769.80
03	impresoras matriciales	5,097.00
		29,830.80

#### COMPRAS EN GENERAL

Cantidad	Equipos	Monto
08	Estantes de metal móviles para archivo general FIEE	32,195.60
04	estantes de metal fijo para archivo general FIEE	3,420.00
	Áreas verdes colindantes a ing. Civil Servicio de Construcción de Sardinell, nivelación del terreno e instalación de grass en ambos lados laterales del nuevo pabellón de la FIEE	29,600.00
		65,215.60

#### ACTIVIDADES RELEVANTES

- En el Proceso de Admisión 2019 un estudiante obtuvo el 1.er puesto a nivel general de toda la Universidad.
- Un estudiante participó en el Programa de entrenamiento de APSCO que se desarrolló en Shanghai, China, (becado).

- Tres estudiantes ganaron el concurso Semillas para el Futuro 2019 de Huawei, siendo becados para una pasantía en China.
- Implantación del control de plagio para tesis de pregrado y posgrado.
- Se ha obtenido la Auditoria para la certificación ISO-9001.
- Se organizó el 23ª reunión de GLORE 2019 (Coordinación Global de Investigación y Política de Salud en Campos Electromagnéticos de RF), con la participación de aproximadamente 30 científicos de Japón, Corea, Francia, USA, Finlandia, Canada, Holanda, Australia y Perú.
- Se organizó el “II Curso Internacional sobre el tratamiento de cáncer con electroquimioterapia” que se llevará a cabo el 24 de noviembre de 2019. (con ponentes de Francia, Argentina y Perú.







**FACULTAD DE QUÍMICA E INGENIERÍA QUÍMICA****I.- CONSEJO DE FACULTAD**

La Facultad de Química e Ingeniería Química durante el año 2019 ha realizado:

N.º de Sesiones Ordinarias	<b>24</b>
N.º de Sesiones Extraordinarias	<b>11</b>
N.º de Acuerdos de Consejo de Facultad	<b>224</b>
N.º de Resoluciones de Decanato emitidas	<b>418</b>

En cada mes ha habido dos (2) sesiones de consejo, a excepción cuando hay concurso público se ha realizado tres (3) sesiones de consejo.

**II.- FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL – PREGRADO**

La Facultad de Química e Ingeniería Química cuenta con 113 docentes altamente capacitados de los cuales (99) Permanentes y (14) Contratados a Plazo Determinados.

Tres (03) Escuelas Académico Profesionales:

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Ingeniería Agroindustrial	29	30	16	17	8	17
Química	29	31	21	19	30	25
Ingeniería Química	28	52	42	49	37	68
<b>TOTAL</b>	<b>86</b>	<b>113</b>	<b>79</b>	<b>85</b>	<b>75</b>	<b>110</b>

Siete (07) Departamentos Académicos:

1. Procesos
2. Química Inorgánica
3. Química Orgánica
4. Química Analítica
5. Físicoquímica
6. Operaciones Unitarias
7. Análisis y Diseño de Procesos

**III.- FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL****UNIDAD DE POSGRADO**

<b>PROGRAMAS</b>	<b>Nº Egresados</b>	<b>Nº Graduados</b>
Maestría	3	1
Doctorado	0	1
Segunda Especialidad	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>2</b>

**UNIDAD DE INVESTIGACION**

<b>PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	<b>Nº</b>
Con Recursos No Monetarios	0
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	0
Grupos de Investigación	19
Talleres de Investigación	1
Otros (*)	0
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>

**IV.- EXTENSION UNIVERSITARIA**

El Centro de Responsabilidad Social y Extensión Universitaria (CERSEU) de la FQIQ - UNMSM, es el órgano encargado de crear espacios de interacción académica, científica, tecnológica y social que garanticen la relación entre la Universidad, la Comunidad, el Estado y la Empresa.

Organizamos cursos - talleres, capacitaciones, programas de especialización, así como también seminarios, conferencias, charlas, dirigidas a la comunidad sanmarquina y público en general. A continuación, se detalla las grandes actividades del CERSEU de la Facultad de Química e Ingeniería Química, correspondiente al año académico 2019:

A. Actividades de Responsabilidad Social:

Capacitaciones: Educativas en los colegios del distrito de San Juan de Lurigancho

Docente Organizador	Actividad de Responsabilidad Social	Fechas realizadas	Cantidad de asistidos
Noemí Bravo Aranibar	Capacitaciones Educativas en los colegios del distrito de San Juan de Lurigancho	Agosto a Noviembre 2019	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Colegio "San Agustín" 25 asistidos</li> <li>2. Colegio "Juan Pablo II" 6to primaria "A" asistidos 40 alumnos</li> <li>3. Colegio "Juan Pablo II" 5to primaria 32 estudiantes</li> <li>4. Colegio "José María Arguedas" 1ero C de secundaria, 36 estudiantes</li> <li>5. Colegio "Inca Garcilaso de la Vega"</li> <li>6. 5to B primaria 30 participantes</li> <li>7. Colegio "Inca Garcilaso de la Vega"</li> <li>8. 5to A primaria 21 participantes</li> <li>9. Colegio F y Alegría N° 25</li> <li>10. 62 participantes</li> <li>11. I.E. 0142 Mártir Daniel Alcides Carrión 6to B, asistieron 40 alumnos</li> <li>12. Facultad de Química e Ingeniería Química UNMSM</li> <li>13. Charla informativa sobre la anemia, asistieron 57 alumnos</li> <li>14. I.E. Madre Teresa de Cancuta del 5to grado 17 alumnos</li> <li>15. Institución Educativa "El Amauta" 6to B grado 32 alumnos</li> <li>16. I.E. PNP "Martín ESQUICHA BERNEDO asistieron 33 alumnos</li> <li>17. Colegio "Inca Manco Cápac" 5to grado Primaria, asistieron 36 alimentos</li> </ol>

**Tipo: Análisis Microbiológico de Agua Potable**

Docente	Actividad de Responsabilidad Social	Fechas realizadas	Cantidad
Leoncio Reyna Mariñas	Análisis microbiológico de aguas	octubre 2019	35 participantes

**Actividad de Proyección Social “Helados para todo el mundo”**

Docentes	Actividad de Responsabilidad Social	Fechas realizadas	Cantidad de asistidos
Suca Apaza, Carlos	Helados para todo el Mundo, llevado a cabo en CORSAC, Puente Piedra, Lima Metropolitana, EP Ingeniería Agroindustrial San Juan DE Lurigancho, Lima	Del 02 al 29 de noviembre 2019	50 participantes

**Seminario Nacional: El Cambio Climático y sus Consecuencias en los Ecosistemas de Montaña en el Perú**

Docentes	Actividad de Responsabilidad Social	Fechas realizadas	Cantidad de asistidos
Elizabeth Norma Espinosa Descalzo	Seminario Nacional: El Cambio Climático y sus Consecuencias en los Ecosistemas de Montaña en el Perú	16 de diciembre 2019	99 participantes 11 administrativos

**B. Cursos – Talleres desarrollados en el año 2019:**

Curso Taller: BPM, HACCP ISO 22000 y Auditoria en la Gestión de la Inocuidad de los Alimentos

Curso Taller: Fabricación de Pinturas y Recubrimientos Arquitectónicos

Curso Taller: Desarrollo y Formulación – Productos para el Cuidado Personal y del Hogar

Curso Taller: Validación de Métodos de Ensayo

Curso Taller: Desarrollo y Formulación – Productos para el Cuidado Personal y del Hogar

Curso Taller: Validación de Métodos de Ensayo

**V. – LOGROS - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO****LOGROS EN INFRAESTRUCTURA**

REEMPLAZO DE LA  
PUERTA DE ENTRADA  
PRINCIPAL E INTERNA DE  
LA FACULTAD



Acondicionamiento del Laboratorio 105 de Absorción Atómica –  
Área de Instrumentación.



Mantenimiento anual de 14 campanas extractoras de los  
Laboratorios de enseñanza de Pregrado



CONVENIO MINISTERIO DE EDUCACIÓN - EQUIPAMIENTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO ACADÉMICO DE LAS ÁREAS DE LABORATORIO -UNMSM-FQIQ

EJERCICIO 2019

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE EQUIPOS	PRECIO UNITARIO	TOTAL	ORDEN DE COMPRA
1	Resonancia Magnética Nuclear (RMN) de Mesa y 01 Equipo de Difracción de Rayos X	2		3,305,676.80	EN PROCESO

RESUMEN

AÑO	CANTIDAD DE EQUIPOS	TOTAL
EJERCICIO 2017	122	1,617,611.23
EJERCICIO 2018	99	1,083,047.02
EJERCICIO 2019	2	3,305,676.80
<b>TOTAL</b>	<b>223</b>	<b>6,006,335.05</b>

Ejecución de Obra del Mejoramiento y Ampliación de la Planta Piloto de Alimentos.



Ejecución de Obra del Mejoramiento y Ampliación de la Planta Piloto de Alimentos.



Mejoramiento de la infraestructura de la EP. de Química e Ingeniería Química

Instalación de WIFI en la EP. Ingeniería Agroindustrial San Juan De Lurigancho.



### Remodelación de la Unidad de Matrícula, Registro Académico, Grados y Títulos



### Gestión con ICACIT, Acreditadora Internacional que promueve la mejora continua de la calidad educativa: Programas de Ingeniería 2019





## FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	<b>19</b>
Nº de Sesiones Extraordinarias	<b>15</b>
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	<b>179</b>
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	<b>1223</b>

FORMACIÓN ACADÉMICA  
PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Escuela Profesional de Administración	109	116	263	186	<b>71</b>	<b>59</b>
Escuela Profesional de Administración de Negocios Internacionales	38	63	54	28	34	59
Escuela Profesional de Administración de Turismo	58	22	90	33	77	18
<b>TOTAL</b>	<b>205</b>	<b>201</b>	<b>407</b>	<b>247</b>	<b>182</b>	<b>136</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	470	7
Doctorado	20	20
Segunda Especialidad	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>490</b>	<b>27</b>

**UNIDAD DE INVESTIGACIÓN**

<b>PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	<b>Nº</b>
Con Recursos No Monetarios	15
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	6
Grupos de Investigación	49
Talleres de Investigación	1
Otros (*)	5
<b>TOTAL</b>	<b>76</b>

## FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	26
Nº de Sesiones Extraordinarias	14
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	206
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	661

FORMACIÓN ACADÉMICA  
PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
E.P. de Auditoría Empresarial y del Sector Público	64	34	21	41	10	16
E.P. de Contabilidad	146	83	94	113	44	55
E.P. de Gestión Tributaria	54	39	24	64	7	17
<b>TOTAL</b>	<b>264</b>	<b>156</b>	<b>139</b>	<b>218</b>	<b>61</b>	<b>88</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	178	6
Doctorado	15	5
<b>TOTAL</b>	<b>193</b>	<b>11</b>

## UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con Recursos No Monetarios	7
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	4
Grupos de Investigación	16
Talleres de Investigación	9
Concurso de estudiantes investigadores (# investigaciones)	2
Concurso de docentes investigadores (# investigaciones)	2
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>

## **ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**

Durante el 2019 se continuo las actividades de dictado de cursos y programas de especialización. A continuación, se detallan los siguientes:

### **Cursos de Capacitación**

- Auxiliar Contable y Tributario: 7 cursos.
- Gestión de Planillas y Legislación Laboral: 6 cursos.
- Sistema Integrado de administración Financiera (SIAF): 8 cursos.
- Contabilidad para no contadores: 6 cursos.
- Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA): 4 cursos
- Tributación para no contadores: 4 cursos

### **Especializaciones**

- Créditos y Cobranzas 2019: 2 programas
- Tributación 2019: 5 programas
- Finanzas 2019: 3 programas
- Gestión Pública 2019: 3 programas
- Normas Internaciones de Información Financiera 2019: 7 programas

### **Seminarios**

- a) Seminario de Finanzas Personales

Dirigido a estudiantes y egresados de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos. El presente curso tuvo una duración de 04 horas electivas y con la participación de ponentes como el Mg. Juan Carlos Orellano Antunez, Mg. Pedro Luis Cáceres Aleman, Mg. Wilfredo Salazar Paz y Mg. Alejandro Niquen Jiménez.



## b) Cierre Contable y Tributario 2018

El curso fue llevado a cabo en 3 módulos, siendo estos:

- I: Incidencia Financiera de las NIFF 9,15,16; por, MBA Jim Paul Yauri Suasnabar
- II: Análisis de Nuevo Concepto de Devengado; por, MBA. Luis Valencia Peralta
- III. Efectos Tributarios de la NIFF 9 y 16; por, Mg. José Alberto Barja Quispe

## c) Seminario de Matemática Financiera y las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y Navegando en SAP

El curso fue llevado a cabo en 3 módulos, siendo estos:

- I: Matemática Financiera y las NIIF; por, Mg. Juan Carlos Orellano Antunez
- II: Matemática Financiera y las NIIF; por, C.P.C. Javier Fidel Beltran Martin



## d) Foro Internacional: Educación y Ética una Respuesta a la Corrupción Mundial mediante los Estándares Internacionales de la IFAC.

Se desarrollaron cuatro programas, las cuales fueron:

- Apertura del Programa; por el expositor, CPC. Juan Carlos León García.
- Normas Internacionales de Formación Contable; por la Dra. Elsa Esther Choy Zevallos.

- El Papel de la IFAC en la Normalización de la Ética de la Profesión Contable, por el CPC. Manuel ARIAS.
- Ética y Responsabilidad Social en la Formación del Contador Público de las Universidades; dictado por el MG. Juan Carlos Orellano Antúnez.



## INFRAESTRUCTURA

- Pintado de aulas, pasadizos y escaleras

Con motivo del año académico 2019-I, se realizó el pintado de las aulas de la Facultad, así como las escaleras y pasadizos a fin de brindar ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades académicas en pre y posgrado.

- Modernización parcial del ascensor

Debido a problemas técnicos del ascensor panorámico, se realizó la modernización parcial del mismo, mejorando su funcionalidad y estando operativo al 100% para nuestros usuarios

- Mantenimiento de proyectores

Se realizó el mantenimiento de 44 proyectores de aulas y laboratorios, realizando también el cambio de lámparas para una mejor operatividad del equipo.

- Adquisición de pantallas écran para aulas
- Adquisición de cámara fotográfica

Se realizó la adquisición de 01 cámara fotográfica de calidad HDR para uso en eventos académicos y culturales de la facultad de Ciencias Contables

- Repotenciación de equipos de cómputo

Con el fin de mejorar la funcionalidad de los equipos de cómputo en diferentes laboratorios, se han adquirido equipos de cómputo (26 discos duros, 26 memorias ram, 26 procesador generación I7, 26 placas madre).

- Adquisición de impresoras

Se realizó la adquisición de impresoras para las oficinas matrícula (01), economía (01), CEPROCON (01), a fin de apoyar la gestión administrativa.

- Implementación de luminarias LED en ambientes de la Facultad

Con el fin de mejorar la iluminación y generar medidas ecoambientales se ha implementado de luminaria led a diferentes ambientes académicos y administrativos de la facultad, según se detalla a continuación:

- ✓ Pasadizos del 1er, 3er y 4to piso (99 luminarias) – equipos de 60 x 60
- ✓ Laboratorio A (16 luminarias)
- ✓ Unidad de Matrícula (11 luminarias)
- ✓ Oficina de Calidad Académica y Acreditación (06 equipos)



- Mejoramiento de infraestructura de laboratorio A

Se ha dotado de infraestructura adecuada del laboratorio a realizándose los siguientes trabajos:

- ✓ Reparación de tomacorrientes, cambio de tomacorrientes con tapa metálica.
- ✓ Reparación de puntos de red – cambio de cajas face plate a tipo metálico
- ✓ Habilitar cableado de red y eléctrico para módulo de docente por tubería empotrada en pared
- ✓ Instalación de tapa ciega de metal para puntos no habilitados para uso en laboratorio.
- ✓ Instalación de gabinete de red
- ✓ Mantenimiento de tablero eléctrico general y acometida de cables de electricidad



- Mejoramiento de gabinete de red y conectorización de nodo – almacén primer piso

Se ha realizado la reinstalación del gabinete de red y la conectorización de todos sus puntos el cual se encuentra ubicado en el almacén de la Facultad (primer piso).

- Adquisición de 04 módulos de cómputo para aulas

Se ha realizado la adquisición de 04 módulos de docente para las aulas 400 E, 400 C, 313 y 314 de la Facultad de Ciencias Contables los cuales son usados para el dictado de clases.

- Señalización de seguridad para ambientes académicos y administrativos

Se ha realizado la instalación de 247 señales de seguridad preventiva de tipo reflexivo para los ambientes académicos y administrativos de acuerdo con las normas de seguridad de INDECI.





- Adquisición de 09 extintores para laboratorios tipo CO2

Se realizó la adquisición de 09 extintores tipo CO2 para uso en los diferentes laboratorios de cómputo.



## LOGROS

### ACREDITACIÓN DE LAS ESCUELAS PROFESIONALES CON ACBSP

Durante el 2019 se realizó la visita de la Acreditadora ACBSP como parte del proceso de evaluación de los programas de pregrado:

- E.P. de Auditoría Empresarial y del Sector Público
- E.P. de Contabilidad
- E.P. de Gestión Tributaria

Obteniendo como resultado la acreditación de dichos programas.

### PRESENTACIÓN DE INVESTIGACIONES DE EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES

#### EVENTOS NACIONALES

- VII Convención Nacional de Contabilidad Gubernamental y Administración (04 investigaciones)

## FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	28
Nº de Sesiones Extraordinarias	18
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	68
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	596

## FORMACIÓN ACADÉMICA PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
EPEP	51	74	58	48	89	107
EPEP	36	31	33	22	6	3
EPEI	20	28	22	22	10	3
<b>TOTAL</b>	<b>107</b>	<b>133</b>	<b>113</b>	<b>92</b>	<b>105</b>	<b>113</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	50	2
Doctorado	9	2
Segunda Especialidad	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>59</b>	<b>4</b>

## UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con Recursos No Monetarios	17
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	3
Grupos de Investigación	15
Talleres de Investigación	1
Otros (*)	0
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>

## ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO 2019

## PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN

## I. CURSOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DESARROLLADAS DURANTE EL AÑO 2019

PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	RESOLUCIÓN RECTORAL	PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL CURSO	PARTICIPANTES QUE APROBARON EL CURSO
Gestión Pública y Finanzas	R.R. N° 03423-R-2019	13	13
Analista Financiero	R.R. N° 03214-R-2019	18	18
Proyectos de Inversión Pública INVIERTE PE	R.R. N° 04888-R-2019	15	15
Despacho de Técnicas Aduaneras	R.R. N° 04618-R-2019	11	11

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL SEMESTRE 2019-II

PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	RESOLUCIÓN RECTORAL	PARTICIPANTES INSCRITOS EN EL CURSO	PARTICIPANTES QUE APROBARON EL CURSO
Gestión Pública y Finanzas	R.R. N° 06704-R-2019	15	15
Analista Financiero	R.R. N° 06730-R-2019	20	20
Proyectos de Inversión Pública INVIERTE PE	R.D. N° 592-D-FCE-19	17	Culminan en marzo 2020.

## II. ORGANIZACIÓN DE SEMINARIOS, CONFERENCIAS Y OTROS

1. Conferencia y distinción al Dr. Luis Quito Rodríguez, en mérito a su contribución social y académico, empresarial y emprendedor. Mayo 2019.
2. Conferencia **“Contexto Actual y Perspectivas de las Políticas Energéticas en el Perú”**. Expositor Econ. Jorge Manco. Junio 2019.
3. Foro **“Conflictos Sociales en la Minería Peruana”**. Expositor Econ. Jorge Manco. Junio 2019.
4. Conferencia **“La Privatización del Gas, Petróleo y Minas. Aspectos financieros, económicos y políticos de venta de recursos y empresas peruanas. La situación actual y alternativas”**. Expositores Mg. Humberto Campodónico, Econ. Jorge Manco. Setiembre 2019.
5. Conferencia **“La Importancia de la Economía Asiática en la Formación del Economista”**. Expositor Mg. Carlos Aquino. Setiembre 2019.

6. Conferencia “**La Minería en el Perú y su Importancia en el Desarrollo Territorial. XXVI Congreso Nacional de Economistas del Perú. Economía y Desarrollo Sostenible. Un Enfoque Territorial**”. Expositor Econ. Jorge Manco. Huaraz. Octubre 2019.
7. Conferencia “**Reformas Políticas y Económicas Rumbo al Bicentenario**”. Expositor Econ. Jorge Manco. Diciembre 2019.
8. Conferencia “**Por la Soberanía de Nuestros Recursos Naturales y Empresas Estratégicas**”. Movimiento Médico Social Hugo Pesce. Expositor Econ. Jorge Manco Zaconetti. Diciembre 2019.

### III. EVENTOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

1. Contribución a generar un medio ambiente más saludable, teniendo como objetivo crear una mayor conciencia en las personas y niños el cuidado de nuestras zonas turísticas y la ciudad en general. Curso de Economía de los Recursos Naturales y Economía del Medio Ambiente a cargo de la profesora Mg. Jazmín Tavera Colonna. Octubre a diciembre de 2019.
2. Campaña de preservación del medio ambiente en Villa María del Triunfo, Magdalena del Mar, Chorrillos, Barranco. Octubre 2018.
3. Participación en el Simposio Nacional sobre experiencias de responsabilidad social universitaria, organizado por DGRS de la UNMSM y el Observatorio Regional de Responsabilidad Social para América Latina y el Caribe ORSALC – UNESCO. Marzo 2019.

### IV. OTROS EVENTOS

1. Organización del 2do. **Foro de Integración en Seguridad Integral**. CERSEU – CACSI. Marzo 2019.
2. Reconocimiento Académico al Empresario Emprendedor en el rubro de los servicios de salud, Dr. Luis Quito Rodríguez, con la condecoración “Bruno Moll”. Mayo 2019.
3. Reconocimiento Académico al profesor de la Facultad de Ciencias Económicas al Mag. Carlos Aquino Rodríguez, con la condecoración “Bruno Moll”. Setiembre 2019.

### V. LOGROS ALCANZADOS

1. En el año 2019, se logró capacitar a 109 participantes, en su mayoría egresados de otras universidades; en concordancia con la mejora de las capacidades de los recursos humanos; a través, del desarrollo de los Programas de Especialización Profesional organizados por el Centro de Responsabilidad Social y Extensión Universitaria - CERSEU, en las especialidades de Proyectos de Inversión INVIERTE, Finanzas, Gestión Pública y Comercio Exterior y Aduanas; tan necesarios para el crecimiento y desarrollo económico del país.
2. Generación de recursos propios para la Facultad de Ciencias Económicas y para la Universidad; durante el ejercicio del 2019, la suma recaudada por capacitación fue de S/. 215,305.00.

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**INFRAESTRUCTURA ACADÉMICA**

**BIBLIOTECA**

**“Mejoramiento de los Servicios Académicos de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Sociales”**  
(Adjudicación Simplificada N° 040-2018-UNMSM) realizada por la Oficina General de Infraestructura Universitaria



En abril de 2019 se inauguró la renovada Biblioteca Aníbal Quijano Obregón.



Implementada con una serie de mejoras para un servicio de calidad.

1. Cuenta con una ampliación de 100 metros cuadrados
2. Mejoramiento de los ambientes.
3. Renovación de material mobiliario
4. Ampliación para los depósitos de libros
5. Sala de Colección de Estantería Abierta
6. 160 puntos de lectura
7. Sala de estudios grupales: 4 módulos
8. Instalaciones eléctricas en las mesas
9. Adquisición de Red de Datos (Conexión a internet)
10. Sistema de seguridad para el material bibliográfico. Identificación por Radio Frecuencia (RFID).
11. Módulo de autopréstamo
12. Implementación en el área de procesos técnicos.

#### **ARCHIVO PERIFÉRICO DE LA FACULTAD**

Con una dimensión de 140 metros cuadrados

Este espacio almacena documentación de la Facultad que data desde los años 50.

Cuenta con dos espacios. La sala de ingreso y la sala de depósito. Estas instalaciones fueron recuperadas en agosto de 2018, y a partir de diciembre del mismo inicia el trabajo de ingreso de los archivos.

El historiador Alejandro Salinas y un grupo de estudiantes voluntarios de la Escuela de Historia, fueron el equipo que emprendió la ubicación, el rescate, la limpieza, inventariado y posterior traslado de los archivos de la Facultad de Ciencias Sociales. Ahora se encuentran en su etapa de clasificación.

#### **PROYECTO DE INVERSIÓN: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES DE LA UNMSM**

La Facultad de Ciencias Sociales tiene el financiamiento aprobado de 9 millones 400 mil 186 soles para la construcción de un edificio de 5 pisos destinado a laboratorios académicos y oficinas administrativas; la construcción del 5to piso del pabellón principal; y la implementación de un sistema de cableado eléctrico.

El proyecto (Expediente 002485-FCCSS-2019) se encuentra en la Fase de Expediente Técnico.

### ACTIVIDADES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ARQUEOLOGIA

En los últimos cuatro años, la Escuela de Arqueología ha alcanzado una serie de logros dirigida a la mejora del servicio educativo que brinda a los estudiantes, en particular, y a la sociedad, en general.

El Plan de Estudios de la Escuela fue renovado en el año 2018, en atención a los cambios introducidos en la Educación Superior por la nueva Ley Universitaria 30220 de 2014, a la puesta en funcionamiento de la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria en 2015 y al licenciamiento de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, logrado en 2018.

Bajo la cobertura del convenio suscrito entre la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y el Museo Nacional de Etnología de Japón, se ha venido desarrollando el “Proyecto de Investigación Arqueológica Pacopampa”, bajo la codirección del licenciado Daniel Morales y el doctor Yuji Seki, que entre las temporadas 2016 y 2019, ha recibido estudiantes de la Escuela para que hagan sus prácticas de arqueología de campo.

Asimismo, con el antecedente del convenio interinstitucional suscrito entre la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y la Zona Arqueológica Caral, Unidad Ejecutora 003 del Ministerio de Cultura, bajo la conducción de la doctora Ruth Shady, alumnos de los últimos años concurren a los sitios arqueológicos de Caral, Áspero y Vichama, que interviene esa institución en los valles de Supe y Huaura, para mejorar su formación en investigación arqueológica, y elaborar sus tesis de grado.

Asimismo, cada año se ha realizado el Coloquio de Estudiantes de Arqueología (2016-VI, 2017-VII, 2018-VIII y 2019-IX), en el cual los estudiantes de los últimos años, y egresados invitados, han presentado el avance de las investigaciones que vienen realizando para, posteriormente, convertirlas en tesis de grado o título profesional.

En estos cuatro años se han sustentado nueve tesis para obtener el título de Licenciado en Arqueología: “El sentido del orden: Implicancias de la transformación del espacio durante la Colonia Temprana en Malata, valle del Colca, Perú” por Teddy Traslaviña; “Industrias líticas tardías alrededor del Nevado Huandoy, Ancash, Perú” por Edwin Silva; “Viejas y nuevas élites: arqueología doméstica en viejo Sangayaico, Huancavelica (1476-1570 d. C.)” por Jorge Rodríguez; “El valor simbólico del número-idea en la ordenación de las figuras en el Obelisco Tello” por Roxana Lazo; “Organización espacial durante periodos prehispánicos tardíos del complejo urbano de Tambo de Mora, Valle de Chíncha - Perú” por José Alva; “Estrategia económica de la sociedad Recuay en la margen derecha del río Manta, Cuenca del Marañón (250-750 d. C.)” por Diego Rivera; “El riego en las tierras altas: Aproximaciones a partir del estudio arqueológico del sistema hidráulico Huiru Catac, cuenca alta de Nepeña” por Jesús Maza; “La ocupación del sitio de San Blas Óndores - Junín” por Sergio Sáez y “La caracterización y funcionalidad del edificio monumental de la Huaca Fortaleza de Campoy en la margen derecha del valle bajo del Rímac durante los periodos tardíos” por José Bazán.

En el año 2019 se ha realizado: el Simposio “Mujeres del Pasado y del Presente: Una Visión desde la Arqueología Peruana”, que reunió a un numeroso grupo de ponentes, y el I Panel-Forum sobre Simbología e Iconografía Andina, con la participación de los doctores Federico Kauffman, Carlos Elera y el señor Franco León.

El equipamiento de la Escuela fue mejorado con la adquisición de una cámara fotográfica digital de 14 megapíxeles, un Receptor GPS portátil GPSMAP-64SC y un Microscopio estereoscopio trinocular LED de zoom continuo con soporte PLS-2.

Finalmente, también se mejoró la infraestructura con la renovación de las sillas del gabinete de arqueología, el cambio del casillero de la sala de los profesores y la instalación de equipos de aire acondicionado en el gabinete y en el laboratorio arqueológico.

No obstante, lo anterior, se requiere más espacio y acondicionamiento con equipos para el trabajo de coordinación y asesoría de los docentes; así como para los estudiantes.



Clase práctica en el gabinete de arqueología



7

Excavaciones arqueológicas en Áspero, Zona Arqueológica Caral





Excavaciones arqueológicas en Pacopampa ([www.pacopampa.com](http://www.pacopampa.com))



IX Coloquio de Estudiantes de Arqueología

#### ACTIVIDADES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE GEOGRAFIA :

##### Actividades Académicas:

- Los bachilleres José Manuel Mamani Cotto, Christian Miguel Huárez Yarlequé, y Efraín Huaricacha Condori, han sustentado con éxito sus respectivas tesis para obtener su título de geógrafos.
- Se ha designado al jurado de tesis de la bachiller Katherine Cristina Bravo Leyva, para obtener su título de geógrafo, contando con el asesoramiento de la Mag. María Luisa Varillas Arquíñigo.

- Ser ha designado a los Geógrafos Fabriciano La Torre Ruiz y José Osejo Maury, representantes titular y suplente de la Escuela Profesional de Geografía, de la Facultad de Ciencias Sociales, de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, para que conformen el Comité de Pre Normalización de Nombres Geográficos, solicitado por el Instituto Geográfico Nacional, mediante Oficio Múltiple 1622-2018/IGN/DG/NNG.
- Apoyo y participación en la organizando el XV Coloquio de Estudiante de Geografía. En este evento académico se dieron a conocer las investigaciones de carácter geográfico, que se expusieron en las diversas mesas temáticas.
- Bajo la modalidad de Curso de Reactualización Profesional 2018, está en proceso la titulación como geógrafos de 43 participantes.
- Curso de Reactualización Profesional 2018, de la especialidad de Geografía, con un total de 120 horas académicas, organizado por la Escuela Profesional de Geografía, de la Facultad de Ciencias Sociales, de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, llevado a cabo del 25 de agosto al 20 de octubre de 2018 y con 43 participantes.
- Curso de Reactualización Profesional 2019, de la especialidad de geografía, con un total de 120 horas académicas, organizado por la escuela profesional de geografía de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, llevado a cabo del 12 de octubre al 22 de diciembre y con 44 participantes.
- Apoyo y participación en el xvi coloquio de estudiantes de geografía. en este evento académico se dieron a conocer las investigaciones de carácter geográfico, que se expusieron en las diversas mesas temáticas.
- Los Bachilleres Katetherine Cristina Brabo Leyva y Hector Albert Lavado Sánchez , han sustentado con éxito sus respectivas tesis para obtener su título de geógrafos.
- se ha adquirido 4 multimedios para aulas y laboratorios de la Ep de geografi

### **ACTIVIDADES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE SOCIOLOGÍA**

Principales acciones y logros de la gestión entre el periodo de julio de 2016 a diciembre de 2019:

#### *Logros en el desarrollo académico e investigación*

- Concurso de proyectos de tesis presentados a la convocatoria del programa de becas de la Escuela Profesional de Sociología de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Se otorgaron dos becas para el desarrollo de tesis de pregrado de estudiantes de sociología de la UNMSM. La evaluación estuvo a cargo de un jurado compuesto por dos profesores externos (Narda Henríquez de la PUCP y Víctor Carranza de la UNI) y la Dra. María Jacqueline Oyarce Cruz, representante del Vicerrectorado de Investigación y Posgrado.

- Publicación del número 28 de la Revista de Sociología, dedicado a la obra del profesor sanmarquino Dr. Aníbal Quijano, a cargo de los profesores Jaime Ríos (Director) y Luis Montoya (editor).
- Publicación del número 29 de la Revista de Sociología, el cual aborda la crisis civilizatoria actual, a cargo de los profesores Jaime Ríos (Director) y Luis Montoya (editor). Este número, así como el anterior, se encuentran en el camino de la indización de la revista propuesto por la EPS.

### ACTIVIDADES DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

- 16 de diciembre, conferencia: “experiencia con grupo de mujeres extranjeras en Eslovenia para la adaptación a la nueva cultura”. Ponente: Msc. Miriam Yauli Palomino, Master en Psicología de Grupos, Universidad de Barcelona, España.
- 18, 19 y 20 de noviembre, seminario y acto cultural: “30 años de la Convención sobre los Derechos del Niño”.
- 4, 5 y 6 de noviembre: “III Coloquio de Estudiantes de Trabajo Social”. Evento con ponentes nacionales e internacionales provenientes de México.
- 26 de setiembre, conferencia: “transiciones juveniles, pedagogía social y desarrollo social. Ponente: Thilo Boeck PhD, Docente Universidad de Montford, Leicester, Reino Unido.
- 19 de julio, conferencia: “investigación y transferencia de conocimiento en Trabajo Social”. Ponente: Dr. José Javier Navarro Pérez, Docente del Departamento de Trabajo Social y Servicios Sociales de la Universidad de Valencia, España.
- 26 y 27 de junio: “Coloquio Internacional sobre sistemas de prácticas Pre Profesionales en Trabajo Social”. Evento con ponentes internacionales provenientes de Estados Unidos y Puerto Rico.
- 12 de junio, conferencia: “posibilidades en la relación entre Trabajo Social y arte”. Ponente: Winsor Kinkade MSW, Directora de la Fundación Familia Kinkade, USA.
- 10 de abril, conferencia: “políticas de género como intervención del Trabajo Social: la perspectiva de género en la intervención con personas y colectivos en situación de vulnerabilidad”. Ponente: Dra. Fernanda Caro, académica de la Carrera de Trabajo Social de la Universitat de les Illes Balears, Mallorca, España.
- 15 de marzo, capacitación docente: “el método de la investigación cualitativa en Trabajo Social”. Facilitadora: Paola León PhD, académica de la Escuela de Trabajo Social de la Universidad Estatal del Gran Valle, Michigan, USA.
- 27 de febrero, conversatorio: “pasado, presente y futuro del Trabajo Social”. Evento con ponentes nacionales.
- 29 de enero, conferencia: “Los cuidados, la enfermedad y la muerte: retos del Trabajo Social”. Ponente: Mag. María Bastidas, Master en Gestión de Servicios Sociales, Universidad Politécnica de Valencia, España.

*Logros en el desarrollo académico y de investigación*

- Realización de seis cursos de reactualización profesional.
- Realización de ocho capacitaciones a docentes.
- Realización de 36 eventos académicos.
- Realización de seis procesos de evaluación docente.
- Gestión de la participación de tres docentes visitantes.
- Realización de cuatro semanas de trabajo social.
- Realización de cuatro coloquios de estudiantes de trabajo social.

*Consolidado de metas en general*

<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>
1. Evaluación periódica de docentes permanentes y contratados	6
2. Capacitación a docentes permanentes y contratados (investigación cualitativa y evaluación por competencias)	8
3. Realización de cursos de reactualización tendiente al título profesional.	6
4. Eventos académicos semestrales	36
5. Gestión de docentes visitantes	3
6. Publicación de libros elaborados por docentes de la EP de Trabajo Social (una vinculada al bienestar universitario)	2
7. Acciones de comunicación de la EP de TS	36
8. Promoción, organización y realización de la Semana de Trabajo Social	4
9. Coloquio de estudiantes de Trabajo Social	4
10. Proceso de acreditación de la EP de Trabajo Social	1
11. Puesta en marcha del plan de mejora y de calidad de la EP de Trabajo Social	1
12. Realización de las jornadas de exposición de resultados de prácticas pre profesionales	4

*Propuestas a corto y mediano plazo*

Actividad	Corto	Mediano
1. Formulación, aprobación y publicación del reglamento y guías de prácticas pre profesionales (currículo 2018) de la EP de Trabajo Social (coordinación con coordinadores de prácticas)	X	
2. Gestión de docentes visitantes	X	
3. Publicación de la revista “praxis social”	X	
4. Base de datos de registro de inscripción de proyectos e informes de tesis de pre grado.		X
5. Formulación y aprobación del protocolo de tesis y fondo de becas para optar el grado en Trabajo Social.	X	
6. Puesta en marcha del plan de mejora y de calidad de la EP de Trabajo Social	X	
7. Establecimiento de convenios y supervisión de prácticas pre profesionales.	X	
8. Establecimiento de convenios internacionales con universidades prestigiosas.	X	
9. Generación de un software - base de datos de egresados y de seguimiento de su inserción laboral.		X
10. Implementación del fondo concursable de proyectos de proyectos de RSU.		X

**INFORMACIÓN REQUERIDA A CENTROS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**

**ENERO – MARZO 2019**

Nº	DESCRIPCIÓN DE CADA PROYECTO-PROGRAMA	RESPONSABLE	RESUMEN	FECHA DE EJECUCIÓN	DOCUMENTO
1.	Desarrollo inclusivo y sostenible desde el día 0 en una gestión. ejemplos de ciudades en el mundo Tipo de evento: Prof. Enrique Fernández Flores, MSC Universidad de Humboldt. De Berlín	Lic. Héctor Maldonado Félix	Difundir los estudios sobre el desarrollo sostenible Vincular a la UNMSM con la Universidad de Humboldt (Alemania) Vincular a la UNMSM con los gobiernos locales	14 de enero	Oficio N° 00006/FCCSS-CERSEU/2019
2.	“Compra Pública a pequeños productores de cooperativas de la Selva Central del Perú” Mag. Luis Montoya Canchis, coordinador del Seminario de economía social, solidaria y popular	Mag. Luis Montoya Canchis,	El proyecto pretende trabajar una experiencia piloto con la Cooperativa Agraria Cafetalera Pangoa, ubicada en la Selva Central, distrito de Pangoa, provincia de Satipo, región Junín.	Enero a agosto	Exp. N° 000782-FCCSS-2019 Oficio N° 00009/FCCSS-CERSEU/2019

3.	Victimhood Nationalism-atransnational History Mnemonic solidarity in the Global Memory space Prof. Jie-Hyun Lim (Sogang University)	Lic. Héctor Maldonado Félix CERSEU-FCCSS	El área de estudios globales investiga con un enfoque trasnacional, interdisciplinario y comparativo los procesos sociales históricos y contemporáneos.	6 Y 7 Febrero	Exp. N° 000680-FCCSS-2019 Oficio N° 00011/FCCSS-CERSEU/2019
4.	Ecoeficiencia Mildred Beoutis, coordinadora y gestora de Ecoeficiencia del MINSA; Lic. Santiago Wu, especialista en estrategia comunicacional.	Cerseau MINSA	Una institución Ecoeficiente es aquella que optimiza sus recursos, obteniendo menor impacto en el medio ambiente e involucrando a sus colaboradores con su cultura institucional	22 de febrero	Exp. N° 000851-FCCSS-2019 Oficio N° 00017-FCCSS-2019
5.	Seminar Global Studies: Geographics of Migration: a comparative study of Peru and the United States. Dra. Dena Aufseeser, profesora asistente y Msc. Melisa Argañaraz investigadora asociada ; miembros del Departamento Geography & Environmental Systems University of Maryland Baltimore County (EE.UU)	Lic. Héctor Maldonado Félix CERSEU-FCCSS	Este curso examinará la geografía de la migración, enfocada a la experiencia de Estados Unidos y Perú. Los estudiantes analizarán los cambios en los patrones y las experiencias de la migración, considerando una variedad de factores económicos, sociales, políticos y ambientales.	19 de febrero al 14 de marzo Martes y jueves 5:00-8:00 pm. Sábados 10:00-11:00 am. (trabajo de campo)	Exp. N° 000280-FCCSS-2019 Oficio N° 00002-FCCSS-2019
6.	"Rol de los gobiernos locales en la atención del cambio climático con un enfoque de género en Lima sur"	Mg Luis Montoya Canchis, docente de la EP sociología	Fortalecer capacidades de funcionarios y funcionarias de las municipalidades de Villa el Salvador, Villa María del Triunfo y San Juan de Miraflores en el manejo de recursos teóricos y metodológicos para la transversalización del cambio climático, del enfoque de género y de la atención y prevención de la violencia en los instrumentos de gestión institucional.	05 de febrero al 26 de febrero	Exp. N° 00745/FCCSS-CERSEU/2019. Oficio N°00021/FCCSS-CERSEU/2019
7.	<b>Partners in crime: a global History of While-Collar crime.</b> Prof. Dr. Christopher Mckenna (University of Oxford)	Lic. Héctor Maldonado Félix CERSEU-FCCSS	El área de estudios globales investiga con un enfoque trasnacional, interdisciplinario y comparativo los procesos sociales históricos y contemporáneos.	11-12 Marzo 5:00 7:00 pm.	Exp. N° 000680-FCCSS-2019 Oficio N° 00011/FCCSS-CERSEU/2019
8.	<b>¿Cómo gestionar un imperio preindustrial: ¿El caso de la monarquía española en Norteamérica?</b> Prof. Dr. Felipe Fernández Armesto (University of Notre Dame, EEUU)	Lic. Héctor Maldonado Félix CERSEU-FCCSS	El área de estudios globales investiga con un enfoque trasnacional, interdisciplinario y comparativo los procesos sociales históricos y contemporáneos.	12-13 marzo 11:00-1:00 pm.	Exp. N° 000680-FCCSS-2019 Oficio N° 00011/FCCSS-CERSEU/2019
9.	<b>The Early Stages of Globalization Evolution</b> Prof. Dr. Andrey Korotayev (State University Moscow)	Lic. Héctor Maldonado Félix CERSEU-FCCSS	El área de estudios globales investiga con un enfoque trasnacional, interdisciplinario y comparativo los procesos sociales históricos y contemporáneos.	25-26 Marzo 5:00 7:00 pm	Exp. N° 000680-FCCSS-2019 Oficio N° 00011/FCCSS-CERSEU/2019
10.	Economic of Qing Dynasty. A Global History Prof. Dr. Ni Yuping (Tshingua University)	Lic. Héctor Maldonado Félix CERSEU-FCCSS	El área de estudios globales investiga con un enfoque trasnacional, interdisciplinario y comparativo los procesos sociales históricos y contemporáneos.	27-28 Marzo 11:00-1:00 pm.	Exp. N° 000680-FCCSS-2019 Oficio N° 00011/FCCSS-CERSEU/2019

## INFORMACION ACADÉMICA PROFESIONAL - UNIDAD DE POSGRADO

	Nº de Egresados	Nº de Graduados
Maestrías 2019	60	12
Doctorados 2019	04	04
Segunda Especialización	0	0
Diplomados	0	0

## OTRAS ACTIVIDADES IMPORTANTES:

1.- Proceso de Admisión 2019-I.

2.- Ceremonia de Apertura del Año Académico 2019-I (01 de abril del 2019); Conferencia Magistral titulada: ***“La Investigación de las Ciencias Sociales”*** a cargo de la Dr. CIRO RODRIGO MONTOYA ROJAS.

3.- Realización de Eventos Académicos:

- Seminario Internacional: “Poder Económico, Estado y Sociedad Civil: Variantes de Relaciones en los Andes Centrales y el Cono Sur”, a realizarse viernes 13 de setiembre del presente año en la Casona.
- Presentación de la Revista "Discursos del Sur" #3 y #4.

### FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA

En el año 2019 los docentes de la Facultad de Derecho y Ciencia Política han presentado 13 Proyectos de Investigación, de los cuales todos considero importantes, porque contribuyen con el desarrollo social de nuestro país, toda vez que analizan temas de coyuntura y presentan propuestas de solución a los conflictos sociales. Los proyectos de investigación versan sobre los temas de:

- La Copropiedad.
- El populismo punitivo como estrategia del estado soberano en el Perú.
- La constitucionalización del derecho ambiental en el Perú.
- Las instituciones jurídicas y políticas del Estado Peruano, análisis y perspectivas.
- Catastro multipropósito para el desarrollo urbano en la capital de la Provincia de Sechura 2019.
- Principios esenciales: Generales y especiales que orientan la actividad empresarial en el Perú.
- Menores en conflicto con la ley penal, a propósito del delito de sicariato.
- Artículo 33 de la Constitución Política del Perú y la vulneración del derecho al voto de los procesados con prisión preventiva.
- El Referéndum como respuesta a la crisis de representatividad en el Perú.
- Estado actual del tratamiento de la protección penal y el desarrollo jurisprudencial en relación a la violencia social.
- Objetivos desencuentros entre la criminología mediática y la transgresión juvenil. Consecuencias político criminales.
- Tutela jurídica integral del consumidor.
- La migración venezolana en Perú: un estudio al impacto socio – jurídico 2018.

En el año 2019 la Facultad de Derecho y Ciencia Política ha recibido 19 estudiantes extranjeros provenientes de Argentina, Alemania, Francia, Colombia, México, Chile, Brasil y España. Asimismo, hemos tenido 07 estudiantes provenientes de universidades nacionales tales como la Universidad Nacional de Trujillo, Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa y la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga.

Respecto a los Convenios, este año hemos firmado el Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional con el Instituto Nacional Penitenciario (INPE), encontrándose en trámite ante la Oficina General de Cooperación y Relaciones Interinstitucionales de la UNMSM el Convenio Específico de Cooperación con la Corte Superior de Justicia de Huaura.



Las principales obras realizadas por el decanato de la Facultad de Derecho y Ciencia Política durante el año 2019 fueron:

- Implementación de la Plataforma Jurídica y Plataforma Virtual VLEX GLOBAL, que permite el acceso de nuestros estudiantes y docentes a la legislación, jurisprudencia y doctrina completa de más de 20 países y una selección extensa de más de 100 países, traducidos en 13 idiomas.
- Implementación de WiFi para toda la facultad. El 27 de noviembre se otorgó la buena pro a la empresa AFINIT S.A.C., cuyos trabajos se iniciarán el 27 de diciembre del 2019.
- Implementación del Centro de Talleres de Investigación y Consejería.
- Compra de estantes móviles para la biblioteca.
- Compra de mobiliario para oficinas administrativas.
- Compra de deshumecedores.
- Compra de bebederos de agua para los alumnos.
- Compra de equipos de luces de emergencia.
- Compra de sillas giratorias para las oficinas administrativas.

Para el 2020 tenemos programado culminar la gestión con las siguientes obras:

### **VLEX GLOBAL**

PLATAFORMA JURÍDICA Y PLATAFORMA VIRTUAL, al servicio de estudiantes y docentes de pre y postgrado (Habilitado totalmente).

Esta plataforma jurídica inteligente contiene legislación, jurisprudencia y doctrina completa de más de 20 países y una selección extensa de más de 100 países.

El idioma no es un obstáculo. Se busca y traduce en 13 idiomas.

La biblioteca virtual contiene más de 1000 editoriales, de diferentes países, incluido el Perú.

Los títulos de libros y revistas superan los 7000 títulos que se van incrementando constantemente.

Se puede hacer descargas completas de forma gratuita del contenido de libros y revistas, que se utilizarán.

La suscripción anual de esta plataforma jurídica y biblioteca virtual es de S/. 59 452.84 (cincuenta y nueve mil cuatrocientos cincuenta y dos 84/100 soles).

### **CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIA POLÍTICA**

El expediente de la construcción del edificio de la Escuela Profesional de Ciencia Política, ya se encuentra aprobado mediante Resolución Rectoral N° 04017-R-19 y actualizado los costos mediante Resolución Rectoral N° 0712-R-19, con un valor referencial de S/. 9, 552 133.85 (nueve millones quinientos cincuenta y dos mil cientos treinta y tres 85/100 soles), el mismo que ha sido convocado a licitación pública el 27 de diciembre del 2019, estando previsto según el cronograma del otorgamiento de la Buena Pro, el 25 de febrero del presente año.

### **WIFI**

Actualmente, el servicio de implementación de Red de Datos Wireless para la Facultad de Derecho y Ciencia Política, por el monto de S/. 251 295. 04 (doscientos cincuenta y uno doscientos noventa y cinco 04/100 soles), se encuentra en proceso de ejecución, el mismo que culminará el presente mes del 2020.

Se tendrá 22 antenas de Wireless y brindará el servicio gratuito de acceso a internet en todos los pabellones de los cuatro pisos, los cuales serán cubiertos por este servicio de señal inalámbrica.

### **TECHO VERDE Y ASCENSOR**

La elaboración de los expedientes del proyecto de “Techo Verde” y del ascensor, con un valor referencial de S/. 395 000. 00 (trescientos noventa y cinco mil 00/100 soles), han culminado, y se encuentran en la Oficina de Abastecimiento de la Universidad, con la finalidad de que se convoque a la correspondiente licitación.

## **LOGROS**

El día 06 de noviembre, el Decano, Dr. Germán Small Arana, el Vicedecano, Mg. Víctor Toro Llanos junto a la Unidad de Bienestar - Facultad de Derecho y Ciencia Política, se realizó la premiación a los alumnos de la Facultad de Derecho y Ciencia Política, que han representado a nuestra facultad en diferentes concursos y categorías, logrando una gran participación en:

→ Torneo Nacional de Arbitraje:

☑ PRIMER PUESTO: El equipo 610: Diego Augustus Munares, Juan Carlos Astuhuaman Valverde, Junior Jersson Bazán Espinoza, José María Toledo Rojas y Alfredo Jiménez Salas (entrenador).

☑ SEGUNDO PUESTO: El equipo 614: Adriana Chavez, Stefany Vilca Calderón, Liz Lino Chavez, Omar Enrique Salas, Maryori Rojas Bravo, Ronald Anthony Mariano Canto y Alessandro Vergel Pérez Palma (entrenador)

→II Moot de Responsabilidad Civil

☑PRIMER PUESTO: Wilson Robles Herrera, Daesy Santos López y Fernando Medina Álvarez.

☑SEGUNDO PUESTO: Patrick Leonardo Vela Leon y Francesca Paola Flores Berolatti.

→Concurso Regional de Derechos Humanos "YACHAY"- 2019

SEGUNDO PUESTO: Nilda Quito, Brander Márquez y Arturo Crispin (entrenador).

→XXI Festival de Folklore Interfacultades:

SEGUNDO PUESTO: El Elenco de Danza "SUMAQ TUSUY" .

→Torneo Interfacultades

Categoría Vóley Femenino: PRIMER PUESTO

Categoría Fútbol Masculino: CUARTO PUESTO







## FACULTAD DE LETRAS Y CIENCIAS HUMANAS

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	8
Nº de Sesiones Extraordinarias	10
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	18
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	1293

FORMACIÓN ACADÉMICA  
PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
ARTE	16	5	15	12	0	4
BIBLIOTECOLOGÍA	24	9	23	11	1	1
COMUNICACIÓN SOCIAL	44	39	35	31	11	12
CONSERVACION Y RESTAURACIÓN	8	1	7	2	1	0
DANZA	3	0	4	0	0	0
FILOSOFÍA	2	11	4	19	0	7
LINGÜÍSTICA	18	12	31	14	7	2
LITERATURA	9	24	6	19	1	4
<b>TOTAL</b>	<b>124</b>	<b>101</b>	<b>125</b>	<b>108</b>	<b>21</b>	<b>30</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	59	25
Doctorado	20	18
Segunda Especialidad		
<b>TOTAL</b>	<b>79</b>	<b>43</b>

**UNIDAD DE INVESTIGACIÓN**

<b>PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN</b>	<b>Nº</b>
Con Recursos No Monetarios	34
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	22
Grupos de Investigación	48
Talleres de Investigación	0
Otros (*) TESIS DE PREGRADO	13
Otros (*) TESIS DE POSGRADO	5
Otros (*) ENCUENTRO DE JOVENES INVESTIGADORES	1
<b>TOTAL</b>	<b>123</b>



## FACULTAD DE EDUCACIÓN

## CONSEJO DE FACULTAD

Nº de Sesiones Ordinarias	7
Nº de Sesiones Extraordinarias	18
Nº de Acuerdos de Consejo de Facultad	138
Nº de Resoluciones de Decanato emitidas	277

FORMACIÓN ACADÉMICA  
PROFESIONAL

ESCUELA PROFESIONAL	Nº Egresados		Nº Bachilleres		Nº Titulados	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Educación	161	48	134	57	84	20
Educación Física	12	33	13	36	12	32
<b>TOTAL</b>	<b>173</b>	<b>81</b>	<b>147</b>	<b>93</b>	<b>96</b>	<b>52</b>

## UNIDAD DE POSGRADO

PROGRAMAS	Nº Egresados	Nº Graduados
Maestría	71	47
Doctorado	33	19
Segunda Especialidad	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>104</b>	<b>66</b>

## UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	Nº
Con Recursos No Monetarios	12
De publicación académica con recursos no monetarios para Grupos de Investigación	01
Con Financiamiento para Grupos de Investigación	03
Grupos de Investigación	20
Talleres de Investigación	1
Otros (*)	6
<b>TOTAL</b>	<b>43</b>



## ACTIVIDADES Y LOGROS DESTACADOS

SEMESTRE 2019 – I

## 1. Actividades de Extensión Universitaria (CERSEU)

## I. PROYECTOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

N°	PROYECTOS REALIZADOS	FECHA	LOGROS
1.	Programa de educación bucal y arte en niños de educación inicial, que tiene como objetivo incorporar el enfoque educativo interprofesional como propuesta educativa pedagógica innovadora en la promoción de la salud bucal y Arte en prescolares.	19 de junio	355 niños
2.	Programa no escolarizado de Educación Inicial en centros poblados de Lima, Huarochirí. Cuyo objetivo son: Elaborar un proyecto teórico-técnico debidamente sustentado que permita a los dirigentes de los centros poblados solicitar a la UGEL respectiva la aprobación de la creación de los PRONOEI.  Construir un informe técnico basado en el estudio presencial de la comunidad que fundamente la necesidad de crear un PRONOEI.	Abril, Mayo y Junio	170 alumnos del PRONOEI en los centros poblados La Flor, Pachacútec, y Viscachera

## II. ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA

Nº	ACTIVIDADES REALIZADAS	FECHA	LOGROS
1.	Seminario Binacional: La importancia desde edades tempranas a la adolescencia de la construcción de la identidad y auto concepto en un desarrollo psicomotor armónico en el currículo nacional peruano desde el enfoque de corporeidad y motricidad	29 de abril	170 alumnos
2.	TALLER: Acoso escolar	Abril, Mayo y Junio	25 a 30 adultos
3.	Creación de un proyecto para la apertura de un Programa no Escolarizado de Educación inicial en centros educativos de Lima y Huarochirí.	Abril a Junio	Público en general de los distritos de Pachacútec, Comas, Carabayllo y sector La Vizcachera (Huarochirí)
4.	Proyecto: Comprendiendo los procesos químicos del biohuerto que se desarrolló en la I.E. Juana Infantes para los alumnos del 2°, 3° y 4° de educación secundaria	Abril y Mayo	Alumnos del 2°, 3° y 4° grado de educación secundaria
5.	Programa no escolarizado de educación inicial en centros poblados de Lima, Huarochirí	Abril, Mayo y Junio	100 niños
6.	Campaña: La tierra sin contaminación de plásticos, concientizar y sensibilizar a la comunidad de la Institución Educativa Inicial Pública Isabel Flores Oliva sobre el problema de la contaminación con plásticos que afecta al Perú y promover buenas prácticas para mitigar su impacto	10 de junio	363 estudiantes, 358 padres de familia, 1 directora, 14 docentes, 7 auxiliares y 3 personal de servicio.
7.	La piratería del libro peruano	Mayo y Junio	Estudiantes universitarios, vendedores informales en diferentes focos de Lima como Amazonas, Quilcay alrededor de la universidad UNMSM.
8.	Cuidemos y protejamos nuestro colegio y sus áreas verdes a través de macetas reciclables, cuyo objetivo es promover el cuidado de las áreas verdes de la I.E. Sor Ana de los Ángeles	Mayo	Estudiantes del tercero A, B, C y D del nivel primario.
9.	Investiga y desarrolla su curiosidad intelectual practicando valores y cumpliendo deberes y derechos humanos	Del 02 de mayo al 28 de junio	175 estudiantes
10.	Conferencia teórico - práctica: "La lonchera nutritiva" en la institución Educativa estatal "San Vicente de Paul"	17 de Mayo	Padres de familia de la I.E. San Vicente de Paul.

11.	Exposición de las artes en el desarrollo integral: “Me expreso y aprendo” cuyo objetivo es dar a conocer la importancia de las artes en el desarrollo integral de los niños menores de 6 años.	21 y 25 de Mayo	100 niños de la sede San Juan de Lurigancho y 120 niños de la sede de Ventanilla
12.	Seminario-taller: El compromiso de la familia a favor del desarrollo de los lenguajes artísticos en la primera infancia	23 de Mayo	6 centros educativos
13.	Reforzando la formación matemática de los estudiantes de la Especialidad de Primaria	Del 28 de mayo al 26 de junio	12 alumnos del 7° ciclo y 20 alumnos del 9° ciclo
14.	Taller: Inclusión de uso de tic en la escuela público Urbana – Chancay ejecutado en la I.E. 20393 Túpac Amaru	29 de Mayo	650 alumnos y 30 docentes
15.	Conversatorio: Fuentes históricas peruanas de su aplicación en la enseñanza de la educación básica regular, que tiene por objetivo dar a conocer la aplicación de las fuentes históricas peruanas a la educación	30 y 31 de mayo	191 estudiantes del pre-grado
16.	Clases gratuitas de refuerzo en matemática para niños en edad escolar	01,08, 15 de Junio	Niños que viven alrededor de la cooperativa Mantaro y de la Urb. San Ignacio
17.	Taller: Clases gratuitas de Refuerzo en Matemática para niños en edad escolar en el distrito de S.J.L	18 y 15 de junio	Niños que viven alrededor de la cooperativa Mantaro y de la Urb. San Ignacio
18.	Taller pedagógico y la contaminación en el Perú	3ra semana de Junio (17 De Junio)	Estudiantes de la Facultad de Educación y docentes
19.	Taller de Responsabilidad Social Institucional llevado a cabo en la Facultad de Educación	18 de Junio y 11 de Julio	Estudiantes del II ciclo de Historia y Geografía, de edades entre los 17 y 23 años
20.	Programa de educación bucal y arte en niños de educación inicial. Diagnóstico participativo por la salud de los preescolares de la IEI Maura Rosa. Proyecto Multidisciplinario - Facultad de Educación y Odontología	19 de Junio	355 niños
21.	III feria de matemática "Legomatic"	20 de Junio	Instituciones Educativas - 1148 Juana Infantes Vera - 5080 Sor Ana de Los Ángeles - Alfredo Rebaza Acosta

22.	"Aprendiendo a aprender": un aprendizaje significativo en los estudiantes mediante la aplicación de material didáctico.	21 de Junio	80 alumnos Y 7 docentes del CEBA 2 de Mayo turno noche
23.	Debilidad de los mecanismos de participación ciudadana en los pobladores de la zona I - Huaycán, Ate 2019	22 de junio	29 personas
24.	V Feria de lectura de Lecto-escritura para primaria – Primera ponencia de la feria Lecto- escritura, cuyo objetivo es mostrar los métodos de enseñanza de la lectoescritura, cuyo evento se llevó a cabo en el auditorio de la Facultad de Educación	25 de Junio	Docentes y alumnos de la Facultad de Educación y público en general.
25.	Difusión y reflexión del uso de los medios virtuales en la práctica docente por los estudiantes de educación de la UNMSM	26 de Junio	120 público en general
26.	"V ENCUENTRO DE DERECHOS HUMANOS: del niño y adolescente"	27 de Junio	Estudiantes de la UNMSM y público en general.
27.	Feria de Matemática y Física "Solo sé que mate sé"	27 de junio	5 colegios
28.	Taller de expresión plástica en instituciones educativas de primaria, cuyo objetivo es contribuir en la formación integral de los niños del nivel primario a partir del arte.	1 al 12 de Julio	813 niños y 31 docentes
29.	Estudio sobre la autoestima: Una mañana de fortalecer la autoestima "somos únicos e importantes" cuyo objetivo es mejorar el nivel de autoestima en los estudiantes de 5 años de la I.E.5080 "San Vicente Ferrer"- Los Olivos	01 de Julio	Niños de 5 años de la I.E.5080 "San Vicente Ferrer"- Los Olivos
30.	Campaña informativa: Campaña de prevención en salud sexual y reproductiva, realizado en el pabellón académico de la Facultad de Educación	04 de Julio	Población de la UNMSM, con énfasis de los jóvenes y adolescentes de la casa de estudios
31.	Proyectos educativos: Apoyamos a los C.E. con proyectos educativos específicos con los O.D. S cuyo objetivo es aportar a los centros educativos, donde los estudiantes realizan sus prácticas profesionales.	10 de julio	6 Centros educativos
32.	I Jornada de principios pedagógicos y científicos del entrenamiento físico - deportivo	04 de Julio	150 estudiantes de EPEF de la UNMSM
33.	"Nuestros derechos sexuales y reproductivos" promoción de los derechos sexuales y reproductivas a través de una sesión de aprendizaje, que tiene como objetivo Promover el conocimiento de los derechos sexuales y reproductivos en la población del 5to D de secundaria de la I.E. 5080 Sor Ana de los Ángeles del Callao	08 de Julio	Alumnos del 5 "D" de secundaria de la I.E. 5080 Sor Ana de los Ángeles.

34.	Taller FOLK GYM, llevado a cabo en la I.E. 1005 "Jorge Chávez" a cargo de la docente responsable Baez Rodríguez Lilia Lucia y los alumnos de la asignatura Didáctica de la Educación por el arte II	11 de Julio	27 niños y niñas del 1º grado de primaria
35.	Taller FOLK GYM, llevado a cabo en la I.E. 1005 "Jorge Chávez" a cargo de la docente responsable Díaz Flores Francis y los alumnos de la asignatura Pre- Practicas Pre profesionales V	11 de Julio	27 niños y niñas del 1º grado de primaria
36.	Conversatorio: "Motivar para educar, la clave del aprendizaje", cuyo lugar de ejecución del evento se realizó en el auditorio de la Facultad de Educación	12 de julio	Estudiantes de la UNMSM

## 2. Infraestructura

PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA (PIP) Recursos Ordinarios (RO)

Mediante R.R. N° 00151-R-19, de fecha 15 de enero de 2019, se aprobó el expediente técnico para la construcción de ambientes académicos y administrativos de la Facultad de Educación, por el importe de S/. 4'557,002.45

## 3. Logros

- ✓ Se instalaron Módulos de control de asistencia docente en las Escuelas de Educación y Educación Física.
- ✓ Se cambió el techo de la Biblioteca de la Escuela Profesional de Educación Física.

### SEMESTRE 2019 – II

#### 1. Actividades de Extensión Universitaria (CERSEU)

##### I. ACTIVIDADES DE EXTENSION UNIVERSITARIA

Nº	ACTIVIDADES REALIZADAS	FECHA	LOGROS
1.	Taller de elaboración y manejo de pizarra	05 de octubre 12 de octubre 19 de octubre	Estudiantes de la Facultad de Educación.
2.	Refuerzo escolar de matemáticas gratuito para niños de primaria	05-10-19 12-10-19 19-10-19 26-10-19	Niños de educación primaria en edad escolar que no cuenten con recursos para financiar clases particulares que vivan en los alrededores de la cooperativa Mantaro y de la urbanización San Ignacio del distrito de San Juan de Lurigancho.

3.	Actualización Pedagógica	07-10-19	Estudiantes de la EPEF y docentes en servicio de Lima y Callao.
4.	Sensibilización de inclusión y prevención de problemas de aprendizaje en las niñas y los niños de EBR	09/10/2019	Estudiantes de educación Inicial de la I.E. "Los Ángeles de Jesús N°518" de EBR, ubicada en el distrito de Chorrillos.
5.	Taller de Narración y Mediación de Lectura	14-10-19 21-10-19 28-10-19 04-11-19 09-11-19	Niños de la Biblioteca comunal Fitekantropus de 5 a 12 años.
6.	II Seminario Internacional de Experiencias Pedagógicas e Investigativas en la Universidad de Víaa	15/10/2019	Comunidad universitaria de la UNMSM y estudiantes de la pasantía de Víaa de Holanda.
7.	Feria matemátízate con San Marcos.	18/10/2019	Docentes y estudiantes del distrito de Lince, público en general.
8.	San Marcos se une en favor de la lectura y la literatura	19/10/2019	Estudiantes y docentes de Inicial y Primaria de la I.E. Señor de la Soledad, I.E. Virgen de la Candelaria, I.E. N°20393 Túpac Amaru y la I.E. N°20390 Hortensia Dulanto de las Casas en el distrito de Chancay.
9.	Promoviendo el hábito de la lectura	23/10/2019	Estudiantes de 4° grado de secundaria de la I.E. N°3037 Gran Amauta, del distrito de San Martín de Porres.
10.	Plan lector del texto literario: Estrategia didáctica y evaluación	29/10/2019	Estudiantes del Colegio de Aplicación de la UNMSM.
11.	"Jornada de difusión sobre aportes culturales andinos-Huaraz 2019"	30/10/2019	Estudiantes de la especialidad de Historia y Geografía de la UNMSM y estudiantes de la Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo.
12.	Promoviendo una alimentación saludable en alumnos de educación secundaria.	11/10/19 18/10/19 01/11/19	Estudiantes, docentes y autoridades de la I.E. Callao, ubicada en Bellavista Provincia constitucional del Callao.

13.	Feria: Estrategias innovadoras en el currículo por competencias	04/11/2019	Estudiantes, docentes y padres de familia de EBR, y estudiantes de la universidad
14.	Seminario - taller de investigación educativa	06/11/2019	Estudiantes de la Facultad de Educación-UNMSM
15.	Feria didáctica para el área de matemática	08/11/2019	Estudiantes de la Facultad de Educación-UNMSM
16.	Compartiendo experiencias pedagógicas con profesores sanmarquinos de Educación Primaria Intercultural Bilingüe (EIB) de la Selva Central.	9/11/2019 10/11/2019 11/11/2019	Profesores de Educación Primaria EIB de la Selva Central. Estudiantes de décimo ciclo de la especialidad de Matemática de EPE.
17.	Conmemoración de la semana de la especialidad de ciencias histórico sociales 2019	11-11-19 12-11-19 13-11-19 14-11-19 15-11-19	Estudiantes de la especialidad de Historia y Geografía, egresados y docentes de la Facultad de Educación de la UNMSM; y estudiantes de 4° y 5° de secundaria.
18.	El buen clima institucional como vía hacia una educación integral y equitativa.	22/11/2019	Estudiantes de la I.E. Micaela Bastidas.
19.	II Simposio de Investigación Educativa	04/12/2019	Estudiantes de pre y pos grado, docentes de la Facultad de Educación y público en general.

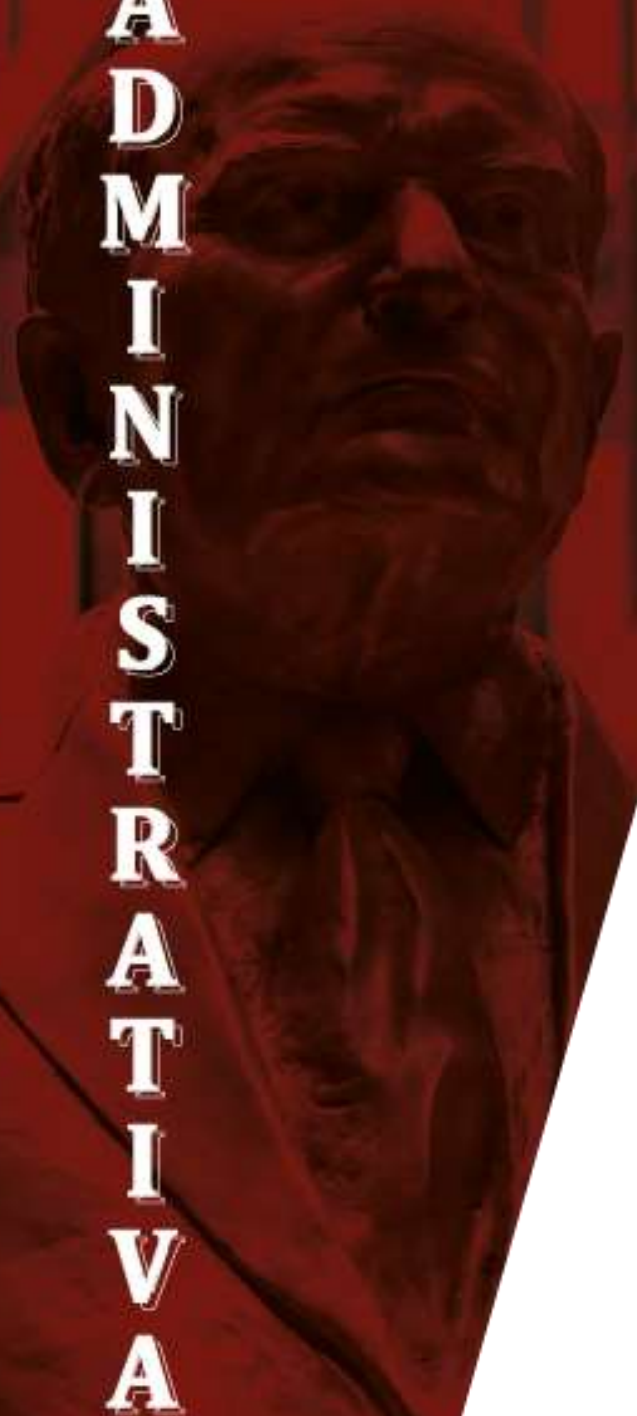
### 3. Logros

- ✓ Acondicionamiento y remodelación de baños y cuarto de máquinas de cisterna del pabellón académico.
- ✓ Implementación de techo curvo metálico para el gimnasio de la Escuela Profesional de Educación Física.
- ✓ Inauguración del Laboratorio de Musculación y Fisiología en la Escuela Profesional de Educación Física, dotado de cerca de 30 equipos.
- ✓ Instalación del Laboratorio de cómputo en el local de la Escuela Profesional de Educación Física en el distrito de La Victoria, con capacidad para 30 estudiantes.

- ✓ Adquisición de 64 computadoras y 02 portátiles para el laboratorio de cómputo de la Escuela Profesional de Educación Física y la renovación de los equipos que se encuentran en las unidades y/o programas de la Facultad.
- ✓ Adquisición de 4 equipos multimedia, con cañón ultra tiro corto, de alta tecnología.
- ✓ Acondicionamiento de techos y paredes del salón de espejos de la Escuela Profesional de Educación Física de la Facultad de Educación.
- ✓ Adquisición de 02 trotadoras para el acondicionamiento del salón de musculación y fisiología.



**Á  
R  
E  
A  
  
A  
D  
M  
I  
N  
I  
S  
T  
R  
A  
T  
I  
V  
A**



---

**OFICINA GENERAL DE ASESORIA LEGAL**

---

La Oficina General de Asesoría Legal ha recepcionado un aproximado de 3,000 Expedientes Administrativos, además ha absuelto diversas consultas por escrito y verbales de las diferentes dependencias y áreas de la Universidad, asimismo, viene cumpliendo labor de procuraduría en defensa de la UNMSM, teniendo a su cargo procesos judiciales (civiles, penales, laborales, y administrativos como también procedimientos administrativos ante el INDECOPI, SUSSALUD, SUNASS, SEDAPAL y otros), como también ha prestado apoyo legal presencial en diligencias requeridas por las Autoridades dentro del marco de su competencia, a nivel nacional.

**I – EN EL AREA ADMINISTRATIVA:****A) PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN LA UNIVERSIDAD**

Como consta en el Registro Interno de Oficina General de Asesoría Legal, ha recibido un aproximado de 3000 expedientes, de enero a diciembre 2019, entre procedimientos administrativos y consultas hechas por escrito por las diferentes áreas y dependencias de la Universidad, habiéndose emitido un aproximado de 1988 informes, 1545 oficios, éste número es más de la cantidad del número de expedientes, ya que ingresan a la Oficina diversos expedientes que no tienen registros de mesa de partes sino que llegan directamente a la Oficina para absolución de consultas como:

- Contratos y prórrogas de contratos (docentes y administrativos)
- Conclusión de funciones y Encargaturas, designaciones, licencias (docentes y adm.)
- Temas Académicos
- Consulta Adjuntía Docente.
- Reglamentos
- Concurso Público
- Rectificación de datos.
- Entrega de diploma post mortis.

**B) EN TEMAS DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES:** La UNMSM, tiene entre sus fines crear, conservar y transmitir conocimientos en todos los campos de la ciencia, el arte, la técnica y las humanidades, acrecentando el acervo cultural de los peruanos y contribuye a la transformación de la sociedad, asimismo promueve el desarrollo de la comunidad académica sanmarquina y nacional, así como su vinculación activa con comunidades académicas internacionales fomentando la colaboración institucional. En este contexto, la UNMSM, establece relaciones de colaboración interinstitucionales, siendo uno de los medios a través de los que éstas se realizan, los convenios de colaboración interinstitucional, de movilidad estudiantil, docente y administrativa, propiciando el intercambio y el desarrollo de conocimientos y soluciones a las necesidades de la sociedad en atención al cumplimiento de los fines públicos de acuerdo a ley.

La OGAL, ha cumplido con informar sobre los aspectos legales de los proyectos que le han remitido, efectuando las recomendaciones correspondientes oportunamente para el trámite respectivo, así como las precisiones del caso para mayor claridad de los convenios de modo que se minimicen las controversias legales que pudieran surgir y que por el contrario se ejecuten con fluidez y eficacia para atención de los fines públicos. De esta manera se han atendido una gran cantidad de proyectos de diversos convenios, adendas, actas o memorándums de entendimiento principalmente con instituciones públicas y académicas, científicas y culturales nacionales e internacionales, salvaguardando el prestigio de la universidad, su nombre y buen uso de sus signos distintivos.

- Proyecto de Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional entre la Escuela de Profesiones afines de la Salud de la Universidad de Loma Linda – Departamento de Ciencias Cardiopulmonares y la Facultad de Medicina de la UNMSM.
- Proyecto de Convenio Específico de Cooperación entre la Municipalidad Distrital de Santa Cruz De Flores y la Facultad de Medicina de la UNMSM.
- Proyecto de Convenio Específico Docente Asistencial entre la Clínica Ricardo Palma y la Facultad de Medicina de la UNMSM.
- Proyecto de Convenio Específico de Cooperación para el Desarrollo de Programas de Capacitación y de Formación Profesional entre el Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas y la Facultad de Ciencias Físicas de la UNMSM.

### **C) EN MATERIA DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIONES DEL ESTADO**

La OGAL hace informes legales de las Contrataciones Directas y de los recursos de apelación.

En otros casos en los que la normativa no prescribe la emisión de informe legal, pero que se ha solicitado por otras dependencias opinión de esta oficina, se han remitido los informes pertinentes, con las sugerencias del caso. Las materias atendidas han sido variadas, así se ha informado en temas tales como proyectos de contratos, ampliaciones, contrataciones directas, nulidad de procedimiento, incumplimientos de contrato, penalidad, infracciones de contratistas, liquidaciones, sanciones, arbitrajes y otros.

Se procedió a observar y sugerir las adecuaciones según el ordenamiento legal, se coordina con las áreas competentes para la remisión de documentación e información solicitada por el OSCE, siguiendo procedimientos de aplicación de sanción ante el Tribunal del OSCE.

### **II.- OFICINA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

En el transcurso del año 2019, se atendió un aproximado de 200 solicitudes de usuarios que solicitaron información en el marco del artículo 7º del TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Asimismo, se dio cumplimiento a todas las Resoluciones emitidas por el Tribunal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, que admitió a trámite los recursos de apelación interpuesta por los usuarios contra denegatorias a las solicitudes de información pública.

En lo que respecta al Portal de Transparencia Universitaria se publicó en forma permanente y actualizada la información que establece el artículo 11 de la Ley N° 30220 – Ley Universitaria; portal que es constantemente fiscalizada por la SUNEDU – Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria; logrando este cumplimiento previa coordinación con las Facultades y Oficinas, en el sentido que, bajo responsabilidad, tienen que actualizar las páginas web de sus dependencias, para que mediante enlace estas se cuelguen automáticamente en el Portal de Transparencia Universitaria de la Universidad.

En cuanto al Portal de Transparencia Estándar de la Universidad, se cumplió con oficiar a las Facultades y Oficinas para que dispongan las acciones necesarias a fin de cumplir con implementar las recomendaciones derivada de los Informes de la Oficina del Órgano de Control Institucional.

### **III.- AREA JUDICIAL:**

Del 100% de casos judiciales en giro en el año 2019 el resultado favorable ha sido del 85 % entre procesos laborales, contenciosos administrativos, de amparo, acción popular, de obligación de dar suma de dinero, indemnizaciones, procesos penales, entre otros, hay aproximadamente 1050 expedientes en curso en el año 2019.

En materia penal, durante el presente año se ha formulado denuncias penales por la comisión de diversos ilícitos penales en perjuicio de la UNMSM, siendo remitidos a los Juzgados, cumpliendo con impulsar los procesos en materia penal en donde la UNMSM tiene la condición procesal de parte agraviada. Asimismo, ante la existencia de diversas denuncias penales contra las autoridades universitarias, la OGAL, ha cumplido con asesorarlos en dichas diligencias. Igualmente, se continúa interponiendo demandas de indemnización por daños y perjuicios contra ex funcionarios de esta Casa Superior de Estudios conforme a lo recomendado por el OCI en sus informes respectivos. Estas demandas se encuentran en giro ante los Juzgados de Paz Letrado de Cono Norte, Los Olivos y Lima. Por otro lado, se han absuelto y/o contestado demandas interpuestas por las AFP (Horizonte Pro Futuro, Integra, etc) de carácter laboral siendo el caso en muchas de ellas la excepción de prescripción dado el tiempo transcurrido en el reclamo; se han absuelto el traslado de las demanda interpuestas por los trabajadores respecto al pago de refrigerio y movilidad (en las cuales han recaído sentencias declarando INFUNDADAS su petición), 25 y 30 años de servicios, reconocimiento de tiempo de servicios, pagos de decretos, así como demandas de empresas privadas y personas naturales referente a validez de contratos de arrendamiento y nulidad de acto jurídico.

### **IV.- RECUPERO DE DINERO.**

En cumplimiento de los encargos de recupero de dinero, se viene suscribiendo compromisos de pago por descuento en planillas, conforme a las recomendaciones por el Órgano de Control Institucional en sus informes, en las cuales ha establecido la responsabilidad civil y económica del personal docente y no docente.

Finalmente, la labor desempeñada por la Oficina General de Asesoría Legal, durante el presente año ha sido ardua, obteniendo resultados satisfactorios pese a las circunstancias negativas que siempre se han presentado en el camino, como las limitaciones económicas y la falta de capacitación del personal en todas sus áreas, siendo nuestra mayor recompensa el trabajo y el bienestar de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, nuestra querida alma mater.



## OFICINA GENERAL DE PLANIFICACIÓN

### UNIDAD DE SECRETARIA Y ARCHIVO



Durante el período 2019, la Unidad de Secretaría y Archivo, en el marco de sus atribuciones, apoyó y complementó las actividades realizadas por el Jefe de la Oficina General de Planificación con Dependencias, Facultades e Instituciones como el Ministerio de Economía y Finanzas, Ministerio de Educación, PCM, CEPLAN, DIGESU, SUNEDU entre otras.

El presente informe ofrece una reseña de las actividades y los logros de la Unidad de Secretaría quien tiene a su cargo mesa de partes y el Archivo (acervo documentario), durante el año 2019.

La carga de trabajo y la producción de la Unidad Secretaría, fue posible afrontar gracias al trabajo en equipo y la dedicación a tiempo completo. Esto permitió el desarrollo óptimo en la atención de expedientes, requerimientos y provistos, reuniones etc.

Además de organizar y brindar apoyo a las reuniones de la Oficina General de Planificación, Jefes de Oficina y Asesores, como a sus Grupos de Trabajo, como así también respaldó activamente de las actividades claves para el desarrollo, mejoramiento y continuidad dentro del marco normativo, económico de la OGPL.





Actividades durante el año 2019:

	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1</b>	REUNIONES (FACULTADES, DEPENDENCIAS, EXTERNOS)	522
<b>2</b>	CORREOS INSTITUCIONALES -OTROS	4493
<b>3</b>	CREACION DE EXPEDIENTES NUEVOS	1411
<b>4</b>	CREACION DE PROVEIDOS	725
<b>5</b>	ELABORACION DE OFICIOS	3298
<b>6</b>	INGRESO DE EXPEDIENTES FACULTADES, DEPENDENCIAS, OTROS.	6263
<b>7</b>	REPORTES	906

Durante el último se ha continuado desarrollando y manteniendo las reuniones y, que han aportado para el desarrollo de la universidad tales como:

1. TALLER:  
"PROSPECTIVA ESTRATEGICA: GESTION DEL FUTURO EN LAS ORGANIZACIONES – METODOLOGIA PARA SU DISEÑO, IMPLEMENTACION Y CONTROL"
2. Evento académico denominado CONVERSATORIO:  
MINISTERIO DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION EN EL PERU, como resultado de la coordinación sostenida con el Presidente de la Comisión de Coordinación de Mesa de Debates.
3. MESA REDONDA:  
APORTES SOBRE REFORMA LEY UNIVERSITARIA 30220.



4. REUNIONES BIMENSUALES CON FACULTADES Y DEPENDENCIAS



### OFICINA DE PLANES Y PROGRAMAS

**Plan Estratégico Institucional 2019-2023;** en el marco normativo de CEPLAN, la Oficina de Planes y Programas ha brindado la asistencia técnica a la Comisión de Planeamiento Estratégico de la Universidad, en el proceso de formulación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019 – 2023 de la UNMSM. El PEI constituye el documento orientador de las estrategias identificadas en los objetivos estratégicos, acciones estratégicas, y sus metas institucionales; el PEI cuenta con el informe técnico aprobatorio del CEPLAN, y fue aprobado mediante Resolución Rectoral N° 06687-R-19, de fecha 21 de noviembre de 2019.

**Plan Operativo Institucional 2019;** La Oficina de Planes y Programas, en conjunto con las facultades y dependencias, elaboró el Plan Operativo Institucional para el año 2019 en consistencia con el Presupuesto Institucional de Apertura 2019, dicho documento fue elaborado y registrado en el aplicativo de CEPLAN por cada Facultad y Dependencia de la Universidad; fue aprobado con R.R. N° 06689-R-19, de fecha 21 de noviembre 2019.

**Plan Operativo Institucional Multianual 2020 – 2023;** La Oficina de Planes y Programas, entre los meses de febrero a abril de 2019, ha brindado asistencia técnica a los jefes de las Unidades de Planificación, Presupuesto y Racionalización de las Facultades y los Responsables de Planeamiento en las Dependencias; como resultado, la Universidad ha elaborado su Plan Operativo Institucional Multianual 2020 – 2023, aprobado con RR N° 07791-R-19, de fecha 26 de diciembre de 2019.



*Foto 1: Reuniones de Trabajo para la formulación del POI M con Facultades*



*Foto 2: Reuniones de trabajo para la formulación del POI M Dependencias*

**Directiva N° 02-2019-OGPL;** Con la finalidad de establecer los lineamientos generales y específicos que orienten el proceso de formulación, seguimiento y evaluación de los planes estratégicos de facultades, la Oficina de Planes y Programas, elaboró el proyecto de Directiva N° 02-2019-OGPL “Directiva para la formulación, seguimiento y evaluación de planes estratégicos de las facultades de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos”, dicha Directiva fue aprobada mediante Resolución Rectoral N° 05067-R-19, de fecha 05 de septiembre del 2019.

### **Actividades**

**Planes Estratégicos de Facultades;** durante el mes de diciembre de 2019 se realizaron reuniones de trabajo con los jefes de las Unidades de Planificación, Presupuesto y Racionalización de las Facultades para la Formulación de los Planes Estratégicos de las Facultades, de acuerdo a la Directiva N° 002-2019-OGPL “Directiva para la formulación, seguimiento y evaluación de planes estratégicos de las facultades de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos”.



*Foto 3: Reuniones con Jefes de UPPR para la formulación del Plan Estratégico de Facultades*

**Taller de Capacitación para la modificación de los Planes Operativos de Facultades y Dependencias**, realizado en el mes de febrero en el Laboratorio de Cómputo de la Facultad de Ciencias Contables, estuvo dirigido a los Jefes de las Unidades de Planificación, Presupuesto y Racionalización de Facultades y Responsables de las Dependencias.



*Foto 4: Taller de modificación del POI*

**Evaluación del Plan Operativo Institucional;** la Oficina de Planes y Programas ha conducido el proceso de evaluación del Plan Operativo Institucional para el IV trimestre del año 2018 y del I; II y III trimestre del año 2019 en el aplicativo de CEPLAN V1.0, en coordinación con los Jefes de las Unidades de Planificación, Presupuesto y Racionalización de Facultades y Responsables de Planeamiento de las Dependencias.

**Evaluación del Plan Estratégico Institucional 2018 de la UNMSM,** se realizó la evaluación del Plan Estratégico en el marco de la normativa vigente de CEPLAN, con información proporcionada por los responsables de los indicadores de objetivos estratégicos y acciones estratégicas institucionales del PEI 2017-2019.

**Rendición de Cuentas de Titulares 2018,** se consolidó la información requerida a las unidades responsables para el registro de información en el aplicativo de la Contraloría General de la República, dentro del periodo establecido de fecha 30 de abril del 2019.

**OFICINA DE PRESUPUESTO****ENERO A DICIEMBRE 2019**

1. Se continuó la atención de los proyectos de inversión a través del "Aplicativo web para habilitaciones de proyectos de inversión" con el propósito de asegurar la sostenibilidad de la ejecución de los proyectos de inversión pública, para dar cumplimiento al Artículo 12 de la Ley N° 30518 y según las disposiciones dadas por la Dirección General de Presupuesto Público del MEF. Como resultado, en un menor tiempo y con mayor efectividad se consigue optimizar los recursos destinados a proyectos de inversión que posteriormente se procesa en la Web del SIAF – Operaciones en Línea.
2. Se continuó con la utilización del aplicativo web "Integración del Sistema SIAF con el SEACE" según lo señalado en la Directiva N° 006-2016-OSCE/CD, para otorgar certificación presupuestal al proceso de selección antes de las convocatorias públicas, y realizar validaciones y rebajas al monto reservado para procesos de selección realizados. Así, se optimizan los recursos destinados a los procesos de selección en todas las etapas y fuentes de financiamiento.
3. La Oficina de Presupuesto participó en reuniones conjuntas con la Oficina del Proyecto Quipucamayoc para la entrega del módulo de transferencias y ampliaciones presupuestales, que entro en vigencia en el mes de marzo del año 2019.
4. Se implementó la utilización del Módulo de Transferencias y Ampliaciones Presupuestales en el Sistema Integral de Gestión Financiera-Quipucamayoc 2.0 con la finalidad de efectuar transferencias y ampliaciones de partidas presupuestarias necesarias y suficientes, en el presupuesto, que aseguren el normal funcionamiento de las facultades, dependencias y centros de producción de la Universidad.
5. Se realizó la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto 2018 de la UNMSM, conciliada en el mes de febrero con la Dirección General del Presupuesto Público y la Dirección General de Contabilidad Pública del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).
6. Se elaboró la Evaluación Presupuestaria Institucional Anual 2018 de la UNMSM.
7. Con la finalidad de fortalecer el ámbito presupuestal se realizaron reuniones de coordinación con Facultades y Dependencias a fin de evaluar los techos asignados a cada una de ellas así como la ejecución presupuestal ( fase de devengados) para el sinceramiento de los saldos y la reorientación de los mismos en la propia Facultad y Dependencia.
8. Se consiguió oportunamente la asignación de recursos presupuestales condicionados al cumplimiento indispensable de una serie de compromisos de gestión establecidos en los "Compromisos de Gestión para la Calidad de la Educación Universitaria", en el marco del Decreto Supremo N°133-2019-EF- para financiar el cumplimiento de las ACCIONES ASOCIADAS A LA MEJORA DE LA CALIDAD DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA-PUR en la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios por el monto de S/7'515,346.00, el cual la

universidad financió las actividades y proyectos orientados al mejoramiento de la formación universitaria y la gestión institucional.

9. Se efectuó el seguimiento del gasto público y de las prioridades asignadas por la universidad en la programación, formulación, y ejecución del programa presupuestal; a través del análisis y procesamiento de datos se determinó la efectividad en la ejecución de las metas presupuestarias en el cumplimiento de los objetivos institucionales.
10. Se logró un nivel óptimo en lo que respecta al grado de avance físico de metas anuales en el Plan de Trabajo Institucional 2019 (nivel de cumplimiento mayor al 100% del Indicador de Gestión) los resultados de la gestión presupuestaria, y la eficacia en el logro de dichas metas, lo que se informó al Ministerio de Economía y Finanzas.
11. Se efectuaron reuniones de coordinación con las facultades y dependencias en la etapa de la Formulación del Presupuesto.
12. Se realizó la Programación Multianual 2020-2022 en el marco del plan estratégico del gobierno y el Marco Macroeconómico Multianual, considerando los lineamientos del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y en base a las necesidades institucionales, lo que finalmente se sustentó ante el MEF en el mes de Julio, y orientará las acciones futuras de la universidad en el ámbito presupuestal
13. Se realizó la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto al Primer Semestre 2019 de la UNMSM, conciliada con la Dirección General del Presupuesto Público y la Dirección General de Contabilidad Pública del MEF.
14. En cumplimiento al Decreto Supremo N° 138-2019-EF el Ministerio de Economía y Finanzas autorizó una transferencia de partidas a las Universidades Públicas, entre ellas, la UNMSM, para financiar el pago de BONIFICACIÓN ESPECIAL PARA EL DOCENTE INVESTIGADOR por el monto de S/6453,984.00, consiguiendo así un beneficio a los catedráticos de reconocida trayectoria académica e investigadora.
15. En cumplimiento a los recursos otorgados por MINEDU-PUR, D.S. n° 133-2019-EF la universidad cumplió con uno de los objetivos del convenio, cuya meta en la ejecución alcanzo el 95% por toda fuente de financiamiento con relación al devengado, el cual permitirá en el futuro seguir contando con el apoyo de los recursos del MINEDU.
16. A La Oficina de Presupuesto fue evaluado y aprobado en los procedimientos administrativos en la obtención del ISO, que es un indicador de gestión y eficiencia de la Oficina de Presupuesto.
17. La Oficina de Presupuesto, a través de los Créditos Suplementarios y Saldos de Balance a favor del FONDECYT viene apoyando los convenios y contratos que solicita el VRIP a beneficio de los docentes investigadores de la Universidad.

18. La Oficina de Presupuesto en cumplimiento del Decreto Supremo N°009-2019-EF realizó el reajuste de las pensiones a través de una transferencia de partidas, por la suma S/811,080.00 a favor de los pensionistas del D.L. 20530.
19. La Oficina de Presupuesto sustentó la viabilidad presupuestal para la ejecución del otorgamiento de canasta de víveres al personal administrativo permanente y designado de la UNMSM.
20. Se atendieron los requerimientos institucionales a través del Módulo WEB- Operaciones en Línea del SIAF del MEF.
21. Se atendieron informes técnicos considerando los dispositivos legales vigentes.

### OFICINA DE RACIONALIZACIÓN

Emisión de opinión técnica sobre la aplicación de la Resolución Ministerial No. 588-2019-MINEDU que aprueba los Lineamientos para la Elaboración del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de Universidades Públicas, con atención de ficha técnica de consulta requerida por el MINEDU.

Atención de requerimientos de entidad certificadora respecto a los procesos de la Oficina de Racionalización para la Auditoría de Seguimiento de Certificación ISO 9001 de la OGPL.

Opinión técnica sobre Reglamentos y Directivas de gestión interna en la UNMSM:

- Reglamentos de Promoción Docente, Nombramiento Docente
- Reglamento General de Auspicio
- Reglamento de la Escuela de Estudios Generales
- Reglamento de Convalidación de Asignatura
- Reglamento de Cambio de Dedicación Docente
- Directiva sobre Firma y Custodia de Planilla de Pago de Pensiones del Régimen del D.L. N° 20530
- Normas para la Evaluación Médica de los Estudiantes
- Propuesta de Modificación del Reglamento de Admisión a la Carrera Docente
- Directiva para el Registro de Publicaciones Científicas de la UNMSM
- Directiva de Procedimientos para el Pago de Proveedores
- Directiva para la Organización de las OCAA de la UNMSM
- Directiva General para la Gestión de Responsabilidad Social en la UNMSM

- Directiva para la autorización de viajes en comisión de servicios al exterior y en el territorio nacional de la UNMSM
- Reglamento de Salud Mental de la UNMSM
- Directiva de Estandarización del Procedimiento “Trámite de obtención del Título Universitario”
- Directiva de Estandarización de Procedimientos “Obtención de Constancias Académicas”
- Directiva de Estandarización de Procedimientos “Rectificación de Diploma”
- Directiva de “Administración de los recursos generados en las actividades autofinanciadas que realizan los laboratorios y/o clínicas de las Facultades de la UNMSM”

### OFICINA ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

#### **COMPENDIO ESTADÍSTICO N°32**

El *COMPENDIO ESTADÍSTICO UNMSM 2019*, Edición N°32, es un documento que contiene información estadística de las principales variables institucionales, organizado en 16 capítulos, tomando en consideración los documentos normativos que rigen la gestión universitaria. En este contexto, los cambios de la realidad sanmarquina se reflejan en los capítulos de “Responsabilidad Social, Escuela de Estudios Generales y Convenios e Internacionalización”. Asimismo, la adecuación a la ley universitaria vigente como el Artículo 84, se refleja en los cuadros con datos sobre la incorporación de nuevos docentes y el paso de otros a la condición de cesantes.



Dicho compendio está disponible en formato impreso, digital y web; el cual también se encuentra publicado en el Repositorio del Fondo Editorial de la UNMSM. El contenido es consultado por las autoridades como referencia para la toma de decisiones, asimismo revisada por investigadores, docentes, estudiantes de pre y posgrado de la universidad, otras instituciones y la sociedad en general.

#### **Portal Web.**

El actual escenario de globalización y la política de internacionalización de la universidad exige hacer uso de herramientas tecnológicas para la difusión del quehacer de la Oficina General de Planificación (OGPL), para ello se trabajó un nuevo portal web, en el cual contiene información vigente y ordenada de las oficinas de presupuesto, racionalización, planes y programas, centros de producción y estadística e informática que conforman la OGPL.



***Informe de Nivel Socioeconómico de estudiantes de la UNMSM 2018.***

Se analizó las variables socioeconómicas más importantes de los ingresantes del año 2018, considerando principalmente el ambiente donde vive el estudiante y el rendimiento académico obtenido en el transcurso del primer año de estudios en la universidad.

***Informe de repitencias del periodo 2017 al 2019 de Estudios Generales y Pregrado.***

Se analizó la información proporcionada por el Sistema Único de Matricula (SUM) para pregrado en el periodo 2017 al 2019 y los estudios generales desde el 2018 al 2019, como resultado se obtuvo estadísticas de repitencias por curso según facultad.

***Informe sobre el tiempo de permanencia de estudiantes de pregrado (todas las facultades).***

Se trabajó información de la situación académica al año 2013 de los ingresantes de los años 2006-2009, principalmente se analizó el promedio ponderado y tiempo de permanencia en la universidad, este estudio determinó el seguimiento de cada estudiante en el periodo indicado.

***Requerimiento de información de la SUNEDU para la elaboración del Informe Bienal.***

Entre las funciones generales de la SUNEDU se encuentra la publicación de un Informe Bienal sobre la realidad universitaria del país. En este contexto la Oficina de Estadística e Informática de la Oficina General de Planificación proporciona información de la universidad, para contribuir con lo que corresponde a la elaboración de dicho informe.

***Requerimiento de información para el Sistema de Recojo de Información (SIRIES) del MINEDU 2019.***

La Dirección General de Educación Superior Universitaria (DIGESU) haciendo uso de recursos informáticos ha implementado un Sistema de recolección de información para educación – SIRIES, a través de cual solicita información a las universidades públicas y privadas. Se atendió este requerimiento con el registro de los ficheros de los semestres 2019-I y 2019-II de, postulantes e ingresantes, estudiantes matriculados, egresados, docentes y trabajadores.

***Otros requerimientos de información estadística.***

El estado peruano a través del MINEDU, con el objetivo de determinar la trazabilidad del estudiante universitario trabaja en otros requerimientos de información, para ello se recopila, valida y procesa información institucional con la finalidad de atender estos requerimientos de información del Ministerio de Educación, Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria, Ministerio de Economía y Finanzas, entre otros.

### **OFICINA DE COORDINACIÓN DE CENTROS DE PRODUCCIÓN**

La Oficina de Coordinación de Centros de Producción cumplió con el envío de la información solicitada por el Ministerio de Economía y Finanzas, respecto al resultado económico de los centros de producción y similares. Conjuntamente con la jefatura de la Oficina General de Planificación y el apoyo de las Oficinas de Economía, Recursos Humanos y la Dirección General de Administración se pudo concentrar la información y ser enviada en los plazos solicitados.

El día 22 de febrero se tuvo una capacitación para los Directores de los Centros de Producción y los Jefes de las Oficinas de Planificación de las Facultades, en esta capacitación se tocaron los temas: “Herramientas financieras básicas para la gestión empresarial” y “Marketing en la era de la información: Marketing Digital”. Esta capacitación tuvo buena acogida, tomando en consideración que los temas expuestos son básicos para el desarrollo de las empresas en estos momentos.

Así mismo se cumplió con entregar las evaluaciones del POI y PEI a la Oficina de Planes y Programas. Logrando cumplir con las actividades y objetivos del año 2019.

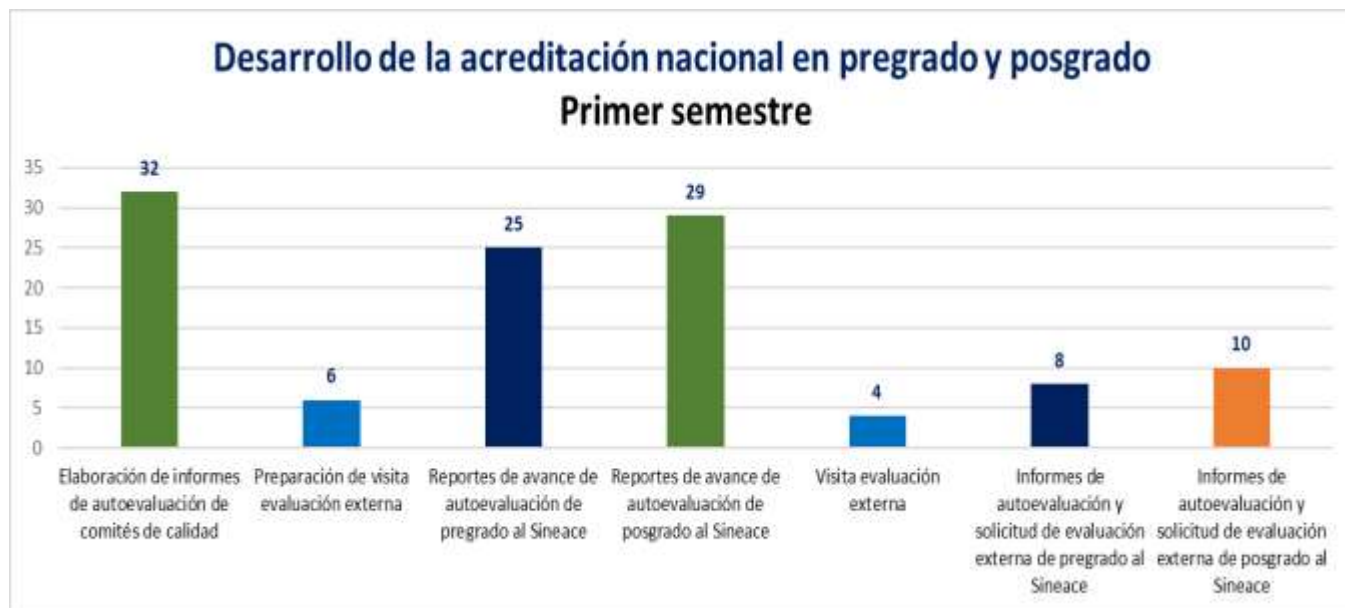
**OFICINA CENTRAL DE CALIDAD ACADÉMICA Y ACREDITACIÓN**

La evaluación de los resultados de la gestión de acciones y actividades operativas realizadas por la Oficina Central de Calidad Académica y Acreditación en el 2019 están articuladas con los objetivos estratégicos del Plan Estratégico Institucional 2019-2021.

**EVALUACIÓN DE RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LA OCCAA****PRIMER SEMESTRE****Desarrollo de la acreditación nacional en pregrado y posgrado**

Los resultados del desarrollo de la acreditación nacional de programas de pregrado y posgrado es producto de un proceso de actividades continuas que realiza la OCCAA para su consecución. Ello incluye un conjunto de talleres, reuniones de trabajo, actividades y elaboración de informes. De acuerdo con el siguiente gráfico en el primer semestre se ejecutaron acciones como:

- Talleres de elaboración de informes finales de autoevaluación dirigido a los comités de calidad de las escuelas profesionales y programas de posgrado de las veinte facultades.
- Preparación de la visita de evaluación externa de las escuelas profesionales de Medicina Humana y Tecnología Médica de la Facultad de Medicina; Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Facultad de Letras y Ciencias Humanas; Trabajo Social de la Facultad de Ciencias Sociales, y Administración, Administración de Negocios Internacional y Administración de Turismo de la Facultad de Ciencias Administrativas.
- Envío de reportes de avances de autoevaluación de programas de pregrado y posgrado al Sineace.
- Visita de evaluación externa de las escuelas profesionales de Medicina Humana, Trabajo Social, Administración, Administración de Negocios Internacional y Administración de Turismo.
- Presentación de informe final de autoevaluación y solicitud de evaluación externa para programas de pregrado al Sineace: Derecho de la Facultad de Derecho y Ciencia Política; Contabilidad, Gestión Tributaria y Auditoría Empresarial y del Sector Público de la Facultad de Ciencias Contables; Ingeniería Industrial e Ingeniería Textil y Confecciones de la Facultad de Ingeniería Industrial, e Ingeniería de Sistemas e Ingeniería de Software de la Facultad de Ingeniería de Sistemas.
- Presentación de informe final de autoevaluación y solicitud de evaluación externa para programas de y posgrado al Sineace: Maestría en Ingeniería Industrial, Maestría en Gestión de Operaciones y Servicios Logísticos, Maestría en Dirección de Empresas Industriales, Maestría Profesional en Prevención de Riesgos Laborales y Ambientales, Doctorado en Ingeniería Industrial y Doctorado en Gestión de Empresas de Facultad de Ingeniería Industrial, y Maestría en Ingeniería de Sistemas e Informática, Maestría en Gestión de la Información y del Conocimiento, Maestría en Gobierno de Tecnologías de la Información y Doctorado en Ingeniería de Sistemas e Informática de la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática.



Asimismo, como actividad de Formación continua en educación universitaria con calidad se realizó el **Conversatorio “Modelo de Acreditación Nacional y SAES”**, con colaboración del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, desarrollado el día 16 de mayo del 2019, en el auditorio de la Biblioteca Central y con la participación de docentes, administrativos, estudiantes y miembros de comités de calidad.

## SEGUNDO SEMESTRE

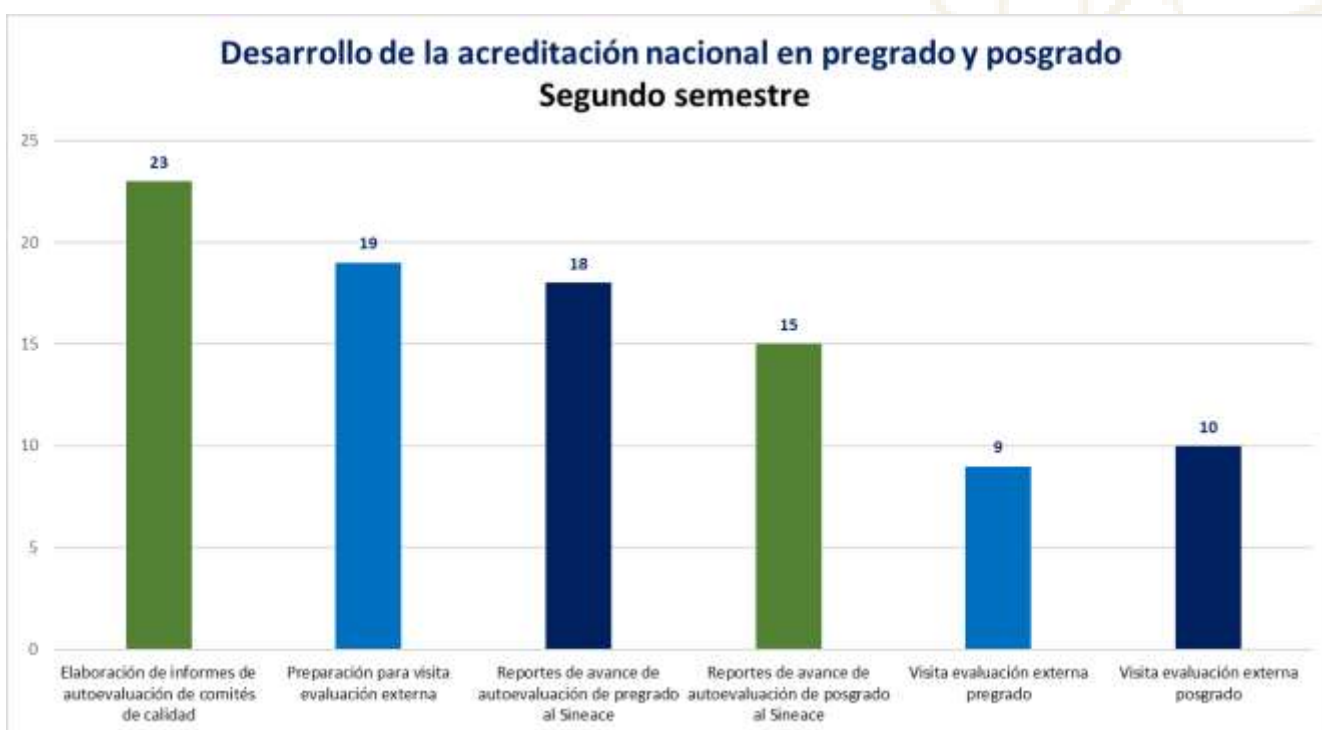
### Desarrollo de la acreditación nacional en pregrado y posgrado

En el segundo semestre, las acciones operativas de la OCCAA para consolidar el desarrollo del proceso de acreditación nacional en pregrado y posgrado continuó con la dinámica de actividades, entre ellas precisar:

- Talleres de elaboración de informes finales de autoevaluación dirigido a los comités de calidad de las escuelas profesionales y programas de posgrado de las veinte facultades.
- Preparación de la visita de evaluación externa de las ocho escuelas profesionales y diez programas de posgrado.
- Envío de reportes de avances de autoevaluación de programas de pregrado y posgrado al Sineace.
- Visita de evaluación externa de las escuelas profesionales: Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Facultad de Letras y Ciencias Humanas; Derecho de la Facultad de Derecho y Ciencia Política; Contabilidad, Gestión Tributaria y Auditoría Empresarial y del Sector Público de la Facultad de Ciencias Contables; Ingeniería Industrial e Ingeniería Textil

y Confecciones de la Facultad de Ingeniería Industrial, e Ingeniería de Sistemas e Ingeniería de Software de la Facultad de Ingeniería de Sistemas.

- Visita de evaluación externa de los programas de posgrado: Maestría en Ingeniería Industrial, Maestría en Gestión de Operaciones y Servicios Logísticos, Maestría en Dirección de Empresas Industriales, Maestría Profesional en Prevención de Riesgos Laborales y Ambientales, Doctorado en Ingeniería Industrial y Doctorado en Gestión de Empresas de Facultad de Ingeniería Industrial, y Maestría en Ingeniería de Sistemas e Informática, Maestría en Gestión de la Información y del Conocimiento, Maestría en Gobierno de Tecnologías de la Información y Doctorado en Ingeniería de Sistemas e Informática de la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática.



Además, se organizó el evento de formación continua en educación universitaria con calidad **“Sensibilización y taller para elaborar informes de autoevaluación”**, a cargo del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa, realizado el día 7 de agosto del 2019, dirigido hacia jefes de oficinas de calidad y directores de comités de las escuelas obligadas a acreditarse.

#### **Acreditación con agencias**

Las escuelas profesionales de Ingeniería Química e Ingeniería Agroindustrial recibieron el certificado de acreditación por dos años (diciembre de 2019- diciembre de 2021) ante el Instituto de Calidad y Acreditación de Programas de Computación, Ingeniería y Tecnología en ingeniería (ICACIT).

## DIRECCIÓN GENERAL DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

### 1. PARTICIPACIÓN DEL VOLUNTARIADO DE LA DGRS- UNMSM EN LA COBERTURA PERIODÍSTICA DEL ESTADIO DE LA UNMSM EN MARCO DE LOS JUEGOS PANAMERICANOS

La Dirección General de Responsabilidad Social inicio el año con la cobertura periodística de los Juegos Panamericanos Lima 2019, en el estadio de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, donde asistieron los principales canales de noticias más importantes.



### 2. ENTREGA DE DONACIONES RECOLECTADAS EN LA UNMSM A DAMNIFICADOS DE SJL

El 26 de enero la DGRS realizó la entrega de donaciones a los damnificados de SJL debido a que padeció falta de agua potable por un enorme aniego. En total, se recibieron 700 litros de agua, que fueron entregados a diez familias del asentamiento humano “Agrupamiento familiar hacia el desarrollo”, del sector de Motupe.

### 3. CAPACITACIÓN EN EMERGENCIAS Y DESASTRES DIRIGIDO A TRABAJADORES DE LA OSV

Se realizó con la finalidad es la de proporcionar a los participantes los conocimientos y destrezas que les permitirán abordar y dar la primera respuesta en situaciones de emergencia a las cuales están expuestos por la naturaleza de su trabajo, en pro de salvaguardar la integridad de las personas.

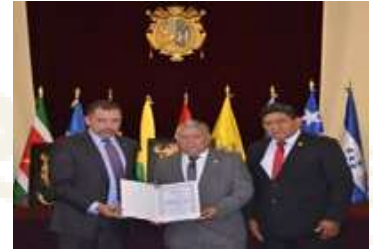


### 4. INTERVENCIONES DEL VOLUNTARIADO AMBIENTAL EN EL EXAMEN DE ADMISIÓN 2019

El Voluntariado Ambiental sensibilizaron a los postulantes, sus familiares y vecinos sobre el cuidado del medio ambiente y residuos sólidos a través de charlas, talleres y juegos lúdicos durante el Exámenes de Admisión del 2019 de la UNMSM. Para ello, más de 200 voluntarios participaron.

### 5. SIMPOSIO NACIONAL SOBRE EXPERIENCIAS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

Se realizó en la Casona San Marcos, en la ciudad de Lima, el 18 de marzo del 2019, promovido y coorganizado con el Observatorio Regional de Responsabilidad Social para América Latina y El Caribe - ORSALC. UNESCO-IESALC.



### 6. CAMPAÑAS DE DONACIÓN DE SANGRE

Realizado en marzo, abril, mayo y octubre con la finalidad promover una cultura de donación voluntaria de sangre en la comunidad sanmarquina. Así mismo, contribuye a la concientización de adoptar estilos de vida saludables para fomentar la donación continua de sangre. Se realizaron las campañas a través de la Dirección General de Responsabilidad Social, Hospital Edgardo Rebagliati y el Ministerio de Salud (MINSA) mediante el Plan Nacional para la Promoción de la Donación Voluntaria de Sangre en la UNMSM.



### 7. INTERVENCIÓN DEL VOLUNTARIADO DE LA DGRS - UNMSM EN LOS JUEGOS SUDAMERICANOS SUB 17 LIMA 2019

En el marco del XVIII Campeonato Sudamericano Sub-17 llevado a cabo en el estadio de la UNMSM, los voluntarios sanmarquinos fueron convocados a participar de las siguientes labores, en la parte logística, primeros auxilios y aseguramiento de perímetro entre otros, teniendo un buen desempeño y sobre todo un corazón de servicio.

### 8. INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE GESTIÓN AMBIENTAL

Se realizó el jueves 16 de mayo, aprobado con Resolución Rectoral N° 02560-R-19; con sujeción a la Dirección General de Responsabilidad Social – DGRS. Dicho comité está conformado por representantes de cada área académica: Ciencias de la salud, Ciencias Básicas, Ingenierías, Económicas Empresariales y de gestión, Ciencias jurídicas y sociales. El comité cumplirá con la función de brindar lineamientos de gestión técnica en materia ambiental; así como coordinar y proponer alianzas con organizaciones públicas y privadas.





### 9. CURSO DE FORMACIÓN DEL VOLUNTARIADO RESPONSABLE

Se realizó con el objetivo general desarrollar las capacidades de la comunidad sanmarquina, en especial los estudiantes de pregrado, que le permitan comprender el rol del voluntario en el marco de la Responsabilidad Social Universitaria.

### 10. MARATON CORRE SAN MARCOS 15K

En el marco de los Juegos Panamericanos y Parapanamericanos Lima 2019, se realizó Corre San Marcos 15K el domingo 02 de junio, asimismo los voluntarios sanmarquinos participaron en áreas de logística, acreditación, premiación, limpieza, seguridad y otros. Siendo parte importante de la realización de esta maratón.



### 11. 1ER PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL APROBADO CON RESOLUCION RECTORAL N° 01545-R-2019 DE FORTALECIMIENTO MULTIDISCIPLINARIO AL EQUIPO SAANEE DEL CEBE 09 SANTA LUCIA

El objetivo es diseñar, fundamentar la viabilidad y la relevancia, y aprobar un proyecto de responsabilidad social universitaria en beneficio de los niños incluidos por el CEBE Santa Lucía en diferentes instituciones de Educación Básica Regular. Con la participación de 18 voluntarios participantes del Programa y 79 niños beneficiados de 9 instituciones

especiales.



### 12. CAMPAÑA "CARAVANA A TU SALUD"

De acuerdo a los lineamientos hacia el logro de una Universidad Saludable se realizó dos campañas de sensibilización (el 22 de junio y el 26 de agosto) destinadas a la comunidad sanmarquina con la finalidad de promover el consumo de frutas y verduras; así como, concientizar sobre los riesgos de consumir alimentos no saludables, en el cual, se obtuvieron 333 beneficiarios.



### 13. RECONOCIMIENTO INSTITUCIONAL POR EL MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES AL VOLUNTARIADO SANMARQUINOS

El Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables brindo el reconocimiento institucional a Universidad Nacional Mayor de San Marcos por el Voluntariado Sanmarquino, el 11 de junio.



### 14. INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE UNIVERSIDAD SALUDABLE

Es reconocida el 26 de agosto mediante Resolución Rectoral N° 04836-R-19, en el cual, tiene como integrantes a un representante de la Dirección General de Responsabilidad Social, de la Facultad de Medicina Humana, Psicología, Odontología, Educación y el Jefe de la Oficina General de Bienestar Universitario. El comité tiene como finalidad brindar los lineamientos de gestión de universidad saludable y proponer

alianzas con organizaciones públicas y privadas.

### 15. INSTALACION DEL COMITÉ DE VOLUNTARIADO

El Comité de Voluntariado de la UNMSM es reconocida el 26 de agosto mediante Resolución Rectoral N° N°04835-R-19, en el cual, tiene como integrantes a los representantes de las 5 áreas académicas. El comité tiene como finalidad brindar los lineamientos de gestión de voluntariado y proponer alianzas con organizaciones públicas y privadas.

El 17 de setiembre los voluntarios sanmarquinos son oficialmente reconocidos como voluntarios por el Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, ente rector del voluntariado a nivel nacional.



### 16. II CUMBRE NACIONAL DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

Se realizó los días 19 y 20 de setiembre en la Universidad Nacional Herminio Valdizán, en la ciudad de Huánuco, tuvo como propósito incorporar el enfoque de sostenibilidad en la gestión de la RSU. También se llegó a firmar el Pacto de Responsabilidad Social, donde firmaron 20 universidades entre públicas y privadas, con estas mismas se llegó a conformar la Coordinadora Nacional Interuniversitaria de Responsabilidad Social y Ambiental

(CONIRSA).

### 17. AMPAÑA NUTRICIONAL POR EL DÍA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN

El 15 de octubre se realizó una campaña nutricional por el Día Mundial de la Alimentación cuya finalidad fue sensibilizar sobre la importancia de una alimentación saludable en lucha contra la anemia y obtención de un peso adecuado destinado a la comunidad sanmarquina y a la población en general.



### 18. PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL

El 15 de octubre en la Feria de Salud se desarrolló el módulo de promoción de la salud mental “salud mental es sentirse seguro, satisfecho y estable siendo tú mismo”, en colaboración con los voluntarios de dicha línea de la Dirección General de Responsabilidad Social. Con la finalidad de sensibilizar a los asistentes sobre la problemática de salud mental y brindarle las herramientas para fomentar su bienestar psicológico.

### 19. PARTICIPACION EN EL VII FORO REGIONAL DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

Se llevó a cabo del 03 al 05 de octubre en la Universidad Pontificia La Católica de Valparaíso en coorganización con el Observatorio Regional de América Latina y el Caribe, la DGRS de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos participó presentando 08 proyectos de Responsabilidad Social, después de una selección de más de 240 proyectos, los 08 enviados fueron seleccionados para su presentación en el Foro.



### 20. “TE DOY MI CORAZÓN SANMARQUINO, REGÁLAME UNA SONRISA DE VIDA”

Campaña organizada por la Dirección General de Responsabilidad Social de la UNMSM (DGRS), en alianza con el Ministerio de Salud (MINSa) y la municipalidad de SJL en el AA. HH. Cruz de Motupe, en San Juan de Lurigancho (SJL).

### 21. RECONOCIMIENTO DE LOS JUEGOS PANAMERICANOS LIMA 2019 A LA UNMSM

Entrega de reconocimiento a UNMSM a través de RSU UNMSM por su valiosa contribución al legado social de los Juegos Panamericanos Lima 2019 a través del Programa de Voluntariado





## 22. RECONOCIMIENTO DEL HOSPITAL EDGARDO REBAGLIATI A LA DGRS

Entrega de reconocimiento a la Dirección de Responsabilidad Social UNMSM por promover la donación de sangre en la Universidad en el 2019.

## 23. RECONOCIMIENTO DEL OBSERVATORIO REGIONAL DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (ORSAL)

Reconocimiento al Doctor José Manuel Yampufé, como Comité Ejecutivo 2019 por parte del Observatorio Regional de América Latina y el Caribe (ORSAL) en el VII Foro Regional de Responsabilidad Social.



## OFICINA GENERAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO

### 1.- CURSO-TALLER PRIMERA RESPUESTA A INCIDENTES CON MATERIALES PELIGROSOS –PRIMAP

Se realizó el día: 30,31 de Enero y el 01 de Febrero del 2019, Hora: 09:00 a 17:00 horas  
Lugar: Facultad de Educación-UNMSM, Responsable: OGGRAC y USAID/OFDA

El Curso-Taller **Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos –PRIMAP** (Evento Registrado con código M9EK – 19011017) del Programa de Capacitación en Gestión Integral de Desastres, *con* expositores especializados de USAID/OFDA, se entregó a los participantes el material didáctico y un ejemplar de la última versión disponible de la **Guía de Respuesta a Emergencias con Materiales Peligrosos**.

Los participantes como profesores, administrativos y estudiantes tomaron conocimiento y se involucraron sobre Los Materiales Peligrosos (Mat-Pel) que representan riesgos de eventos adversos generados por actividades humanas.



### 2.- CURSO-TALLER ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA -APH

Día: 06, 07, 08,09 de Febrero del 2019  
Hora: 09:00 a 17:00 horas  
Lugar: Facultad de Ingeniería Industrial-UNMSM  
Responsable: OGGRAC y USAID/OFDA

Se Informa que se realizó satisfactoriamente el Curso-Taller Atención Pre Hospitalaria (Evento Registrado con código VOML - 19011417) del Programa de Capacitación Docente en Gestión de Riesgo de Desastres. Con un equipo de expositores especializados de USAID/OFDA en el cual recibieron un Manual del participante (CBAPH) y un Manual de módulo RCP Y OVACE.

Así como también se utilizaron materiales e implementos con que esta Oficina cuenta para realización de dicho curso.

Con este segundo curso del año 2019, los participantes tomaron conocimiento y las técnicas necesarias para atender correctamente a un paciente por trauma, en el propio lugar del incidente, estabilizar su condición y transportarlo de manera segura hasta donde recibirá atención médica.



### 3.- CONVERASTORIO DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0068

Día: 13 de Mayo, Hora: 03:00 pm,

Lugar: Auditorio de la OCA Responsable: OGGRAC

Se realizó un conversatorio acerca de Programa Presupuestal 0068 Reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres. Donde asistieron Directores administrativos y jefes de planificación, presupuesto, y racionalización; quienes no tenían conocimiento del PP0068, a los asistentes se les informo que su presupuesto deben elaborar según la Seguridad en Instalaciones Universitarias, Seguridad no Estructural, Seguridad Funcional, haciendo un diagnóstico respectivo de acuerdo a las normas legales y técnicas que se les proporciono.

### 4.-TALLER DE EVALUADORES DE INDICE DE SEGURIDAD EN INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA – ISIU

Día: 30 de Mayo y 13 de Junio, Hora: 09:00 a 16:00 horas

Lugar: Facultad de Ingeniería Industrial-Posgrado Responsable: OGGRAC

Se organizó el taller “Índice de Seguridad en Instalaciones Universitarias” para identificar el nivel de seguridad ante desastres en las edificaciones pertenecientes a la Universidad, para evaluar las instalaciones, el emplazamiento y la organización de la institución ante una emergencia.

El objetivo es reconocer las edificaciones y funciones de la infraestructura de la universidad, reuniendo la información general de las instalaciones universitarias, los aspectos relacionados con

la calidad del sitio de emplazamiento y la seguridad estructural, la seguridad no estructural y la seguridad funcional, siguiendo los lineamientos de “Institucionalización de la Reducción del Riesgo de Desastres en Instituciones de Educación Superior de América Latina y El Caribe”, implementado por REDULAC/RRD, con financiamiento de USAID/OFDA.



#### 5.-CAMPAÑA UNIVERSIDAD SOSTENIBLE Y RESILIENTE - USR –UNMSM – 2019

Día: 17, 18, 19 de Junio del 2019, Hora: 09:00 a 17:00 horas

Lugar: OCA, Responsable: OGGRAC y USAID/OFDA

La Oficina General de Gestión del Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, el año pasado ganó el concurso para la “Institucionalización de la Reducción del Riesgo de Desastres en Instituciones de Educación Superior de América Latina y El Caribe”, implementado por REDULAC/RRD, con financiamiento de USAID/OFDA y este año inicia Campaña de Universidades Sostenibles y Resilientes (CUSYR), en cumplimiento al marco del proyecto de incorporación de la reducción del riesgo de desastres en la educación superior implementado por la Red Universitaria de América y el Caribe para la Reducción de Riesgo de Desastres (REDULAC/RRD), a través del proyecto de Instituciones de Educación Superior de las Américas para la Reducción de Riesgo de Desastres que tendrá lugar en la ciudad universitaria los días



**SEGUNDO SEMESTRE 2019****6.-PARTICIPACION EN XIII CONGRESO NACIONAL DE GEOGRAFÍA**

*El Prof. Fray Cruz Reyes Jefe de Oficina de Coordinación técnica y Proyectos de Gestión de Riesgo de la OGGRAC participo en el XIII CONGRESO NACIONAL DE GEOGRAFIA Dr. Augusto Cardich Loarte, sobre “La Amazonia Andina y la Sostenibilidad Territorial del Perú” que se llevó a cabo en la ciudad de Huánuco entre los días 08,09 y 10 del mes de agosto del presente año. Organizado por la Sociedad Geográfica de Lima y la Universidad Nacional Hermilio Valdizan -Huánuco.*

*La participación fue en condición de ponente con el Tema “Formación Profesional y la Institucionalización de la Gestión del Riesgo y Adaptación al Cambio Climático en el Sistema Universitario Peruano. Caso UNMSM”. El mismo que fue presentado el día Viernes 09-08-19.*

**7.- TALLER DE “PROCEDIMIENTO PARA ELABORAR EL PLAN DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES”**

Se llevó a cabo:

- Fecha: 16 de Agosto de 2019, Horario: 09:00 a 12.45 ;Lugar: Facultad de Ciencias Sociales-UNMSM ,Responsable: OGGRAC y CENEPRED Equipo: Expositores especializados de CENEPRED
- Material de consulta:
  - Guía Metodológica para Elaborar el Plan de Prevención y Reducción de Riesgo de Desastres en los Tres Niveles de Gobierno.
  - Ley 29664-Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y su Reglamento.

Que mediante el Oficio Circular 003-OGGRAC-UNMSM-2019 Se informó a los Decanos de todas las Facultades de la Universidad , las normativas nacionales como la Ley Nº 28551, Ley que establece la obligación de elaborar y presentar planes de contingencia y es de cumplimiento obligatorio, a su incumplimiento aplican penalidades, la Nº 29973 Ley General de la Persona con Discapacidad, por tal sentido se solicitó designar dos personas para asistir en el Taller de Procedimiento para Elaborar el Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres .

Con la finalidad de formar equipos técnicos mediante la emisión de una Resolución Rectoral para elaborar su PPRD en coordinación y colaboración de cada Facultad y dependencias de la UNMSM



#### **8.- TALLER DE “PROCEDIMIENTOS PARA ELABORAR EL PLAN DE PREVENCION Y REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRE.**

Evento realizado el día 06 de setiembre de 2019 dirigido a todas las facultades de la UNMSM.

Evento realizado el día 27 de setiembre de 2019 dirigido a todas las dependencias de la UNMSM.

#### **9.-ENCUENTRO ACADEMICO CON UNIVERSIDADES, GOBIERNOS LOCALES Y MANCOMUNIDADES DE GOBIERNOS REGIONALES**

Evento realizado por iniciativa de la OGGRAC Del 16 al 19 de octubre, con la participación de los siguientes expositores:

Día 16 – Octubre:

15:30 a 16:30

Reunión de Bienvenida en la oficina del Rector de la Universidad. Asiste El Jefe de la Oficina General de Riesgo de Desastre y Adaptación al Cambio Climático y los Expositores.





Día 17 – Octubre:

10:00 a 12:00 Hrs

Reunión con Gobiernos Municipales de San Isidro y San Borja.

Dr. Fernando Rodríguez orienta sobre las Municipalidades Resilientes y Cambio Climático.

Capacitación en Gestión de Riesgo de Desastres con el Equipo Técnico de la municipalidad de San Isidro.



Día 17 – Octubre:

17:00 a 19:00

Objetivos de Desarrollo Sostenible – Rol institucional

Expositores:

\*Fernando Rodríguez López – Universidad Politécnica de Madrid. “Estrategia Andina para la Gestión del Riesgo de Desastres”.

\*Silvia Helden – Comunidad Andina

“Implementación de Estrategias para la Gestión de Riesgo de Desastres”.



18 – Octubre 15:00 – 17:00

Reunión Técnica: Hacia el Desarrollo Sostenible desde las Comunidades

Expositores:

-Arq. Yuri Gutiérrez – Alcalde Provincial de Huamanga

-Jissel Barrera P. egresada de la fac. de Derecho de la U. Nac. Daniel A. Carrión de Cerro de Pasco y Lic. Wilfredo Laura Contreras Representantes del Alcalde de la Municipalidad de Cerro de Pasco Lic. Pedro Ubaldo Polinar.

-Dr. Fernando Rodríguez López Universidad Politécnica de Madrid

-Invitados: Gobernadores regionales, mancomunidades y coordinadores de enlace de los gobiernos regionales en Lima.



19 – Octubre

09:00 – 12:00

Ing. Ives Lecuay. “La Biofotónica, Innovación Disruptiva para la Producción de Agua Potable y Tratamiento de Aguas Residuales”

Expositor:

Ing. Ives Lecuay – Gerente de Proyecto “CHAMPAL”

“Riesgos y la Cultura de Seguros”

Dr. Fernando Rodríguez López



#### 10.- CURSO-TALLER ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA –APH

Día: 18, 19, 20, 26,27 de Octubre de 2019, Hora: 08:00 a 17:00 horas

Lugar: Facultad de Ingeniería Industrial-UNMSM, Responsable: OGGRAC y USAID/OFDA

El Curso Taller Atención Pre hospitalaria se realizó a pedido de un grupo de estudiantes de la EP Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo en la ha coordinado con la Compañía Nacional de Bomberos y sus instructores para la realización de dicho taller ,la duración fue de 05 días de 8.00 am a 5.00 pm, usando equipos especializados alto nivel de exigencia, El interés de la Oficina de Gestión de Riesgo, es que formen parte en el futuro como capacitadores propios de la Universidad y sea sostenible.

Debo indicar que el material (contenido temático y metodología de enseñanza) a utilizar es de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (United States Agency for International Development), cuyo uso es a mérito del convenio entre la Universidad y la entidad indicada, cuyos objetivos y contenido temático es el siguiente:

#### 11.-CAPACITACION CON EQUIPOS DONADOS POR REDULAC

Mediante el Acta N° 01-2019 DE RECEPCION DE DONACION DELEXTERIOR proveniente del PROYECTO: CSUCA-IESLAC/RRD de fecha 16 de octubre del presente año, recibió los siguientes equipos: Original Silver Schmidt modelo PCN, Pundit Lab, Profometer 600 Detector de barras de esfuerzo, Kitactualización profometer corrosión, Electrodo de barra con piezas de repuesto.

Se ha convocado a profesores y estudiantes para las prácticas con los equipos indicados en coordinación con el representante en el Perú de PROCEQ, empresa proveedora de los equipos y con el respaldo técnico. A la fecha se han realizado las prácticas de la aplicación e interpretación de los resultados en concordancia con las normas técnicas para cada caso y es como sigue:

##### a. Taller: Práctica de empleo de esclerómetro (Original Silver Schmidt modelo PCN)

Fecha: 24 de octubre de 2019; Hora: 14.00 a 17.00; Lugar: UPG de Ingeniería Industrial

**b. Taller: Práctica de empleo de equipo de pruebas ultrasónicas para la calidad de concreto (Pundit Lab)**

Fecha: 04 de noviembre del 2019; Hora: 10.00 a 13.00 horas; Lugar: UPG de Ingeniería Industrial



*Práctica de empleo de esclerómetro (Original Silver Schmidt)*



*Práctica de empleo de equipo de pruebas ultrasónicas (Pundit Lab)*

**12.- TALLER DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIA Y DE LA ELABORACIÓN DE CRONOLOGÍA DE LOS IMPACTOS DE LOS DESASTRES**

Evento realizado por iniciativa de la Oficina General de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático de la UNMSM OGGRAC

Fecha: 19 de diciembre de 2019, Horario: 10 am a 12 m,  
Lugar: Aula A de Posgrado de la Facultad de Ingeniería Industrial

**Expositores:** Dr. Eulogio Santos De la Cruz, Ing. Lourdes Párraga Velásquez

**Temas:**

- Terminología utilizada en la Evaluación de Riesgos de Desastres.
- Tipos de desastres a los que estamos expuestos y sus orígenes
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- MODIFICACIÓN DE LA NORMA TÉCNICA A.120 ACCESIBILIDAD PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES  
“ACCESIBILIDAD UNIVERSAL EN EDIFICACIONES” DEL RNE R.M. Nº.072-2019-VIVIENDA 02 MARZO 2019.

- “Consideraciones generales Norma Técnica a.040 “Educación”



---

**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**

---

**OFICINA GENERAL DE SERVICIOS GENERALES, OPERACIONES Y MANTENIMIENTO**

La Oficina General de Servicios Generales, Operaciones y Mantenimiento (OGSGOM), es el órgano que depende de la Dirección General de Administración (DGA), encargado de proponer y ejecutar el desarrollo oportuno y óptimo de los servicios de transporte y mantenimiento en todas las instalaciones de la UNMSM; para el buen funcionamiento de las actividades académicas y administrativas; al asumir la jefatura, involucre un lema **“OGSGOM, HACIA UN SERVICIO DE CALIDAD”** con el propósito de realizar mejoras continuas en todos los servicios que brinda esta oficina; para lo cual se cuenta con una estructura orgánica como: Oficina de Administración y Mantenimiento (OADM), Oficina de Transporte y Maestranza (OTM), Unidad de Mantenimiento de Equipos y Control de Servicios (UMECS) y el equipo de Soporte de Gestión de Mejoramiento Continuo, además de apoyar en los proyectos de mejora en las áreas verdes.

**OBJETIVOS**

- Con nueva visión **“OGSGOM HACIA UN SERVICIO DE CALIDAD”**, con mejoramiento continuo.
- Aplicar el uso de técnicas administrativas, herramientas de planificación, organización, control y evaluación, con el fin de hacer más eficiente el desempeño de nuestras actividades.
- Aplicar metodologías de gestión de calidad, para obtener los más altos niveles de eficiencia.
- Utilización correcta del recurso humano y de los recursos materiales, que contribuirán a lograr un ambiente de trabajo excelente y elevar los niveles de eficiencia de la universidad.

**VISIÓN**

La Oficina General de Servicios Generales, Operaciones y Mantenimiento, se propone afirmarse como una Unidad de Apoyo, caracterizada por la excelencia y el liderazgo de los servicios que presta a todas las Unidades Orgánicas, en todos los procesos de crecimiento y desarrollo que respondan a las exigencias del contexto Institucional con mejoras continuas.

## MISIÓN

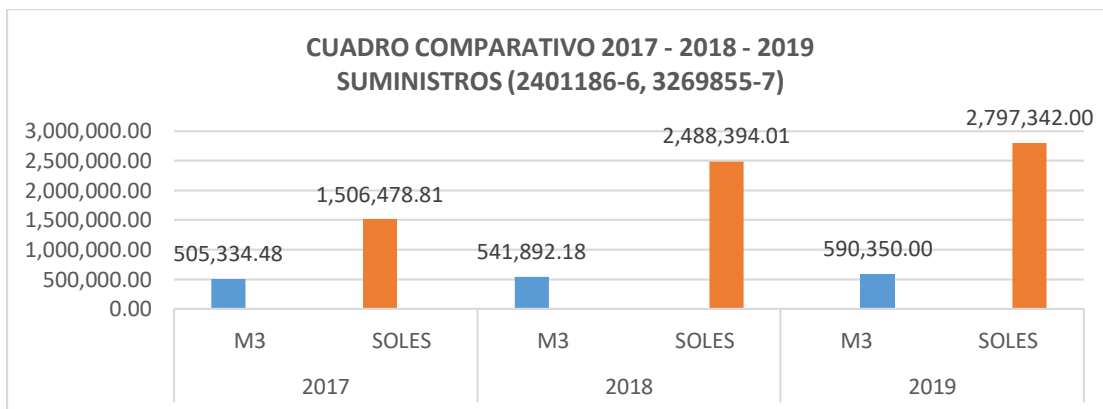
La Oficina General de Servicios Generales, Operaciones y Mantenimiento, es el órgano de apoyo administrativo a través del cual, nuestra Universidad cuenta con el apoyo logístico para el desarrollo de sus actividades, teniendo como principal función la de planificar, ejecutar y controlar los servicios y operaciones de mantenimiento de las instalaciones físicas.

## PRINCIPALES LOGROS ALCANZADOS

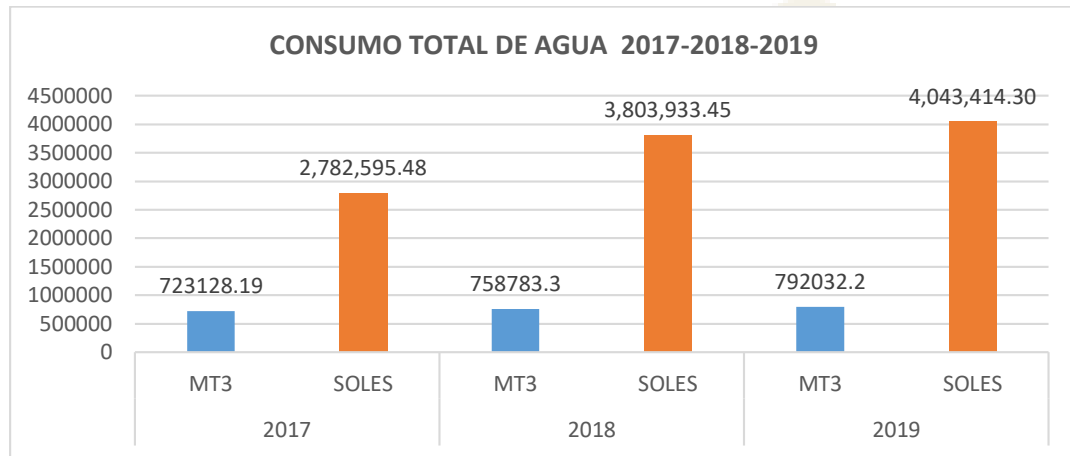
### RECURSO HÍDRICO:

La alimentación de agua a toda la ciudad universitaria es a través de un pozo profundo, es necesario cuidar y optimizar su uso; se viene aplicando políticas de ahorro en facultades, dependencias y su uso en áreas verdes.

- Para evitar pérdidas innecesarias de agua se programó el cierre de la válvula del tanque alto, entre las 11:00 p.m. y 6:00 a.m. del día siguiente, **ahorrando 630 m<sup>3</sup> por día**.
- Se implementó **la sistematización en cuadros dinámicos, el consumo de todos los suministros** para mejor control, toma de acciones correctivas y/o políticas de mejora.
- La **DEMORA** en el pago de los recibos ocasionaba pagos por morosidad; con la participación de la **DGA, Control Previo, Abastecimiento, Contabilidad, Planificación y Tesorería**, se está pagando antes de su fecha de vencimiento (se prioriza el trámite de los pagos).
- El incremento del consumo de agua del 2019 respecto al 2018, en la ciudad universitaria, es debido a la remodelación del estadio y su uso posterior, obras civiles diversos, el coeficiente de descarga subió del 60% al 80% y el aumento en la estructura tarifaria.



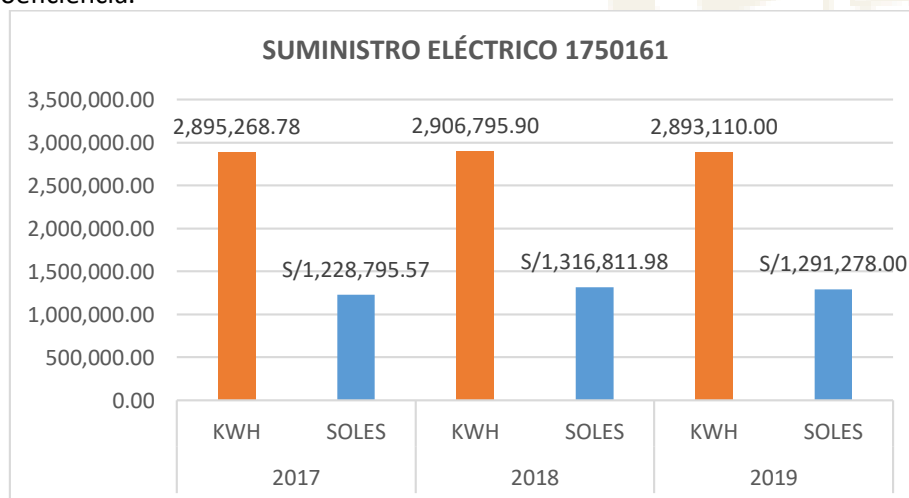
- El consumo a nivel de todas las sedes de la Universidad.



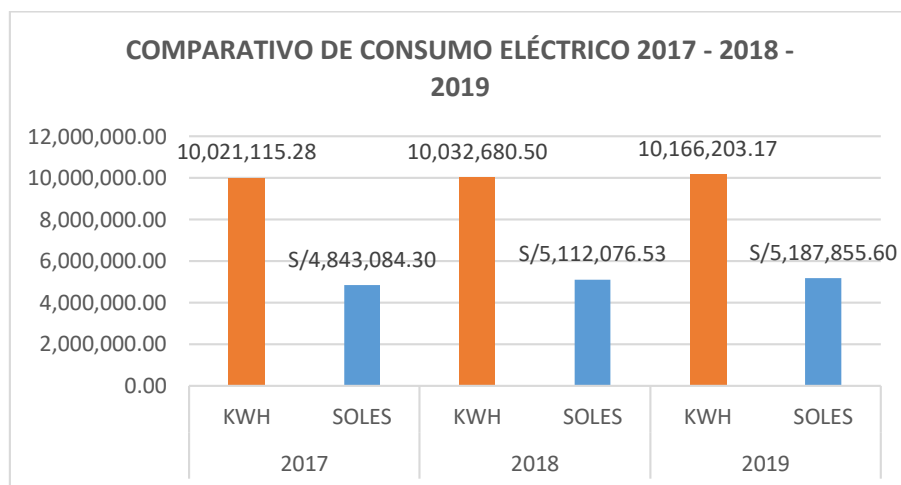
#### ENERGÍA ELÉCTRICA:

La Ciudad Universitaria es alimentada a través de tres subestaciones eléctricas; para disminuir su consumo se está realizando acciones de sensibilización para el ahorro, recomendando el cambio de sus luminarias a una de última generación LED y mejor control en el encendido para evitar pagos económicos innecesarios.

- Se retiró reflectores convencionales y se instaló reflectores LED en todas las puertas perimetrales de acceso a la universidad
- Se aprecia que en el suministro 1750161 se ha logrado un ahorro energético del 1.94% (S/. 25,533.00) respecto a los años anteriores, debido a la implementación de medidas de ecoeficiencia.



- Durante el año 2019 por todo los suministros que paga la universidad, se evidenció un incremento en el consumo eléctrico debido a la remodelación del estadio para los Juegos Panamericanos Lima 2019 y su uso posterior, otras construcciones dentro de la Ciudad Universitaria y los diferentes eventos musicales en la explanada y estadio.



- Las Facultades como Contabilidad, Ciencias Sociales, Letras, Odontología se encuentran realizando cambios parciales de sus luminarias convencionales por luminarias LED.
- Se implementó **la sistematización en cuadros dinámicos, de todos los suministros** para mejor control, toma de acciones correctivas y/o políticas para un mejor uso de la energía eléctrica.

#### **CHARLAS DE SENSIBILIZACIÓN EN FACULTADES Y/O DEPENDENCIAS:**

La jefatura realizó 8 charlas de sensibilización a la comunidad universitaria, con la finalidad de concientizar al personal a cumplir las políticas de ahorro y optimización de los servicios básicos cuyos temas fueron:

- La Ecoeficiencia y la UNMSM hacia un plan de Gestión.
- Sensibilización en Gestión Pública para el personal de OGSOM.
- La importancia del estudio de caracterización de Residuos Sólidos de UNMSM.
- Optimización del Agua en Riego en la UNMSM para el personal de Jardines Botánicos.
- Análisis del Sistema Eléctrico, Sistema de Agua Potable, Residuos Sólidos, Parques y Jardines
- Charla sobre el manejo de residuos peligrosos.
- Charla de sensibilización para el personal de servicios de la Universidad Daniel Alcides Carrión.
- Apoyo en la sensibilización al comité de ecoeficiencia Universidad Faustino Sánchez Carrión.





### ÁREAS VERDES DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA

En el marco de la mejora continua la OGSOM, realizó un diagnóstico situacional de las áreas verdes para identificar los puntos críticos a mejorar, en coordinación con la Oficina de Jardín Ecológico y Jardines Botánicos se ejecutaron las siguientes mejoras.

- **INICIO DEL CERCO PERIMÉTRICO ECOLÓGICO EN LA FISI**, para ello se sembró 70 metros lineales de Tecomaría con la finalidad de tener todo el cerco perimetral ecológico, el cual nos brindará mayor oxigenación, filtro sonoro, barrera contra el polvo y mejora en la imagen de nuestra institución. Asimismo, se realizó la siembra de 700m<sup>2</sup> de grass americano y 8 palmeras reales.

Antes de la ejecución



Después de la ejecución



- Se intervino las áreas verdes en las puertas de Ingreso N° 1, 2 y diferentes áreas del interior de la ciudad universitaria, se desarrollaron programas de capacitación técnica al personal, se elaboraron fichas técnicas de trabajo para la sostenibilidad de los proyectos y mejoras. La intervención generó 2,500 m<sup>2</sup> de grass americano y 200m<sup>2</sup> de cerco interno, incrementado las áreas verdes para la mejora del ornato de la universidad.

Después de la ejecución



- **SE REALIZÓ EL PRIMER INVENTARIO DE ÁRBOLES Y CUANTIFICACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES COMUNES DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA**, se cuantificaron 2, 741 árboles de diferentes géneros y 8.5 hectáreas de áreas verdes (no incluye facultades ni dependencias),

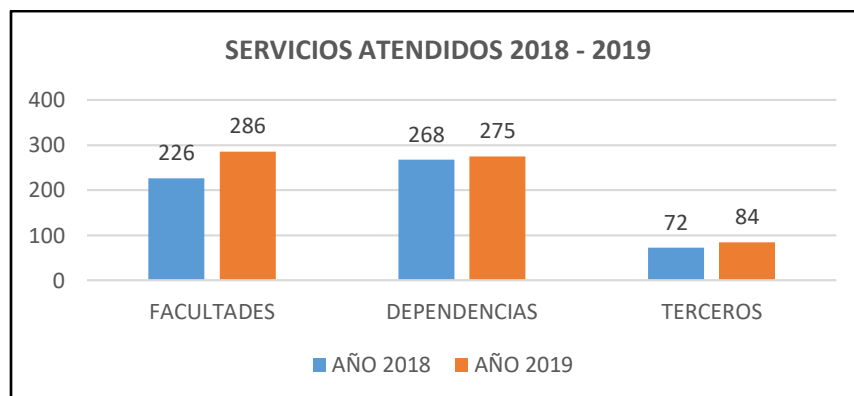
de esta manera se identificó qué tipo de especies arbóreas se presentan, el cual sirva como referencia para la elección de especies con alta eficiencia de captación de monóxido de carbono y su posterior siembra. Asimismo, se elabore un programa de manejo sostenible mediante la elaboración de fichas técnica de trabajo que incluyan planes de riego, de mantenimiento, poda, corte, entre otros.

#### TRANSPORTE Y MAESTRANZA:

La Oficina de Transporte y Maestranza es la encargada de mantener en óptimas condiciones el parque automotor, para ello se cuenta con técnicos mecánicos, choferes profesionales y personal de apoyo para cumplir con los objetivos principales de brindar, mantener y garantizar un servicio de calidad.

- Contamos con mayor cantidad de buses operativos respecto al año 2018, para los servicios de conos, servicio perimetral y servicios varios para el traslado de alumnos, personal administrativo, docentes, visitas de investigación, de estudios complementarios y servicios de terceros.

Año	2018		2019	
	Total Servicios	Total Usuarios	Total Servicios	Total Usuarios
<b>FACULTADES</b>	226	10848	286	13442
<b>DEPENDENCIAS</b>	268	12864	275	12925
<b>TERCEROS</b>	72	3456	84	3948



- Se mejoró el cerco perimetral y los techos (hangares) para el parqueo de los buses.
- Se reparó un bus a Gas para el servicio del circuito perimetral disminuyendo las emisiones de CO<sub>2</sub>.
- Se desarrolló el mantenimiento preventivo y correctivo de los buses en la actualidad se cuenta con mayor cantidad de buses operativos.
- Se mejoró la gestión **DEL CONSUMO DE COMBUSTIBLE**, en la actualidad es controlado mediante tarjetas y reporte inmediato desde la estación de servicio (grifo).

CONSUMO DE COMBUSTIBLE (galones)			
AÑO	2017	2018	2019
TOTAL	16,629	13994.91	15,589,319

- La gestión del consumo de combustible permitió realizar la ampliación del horario del servicio del circuito perimetral de 7:30 am a 10:00 pm, (14:30 horas de servicio ininterrumpida, antes era de 7:00 horas).
- Para mejorar la calidad de servicio de los trabajadores de la OTM se implementó un dispensador de agua Purificada y Ozonificada con disponibilidad de servicio en cualquier día del año.
- Se implementó fichas de ubicación y fichas técnicas de revisión para el parque automotor de la universidad, con la finalidad de conocer el estado real de cada unidad para tomar decisiones de baja y/o compra de unidades más eficientes.
- Se reemplazó los buses antiguos del circuito perimetral, por dos buses en mejor estado y de mayor capacidad, uno a gas y otro a petróleo.

**Bus perimetral Anterior**

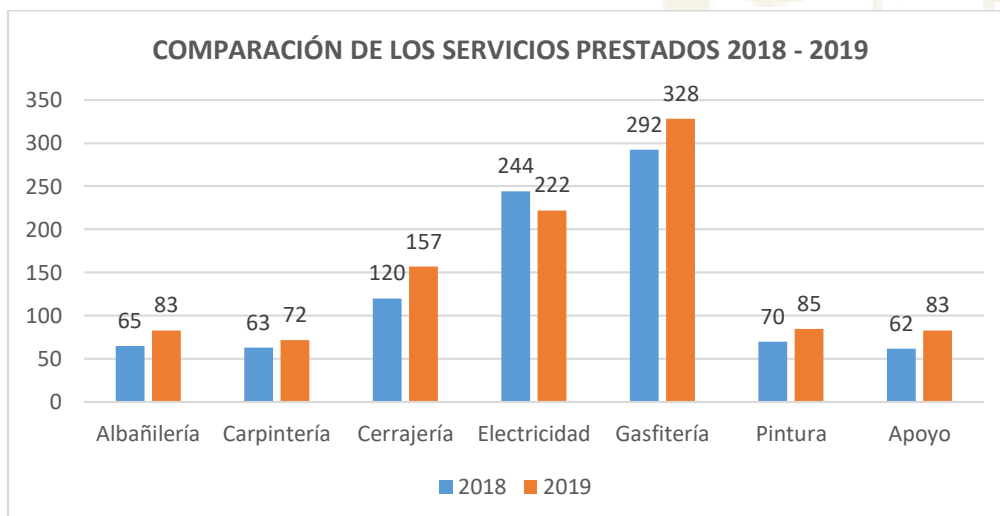


**Bus perimetral Actual**



**MANTENIMIENTO**

- En comparación al año 2018 se han atendido 114 pedidos más a las facultades y dependencias, demostrando así una mayor eficiencia en los servicios que esta unidad ofrece.



## OFICINA GENERAL DE ECONOMÍA

### PERIODO ENERO - DICIEMBRE 2019

El presente Informe de Gestión guarda concordancia con el Plan Estratégico Institucional de la UNMSM 2012 - 2021 aprobado mediante R.R. N° 01470-R-12, y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Universidad aprobado mediante R.R. N° 01206-R-11, destacando esencialmente el cumplimiento de los siguientes objetivos específicos: Optimizar la administración de los recursos económicos y financieros, Fortalecer la gestión de los recursos financieros, Innovar los procesos administrativos y de gestión de apoyo a las actividades académicas, de investigación y administrativas de la Universidad.

- Durante el Ejercicio 2019, se realizaron dos reuniones de coordinación con las Facultades, debido para tratar respecto a:
- En el mes de Enero: ***Ejecución 2019 - Presupuesto Vs. Ingresos***  
*En el mes de Agosto: Ejecución de Gastos e Informes Económicos Finales – Actividades Autofinanciadas*
- Los Expedientes tramitados por esta Jefatura a sus Oficinas dependientes **durante el período Enero – Diciembre del 2019**, fueron:

OFICIOS	744
PROVEIDOS	315
MEMORANDUM	149
INFORMES	23
OFICIOS CIRCULARES	11
EXPEDIENTES REGISTRADOS	8380

- Coordinación periódica con las Oficina dependientes Contabilidad, Abastecimiento y Tesorería; para la actualización de las Directivas vigentes. Avance en 50%.
- En atención a la Nota de Prensa N° 016-2019 emitida por la SUNAT en el que se menciona que a partir del 1 de Julio/2019 los Principales Contribuyentes tenían la obligación de **usar**

**el Sistema de Emisión Electrónica a través de los Operadores de Servicios Electrónicos (OSE)**, esta Jefatura en coordinación con los Jefes de las Oficinas de Contabilidad, Tesorería y de Quipucamayoc y en vista de que la obligación señalada era a partir del 01 de Julio/2019 se acordó, elevar a la Dirección General de Administración la **propuesta económica para contratar** a la Empresa **DIGIFLOW**, la misma que acreditó contar con la autorización de la SUNAT para pertenecer al *Registro de Operadores de Servicios Electrónicos*, y porque ofrecía las siguientes ventajas: Soporte 24 x 7, Ambientes de pruebas sin costos y por tener referencias de entidades universitarias estatales, así como particulares (Cayetano Heredia, UNI, Villarreal, Pacífico). Se encuentra en ejecución a la fecha.

- Conjuntamente con la Oficina de Contabilidad, se realiza el seguimiento de las Actividades Autofinanciadas (Informes Económicos Finales) de las Facultades. Queda pendiente de rendición el 23% de los informes económicos finales del periodo 2017.
- En el marco de la política de Ejecución presupuestal y en coordinación con la Dirección General de Administración; se brindaron las herramientas y el soporte requerido a cada una de las oficinas administrativas dependientes de esta Jefatura, lo cual permite llegar al 94.7% en la ejecución de gastos en el año 2019 al 31 de Diciembre.

## INFORMACION DE LOS MONITOREOS

### PRIMER SEMESTRE

#### MONITOREO DE LA CUENTA 1503.04

- En la segunda quincena de febrero se recibe de la Oficina de Contabilidad, el Anexo del Balance al 31-12-2019 de la Cuenta: *1503 Vehículos, maquinarias y otros-sub-cuenta: 1503.04 Vehículos, maquinarias y otras unidades por recibir por* el importe Histórico de **S/10'566,272.30**; del cual S/. 157,977.28 corresponden a Bienes cancelados de los ejercicios, 2013, 2014, 2016 y 2017. Regularizando al 30 de junio **S/ 2'372,893.67**.

#### DONACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN – 2012 - 2015

- A fines de febrero la Unidad de Almacenamiento y Distribución entrega un cuadro de sesenta y uno (61) Bienes donados por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria –SUNAT a la UNMSM sin el registro del ingreso a la Unidad de Almacén. Coordinando con la Unidad de Importaciones se realizó el inicio del seguimiento.

- En el mes de junio se emiten las Resoluciones Rectorales N°s 03097-R-19, RR N°3628-R19 y RR N° 3702-R19, regularizando el ingreso de 28 bienes. Al 30 de junio queda pendiente regularizar treinta y tres (33) bienes.

#### PLAN DE USOS DE RECURSOS (PUR)

A Fines del mes de junio la Oficina General de Infraestructura Universitaria entrega a esta Jefatura el Cuadro del Plan de Usos Recursos (PUR) con un Presupuesto Aprobado de **S/ 7'715,346.89**.

#### SEGUNDO SEMESTRE

##### MONITOREO DE LA CUENTA 1503.04

- Del saldo **S/ 8'193,375361**, se ha monitoreado a la Oficina de Abastecimiento y sus Unidades de Adquisiciones, Importaciones, Control Patrimonial y Almacenamiento/ Distribución; así como con las Facultades o Dependencias según sea el caso.
- Al 31 de diciembre del 2019 quedo por regularizar el importe de **S/ 969,052.42** correspondientes a (02) bienes que se encuentran en Aduanas - Perú y **S/39,736.47** que corresponde a un ascensor de la Sede Central que continúa en proceso de Arbitraje.

##### DONACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN – 2012 – 2015

- En el mes de julio se continuó monitoreando constantemente las Donaciones pendientes de ingreso al Almacén.
- Durante el mes de octubre la Oficina de Adquisiciones – Unidad de Importaciones hace entrega de Actas de Adjudicación y se regulariza 25 bienes. Quedando al 31-12-19 por regularizar su ingreso al Almacén ocho (08) bienes. Cuya situación continúa en revisión por la Unidad de Importaciones.

#### PLAN DE USOS DE RECURSOS (PUR)

- En el mes de Julio se inicia el seguimiento a los 06 Proyectos que conforman el (PUR).
- Se inicia con (05) Proyectos de adquisición de bienes por **S/ 7'226,606.28** y (01) Proyecto de Servicio por **S/ 288,468.21**. Al culminar el presente ejercicio se ha ejecutado (02) proyectos por S/920,905.00.

- Tres proyectos son compras Internacionales.
- Todos los expedientes del PUR fueron devengados al 31-12-2019.

#### **FUENTE 13 Y FUENTE 18**

- En el mes de octubre se empieza el monitoreo de los expedientes solicitados por CANON - Fuente 18, se devengó al 31-12-2019 el 76% del compromiso anual.
- Asimismo, a pedido de la Oficina de Prospectiva, se apoyó en monitorear expedientes de proyectos de Investigación del VRI FONDECYT.

#### **INVENTARIO FÍSICO GENERAL DE BIENES MUEBLES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018**

- De enero a la quincena de febrero se concluyó con la verificación física e informes de los bienes muebles ubicados en las oficinas que se encuentran en: Edificio de la OCA, Sede Central, Red Telemática, Facultades y Dependencias externas a la Universidad, y de acuerdo al Cronograma “Cronograma de Registro y Presentación de la Información Contable indispensable para la Elaboración de los Estados Financieros y Presupuestarios Trimestral, Semestral y Anual del Ejercicio 2018 de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos”, elaborado por la Oficina de Contabilidad, debidamente aprobado por Resolución Rectoral N° 02518-R-18 se procedió a la entrega y suscripción de las Actas correspondientes.

#### **COMISION CENTRAL DE INVENTARIO FISICO GENERAL DE EXISTENCIAS, DE BIENES MUEBLES Y DE SEMOVIENTES AL 31-12-2019**

- La Comisión inició sus actividades el 22 de mayo /2019 fecha en la cual se realizó la Primera reunión (Instalación de la Comisión conformada mediante la R.R. N° 02666-R-19).
- En segunda reunión, de fecha 17 de junio /2019, la Comisión aprobó:
  - ✓ **LA DIRECTIVA PARA LA EJECUCIÓN DEL INVENTARIO FISICO GENERAL DE EXISTENCIAS, DE BIENES MUEBLES Y SEMOVIENTES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS**, la misma que fue elaborada para su aplicación y cumplimiento a partir del presente proceso y en la de años subsiguientes, y
  - ✓ **EL CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO para la EJECUCIÓN DEL INVENTARIO FISICO GENERAL DE EXISTENCIAS, DE BIENES MUEBLES Y SEMOVIENTES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS, para el período 2019**

- De acuerdo al Cronograma aprobado mediante la R. R. N° 04267-R-19 y la Directiva ÚNICA que ha sido aprobada mediante la R.R. N° 04235-R-19, el 04 de agosto/2019 se dio inicio a la verificación de todos los bienes de la Universidad (Facultades y Dependencias).
  - ✓ A la fecha, se continua con la labor de actualización de la carga de data, entrega de Reportes de Bienes Ubicados y No Ubicados; asimismo, se encuentra en proceso la toma del Inventario de Existencias, de Bienes Muebles, de Semovientes y de Inmuebles en las Estaciones IVITAS de la Facultad de Medicina Veterinaria, para finalmente efectuar la Entrega de las Actas Finales y firma del Acta correspondiente con la Oficina de Contabilidad en cumplimiento del Cronograma aprobado.

### COMISION DE INVENTARIO FISICO DE BIENES INMUEBLES

- Se elevó a la Dirección General de Administración el **LEVANTAMIENTO DE INFORMACION SOBRE LA SITUACION Y CONSERVACION DE INMUEBLES DE FACULTADES Y DEPENDENCIAS** que a continuación se detallan:
  - ✓ Facultad de Medicina Veterinaria (IVITA Pucallpa)
  - ✓ Facultad de Ingeniería Electrónica y Eléctrica (Pabellones A y B)
  - ✓ Facultad de Derecho y Ciencias Políticas (Sótano)
  - ✓ Gimnasio C.U.
  - ✓ Facultad de Ingeniería Geológica (Ampliación)
  - ✓ EAP de Ingeniería Civil
  - ✓ Facultad de Medicina
  - ✓ Facultad de Química e Ingeniería Química
  - ✓ Facultad de Odontología (Lab. de Microbiología)
  - ✓ Dirección del Consultorio Jurídico (Av. Garcilaso de la Vega)
  - ✓ Facultad de Farmacia y Bioquímica (Cerco Perimétrico Jr. Puno)
  - ✓ Instituto Raúl Porras Barrenechea
  - ✓ Fondo Editorial y Librería
  - ✓ Oficina General de Bienestar Universitario (Piscina)
  - ✓ Oficina Central de Admisión (Sótano y Subotano)

Todo ello, como parte de las actividades realizadas en la toma del inventario de los bienes inmuebles de la UNMSM al 31-Dic.-2018, para que se disponga ante la Oficina competente, adoptar las acciones tendientes a iniciar los trámites de inscripción y registro en la SUNARP de algunas propiedades y edificaciones.
- En cumplimiento de las Directivas de la Superintendencia de Bienes Nacionales y en Coordinación con la Oficina General de Infraestructura Universitaria, la Unidad de Administración de Fincas, la Oficina de Abastecimiento y la Oficina de Contabilidad, la Comisión de Inventario de Bienes Inmuebles llevó a cabo la gestión para el inventario de los bienes inmuebles de la Universidad.



- Con fecha 07 de mayo del 2019 la Comisión de Inventario de Bienes Inmuebles aprobó:
  - ✓ LA DIRECTIVA PARA LA TOMA DE INVENTARIO FÍSICO DE BIENES INMUEBLES. y
  - ✓ EL INFORME FINAL del INVENTARIO FISICO DE LOS BIENES INMUEBLES DE LA UNMSM, al 31 de diciembre del 2018.

La Directiva elaborada para su aplicación y cumplimiento a partir del presente proceso y en la de años subsiguientes, ha sido aprobada mediante la Resolución Rectoral N° 04265-R-19.

- De acuerdo a lo aprobado por la Comisión en Sesión de fecha 15 de agosto/2019 se fijó la fecha del 02 al 06 de Setiembre/2019 para la Visita al Museo de Sitio de SACACO que se encuentra ubicado en Caraveli – Arequipa, habiéndose conformado el equipo de trabajo con los representantes de las Oficinas de: Asesoría Legal, Oficina de Contabilidad, Oficina General de Infraestructura Universitaria, Unidad de Fincas y un representante del Vicerrectorado de Investigación (Museo de Historia Natural)

Que, del Informe N° 022-DG-OGE-2019 remitido se destacan las siguientes Recomendaciones:

#### **De Orden Legal:**

1. Se ha solicitado la modificación de la Resolución Municipal N° 01-89:

#### **Dice:**

Adjudicar al Museo de Sitio de SACACO dos (02) hectáreas de terreno eriazo pertenecientes al Distrito de Bella Unión en el paraje denominado SACACO. Su ubicación precisa queda fijada por el fósil de mamífero denominada por la comunidad Paleontológica Internacional como "ROQUE".

#### **Debe Decir:**

**Adjudicar a la UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS el Museo de Sitio de SACACO dos (02) hectáreas de terreno eriazo pertenecientes al Distrito de Bella Unión en el paraje denominado SACACO. Su ubicación precisa queda fijada por el fósil de mamífero denominada por la comunidad Paleontológica Internacional como "ROQUE".**

#### **De Orden Técnico:**

1. Se recomienda mediante Servicio de la UNMSM, el Levantamiento Topográfico del terreno asignado como Museo de Sitio de SACACO, en coordinación con la Municipalidad Distrital

de Bella Unión, para la colocación de los Hitos permanentes BM, el cual va a permitir conocer el perímetro, área y colindantes de la propiedad.

**De Orden Contable:**

1. El terreno asignado como Museo de Sitio de SACACO, de conformidad al artículo 17-A de la Ley Nº 29151 señala: “Los inmuebles estatales se inscriben a favor de la entidad y no a favor de áreas, órganos, unidades u órganos desconcentrados de dicha entidad”.
2. La Universidad Nacional Mayor de San Marcos **conformante del Sistema Nacional de Bienes Estatales una vez modificada la Resolución Municipal, debe proceder a la elaboración del plano perimétrico-ubicación y la memoria descriptiva, a fin de efectuar las acciones de saneamiento físico legal de los inmuebles bajo su administración.**

Recomendaciones emitidas por los representantes de las Oficinas de: Asesoría Legal, Infraestructura Universitaria y Contabilidad, para finalmente ser incluido en el Proceso de Saneamiento correspondiente.

- En coordinación y autorización de la Dirección General de Administración se solicitó los Servicios Profesionales del Arq. Rafael Morales, y se ha cumplido con presentar ante la **SUNARP los EXPEDIENTES TÉCNICOS DE LAS FACULTADES DE: MEDICINA Y FARMACIA Y BIOQUIMICA** estando a la fecha, en espera de la emisión de la partida electrónica respectiva.
- Con fecha 21 de octubre del 2019 la Comisión aprobó el **CRONOGRAMA PARA LA TOMA DEL INVENTARIO DE LOS BIENES INMUEBLES DE LA UNMSM – 2019**, en cumplimiento de las directivas de la Superintendencia de Bienes Nacionales y en coordinación con la Oficina General de Infraestructura Universitaria, la Unidad de Administración de Fincas y la Oficina de Abastecimiento y la Oficina de Contabilidad. La que a la fecha ha concluido estando la Comisión elaborando el Informe final correspondiente.
- A la fecha, la Comisión se encuentra en la fase de seguimiento de las recomendaciones efectuadas para regularizar en los registros públicos la inscripción de algunos predios, la misma que será de gran ayuda para la Comisión de Saneamiento de la Universidad. Asimismo, se ha solicitado a la Dirección General de Administración la Contratación del Servicio de Levantamiento de Información y Elaboración del Informe Técnico Físico Legal de todas las casas, locales y terrenos administrados por la Unidad de Fincas.

**LOGROS ALCANZADOS:**

- **PRESENTACION DEL INVENTARIO DE ALMACEN Y DE BIENES MUEBLES DE LA UNMSM, ACOMPAÑADA DE LAS ACTAS RESPECTIVAS (FACULTADES Y DEPENDENCIAS) AL 31/12/2018.**
- **REDUCCION DEL MONTO DE LOS ENCARGOS PENDIENTES DE RENDIR DE AÑOS ANTERIORES, APROXIMADAMENTE EN 35%.**
- **IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE FACTURACION ELECTRONICA.**

- **INCREMENTO EN LA PRESENTACION DE INFORMES ECONOMICOS FINALES DE AÑOS ANTERIORES EN 36% (2017 Y 2018).**
- **INCREMENTO EN LAS COORDINACIONES CON LA OFICINA DEL QUIPUCAMAYOC PARA SALVAR LAS OBSERVACIONES PRESENTADAS EN EL NUEVO SISTEMA QUIPUCAMAYOC 2.0.**
- **INICIO DE RECOPIACION DE LA INFORMACION DE LOS BIENES INMUEBLES PARA EL SANEAMIENTO DE LOS PREDIOS DE LA UNIVERSIDAD.**
- **REALIZACION DEL PROCESO DE INVENTARIO FISICO 2019 DE LOS BIENES INMUEBLES EN LA CIUDAD UNIVERSITARIA, EN CERCADO LIMA (FINCAS) Y PROVINCIAS.**
- **REALIZACION DEL PROCESO DE INVENTARIO FISICO 2019 DE LAS EXISTENCIAS, BIENES MUEBLES Y SEMOVIENTES EN LIMA Y PROVINCIAS.**
- **INCREMENTO DE LA EJECUCION DEL GASTO EN UN 94.7%.**
- **AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019 SE TIENE EL 90 % DE AVANCE EN LA TOMA DEL INVENTARIO FISICO GENERAL DE BIENES MUEBLES Y SEMOVIENTES DEL 2019.**

## OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

La Oficina General de Recursos Humanos es un órgano de línea de la Dirección General de Administración y tiene por objetivo general el lograr que nuestros administrados (colaboradores activos y cesantes, sus derechos habientes y público en general) reciban un servicio de calidad que coadyuve a su satisfacción y el crecimiento sostenido de la reputación de nuestra casa de estudios.

Nuestro modelo de Recursos Humanos ha superado la concepción clásica de procesos (proceso de reclutamiento y selección, proceso de capacitación, proceso de evaluación del desempeño, etc.) y conceptualiza a la Gestión de Recursos Humanos como el conjunto de políticas, prácticas y sistemas que influyen en la conducta, actitudes y desempeño de los empleados, por lo que deviene en un factor estratégico en el logro de los fines institucionales.

Para el logro de sus propósitos, nuestra oficina general cuenta con cuatro órganos de línea:

- Oficina de Gestión y Escalafón
- Oficina de Pensiones y Beneficios Sociales
- Oficina de Remuneraciones y Obligaciones Sociales
- Oficina de Desarrollo y Bienestar Social

y un órgano de staff: Oficina de Modernización e informatización. Asimismo, contamos como órgano adscrito a la Secretaría Técnica, quien se encarga de la gestión de los procesos administrativos disciplinarios.

Pasamos a reseñar brevemente los logros alcanzados en el año 2019:

### 1. Oficina de Gestión y Escalafón

- En el marco de la política institucional de reducir el uso de papel, se ha concluido con la digitalización (Archivo digital) de la data del personal contratado bajo el Régimen Laboral Especial del Decreto Legislativo N°1057.
- Digitalización de Contratos del 2008 al 2010 y adendas del 2015 al 2018.
- El procedimiento de elaboración de adendas se ha simplificado totalmente; actualmente las adendas, vía correo electrónico, se remiten a Facultades donde las imprimen y firman los servidores, luego las traen en físico para que las suscribe el jefe de la OGRRHH y se escanean para el archivo virtual, con lo cual se ha logrado minimizar errores, ahorro de papel y tiempo de ejecución.
- Continuando con la política institucional de cero papel, se siguió con el proceso de digitalización de resoluciones jefaturales y rectorales alcanzando la meta un avance del 20% en el último trimestre del 2019.
- En el marco del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001, la Unidad de Escalafón actualizó los legajos del personal activo de la UNMSM, en una primera etapa a docentes de la 20530 y al

personal que labora en la sede central teniendo en este último trimestre, un avance del 50% respecto al personal designado y un 80% en el personal permanente de la sede Central.

- Con el objetivo de contar con registro digital de nuestros legajos y expediente de tiempo de servicios de todo el personal activo de la UNMSM, se inició la creación de una base de datos detallada de los documentos que custodia la Unidad de Escalafón, logrando un avance del 25% hasta diciembre del 2019.
- La Unidad de Control de Asistencia elaboró el Proyecto, de la Directiva sobre el registro de ingresos, salida y permanencia del personal no docente de la Universidad.
- Se ha implementado el formato, que contiene los acuerdos que deberá suscribir el servidor con la Universidad para acogerse al fraccionamiento y adelanto de vacaciones de conformidad con el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1405.

## 2. Oficina de Pensiones y Beneficios Sociales

### 2.1 Unidad de Beneficios Sociales

Durante el periodo de enero a diciembre del 2019 se atendieron solicitudes del personal docente y personal no docente de la Universidad, sobre otorgamiento de subsidios por fallecimiento y por gastos de sepelio.

SUBSIDIOS POR FALLECIMIENTO Y POR GASTOS DE SEPELIO	CANTIDAD	TOTAL
Personal Docente y No Docente	220	220

Durante el periodo de enero a diciembre del 2019 se atendieron solicitudes del personal docente y personal no docente de la Universidad, sobre otorgamiento de reintegro y asignaciones por cumplir 25 y 30 de servicios al Estado.

ASIGNACIONES POR 25 Y 30 AÑOS DE SERVICIOS AL ESTADO	CANTIDAD	TOTAL
Personal Docente (*) y No Docente	265	265

(\*) A partir del 01/12/2016 se suspendió dicho otorgamiento, solo se otorga asignación por 25 y 30 años de servicios al Estado a los docentes universitarios que hayan cumplido años de servicios hasta antes de la vigencia de la nueva Ley N°30220 – Ley Universitaria, de fecha 09/07/2014, de acuerdo al Informe del Ministerio de Economía y Finanzas, SERVIR Y OGAL UNMSM. Por otro lado el Reconocimiento de las asignaciones por cumplir 25 y 30 años (Servidores administrativos) según Informe N° 1891-OGAL-R-2019 del 12 de diciembre de 2019, la Oficina General de Asesoría Legal concluye que al ser modificado la estructura del D.S. N° 261-2019-EF se ha generado un estado de

vacatio legis (vacío de la norma) y, a fin de no afectar el derecho remunerativo del servidor administrativo, se debe seguir aplicando el Decreto Legislativo N° 276 – Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones para el cálculo de los beneficios sociales y económico.

Durante el periodo de enero a diciembre del 2019 se atendieron solicitudes del personal docente y personal no docente de la Universidad, de reconocimiento y ampliación de tiempo de servicios.

<b>RECONOCIMIENTO Y/O AMPLIACIÓN DE TIEMPO DE SERVICIOS (A.T.S.)</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>TOTAL</b>
Personal Docente y No Docente	335	335

Durante el periodo de enero a diciembre del 2019 se atendieron las solicitudes del personal docente y personal no docente de la Universidad, sobre cese, conclusión de designación y pago de beneficios sociales.

<b>CESES SEGÚN DECRETO LEY 19990 Y DECRETO LEY 25897 (AFP) (*)</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>TOTAL</b>
Personal Docente, Personal Administrativo, Obrero y Designado	179	179

(\*) Incluye las modalidades de cese por renuncia, por límite de edad, por deceso del servidor, término de designación, etc. Los ceses por Límite de Edad, se han atendido estando vigente la Ley N° 30697 del 16 de diciembre de 2017, que modificó el Artículo 84° de la Ley Universitaria N° 30220 y conforme a lo acordado en Asamblea Universitaria en su sesión de fecha 05 de enero de 2018, a partir del 31 de diciembre de 2019.

La Unidad de Beneficios Sociales, durante el periodo del 16 al 28 de agosto del año 2019, mediante horas adicionales de trabajo, proyecto y gestiona ante la Jefatura de la Oficina General de Recursos Humanos, la suscripción de las Resoluciones Jefaturales de Pago de Beneficios Sociales (Compensación por Tiempo de Servicios, Vacaciones, Vacaciones Truncas, Deudas u Otros) de 36 servidores docentes, que cesaron en esta Casa Superior de Estudios a partir del 31/07/2019, según lo dispuesto por el señor Rector, por otro lado también se ha cumplido con la respectiva remisión ante la Oficina de Remuneraciones y Obligaciones Sociales para que ejecuten los pagos correspondientes en la mayor brevedad posible.

La Unidad de Beneficios Sociales, durante los periodos del 01 al 30 de octubre y del 04 al 22 de noviembre del año 2019, mediante horas adicionales de trabajo, proyecto y gestiona ante la Jefatura de la Oficina General de Recursos Humanos, la suscripción de las Resoluciones Jefaturales de Pago de Beneficios Sociales (Compensación por Tiempo de Servicios, Vacaciones, Vacaciones Truncas,

Deudas u Otros) de 36 servidores docentes, que cesaron en esta Casa Superior de Estudios a partir del 31/12/2019, según lo dispuesto por el señor Rector, por otro lado también se ha cumplido con la respectiva remisión ante la Oficina de Remuneraciones y Obligaciones Sociales para que ejecuten los pagos correspondientes en la mayor brevedad posible.

Con el Sistema de Automatización en la elaboración de hojas de liquidaciones, las solicitudes de reconocimiento y/o ampliación de tiempo de servicios se ha generado la optimización del tiempo en el trabajo de los expedientes, las mismas que se están atendiendo con normalidad.

Atención oportuna en la elaboración de resoluciones Jefaturales referente a reconocimiento de tiempo de servicios, ampliación de tiempo de servicios, asignación por 25 y 30 años de servicios, subsidios por luto y por gastos de sepelio, ceses en el Decreto Ley N° 19990 (S.N.P.) y Decreto Ley N° 25897 (S.P.P.), así como de ejecución oportuna de las Resoluciones con Sentencias Judiciales por varios casos como: nuevo cálculo de beneficios sociales (asignaciones por 25 y 30 años, subsidios por luto y sepelio).

En el periodo de enero a diciembre del 2019 se han atendido las solicitudes del personal docente y personal no docente de la Universidad, de sobre emisión de constancia de haberes y descuentos y bonos de reconocimiento.

<b>CONSTANCIA DE HABERES Y DESCUENTOS, CERTIFICADO DE TRABAJO Y BONO DE RECONOCIMIENTO</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>TOTAL</b>
Personal Docente, Personal Administrativo, Obrero, Designado y ex trabajadores.	106	106

Asimismo, esta unidad ha venido implementando con éxito las acciones correspondientes a fin de mejorar los procedimientos, brindar una buena atención al administrado en nuestra competencia, observándose que aquello que antes demoraba unos meses, incluso un año, se realizan en un plazo mucho menor, todo ello tendiente a cumplir los plazos establecidos en la norma.

## 2.2 Unidad de Pensiones

Durante el periodo 2019, esta Unidad de Pensiones ha obtenido los siguientes logros:

<b>DENOMINACION</b>	<b>SOLICITUDES PRESENTADAS</b>	<b>TOTAL DE ATENDIDAS</b>
<b>CESE Y PENSION (PROVISIONAL Y DEFINITIVA)</b>	<b>84</b>	<b>84</b>

PENSION DE SOBREVIVIENTE VIUDEZ Y ORFANDAD	98	98
SUSPENSION O RESTITUCION DE PENSION	8	8
CONSTANCIA DE TRABAJO O CONSTANCIA DE PENSIONISTA	8	8
INCORPORACIÓN AL DL N° 20530 (INFORMES TECNICOS REMITIDOS A LA ONP)	4	4
REMISION DE INFORMACION REQUERIDA POR EL AREA EJECUTIVA DE INSPECCION Y FISCALIZACION DE LA ONP	200	200
RESTITUCION DE PENSION POR MANDATO JUDICIAL	2	2
<b>TOTAL:</b>	<b>404</b>	<b>404</b>

Como se desprende de la revisión del cuadro anterior, se atendió el 100% de las solicitudes presentadas

### 3. Oficina de Remuneraciones y Obligaciones Sociales

Esta oficina reporta como logros::

- ✓ El 97.13 % en ejecución de la partida 1 de Personal y Obligaciones Sociales en remuneraciones y gastos de planilla de pagos al personal Activo de la UNMSM, siendo la Oficina con mayor ejecución en el 2019.
- ✓ El 100% en ejecución de la Partida 2.2 de Pensiones y otras prestaciones sociales.
- ✓ Elaborar y certificar el total de planillas de:
  - Planillas de 25/30 años (19 planillas), por un total anual de S/. 295,066.04.
  - El pago por sepelio y luto del personal activo y cesante (09 planillas), por un total anual de S/. 331,193.66.
  - El pago de CTS (17 planillas), por un total anual de S/. 234,804.49.
  - Planillas de vacaciones truncas para el personal CAS (09 planillas).



#### 4. Oficina de Desarrollo y Bienestar Social

##### 4.1 Unidad de Bienestar

La Unidad de Bienestar Social es la encargada de realizar actividades orientadas a propiciar las condiciones, para generar un buen ambiente de trabajo que contribuya al mejoramiento de la calidad de vida de los servidores docentes y no docentes; a través del desarrollo de Programas de Bienestar Social. A continuación presentamos un cuadro con el reporte de las actividades realizadas en el periodo.

TAREAS	ACTIVIDADES	I Y II TRIMESTRE					III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE			
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE
REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS	VISITAS DOMICILIARIAS	6	6	6	6	6	6	5	6	7	5	5	5
TRAMITES DE EXPEDIENTES ANTE ESSALUD	SUBSIDIO DE LACTANCIA	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
	SUBSIDIO POR MATERNIDAD	2	2	3	2	4	3	3	8	3	3	5	2
	SUBSIDIO POR ENFERMEDAD	7	8	19	7	6	5	5	4	23	14	6	14
	<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>33</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>21</b>

I Y II TRIMESTRE	III TRIMESTRE	IV TRIMESTRE	
Actividad de Salud "Campaña Preventiva de Despistaje de Cáncer de Mama y Cuello Uterino", del 03 al 07 de junio del presente año, en coordinación con la Oficina General de Bienestar Universitario - Oficina de Servicio Sociales.	Actividad de salud "Campaña Preventiva de Salud", del 16 de setiembre al 04 de octubre del presente año efectuada en coordinación entre Essalud - Unidad de Bienestar Social dirigida a los servidores docentes y no docentes. Las coordinaciones con las asistentes sociales de Facultades.	Actividad de salud "Campaña Preventiva de Salud", del 01 de octubre al 11 de octubre del presente año, consulta médica en coordinación entre Essalud y la Unidad de Bienestar Social dirigida a los servidores docentes y no docentes. Las coordinaciones con las asistentes sociales de facultades, una vez por mes para vel el tema descansos medicos y licencias por enfermedad de servidore docentes y no docentes.	Programa Navideño-2019 entrega de tarjetas de invitación para los niños en coordinación con la Oficina General de Bienestar Universitario
total 13	total 521 Analisis hemograma completo y otros	total 406 Consulta Medica	Asistio todo el Personal docente, administrativo y terceros (nombrado y contratado)
	Actividad Gimnasia Laboral el dia 09 de setiembre en la Sede Central de 9:00 am. a 12:00 pm.	Campaña de Despistaje de Cáncer y Cuello Uterino coordinado con la Oficina de Bienestar Universitario, miércoles 23 de octubre 2019. Participaron 6 personas de la Sede Central.	
	total: participaron 300 trabajadores de las diferentes oficinas de la Sede Central	total 6 personal administrativo de la Sede Central	



## 4.2 Unidad de Capacitación

La Unidad de Capacitación es la encargada del diagnóstico, planeamiento, ejecución y control de las acciones de aprendizaje que realiza nuestra casa de estudios para sus colaboradores. Para ello utiliza las herramientas del Programa de Desarrollo de Personas normado por SERVIR. A continuación, presentamos el cuadro resumen de actividades programas y ejecutadas en el periodo:

S03.04-D14		PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN 2019														CUMPLIMIENTO		
Versión: 02		AÑO 2019																
ITEM	TEMA	N° PARTICIPANTES	CREDITOS	TIPO	DIRIGIDO A	AÑO 2019												
						I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	
1.-	REUNION DE TRABAJO JEFES DE PERSONAL 2019	30	02 HORAS	REUNION	DIRECTORES ADMINISTRATIVOS Y JEFES DE PERSONAL	X												SI
2.-	REGISTRO DE DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION EN FORMA VIRTUAL 2019	36	02 HORAS	TALLER	JEFES DE PERSONAL Y JEFES DE DEPENDENCIA		X											SI
3.-	CURSO TALLER PARA EL PERSONAL DE OFICINA DE TESORERIA	27	24 HORAS	TALLER	PERSONAL DE LA OFICINA DE TESORERIA		X											SI
4.-	CHARLA TRANSFORMACION DIGITAL METODOLOGIAS AGILES	37	02 HORAS	CHARLA	JEFES DE UNIDAD DE INFORMATICA DE DIFERENTES FACULTADES DE LA UNMSM			X										SI
5.-	CHARLA PREVISIONAL DE BENEFICIOS DEL SISTEMA NACIONAL DE PENSIONES	51	03 HORAS	CHARLA	JEFES DE PERSONAL, JEFES DE BIENESTAR, JEFES DE LA OFICINA DE REMUNERACIONES Y JEFES DE LA OFICINA DE PENSIONES			X										SI
6.-	CONFERENCIA PREVENCIÓN Y SANCION DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y LABORAL	100	03 HORAS	CONFERENCIA	DIRECTORES DE ESCUELA, JEFES DE PERSONAL, JEFES DE BIENESTAR, DIRECTORES ADMINISTRATIVOS Y				X									SI
7.-	LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL	27	02 HORAS	CONFERENCIA	DIRECTORES GENERAL DE ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS (SEDE CENTRAL)				X									SI
8.-	CONFERENCIA NEUROCIENCIA EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE	120	02 HORAS	CONFERENCIA	PROFESORES DE TODAS LAS AREAS Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA UNMSM					X								SI
9.-	CONFERENCIA PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO	110	02 HORAS	CONFERENCIA	FUNCIONARIOS Y PUBLICO EN GENERAL						X							SI
10.-	CHARLA EL COMPONENTE PROSPECTIVO Y CORRECTIVO DEL RIESGO DE DESASTRES	80	03 HORAS	CHARLA	COORDINADORES Y BRIGADISTAS DE LA UNMSM						X							SI
11.-	CHARLA SENSIBILIZACION Y SOCIALIZACION DE LA NUEVA DIRECTIVA DE IMPLEMENTACION	60	03 HORAS	CHARLA	DIRECTORES, FUNCIONARIOS Y SERVIDORES							X						SI
12.-	TALLER PROCEDIMIENTO PARA ELABORAR EL PLAN DE PREVENION Y REDUCCION DEL RIESGO DE DESASTRES	60	03 HORAS	CHARLA	COORDINADORES Y BRIGADISTAS DE LA UNMSM							X						SI
13.-	CHARLA SENSIBILIZACION Y SOCIALIZACION DE LA NUEVA DIRECTIVA DE IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y EXPERIENCIAS EN LAS	60	03 HORAS	CHARLA	DIRECTORES, FUNCIONARIOS Y SERVIDORES ADMINISTRATIVOS DE LA UNMSM							X						SI
14.-	TALLER EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS	54	03 HORAS	curso taller	DIRECTORES ADMINISTRATIVOS, JEFES DE PERSONAL Y PERSONAL QUE EMITA RESOLUCIONES.								X					SI
15.-	SEMINARIO TALLER ETICA EN LA FUNCION PUBLICA	47	03 HORAS	otros	JEFES DE PERSONAL Y JEFES DE BIENESTAR											X		SI
16.-	PREVENCIÓN Y SANCION DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y LABORAL	100	03 HORAS	curso taller	COMUNIDAD ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNMSM											X		SI
17.-	SEMINARIO TALLER ETICA EN LA FUNCION PUBLICA 2da parte.	60	03 HORAS	curso taller	JEFES DE OFICINA Y JEFES DE UNIDAD DE FACULTADES Y DEPENDENCIAS												X	SI
18.-	SEMINARIO TALLER SERVICIO DE ATENCION AL CIUDADANO	120	18 HORAS	otros	PERSONAL ADMINISTRATIVO DE FACULTADES Y DEPENDENCIAS											X	X	SI



## 5. Oficina de Modernización e informatización

Esta área encargada de los procesos de selección de la Oficina General de Recursos Humanos llevo a cabo las convocatorias para la contratación de servidores bajo el Decreto Legislativo N.° 1057 (CAS) de las dependencias y facultades de la UNMSM. Cabe destacar que, en coordinación con la Oficina General de Planificación se gestionó ante el Ministerio de Economía y Finanzas la modificación presupuestal de las partidas específicas restringidas 2.3.27.5 99 "OTROS GASTOS" y 2.3.28.1 99 "OTROS GASTOS CAS" hacia las específicas de gasto 2.3.28.11 "Contrato Administrativo de Servicios" y 2.3.28.12 "Contribuciones a ESSALUD de CAS" con la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios del Presupuesto 2019, el marco del artículo 8 de la Ley N.° 30970, ley que aprueba diversas medidas presupuestarias para coadyuvar a la calidad y la ejecución del gasto público y dicta otras medidas. Esta gestión logró la habilitación y autorización para la contratación de 125 nuevos contratos CAS de las siguientes dependencias y/o facultades, según se indica: Oficina General de Bienestar Universitario, Jardines Botánicos y Jardín Ecológico, Facultad de Letras y Ciencias Humanas y la Facultad de Ingeniería Geológica, Minera, Metalúrgica y Geográfica, autorizada a nivel institucional con Resolución Rectoral N.° 06211-R-19 del 8 de noviembre del 2019.

Asimismo, se atendieron todos los requerimientos de las áreas usuarias que cumplieron con los requisitos establecidos incluyendo los que llegaron en noviembre y diciembre del 2019, constatando que en el mes de diciembre se ejecutó el 70% del total de convocatorias del año 2019.

<b>CONVOCATORIAS CAS EJECUTADAS DURANTE EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2019</b>			
PERIODO	CANTIDAD CONVOCADA	CANTIDAD DE PUESTOS CUBIERTOS	CANTIDAD DE PUESTOS DESIERTOS
Marzo-Noviembre	64	41	23
Diciembre	143	134	9
Total	207	175	32

Se brindó apoyo técnico a la Dirección General de Administración para la ejecución de las convocatorias para contrato administrativo por servicios personales del D.L. N.º 276. La convocatoria, bases y cronograma del Concurso Público de Méritos N.º 001-2019-UNMSM para cubrir trece (13) plazas, con cargo a los recursos del Tesoro Público, de los grupos ocupaciones y niveles de Auxiliar E, Técnico E y profesional E, fue aprobada con la Resolución Rectoral N.º 06691-R-19. Además, se brindó apoyo técnico a las facultades para la ejecución de las convocatorias para contrato administrativo por servicios personales del D.L. N.º 276. Los resultados obtenidos se pueden visualizar en el siguiente cuadro:

<b>CONVOCATORIAS DEL D.L. 276 EJECUTADAS DURANTE EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2019</b>			
PERIODO	CANTIDAD CONVOCADA	CANTIDAD DE PUESTOS CUBIERTOS	CANTIDAD DE PUESTOS DESIERTOS
Administración Central	13	9	4
Facultades	20	19	1
Total	33	28	5*

\*Plazas vacantes a convocar durante el periodo presupuestal 2020.

La Oficina de Modernización e Informatización brindo acompañamiento técnico a las facultades y dependencias para la elaboración de 240 perfiles de puestos para la contratación de servidores bajo los regímenes regulados por los Decretos Legislativos N.° 276 y 1057, en concordancia con las Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puestos –MPP, aprobadas con la Directiva N.° 004-2017/SERVIR-GDSRH. Dichos perfiles de puestos aprobados han sido insumo principal para la elaboración de las bases de las convocatorias de las facultades y dependencias de los Decretos Legislativos N.° 276 y 1057.

Para la formulación del CAP Provisional, la Oficina General de Recursos Humanos realizó las coordinaciones con el Proyecto Quipucamayoc para la habilitación y actualización del Sistema Integral de Planificación que pretende facilitar el llenado de la información de los cargos de las facultades y dependencias, con la finalidad de formular el CAP Provisional de la UNMSM, en cuanto se cuente con la con la aprobación del ROF, de acuerdo a los “Lineamientos para la Formulación del Reglamento de Organización y Funciones - ROF de las universidades públicas”, aprobado con la Resolución Ministerial N.° 588-2019-MINEDU.

## **6. Secretaría Técnica**

Como es de conocimiento público, en nuestra universidad la Secretaría Técnica tiene a su cargo el Proceso Administrativo Disciplinario (PAD), el cual por su naturaleza es de extrema confidencialidad. Por tal motivo, y con el propósito de difundir su importante rol, nos limitamos a señalar sus funciones, con el propósito de que la comunidad universitaria le brinde a esta oficina el máximo apoyo, para el logro de sus propósitos:

- a) Evaluar las denuncias presentadas a fin de calificar si se encuadran dentro del catálogo de faltas establecidas legalmente.
- b) Efectuar la precalificación en función a los hechos expuestos en la denuncia y las investigaciones realizadas.
- c) Suscribir los requerimientos de información y/o documentación a las entidades, servidores y ex servidores civiles de la entidad o de otras entidades. Es obligación de todos estos remitir la información solicitada en el plazo requerido, bajo responsabilidad.
- d) Emitir el informe correspondiente que contiene los resultados de la precalificación, sustentando la procedencia o apertura del inicio del procedimiento e identificando la posible sanción a aplicarse y al Órgano Instructor competente, sobre la base de la gravedad de los hechos o la fundamentación de su archivamiento
- e) Apoyar a las autoridades del PAD durante todo el procedimiento, documentar la actividad probatoria, elaborar el proyecto de resolución o acto expreso de inicio del PAD y, de ser el caso, proponer la medida cautelar que resulte aplicable, entre otros. Corresponde a las autoridades del PAD decidir sobre la medida cautelar propuesta por el ST.
- f) Administrar y custodiar los expedientes administrativos del PAD.
- g) Iniciar de oficio, las investigaciones correspondientes ante la presunta comisión de una falta.

h) Declarar “no ha lugar a trámite” una denuncia o un reporte en caso que luego de las investigaciones correspondientes, considere que no existen indicios o indicios suficientes para dar lugar a la apertura del PAD.

i) Dirigir y/o realizar las acciones necesarias para el cumplimiento de sus funciones.

## 7. Oficina General de Recursos Humanos

Señalamos finalmente algunas de las actividades más relevantes promovidas y/o ejecutadas por la jefatura:

a) En reconocimiento del papel que corresponde a la máxima autoridad de la UNMSM y a todos los funcionarios que integran sus órganos de gobierno, sobre el liderazgo y compromiso a asumir, en relación al funcionamiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y del rol que cumple el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la implementación de la Ley N° 29783, en la aprobación de documentos de gestión, tales como el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo, la Programación anual del Servicio Seguridad y Salud en el Trabajo, el Programa anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, y el Programa anual de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo, como primera acción a ejecutar, esta Jefatura convocó a una reunión a los Sindicatos que afilian a los trabajadores de la Universidad: Sindicato Único de Docentes de San Marcos (SINDUSM), Sindicato Único de Trabajadores de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (SUTUSM), el Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (SITRAUSM) y del Sindicato Único de Obreros de San Marcos (SUOSM).

Durante esta reunión, ante la ausencia de la Secretaria General del SINDUSM, la organización sindical más representativa y la declinación de los otros Sindicatos, se ha acordado que la Oficina General de Recursos Humanos, se encargue de la organización del proceso electoral para los representantes de los trabajadores ante el Comité Central de Seguridad y Salud en el Trabajo para el período 2020-2022; en tanto en las Facultades, corresponderá a las Unidades de Personal. Asimismo, se ha convenido que:

- El proceso electoral se lleve a cabo entre la segunda quincena de marzo e inicios del mes de abril de 2020.
- El período de vigencia del mandato, del Comité Central de Seguridad y Salud, y de los Subcomités, será de dos años.
- El número total de miembros del Comité Central sea doce (12) y seis (6), en el caso de los Subcomités de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Se solicitará a la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE), su asesoría y su apoyo técnico en el proceso electoral.

- La Junta Electoral sea designada por la Oficina General de Recursos Humanos y que, en las Facultades, corresponderá esta labor a las Unidades de Personal; y que el período de vigencia para su mandato, será de tres años, desde esta nueva elección.
- b) Para un mejor desarrollo de la gestión de los recursos humanos, esta jefatura ha elaborado los siguientes proyectos: Reglamento Interno de los Servidores Civiles de la UNMSM, Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de la UNMSM, Directiva para la Implementación de la Progresión en la Carrera Administrativa del Personal de la UNMSM, Reglamento de Infracciones y Sanciones a los responsables de las funciones relacionadas a la implementación del Sistema de Control Interno y Manual General de Lineamientos y Políticas Internas del Capital Humano en la UNMSM; documentos que aún se encuentran en proceso de aprobación.
- c) En cumplimiento del compromiso adquirido por esta Jefatura, la aplicación del D.U. N° 105-2001, el 22 de noviembre del 2019, se emitió la Resolución Jefatural N° 002481/DGA-OGRRHH/2019, que autoriza en vía de regularización a la Oficina de Remuneraciones y Obligaciones Sociales, gire a favor de los servidores (56 personas), que no han recibido ningún pago anterior por dicho concepto, que presentaron su solicitud en la debida oportunidad y que cumplen con los requisitos que establece este dispositivo legal, en calidad de devengados de remuneraciones correspondiente al período del 01 de setiembre del 2001 hasta el 31 de diciembre del año 2018; así como el reintegro desde el 01 de enero al 30 de setiembre de 2019. En el mes de diciembre, se ha emitido el Consolidado de la Planilla de Remuneraciones y Deducciones del personal Activo (Banco y Cheque) de la UNMSM, en la que se halla considerado el personal docente y administrativo nombrado, para su posterior pago, en el mes de enero de 2020.
- d) Se ha cumplido con el otorgamiento de 12 vales electrónicos de consumo por S/. 400.00, para el personal nombrado, designado, contratado por tesoro público, obrero nombrado y contratado por tesoro público de la Universidad.
- e) Por medio de la Resolución Rectoral N° 07247-R-19, se ha conformado una Comisión de Trabajo, con la finalidad de analizar y proponer alternativas de solución a los problemas laborales de los trabajadores del Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos – SITRAUSM.

## UNIDAD DE FINCAS

### I. ANTECEDENTES

Que, de acuerdo a lo solicitado por la Oficina General de Planificación se remite la información referente a las actividades y logros destacados de la Unidad de Administración de Fincas obtenida en el año 2019, con el fin de que sea incluida en la **Memoria Anual** del Rector, que se presentará en la próxima Asamblea Universitaria

### II. METAS ALCANZADAS:

RECAUDACIÓN TOTAL EN EL AÑO 2019	<b>S/. 3'534,391.60 SOLES</b>
RECUPERACIÓN DE INMUEBLES	<b>5,107.80 M2 DE TERRENO</b>
PROCESOS JUDICIALES GANADOS :	<b>Trece (13) PROCESOS DE DESALOJO</b> <b>Cuatro (4) DE OBLIGACIÓN DE DAR SUMA DE DINERO</b> <b>Un (1) DE PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA DE DOMINIO</b>
ORDENAMIENTO Y RECONSTRUCCIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	<b>984 EXPEDIENTES</b>
RECUPERO DE ARBITRIOS	<b>S/. 111, 382.07 SOLES</b>

### III. ACCIONES IMPLEMENTADAS POR LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE FINCAS:

#### 1) RECAUDACIÓN:

En el año 2019 la unidad de administración de fincas obtuvo una recaudación total de **S/. 3'534,391.60 SOLES**, tal como se puede observar en el cuadro resumen de ingresos adjunto al presente informe.

Es preciso señalar que, en el ejercicio 2018 se obtuvo una recaudación de S/. 3'649,209.37, sin embargo, durante el año 2019 no se obtuvieron rentas de los inmuebles ubicado en jirón cusco y jirón miroquesada dado el incendio que consumió dichos inmuebles y de los cuales obteníamos una renta mensual aproximada de S/ 44,000. 00 soles

Asimismo, durante el año 2019 no hubo ingresos productos de sentencias judiciales o laudos arbitrales como en el año 2018,



Por tanto, la recaudación del año 2019 vendría a ser destacado y considerable, esto básicamente, se da por el aumento de la renta de los distintos arrendatarios de la universidad y el recupero de inmuebles que estaban en manos de terceros precarios.

## 2) RECUPERO DE INMUEBLES:

Lista de inmuebles recuperados por la Unidad de Administración de Fincas en el periodo 2019, resultando un recupero de **5,107.80 M2** a favor de la UNMSM, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

N°	ubicación	distrito	área
1	Jirón Cañete 364	Cercado de Lima	36.27 m2
2	Jirón Cañete 386	Cercado de Lima	341.95 m2
3	Av. Grau 1014	La Victoria	33.50 m2
4	Jirón Andahuaylas S/N	Cercado de Lima	300 m2
5	Jirón Cusco 751 Int. 1 al 26	Cercado de Lima	2,083 m2
6	Jirón Cusco 771	Cercado de Lima	424 m2
7	Jirón Cusco 773	Cercado de Lima	87 m2
8	Jirón Cusco 775 y 777 (segundo piso)	Cercado de Lima	328 m2
9	Jirón Miroquesada 756 - 758	Cercado de Lima	175.45 m2
10	Jirón Miroquesada 760 - 788	Cercado de Lima	1,298.63 m2
<b>TOTAL:</b>			<b>5,107.80 m2</b>

## 3) PROCESOS JUDICIALES SOBRE PREDIOS DE USO COMERCIAL Y VIVIENDA

A la actualidad la UNMSM tiene un total de 85 procesos judiciales relacionado a la desocupación y/o pago de renta por la posesión regular o irregular de los bienes inmuebles de libre disponibilidad que son aptos para su uso como Casa-Habitación o Local Comercial.

El siguiente cuadro, resalta los procesos judiciales ganados por la gestión de la Unidad de Fincas en el periodo 2019:

PROCESOS JUDICIALES DE OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO					
EXPEDIENTE	MATERIA	DEMANDADO	JUZGADO	MONTO	ESTADO PROCESO
02518-2016-0-1801-JP-CI-04	OBLIGACIÓN DE DAR SUMA DE DINERO	JUAN WALTER ARQUINO UGALDE	4º JUZGADO DE PAZ LETRADO - LIMA	14,868.00 DÓLARES	SENTENCIA FAVORABLE (CONSENTIDA)
03793-2016-0-1801-JP-CI-08	EJECUCIÓN DE ACTA DE CONCILIACIÓN	ARNULFO RAMIREZ RAMIREZ	8º JUZGADO DE PAZ LETRADO - LIMA	2,800.00 SOLES	AUTO FAVORABLE (CONSENTIDA)
02346-2016-0-1801-JP-CI-06	OBLIGACIÓN DE DAR SUMA DE DINERO	LUIS ALBERTO ARIAS DE LA CRUZ	6º JUZGADO DE PAZ LETRADO - LIMA	6,691.79 SOLES	AUTO FINAL (CONSENTIDA)
02388-2011-0-1801-JP-CI-03	OBLIGACIÓN DE DAR SUMA DE DINERO	JUAN VICTOR SERPA ESPINOZA - DORALISA OCHOA MARTINEZ	3º JUZGADO DE PAZ LETRADO - LIMA	2,400.00 SOLES	AUTO FINAL (CONSENTIDA)

PROCESOS JUDICIALES PARA RECUPERO DE INMUEBLES					
EXPEDIENTE	MATERIA	DEMANDADO	JUZGADO	TIPO DE PREDIO A RECUPERAR	ESTADO PROCESO
02721-2013-0-1801-JP-CI-07	DESALOJO	ASTRID SILVERA PEDROZA	07º JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA	JR. ANDAHUAYLAS 211-215	Sentencia Favorable
0759-2017-0-1801-JP-CI-10	DESALOJO	LUCIO CCONISLLA TRUEVAS	10º JUZGADO DE PAZ LETRADO	JR. ANCASH 624 - 06	Auto Final Favorable
04207-2014-0-1801-JP-CI-08	DESALOJO	HUAMAN CACERES EMILIA	08º JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA	JR. ANDAHUAYLAS 207-15-A	Sentencia Favorable (CONSENTIDA)

35322-2007-0-1801-JR-CI-25	DESALOJO	ASOCIACION DAMNIFICADOS DEL JR CUSCO 735	32º JUZGADO CIVIL DE LIMA	JR CUZCO 735	Sentencia Favorable (CONSENTIDA)
14-2006-0-1801-JP-CI-03	DESALOJO	CIPRIANO RAMOS GEORGINA	03º JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA	JR CARABAYA 1154-4	Sentencia Favorable (CONSENTIDA)
01423-2014-0-1801-JP-CI-09	DESALOJO	ISHIDA YUDA RICARDO	9º JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA	ANDAH UAYLAS 187-191	Sentencia Favorable (APELADO)
00458-2016-0-1801-JP-FC-04	DESALOJO	CARLOS MANUEL LENGUA GIRAO	4º JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA	JR. CAÑETE 364	AUTO FINAL FAVORABLE
04111-2014-0-1801-JP-CI-10	DESALOJO	EUROLINDA OFELIA SANCHEZ AGUSTIN	10º JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA	JR. ANDAH UAYLAS 207 INT. 02	AUTO FINAL FAVORABLE
00495-2016-0-1801-JP-FC-01	DESALOJO	NICOLAS ESPINOZA CAHUANA	10º JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA	ESPACIO B-1	AUTO FINAL FAVORABLE
00848-2017-0-1801-JP-CI-03	DESALOJO	LUIS ALFREDO OSORIO TAMARIZ	03º JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA	ESPACIO F-15	AUTO FINAL FAVORABLE
02760-2016-0-1801-JP-CI-07	DESALOJO	VICTORIA PEREZ DE CARBAJAL	07º JUZGADO DE PAZ LETRADO DE LIMA	CIENCIAS SOCIALES	Sentencia Favorable (CONSENTIDA)
02319-2016-0-1801-JP-CI-07	DESALOJO	RIOS BLAS MARIA ISABEL	07º JUZGADO CIVIL DE LIMA	ECONOMIA	Sentencia Favorable (CONSENTIDA)

02718-2016-0-1801-JP-CI-07	DESALOJO	MARY CRESPO LITANO	07º JUZGADO CIVIL DE LIMA	CIENCIAS SOCIALES	Sentencia Favorable (CONSENTIDA)
----------------------------	----------	--------------------	---------------------------	-------------------	----------------------------------

PRESCRIPCIÓN DE TERCEROS EN CONTRA DE LA UNMSM					
EXPEDIENTE	MATERIA	DEMANDANTE	JUZGADO	TIPO DE PREDIO A RECUPERAR	TIPO DE PREDIO A RECUPERAR
41036-2014-0-1801-JR-CI-05	PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA	CHAMBA ABAD DE CUADROS LUCINDA	1º JUZGADO CIVIL LIMA	PROLONGACIÓN HUÁNUCO 1128 - LA VICTORIA	Sentencia Favorable (APELADO)

## OFICINA GENERAL DE SERVICIOS GENERALES, OPERACIONES Y MANTENIMIENTO

La Oficina General de Servicios Generales, Operaciones y Mantenimiento (OGSGOM), es el órgano que depende de la Dirección General de Administración (DGA), encargado de proponer y ejecutar el desarrollo oportuno y óptimo de los servicios de transporte y mantenimiento en todas las instalaciones de la UNMSM; para el buen funcionamiento de las actividades académicas y administrativas; al asumir la jefatura, involucre un lema **“OGSGOM, HACIA UN SERVICIO DE CALIDAD”** con el propósito de realizar mejoras continuas en todos los servicios que brinda esta oficina; para lo cual se cuenta con una estructura orgánica como: Oficina de Administración y Mantenimiento (OADM), Oficina de Transporte y Maestranza (OTM), Unidad de Mantenimiento de Equipos y Control de Servicios (UMECS) y el equipo de Soporte de Gestión de Mejoramiento Continuo, además de apoyar en los proyectos de mejora en las áreas verdes.

### OBJETIVOS

- Con nueva visión **“OGSGOM HACIA UN SERVICIO DE CALIDAD”**, con mejoramiento continuo.
- Aplicar el uso de técnicas administrativas, herramientas de planificación, organización, control y evaluación, con el fin de hacer más eficiente el desempeño de nuestras actividades.
- Aplicar metodologías de gestión de calidad, para obtener los más altos niveles de eficiencia.
- Utilización correcta del recurso humano y de los recursos materiales, que contribuirán a lograr un ambiente de trabajo excelente y elevar los niveles de eficiencia de la universidad.

### VISIÓN

La Oficina General de Servicios Generales, Operaciones y Mantenimiento, se propone afirmarse como una Unidad de Apoyo, caracterizada por la excelencia y el liderazgo de los servicios que presta a todas las Unidades Orgánicas, en todos los procesos de crecimiento y desarrollo que respondan a las exigencias del contexto Institucional con mejoras continuas.

### MISIÓN

La Oficina General de Servicios Generales, Operaciones y Mantenimiento, es el órgano de apoyo administrativo a través del cual, nuestra Universidad cuenta con el apoyo logístico para el desarrollo de sus actividades, teniendo como principal función la de planificar, ejecutar y controlar los servicios y operaciones de mantenimiento de las instalaciones físicas.

## PRINCIPALES LOGROS ALCANZADOS

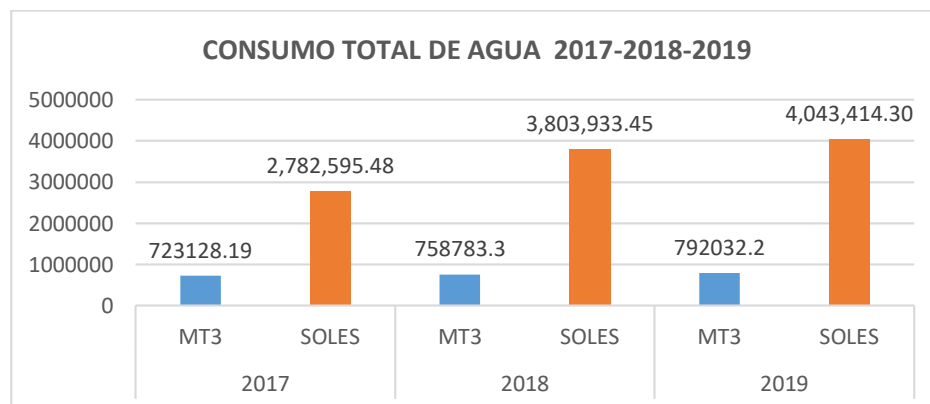
## RECURSO HÍDRICO:

La alimentación de agua a toda la ciudad universitaria es a través de un pozo profundo, es necesario cuidar y optimizar su uso; se viene aplicando políticas de ahorro en facultades, dependencias y su uso en áreas verdes.

- Para evitar pérdidas innecesarias de agua se programó el cierre de la válvula del tanque alto, entre las 11:00 p.m. y 6:00 a.m. del día siguiente, **ahorrando 630 m<sup>3</sup> por día**.
- Se implementó **la sistematización en cuadros dinámicos, el consumo de todos los suministros** para mejor control, toma de acciones correctivas y/o políticas de mejora.
- La **DEMORA** en el pago de los recibos ocasionaba pagos por morosidad; con la participación de la **DGA, Control Previo, Abastecimiento, Contabilidad, Planificación y Tesorería**, se está pagando antes de su fecha de vencimiento (se prioriza el trámite de los pagos).
- El incremento del consumo de agua del 2019 respecto al 2018, en la ciudad universitaria, es debido a la remodelación del estadio y su uso posterior, obras civiles diversos, el coeficiente de descarga subió del 60% al 80% y el aumento en la estructura tarifaria.



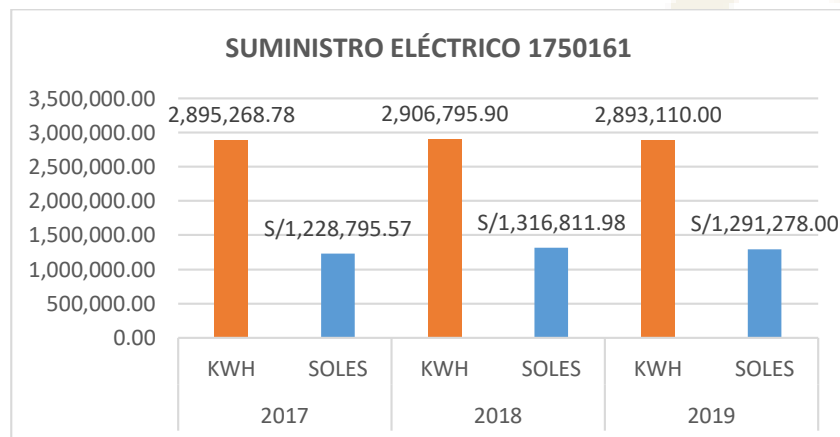
- El consumo a nivel de todas las sedes de la Universidad.



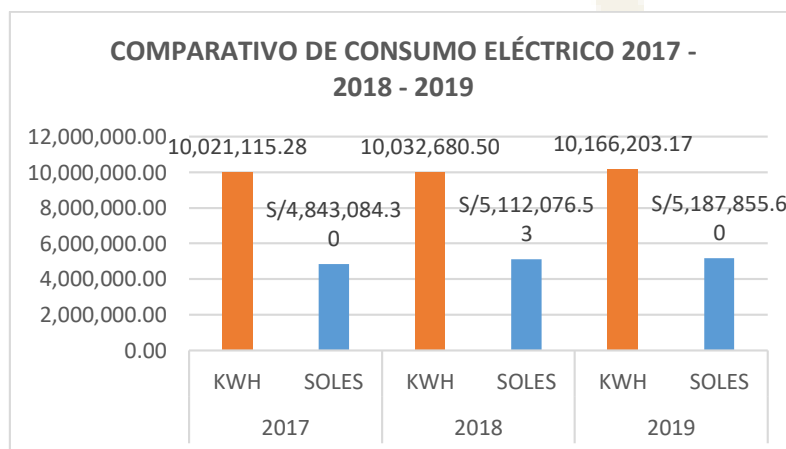
**ENERGÍA ELÉCTRICA:**

La Ciudad Universitaria es alimentada a través de tres subestaciones eléctricas; para disminuir su consumo se está realizando acciones de sensibilización para el ahorro, recomendando el cambio de sus luminarias a una de última generación LED y mejor control en el encendido para evitar pagos económicos innecesarios.

- Se retiró reflectores convencionales y se instaló reflectores LED en todas las puertas perimetrales de acceso a la universidad
- Se aprecia que en el suministro 1750161 se ha logrado un ahorro energético del 1.94% (S/. 25,533.00) respecto a los años anteriores, debido a la implementación de medidas de ecoeficiencia.



- Durante el año 2019 por todos los suministros que paga la universidad, se evidenció un incremento en el consumo eléctrico debido a la remodelación del estadio para los Juegos Panamericanos Lima 2019 y su uso posterior, otras construcciones dentro de la Ciudad Universitaria y los diferentes eventos musicales en la explanada y estadio.



- Las Facultades como Contabilidad, Ciencias Sociales, Letras, Odontología se encuentran realizando cambios parciales de sus luminarias convencionales por luminarias LED.
- Se implementó **la sistematización en cuadros dinámicos, de todos los suministros** para mejor control, toma de acciones correctivas y/o políticas para un mejor uso de la energía eléctrica.

#### **CHARLAS DE SENSIBILIZACIÓN EN FACULTADES Y/O DEPENDENCIAS:**

La jefatura realizó 8 charlas de sensibilización a la comunidad universitaria, con la finalidad de concientizar al personal a cumplir las políticas de ahorro y optimización de los servicios básicos cuyos temas fueron:

- La Ecoeficiencia y la UNMSM hacia un plan de Gestión.
- Sensibilización en Gestión Pública para el personal de OGSOM.
- La importancia del estudio de caracterización de Residuos Sólidos de UNMSM.
- Optimización del Agua en Riego en la UNMSM para el personal de Jardines Botánicos.
- Análisis del Sistema Eléctrico, Sistema de Agua Potable, Residuos Sólidos, Parques y Jardines
- Charla sobre el manejo de residuos peligrosos.
- Charla de sensibilización para el personal de servicios de la Universidad Daniel Alcides Carrión.
- Apoyo en la sensibilización al comité de ecoeficiencia Universidad Faustino Sánchez Carrión.



#### **ÁREAS VERDES DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA**

En el marco de la mejora continua la OGSOM, realizó un diagnóstico situacional de las áreas verdes para identificar los puntos críticos a mejorar, en coordinación con la Oficina de Jardín Ecológico y Jardines Botánicos se ejecutaron las siguientes mejoras.



- **INICIO DEL CERCO PERIMÉTRICO ECOLÓGICO EN LA FISI**, para ello se sembró 70 metros lineales de Tecomaría con la finalidad de tener todo el cerco perimetral ecológico, el cual nos brindará mayor oxigenación, filtro sonoro, barrera contra el polvo y mejora en la imagen de nuestra institución. Asimismo, se realizó la siembra de 700m<sup>2</sup> de grass americano y 8 palmeras reales.

Antes de la ejecución

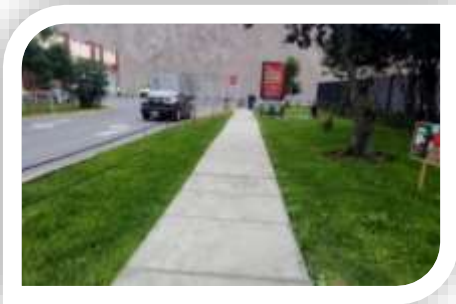


Después de la ejecución



- Se intervino las áreas verdes en las puertas de Ingreso N° 1, 2 y diferentes áreas del interior de la ciudad universitaria, se desarrollaron programas de capacitación técnica al personal, se elaboraron fichas técnicas de trabajo para la sostenibilidad de los proyectos y mejoras. La intervención generó 2,500 m<sup>2</sup> de grass americano y 200m<sup>2</sup> de cerco interno, incrementado las áreas verdes para la mejora del ornato de la universidad.

Después de la ejecución



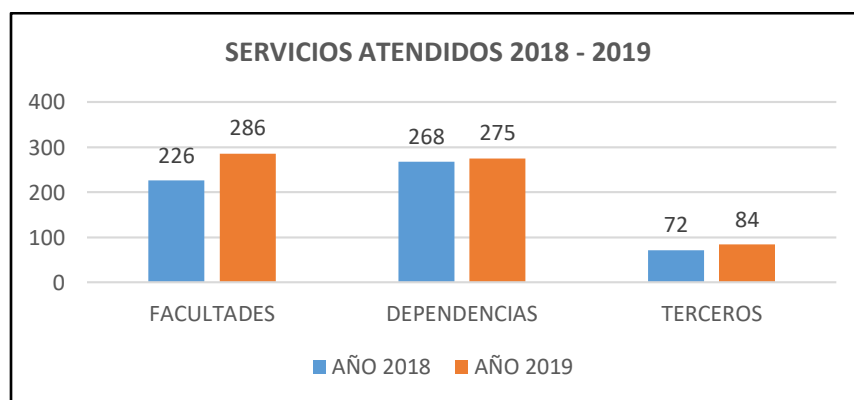
- **SE REALIZÓ EL PRIMER INVENTARIO DE ÁRBOLES Y CUANTIFICACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES COMUNES DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA**, se cuantificaron 2, 741 árboles de diferentes géneros y 8.5 hectáreas de áreas verdes (no incluye facultades ni dependencias), de esta manera se identificó qué tipo de especies arbóreas se presentan, el cual sirva como referencia para la elección de especies con alta eficiencia de captación de monóxido de carbono y su posterior siembra. Asimismo, se elabore un programa de manejo sostenible mediante la elaboración de fichas técnica de trabajo que incluyan planes de riego, de mantenimiento, poda, corte, entre otros.

**TRANSPORTE Y MAESTRANZA:**

La Oficina de Transporte y Maestranza es la encargada de mantener en óptimas condiciones el parque automotor, para ello se cuenta con técnicos mecánicos, choferes profesionales y personal de apoyo para cumplir con los objetivos principales de brindar, mantener y garantizar un servicio de calidad.

- Contamos con mayor cantidad de buses operativos respecto al año 2018, para los servicios de conos, servicio perimetral y servicios varios para el traslado de alumnos, personal administrativo, docentes, visitas de investigación, de estudios complementarios y servicios de terceros.

Año	2018		2019	
	Total Servicios	Total Usuarios	Total Servicios	Total Usuarios
<b>FACULTADES</b>	226	10848	286	13442
<b>DEPENDENCIAS</b>	268	12864	275	12925
<b>TERCEROS</b>	72	3456	84	3948



- Se mejoró el cerco perimetral y los techos (hangares) para el parqueo de los buses.
- Se reparó un bus a Gas para el servicio del circuito perimetral disminuyendo las emisiones de CO<sub>2</sub>.
- Se desarrolló el mantenimiento preventivo y correctivo de los buses en la actualidad se cuenta con mayor cantidad de buses operativos.
- Se mejoró la gestión **DEL CONSUMO DE COMBUSTIBLE**, en la actualidad es controlado mediante tarjetas y reporte inmediato desde la estación de servicio (grifo).

CONSUMO DE COMBUSTIBLE (galones)			
AÑO	2017	2018	2019
<b>TOTAL</b>	16,629	13994.91	15,589,319

- La gestión del consumo de combustible permitió realizar la ampliación del horario del servicio del circuito perimetral de 7:30 am a 10:00 pm, (14:30 horas de servicio ininterrumpida, antes era de 7:00 horas).
- Para mejorar la calidad de servicio de los trabajadores de la OTM se implementó un dispensador de agua Purificada y Ozonificada con disponibilidad de servicio en cualquier día del año.
- Se implementó fichas de ubicación y fichas técnicas de revisión para el parque automotor de la universidad, con la finalidad de conocer el estado real de cada unidad para tomar decisiones de baja y/o compra de unidades más eficientes.
- Se reemplazó los buses antiguos del circuito perimetral, por dos buses en mejor estado y de mayor capacidad, uno a gas y otro a petróleo.

**Bus perimetral Anterior**

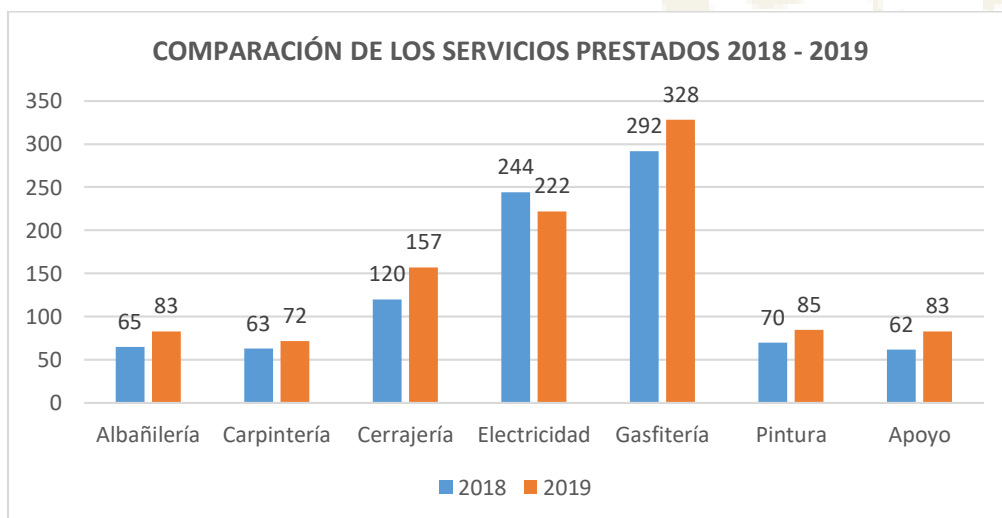


**Bus perimetral Actual**



**MANTENIMIENTO**

- En comparación al año 2018 se han atendido 114 pedidos más a las facultades y dependencias, demostrando así una mayor eficiencia en los servicios que esta unidad ofrece.



## OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

La Oficina General de Bienestar Universitario (OGBU) es un órgano de Apoyo de la Dirección General de Administración, y está encargada de ofrecer programas y servicios especiales de bienestar como salud, alimentación, vivienda, deportes y recreación, servicio social en fomento y de desarrollo familiar, así también promueve el desarrollo de cursos de proyección social y cursos deportivos.

La importancia de brindar un servicio de calidad y con la calidez debida a los usuarios miembros de la comunidad sanmarquina y al público en general, es la principal premisa que la Oficina General de Bienestar Universitario tiene en consideración cada vez que da atención en cada uno de sus servicios.

La OGBU, a su vez, tiene a su cargo los Comedores Universitarios (Cangallo, Ciudad Universitaria, Medicina Veterinaria, Docentes y Administrativos), así como las Residencias Universitarias (Ciudad Universitaria y Julio C. Tello) y el Área de Deportes y Recreación (Gimnasio Universitario y campos deportivos).

### MISIÓN

Desarrollar las actividades necesarias para complementar las metas de la UNMSM, en materia de Bienestar Social, relacionados con la salud, alimentación, vivienda, deportes, servicio social y actividades culturales de los estudiantes, personal docente y administrativo

### VISIÓN

Liderar el cambio necesario para constituirnos en la primera entidad de bienestar dentro del ámbito universitario dentro de los próximos 5 años.

### NUESTROS VALORES

- Equidad
- Solidaridad
- Compromiso
- Identidad
- Transparencia

**PRINCIPALES LOGROS DE GESTIÓN E INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LAS DIVERSAS OFICINAS Y UNIDADES QUE INTEGRAN LA OFICINA GENERAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN EL AÑO 2019**

**OFICINA DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

**UNIDAD DE ECONOMÍA Y CONTABILIDAD**

**RESUMEN DE GASTOS EJECUTADOS 2018-2019**

OFICINA/UNIDAD BENEFICIADA	2019
COMEDORES UNIVERSITARIOS	1,802,481.21
RESIDENCIAS UNIVERSITARIAS	145,650.46
OFICINA DE DEPORTES Y RECREACIÓN	60,193.00
OFICINA DE SERVICIO SOCIAL	33,073.00
O.G.B.U.(Bs. y Sev., locación, CAS y Caja Chica)	1,940,942.33
<b>TOTAL DE GASTOS DEL AÑO</b>	<b>3,982,340.00</b>

**RESUMEN DE GASTOS POR GENÉRICAS**

GENÉRICA	2019
PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	668,367.00
BIENES Y SERVICIOS	3,313,973.00
ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	
<b>TOTAL DE GASTOS DEL AÑO</b>	<b>3,982,340.00</b>

**UNIDAD DE PERSONAL**

**UNIDAD DE ALMACÉN Y BIENES**

- Adquisición de una lectora de código de barras destinado al control de tickets de atención a los comensales.
- Adquisición de 15 casilleros de metal para la oficina de alimentación destinado al vestuario del personal operativo del comedor.

**UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES**

- Refacción y acondicionamiento de los pisos y paredes del Comedor de la Ciudad Universitaria de la UNMSM para mejorar la higiene y salubridad de los ambientes de las cocinas del 1er y 2do piso, y del almacén de alimentos en el sótano.
- Acondicionamiento y mantenimiento de los baños de la vivienda universitaria de la Ciudad Universitaria de los pabellones "A" y "B".
- Refacción e instalación de los baños del Comedor de Cangallo (nuevos accesorios, wáter, inodoros y urinarios).

#### UNIDAD DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

- Instalación y configuración de 4 equipos de cómputo para el programa de vacaciones útiles.
- Actualización del sistema de registro de matrícula para los talleres recreativos.
- Diseño y creación de la aplicación móvil para la reserva de tickets del comedor de estudiantes la Ciudad Universitaria, sistema donde el alumno puede obtener el ticket para el consumo de sus alimentos desde su celular.
- Instalación de cámaras de seguridad en los ambientes del sótano y 2do piso del Comedor de la Ciudad Universitaria.
- Diseño del carnet de la Residencia de la Ciudad Universitaria.
- Mantenimiento preventivo de computadoras de la Residencia de Ciudad Universitaria y Julio C. Tello.
- Instalación e instalación y configuración de equipos de cómputo y servidores para el control de la atención del almuerzo especial en el mes de julio.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de computadoras de residencia de la Ciudad Universitaria.
- Instalación y entrega de equipos de cómputo “ALL IN ONE” a las diversas oficinas y unidades operativas de las dependencias la OGBU.
- Instalación e instalación y configuración de equipos de cómputo y servidores para el control de la atención del almuerzo especial en el mes de diciembre.

#### OFICINA DE ALIMENTACIÓN

La Oficina de Alimentación es la oficina encargada de la administración, planificación, control y evaluación del servicio que se brinda en los comedores universitarios:

- Comedor de la Ciudad Universitaria
- Comedor de Cangallo.
- Comedor de Medicina Veterinaria.
- Comedor de la E. A. P. de Ingeniería Industrial.
- Comedor de docente
- Comedor administrativo

Por tanto, esta oficina evalúa las necesidades de infraestructura, equipamiento y enseres requeridos para la producción de alimentos en coordinación con los jefes de las Unidades de cada uno de los comedores mencionados; Así mismo, propone las innovaciones y mejoras en el esfuerzo de mantener la calidad de servicios.

Con ese propósito se ha trabajado en la estandarización de las especificaciones técnicas y los términos de referencia de los diversos bienes y servicios que con frecuencia son requeridos por los jefes de las unidades de los comedores, con el apoyo de profesionales de ingeniería de alimentos y nutrición, y locadores de servicios. Lo que permitió el logro de los siguientes:

**COMEDOR CIUDAD UNIVERSITARIA**

- Se implementó el equipo TÁVOLA CALDA en el área de servido para la disposición de las preparaciones terminadas en el comedor docente.
- Se implementó el equipo TÁVOLA CALDA en el área de servido para la disposición de las preparaciones terminadas en el comedor administrativo.
- Se renovó con cocinas nuevas, 6 cocinas industriales.
- Implementación de puertas de aluminio en las áreas de producción. Que reemplazó a las puertas de madera.
- Se instalaron 2 vitrinas de acero en los comedores de docentes y administrativos. Mejorando la salubridad en el almacenaje de las vajillas de uso diario.
- Se renovó con muebles nuevos los casilleros de los vestuarios del personal operativo
- Se adquirieron e implementaron el uso de herramientas idóneas para la limpieza; y, armarios de acero apropiados para mejorar la salubridad en el almacenamiento dentro del área de producción.
- Se instaló un sistema automatizado de solución desinfectante para frutas y verduras.
- Adquisición de campanas extractoras y ductos del área de producción.
- Se adquirieron nuevas mesas, bandejas y coches de acero para mejorar la eficiencia en el área de producción.
- Se renovó las tablas de picar y las herramientas de corte con material idóneo del área de producción.
- Se instalaron anaqueles de acero para el almacenamiento de los insumos en el área de almacenaje de víveres.
- Se cambiaron las mayólicas de pisos y paredes del área de insumos secos en el almacén de víveres.
- Se cambiaron las mayólicas del piso de las cámaras de frio del almacén de víveres.
- Cambio de toda la mayólica en el área del Comedor de Docentes luciendo un ambiente mas impecable y acogedor.
- Se colocó mallas de protección en el área de producción.
- Se renovó las paredes del área de atención de los comedores de estudiantes de los niveles de la ciudad universitaria.
- Se remodeló la sala de atención del comedor docente de la ciudad universitaria.
- Adquisición de silla y mesas nuevas para el comedor de estudiantes de la ciudad universitaria.
- Adquisición e instalación de TAVOLAS CALDAS para el comedor de estudiantes, que permite que las raciones alimenticias se mantengan en temperatura apropiada para el servido.
- Adquisición e instalación de parihuelas de polietileno para el almacenamiento de víveres en el área de almacén.
- Adquisición de coches de acero para el traslado y manipulación de los insumos.
- Se adquirió 2 hornos eléctricos combinados de 40 bandejas para el comedor de estudiantes y 01 horno eléctrico combinado de 10 bandejas para el comedor de docentes.
- Se gestionó la pasantía de alumnos de la EAP de Ingeniería Ambiental. Se implementó el uso de envases biodegradables.

- Se reabertura las prácticas pre-profesionales para los alumnos de la EAP de Nutrición.
- Se tendió las visitas guiadas a los ambientes de los comedores para alumnos de otras universidades.
- Se realizó el diagnóstico situacional de la infraestructura, equipos y BPM de las cafeterías de la Ciudad Universitaria.
- Se implementó un sistema de control aviar para minimizar la contaminación por aves silvestres.
- Se instalaron equipos para el control de plagas. Se realizó el estudio de caracterización de los residuos generados del comedor.
- Participación con el personal operativo del comedor de la ciudad universitaria en el programa “A COMER PESCADO” del Ministerio de la Producción.
- Cocinera del comedor de docentes gana el concurso con su plato “HUATÍA DE PESCADO”.
- Capacitación del personal en el uso de los hornos eléctricos combinados.
- Se refuerza las capacitaciones en control de plagas, manejo de residuos, BPM, HACCP, entre otros, del personal operativo de los comedores.
- Se gestionaron visitas guiadas a otras instituciones que ofrecen el servicio de alimentación colectiva. Empresa NEWREST (atención a vuelos), la PUCP y la UNI.
- Como parte de trazabilidad de nuestros productos se gestiona las visitas guiadas a los proveedores de insumos cárnicos y aves.
- En el mes de diciembre 2019 el comedor de estudiantes de la Ciudad universitaria de la UNMSM es reconocida por el MINSA como Comedor Universitario Saludable.

### **COMEDOR DE CANGALLO**

- Adquisición e Instalación de 2 campanas extractoras para las marmitas.
- Limpieza general de los techos, mallas y pisos; pintado general de los ambientes del comedor de cangallo para mejorar la salubridad y la calidad de servicio de los usuarios del servicio.
- Cambio de rejas y portones del salón principal.
- Visitas institucionales a empresas de alimentos para conocer sus procesos y tecnologías en la producción de raciones de alimentos a gran escala.
- Instalación de 12 mallas de acero inoxidable con marco metálico en las ventanas de las cocinas del comedor de cangallo.
- Curso de capacitación del personal del comedor de cangallo por los responsables de área de RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNMSM (manejo de emociones, comunicación y ambiente laboral).
- Capacitación en sistemas de capacitación de calidad ISO 22000 – BUREU VERITAS.
- Refacción y remodelación total de los servicios higiénicos de varones y damas, y de trabajadores del comedor de cangallo.
- Se implementó como parte del Programa de Higiene y Sanitización (PHS) el uso de materiales químicos de grado alimentario.



- Capacitación certificada del personal del comedor de cangallo para la implementación y manejo del Programa de Higiene y Sanitización (PHS).
- Instalación, implementación y apertura de la línea de servicio (távolas, mesa de acero, coches de carga, refresquera) del Comedor de la EAP Agroindustrial de San Juan de Lurigancho.
- Gestión para la capacitación en ACADEMY RATIONAL.
- Instalación y puesta en producción de Hornos Combinados Inteligente de 40 bandejas.
- Capacitación del personal operativo del Comedor de Cangallo en ACADEMY RATIONAL para el uso del horno combinado.
- Puesta en producción de los nuevos hornos combinados para la producción de las raciones alimenticias del Comedor de Estudiantes de Cangallo
- Instalación de 18 ventanales en el área de producción de cocina.
- Instalación de 3 puertas metálicas de aluminio para el Comedor de Cangallo.
- Adquisición y dotación de casilleros de acero inoxidable para el vestuario del personal de cocina del Comedor de Cangallo.
- Adquisición y puesta en uso de 7 coches de carga en acero inoxidable.
- Análisis Microbiológico de Validación de Superficies INERTES (tabla de picar y charola metálica) luego del procedimiento de desinfección.
- Cambio del tablero eléctrico de cisterna de agua y de las campanas extractoras para que funcione con diferenciales y pulsadores automáticos.

#### **COMEDOR MEDICINA VETERINARIA**

- Compra y puesta en uso de una balanza nueva para la recepción de los productos del comedor por sustitución de una balanza vieja.
- Compra y puesta en uso de nuevos equipos de congelación en el área de almacén del Comedor de Veterinaria.
- Compra y puesta en producción de una peladora de tubérculos para el área de producción.
- Reubicación provisional del vestuario del personal operativo del Comedor de Veterinaria a fin de dotar de ambiente apropiados.
- Adquisición y puesta en producción de un horno combinado de 10 bandejas para el área de producción del comedor.
- Talleres educativos para el personal que labora en el comedor.
- Capacitación para la manipulación y manejo del horno combinado al personal del Comedor de Veterinaria.
- Instalación y puesta en uso del dosificador de desinfectante de frutas y verduras en área de producción del comedor; previa capacitación en el manejo y uso del dosificador del personal que labora en el comedor.

## OTRAS ACTIVIDADES

Además de todo el proceso de acondicionamiento, instalación, equipamiento e implementación en cada uno de los comedores universitarios se realizaron las siguientes actividades.

- ✓ Ha invitación del Ministerio de la Producción el personal operativo de los comedores de la UNMSM, Universidad Nacional de Ingeniería y la Universidad Nacional Agraria participaron en el programa “A COMER PESCADO” que consistió en un concurso de elaboración de potajes en base a pescados. La UNMSM ganó el concurso con el plato “HUATIA DE PESCADO”.
- ✓ Se realizaron visitas guiadas a otras instituciones que tienen a su cargo servicio de alimentación colectiva con volúmenes de producción similares a las nuestras con fin de conocer sus procesos y tecnologías empleadas en proceso de producción de raciones alimenticias. Se visitó el comedor de la Universidad Nacional de Ingeniería, comedor de la Pontificia Universidad Católica del Perú, planta de producción de la empresa privada NEWREST que atiende servicios de catering a líneas áreas comerciales y la planta de producción de GINA Y MICHEL que atiende servicios de catering a restaurantes 5 tenedores y pastelería fina.
- ✓ En coordinación con la Dirección General de Administración se iniciaron los trabajos de adecuación para el cumplimiento de los pre-requisitos para la obtención de la Certificación de Inocuidad Alimentaria ISO 22000:2018; Iniciándose con la capacitación de todo el personal del comedor, en los talleres “INTERPRETACIÓN DE LA NORMA ISO 22000:2018”.
- ✓ En nuestro compromiso de mantenernos a la vanguardia en la calidad de servicio de comedores mejoramos continuamente nuestros procesos de producción, trabajando en función de implementar un Sistema de Gestión Integral (calidad-seguridad-medio ambiente). Con ese propósito se gestionaron las pasantías de los alumnos de la EAP de Ingeniería Ambiental y la reapertura de la sede de internado de EAP de Nutrición en nuestra oficina. Este conjunto de esfuerzos permitió implementar la gestión de residuos, reducción del uso de plástico, capacitación del personal de los comedores en BPM, HACCP, Programa de Higiene y Sanitización, y Control de Plagas.
- ✓ Se capacitaron a los trabajadores del comedor en situ (con los nuevos hornos combinados inteligentes instalados) en el manejo y la manipulación en los procesos de cocción.
- ✓ Como parte del proceso de trazabilidad de nuestros productos se realizaron visitas de supervisión a las plantas de producción y almacenaje de nuestros proveedores de res y aves.
- ✓ Este conjunto de esfuerzos del personal de los comedores ha permitido lograr que el Comedor de Estudiantes de la Ciudad Universitaria de la UNMSM sea reconocido por Ministerio de Salud como “COMEDOR UNIVERSITARIO SALUDABLE”.

La Oficina de alimentación viene trabajando en el esfuerzo de gestionar y consolidar sus procesos de mejora continua con el apoyo fundamental de la Oficina General de Bienestar Universitario y la Dirección General de Administración.

**OFICINA DE SERVICIO SOCIAL**

## ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL 2019

- IX Feria Laboral: 26 y 27 de setiembre
- VIII Feria online: 8 al 19 de mayo
- Programa de desarrollo profesional de FERREYCORP
- Firma del convenio interinstitucional con el SIS.
- Convocatoria de Beca de Vivienda
- Campañas preventivas de salud integral para el adulto mayor.
- Feria bienestar para ti.
- Gimnasia laboral
- Campaña de afiliación al SIS.
- Campañas preventivas de salud
- Campaña de donación de sangre
- Programa de vacaciones útiles
- Primera campaña oftalmológica
- Campaña de despistaje de cáncer de mama y cuello uterino.
- Campaña de salud visual
- Vales de consumo de Tayloy por campaña escolar.
- Movilidad sostenible “a la Uni en bici”
- Paseos recreativos y culturales
- Programa del cierre de año: celebración del niño y del trabajador sanmarquino.
- Campaña de salud integral gratuita para estudiantes residentes.
- Actividad de integración – física con el IPD “Muévete Cachimbo” para ingresantes 2019.
- Actividad de integración – física con el IPD por fin de ciclo “actívatte san marcos”.
- Actividades de integración con estudiantes residentes (cumpleaños y navidad).

**UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL EN VIVENDA**

<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>Nº PARTICIPANTES</b>
Convocatoria de Beca de Vivienda 2019	160 postulantes 67 adjudicados
Reuniones de cumpleaños y confraternidad entre los alumnos residentes	160 residentes participantes
Renovación a Beca de Vivienda 2019	207 residentes renovados
Convocatoria de Habitaciones Unipersonales	32 postulantes 21 adjudicados
Acompañamiento Médico	12 residentes
Campaña Médica Gratuita	100 residentes
Navidad de Residentes C. Universitaria y Julio C. Tello	60 residentes

## UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL EN BOLSA DE TRABAJO Y FORMACIÓN LABORAL

<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>Nº PARTICIPANTES</b>
Publicaciones mediante la Pagina Web:	551 Publicaciones
Charla informativa del Grupo Ferreyros	51 participantes
Programa de Desarrollo Profesional Ferreycord	142 participantes
Reclutamiento para los panamericanos	128 participantes
Proceso de reclutamiento para Auditoria DELOITTE	81 participantes
Charla Informativa de Marketing Empresarial de Telefonica	15 participantes
Charla Informativa del Programa de Extension de la SBSS	113 participantes
Convocatoria Masiva de Trabajo San Fernando	505 participantes
PROGRAMA DE PRACTICAS 2020 - Petroperu	540 participantes
PROGRAMAS DE PRACTICAS DANPER 2020	49 participantes
Charla de Seguros de Riesgo	50 participantes
VI y VII Feria Laboral Virtual - Poblacion	1009 participantes
Cantidad de Empresas	90 participantes
Cantidad de Ofertas	222 participantes
Cantidad de Alumnos/egresados participantes	302 participantes

## UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL EN ALIMENTACIÓN Y SALUD

<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>Nº PARTICIPANTES</b>
III Campaña Oftalmologica	1091 participantes
Campaña Preventiva Adulto Mayor	184 participantes
Vacunacion de Trabajadores	24 participantes
II Campaña de la Liga contra el Cancer	84 participantes
III Campaña del SIS	635 participantes
Campaña Donación de Organos	84 participantes
Campaña de Donacion de Sangre	436 participantes
Despistaje de Cancer de Mama y Cuello Uterino	164 atendidas
Campaña de Vacunacion contra la Influenza Cangallo	24 atendidos
Atenciones diarias: casos de salud y orientacion	43 atendidos

<b>UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL EN PROMOCIÓN Y DESARROLLO FAMILIAR</b>	
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>Nº PARTICIPANTES</b>
Programa de Vacaciones Útiles 2019	2327 participantes
Visita al Centro Cultural-Ingresantes 2019	90 participantes
Muevete cachimbo	600 participantes
Campaña Ponte Guapo	369 participantes
Curso de Yoga	70 participantes
programa de Gimnasia Laboral	225 participantes
Taller de ciclismo Urbano	741 participantes
Salida al Lugar de la Memoria, la Tolerancia y la Inclusion Social	21 participantes
Actívate San Marcos	360 participantes
II concurso de arreglo navideño (Facultades y Dependencias)	14 participantes
Campaña Preventiva de Salud Psicológica	49 participantes
Taller de Yoga	31 participantes
II Feria de Bienestar para ti	150 participantes
Día del Trabajo	24 participantes
Visita Institucional al Centro Integral Adulto Mayor	23 participantes
Programa Clausura de Actividades de Bienestar:	
Niños	1100 hijos de trabajadores
Trabajadores	1515 Trabajadores

#### RESIDENCIA CIUDAD UNIVERSITARIA

Con la finalidad de lograr un cambio en las actitudes de los estudiantes en la conducta personal, académico, laboral y de salud, durante el 2019 se fomentó un mayor acercamiento y difusión de los servicios de:

- Beca de permanencia
- Bolsa laboral
- Inscripción en el SIS
- Inscripción en el Autoseguro.
- Citas psicológicas
- Apoyo en Servicio Social

## ACCIONES Y LOGROS

- A inicio de año se realizó un paseo con participación de los estudiantes de la residencia de la Ciudad Universitaria y Julio C. Tello.
- Entrega a los residentes de las viviendas universitarias un paquete de útiles universitarios que contenía: una mochila, lapiceros, lápices, reglas, cuadernos y corrector líquido.
- Se entregaron camas y colchones nuevos a los nuevos residentes (ingresantes)
- Pintado de las habitaciones unipersonales para los que ganaron este beneficio.
- Remodelación de baños y duchas del 1er y 2do piso del pabellón “B”.
- Se acondicionó baño y duchas para discapacitados.
- Cambio de luminaria interior y exterior de los pasadizos del pabellón “A” y ambientes anexos.
- Remodelación y ampliación de la vereda del pabellón “A” que conduce a la lavandería.
- Adquisición e instalación de 10 pizarras acrílicas en las salas de estudio, sala de cómputo y hall.
- Pintado de las salas de estudio.
- Reparación de la cañería de la cocina.
- Adquisición y puesta en uso de 03 lavadoras, una para cada lavandería.
- Instalación de nuevos cordeles en las lavanderías.
- Adquisición de una nueva microondas.

## RESIDENCIA JULIO C. TELLO

- Se implementó los dormitorios con artículos de cama (frazadas, sábanas y almohada)
- Se instaló para el pabellón de la residencia una nueva terma eléctrica.
- En el gimnasio de la vivienda Julio C. Tello se instalaron nuevas ventanas y repararon los equipos de gimnasio.
- Se instaló techo protector de lavadoras y terma.
- Se instaló en el auditorio de la vivienda Julio C. Tello un proyector y un ecran.
- Se instaló el cerco perimétrico metálico.

## OFICINA DE DEPORTES Y RECREACIÓN

### COMPETENCIAS UNIVERSITARIAS INTERNAS, PRE-TEMPORADA

- Basquetbol Varones
- Futsal Damas
- Fútbol Varones
- Fútbol Damas
- Judo
- Lucha Libre
- Natación
- Tenis De Mesa
- Surf

COMPETENCIA EXTERNAS UNIVERSITARIAS	LOGRO
<b>AERÓBICOS</b>	
- Campeonato de Resistencia Step	1er. PUESTO
- Resistencia Fitness categoría grupal	1er. PUESTO
- Competencia Aerodance (ENDA)	1er. PUESTO
- Competencia de Coreografías	2do. PUESTO
- Resistencia en Aeromix (ENDA)	1er. PUESTO
<b>BASQUETBOL VARONES</b>	
- Campeonato Apertura (FEDUP)	2do. PUESTO
- Campeonato Clausura (FEDUP)	2do. PUESTO
<b>FUTBOL VARONES</b>	
- Campeonato Metropolitano	1er. PUESTO
<b>FUTSAL DAMAS</b>	
- Campeonato Metropolitano Clausura	2do. PUESTO
<b>JUDO</b>	
- Campeonato Metropolitano Apertura (FEDUP)	4to. PUESTO
- Campeonato Metropolitano clausura (FEDUP)	4to. PUESTO
<b>LUCHA LIBRE</b>	
- Campeonato Metropolitano Apertura (FEDUP)	2do. PUESTO
- Campeonato Metropolitano clausura (FEDUP)	2do. PUESTO
<b>NATACIÓN</b>	
- Campeonato de Natación de la UNMSM	1er. PUESTO
<b>TENIS DE MESA</b>	
- Campeonato Metropolitano (FEDUP)	4to. PUESTO
- Copa Confucio	1er. PUESTO
- Copa Católica damas	1er. PUESTO
<b>ACTIVIDADES EXTERNAS A NIVEL DE LIGAS</b>	
<b>BASQUETBOL VARONES</b>	
- División Superior de la Liga Sub 17 (Trujillo)	2do. PUESTO

#### FUTBOL DAMAS

- Liga Provincial de Lima 2do, PUESTO

#### SURF

- Liga de la UNISURF 2do. PUESTO

### **INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**

#### PISCINA

- El MINSA declaro como Piscina Saludable por sus buenas instalaciones y ambiente adecuado a las normas sanitarias.
- Refacción de los baños de damas y caballeros.

#### SALA DE PESAS Y LA SALA DE GIMNASIA AERÓBICA

- Compra y reposición de equipos e implementos para la sala de pesas
- Compra de máquinas multifuncionales de 8 estaciones y dos trotadoras profesionales.
- Adquisición de estantería metálica para mostrar los trofeos obtenidos por la Universidad en las competencias deportivas

#### EQUIPAMIENTO DE LA SALA DE JUDO

- COMPRA DE Tatami oficial para la selección de JUDO.

#### OTROS

- Compra de materiales deportivos y uniformes para todas las diferentes disciplinas deportivas.



## OFICINA GENERAL DE INFRESTRUCTURA UNIVERSITARIA

## OFICINA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN (OPI)

## I. INTRODUCCION

La Oficina de Proyectos de Inversión (OPI) de la UNMSM es el órgano encargado de formular, elaborar, evaluar los Proyectos de Inversión (PI) y aprobar las Inversiones de Optimización, Ampliación marginal, Rehabilitación y de Reposición (IOARR) necesarios para esta casa de estudios, enmarcados en los lineamientos del nuevo Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, conocido como INVIERTE.PE, con la finalidad de invertir de manera óptima y eficaz los recursos públicos de nuestra institución.

## II. PRINCIPALES ACTIVIDADES EN EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE DEL AÑO 2019

Elaboración y remisión de la Programación Multianual De Inversiones De La UNMSM, para los años 2020, 2021 y 2022 (PMI 2020-2022)

Basado en el marco normativo vigente, *“Directiva para la programación multianual que regula y articula la fase de programación multianual del sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones y la fase de programación del sistema nacional de presupuesto”*, para los fines pertinentes de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones del sector Educación (OPMI – MINEDU).

## INVERSIONES VIABLES

VIABILIDAD DE LOS SIGUIENTES PROYECTOS		
PROYECTO DE INVERSIÓN (NOMBRE)	CÓDIGO ÚNICO	FECHA DE VIABILIDAD
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION SERVICIOS ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES DE LA UNMSM LIMA DEL DISTRITO DE LIMA - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA"	2234806	30/01/2019

## ELABORACIÓN DE ESTUDIOS A NIVEL DE PERFIL DE LAS DISTINTAS FACULTADES Y EP DE LA UNMSM

NIVEL DE ESTUDIO	FACULTAD O EAP
ESTUDIOS A NIVEL PERFIL	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS, CULTURALES Y DE INVESTIGACIÓN DEL COLEGIO REAL DE LA UNMSM"
	"MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LA ESTACION IVITA MANTARO EN INVESTIGACION Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA - FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA DE LA UNMSM, DISTRITO DEL MANTARO, PROVINCIA DE JAUJA, DEPARTAMENTO DE JUNIN"

**ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE ACTUALIZACIÓN DE LAS BRECHAS DE LOS PI**

PROYECTOS DE INVERSIÓN (Nombre)
“CONSTRUCCION DE AMBIENTES ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA FACULTAD DE EDUCACION”
“INSTALACIÓN DEL CENTRO DE ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS DE LA UNMSM”

**ELABORACIÓN DE ESTUDIOS A NIVEL DIAGNOSTICOS DE LAS DISTINTAS FACULTADES Y EP DE LA UNMSM**

La OPI a fin de dinamizar el proceso de dar viabilidad a nuevos proyectos de Inversión, así como la incorporación y de dar mayor precisión de los análisis, realizo los siguientes estudios:

CÓDIGO ÚNICO	INVERSIÓN
ESTUDIO A NIVEL DE DIAGNOSTICOS	E.P. MEDICINA HUMANA
	E.P. GEOLOGICA
	E.P. MINAS
	E.P. ODONTOLOGIA
	E.P. METALURGICA
	E.P. ELECTRICA Y ELECTRONICA
	FACULTAD DE PSICOLOGIA
	E.P. DE INGENIERIA MECANICA DE FLUIDOS
	CENTRO DE INVESTIGACIÓN DE RECURSOS NATURALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
	MUSEO DE HISTORIA NATURAL
	E.P. DE FISICA

**III. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

- Uno de los elementos que ocasiona retrasos en la realización de los proyectos a cargo de esta oficina es la demora por parte de las áreas usuarias en la entrega de documentación solicitada lo cual genera postergaciones en la ejecución.
- Se recomienda una mayor supervisión de los trabajos realizados por los consultores externos, además de una mayor evaluación de la experiencia profesional que poseen.
- En la realización de los registros de los proyectos ejecutados se ha observado cierta deficiencia en la coordinación de la recopilación de información sustitutoria entre las áreas involucradas.

**OFICINA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS (OEP)****I. INTRODUCCION**

La oficina de Estudios y Proyectos es el órgano encargado de la coordinación, planificación y dirección de las actividades relacionadas con la formulación de los estudios, expedientes técnicos de las futuras construcciones a realizar; así como de elaborar el Plan de Desarrollo Físico de la UNMSM. En coordinación con OPI; OPP; OOI.

**II. PRINCIPALES ACTIVIDADES EN EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE DEL AÑO 2019  
EXPEDIENTES TECNICOS:**

Se han culminado 05 Expedientes Técnico, más 03 Estudios Técnicos.

Además, se encuentra en elaboración de 07 Expedientes Técnicos; para la construcción de nueva infraestructura universitaria que estarían en condición de ser licitados y por consecuencia ejecutados durante el periodo 2020 bajo cualquier modalidad (Recursos Ordinarios, Recursos Directamente Recaudados, Obras por Impuestos, Donaciones, etc.).

**a) EXPEDIENTE TECNICOS CULMINADOS CON RESOLUCION RECTORAL**

EXPEDIENTES TECNICOS CULMINADOS CON RESOLUCION RECTORAL
"INSTALACION DE LA ESCUELA DE POSTGRADO EN LA CIUDAD UNIVERSITARIA UNMSM 2DA. ETAPA" / ABRIL 2019 / RR 04874-R-19 del 27-08-2019.
"SALDO DE OBRA: AMPLIACION REMODELACION Y ACONDICIONAMIENTO DEL PABELLON DE LA FACULTAD DE LETRAS Y CIENCIAS HUMANAS - UNMSM" / MAYO 2019 / RR 03418-R-19 del 19-06-2019.
"MEJORAMIENTO DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIA POLITICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS 3º ETAPA" (JULIO 2019) / RR 07012-R-19 del 04-12-2019 (Anterior: R 04017-R-19/12-07-2019).
"AMPLIACION E IMPLEMENTACION DEL PABELLON DE LABORATORIOS UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS FISICAS UNMSM SEGUNDA ETAPA" (JULIO 2019)/RR 04400-R-19 del 12-08-2019 (Anteriores: RR 05562-R-18/07-09-2018 y RR 00583-R-18/12-02-2018).
"AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA EAP DE PSICOLOGIA FACULTAD DE PSICOLOGIA - UNMSM 3º ETAPA" AGOSTO 2019. ( A LA ESPERA DE PUBLICACION DE RESOLUCION RECTORAL).

## b) EXPEDIENTES TÉCNICOS EN ELABORACION

EXPEDIENTES TECNICOS EN ELABORACION
"AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA EAP DE PSICOLOGIA - FACULTAD DE PSICOLOGIA - UNMSM 3º ETAPA" – AGOSTO 2019.
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL EN ADMINISTRACION DE TURISMO DE LA UNMSM, DISTRITO DEL CERCADO DE LIMA, PROVINCIA DE LIMA Y DEPARTAMENTO DE LIMA-1º ETAPA" – DICIEMBRE 2019.
"INSTALACION DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS DE LA UNMSM - 2da. ETAPA" – DICIEMBRE 2019.
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS, CIUDAD UNIVERSITARIA, DISTRITO DE CERCADO DE LIMA - PROVINCIA DE LIMA - LIMA - 1ERA. ETAPA (VEREDAS) – DICIEMBRE 2019.
"SALDO DE OBRA: INSTALACION DEL PABELLON ADMINISTRATIVO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGIA EN LA UNMSM" – DICIEMBRE 2019.
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS, CIUDAD UNIVERSITARIA, DISTRITO DE CERCADO DE LIMA - PROVINCIA DE LIMA - LIMA - 1ERA. ETAPA (VEREDAS) – DICIEMBRE 2019.
"PUERTA N°1 Y PUERTA N°8 - SECTOR N°8 Y N°9 CIUDAD UNIVERSITARIA - UNMSM" – DICIEMBRE 2019.

## c) ESTUDIOS TECNICOS CULMINADOS

ESTUDIOS TECNICOS CULMINADOS
"IMPLEMENTACIÓN DE TECHOS VERDES Y MEJORAS EN LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS – 1ra ETAPA UNMSM".
"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LABORATORIOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS MATEMÁTICAS DE LA UNMSM".
"MANTENIMIENTO Y PINTADO DE FACHADAS DE LAS EDIFICACIONES DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA - UNMSM" – DICIEMBRE 2019.

## d) ESTUDIOS TECNICOS EN EJECUCION

ESTUDIOS TECNICOS EN EJECUCION
"ACONDICIONAMIENTO INTEGRAL DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS PARA: VICERRECTORADO ACADEMICO DE INVESTIGACION, DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION, OFICINA CENTRAL DE ADMISION, POSGRADO, RECURSOS HUMANOS, PLANIFICACION, CONTABILIDAD Y TESORERIA".

## IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Problemas de atrasos en la entrega de Proyectos es por encargo de servicios por especialidades al no poder compatibilizar el proyecto.
- Se recomienda trabajar con un solo Consultor.

## OFICINA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO (OPP)

### I. INTRODUCCIÓN

- La Oficina de Programación y Presupuesto (OPP) de la Oficina General de Infraestructura Universitaria de la UNMSM, como unidad ejecutora de inversiones en la fase de Ejecución, comunica y sustenta a la Unidad Formuladora las modificaciones correspondientes a los Proyectos de Inversión, componente equipamiento, para su evaluación de corresponder para el registro correspondiente en el Banco de Inversiones por parte de la UF. Enmarcados en los lineamientos del nuevo Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, conocido en adelante como INVIERTE.PE, con la finalidad de invertir de manera óptima y eficaz los recursos públicos de nuestra institución.
- Formula, programa y ejecuta el Presupuesto de Inversiones de la Universidad por toda fuente de financiamiento: Recursos Ordinarios, Recursos Directamente Recaudados y Recursos Determinados.
- Formula, programa y ejecuta el Presupuesto de la Dependencia.
- Formula, programa y ejecuta el cuadro de necesidades de la Dependencia de acuerdo al presente aprobado del ejercicio presupuestal.
- Atiende los módulos aplicativos de INVIERTE.PE para el registro como unidad ejecutora, formula, programa y ejecuta los sistemas de presupuesto de la Dependencia.

### II. GENERALIDADES

Para las actividades propias de esta oficina, se cuenta con el siguiente staff:

- 01 Responsable de la Oficina de Programación y Presupuesto
- 01 Especialista para el Registro, Procesamiento y Actualización de los Sistemas de Presupuesto de Inversiones y de la Dependencia, Logística y aplicativos Informáticos.
- 01 Asistente de Registro, Procesamiento sustento y archivo de los sistemas de Presupuesto, logística y personal.

### III. PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO 2019

Las actividades principales realizadas por la Oficina de Programación y Presupuesto (OPP) en el periodo 2019 donde se han ejecutado **14** proyectos de inversión, de acuerdo al siguiente detalle:

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| • Presupuesto de Inversión UNMSM:                   | S/. 10'052,647.57        |
| • Presupuesto de Inversiones CONVENIO MINEDU-UNMSM: | S/. 7'311,316.43         |
| <b>TOTAL PRESUPUESTO DE INVERSIONES 2019:</b>       | <b>S/. 17'363,964.00</b> |

UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS  
PROYECTOS DE INVERSION PARA EL EJERCICIO 2019  
FUENTE 00: RECURSOS ORDINARIOS

N°	N° PROYECTO	META	PRODUCTO/PROYECTO	COMPONENTE	PARTIDA ESPECIFICA	PIM (A)	CERTIFICACIÓN (B)	DEVENGADO (C)	% DE AVANCE EJECUCIÓN
1	2234021	0003	INSTALACION DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS	OBRA	26.22.22	151,433.00	151,432.99	151,433.00	100.00%
				MOBILIARIO	26.32.12	41,100.00	41,100.00	41,100.00	100.00%
				EQ. COMP Y PERIF	26.32.31	240,027.00	240,026.66	205,400.00	85.57%
				EXPEDIENTE	26.81.31	75,000.00	75,000.00	60,000.00	80.00%
<b>TOTAL META 0003</b>						<b>507,560.00</b>	<b>507,559.65</b>	<b>457,933.00</b>	<b>90.22%</b>
2	2251547	0004	INSTALACION DEL PABELLON ADMINISTRATIVO DE LA FACULTAD DE ODONTOLOGIA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS	OBRA	26.22.22	774,689.00	774,688.40	774,688.40	100.00%
				EQUIPAMIENTO	26.32.31	72,296.00	72,295.44	49,037.64	67.83%
				SUPERVISION	26.81.43	263,932.00	263,931.96	263,931.96	100.00%
<b>TOTAL META 0004</b>						<b>1,110,917.00</b>	<b>1,110,915.80</b>	<b>1,087,658.00</b>	<b>97.91%</b>
3	2253491	0005	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA PLANTA PILOTO DE ALIMENTOS DE LA FACULTAD DE QUIMICA E INGENIERIA QUIMICA DE LA UNMSM	OBRA	26.22.22	2,722,494.00	2,722,493.26	2,719,781.00	99.90%
				SUPERVISION	26.81.43	266,164.00	264,179.46	232,189.00	87.24%
<b>TOTAL META 0005</b>						<b>2,988,658.00</b>	<b>2,986,672.72</b>	<b>2,951,970.00</b>	<b>98.77%</b>
4	2307554	0006	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS BIOLOGICAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS	OBRA	26.22.22	4,200,559.00	4,200,557.72	4,200,558.00	100.00%
				SUPERVISION	26.81.43	348,217.00	348,216.90	348,216.90	100.00%
<b>TOTAL META 0006</b>						<b>4,548,776.00</b>	<b>4,548,774.62</b>	<b>4,548,774.90</b>	<b>100.00%</b>
5	2216908	0034	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADEMICOS DE LAS ESCUELAS ACADEMICO PROFESIONALES DE LINGUISTICA, LITERATURA, ARTE, FILOSOFIA, DANZA, CONSERVACION Y RESTAURACION DE LA FACULTAD DE LETRAS Y CIENCIAS HUMANAS DE LA UNMSM	MOBILIARIO	26.32.12	42,120.00	42,120.00	42,119.55	100.00%
				EQUIPOS COMPUTO	26.32.31	47,686.00	47,686.00	38,099.92	79.90%
				EQUIPOS DE TELECOM.	26.32.33	392,567.00	392,566.68	389,537.21	99.23%
				AIRE ACONDICIONADO	26.32.91	3,217.00	3,217.00	1,178.82	36.64%
				ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA	26.32.94	26,715.00	26,715.00	20,191.95	75.58%
				SOFTWARES	26.61.32	141,311.00	141,311.00	141,309.55	100.00%
<b>TOTAL META '0034</b>						<b>653,616.00</b>	<b>653,615.68</b>	<b>632,437.00</b>	<b>96.76%</b>
6	2251640	0035	MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA DE LA UNMSM	OBRA ADMINISTRACION DIRECTA	26.23.55	237,251.00	203,724.00	203,723.90	85.87%
				SUPERVISION	26.81.43	13,400.00	13,400.00	13,400.00	100.00%
<b>TOTAL META '0035</b>						<b>250,651.00</b>	<b>217,124.00</b>	<b>217,123.90</b>	<b>86.62%</b>
7	2308570	0036	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL Y VEHICULAR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS, CIUDAD UNIVERSITARIA, DISTRITO DE CERCAO DE LIMA- PROVINCIA DE LIMA - LIMA	EXPEDIENTE TECNICO	26.81.31	46,000.00	46,000.00	46,000.00	100.00%
<b>TOTAL META '0036</b>						<b>46,000.00</b>	<b>46,000.00</b>	<b>46,000.00</b>	<b>100.00%</b>

N°	N° PROYECTO	META	PRODUCTO/PROYECTO	COMPONENTE	PARTIDA ESPECIFICA	PIM (A)	CERTIFICACIÓN (B)	DEVENGADO (C)	% DE AVANCE EJECUCIÓN
8	2251256	0038	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ACADÉMICOS DE LA BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES DE LA UNMSM	MOBILIARIO	26.32.12	10,081.00	10,079.52	10,079.52	99.99%
				EQUIPOS DE TELECOM.	26.32.33	82,157.00	82,156.99	82,156.99	100.00%
<b>TOTAL META '0038</b>						<b>92,238.00</b>	<b>92,236.51</b>	<b>92,236.51</b>	<b>100.00%</b>
9	2172290	0042	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO ACADÉMICO DE LAS ÁREAS DE LABORATORIO DE LAS EAP QUÍMICA E INGENIERÍA QUÍMICA - UNMSM	MAQUINAS Y EQUIPOS	26.32.21	1,881,418.00	1,881,417.64	1,881,417.64	100.00%
				EQUIPOS	26.32.42	775,842.00	775,841.30	775,841.30	100.00%
				EQUIPOS E INST. DE MEDICION	26.32.95	210,708.00	210,707.61	210,707.61	100.00%
<b>TOTAL META '0042</b>						<b>2,867,968.00</b>	<b>2,867,966.55</b>	<b>2,867,966.55</b>	<b>100.00%</b>
10	2216949	0043	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LABORATORIOS EN LA FACULTAD DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA Y ELÉCTRICA DE LA UNMSM	MAQUINAS Y EQUIPOS	26.32.21	449,590.00	449,590.00	449,590.00	100.00%
				EQUIPOS DE TELECOMUNIC.	26.32.33	393,614.00	392,910.00	392,910.00	99.82%
<b>TOTAL META '0043</b>						<b>843,204.00</b>	<b>842,500.00</b>	<b>842,500.00</b>	<b>99.92%</b>
11	2322095	0044	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS DEL CENTRO DE MANUFACTURA AVANZADA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL DE LA UNMSM	MOBILIARIO	26.32.12	18,800.00	18,800.00	18,800.00	100.00%
				EQUIPOS COMPUTACIONALES	26.32.31	59,000.00	59,000.00	58,653.55	99.41%
				MAQUINARIAS	26.32.999	2,761,080.00	2,761,079.33	2,761,079.33	100.00%
<b>TOTAL META '0044</b>						<b>2,838,880.00</b>	<b>2,838,879.33</b>	<b>2,838,532.88</b>	<b>99.99%</b>
12	2251293	0045	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LABORATORIO DE LA EAP DE INGENIERÍA GEOGRÁFICA, FIGMMG - UNMSM	EQUIPOS COMPUTO	26.32.31	315,855.00	315,854.37	267,550.00	84.71%
<b>TOTAL META '0045</b>						<b>315,855.00</b>	<b>315,854.37</b>	<b>267,550.00</b>	<b>84.71%</b>
13	2379318	0046	AMPLIACIÓN MARGINAL DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LABORATORIOS DE LAS ÁREAS ACADÉMICAS DE CIENCIAS BÁSICAS Y CIENCIAS DE SALUD DE LA UNMSM	EQUIPAMIENTO	26.32.91	50,644.00	50,643.25	50,643.25	100.00%
<b>TOTAL META '0046</b>						<b>50,644.00</b>	<b>50,643.25</b>	<b>50,643.25</b>	<b>100.00%</b>
14	2160034	0047	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE LABORATORIOS DE LAS EAP DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA, CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS Y TOXICOLOGÍA DE LA FACULTAD DE FARMACIA Y BIOQUÍMICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS	EQUIPAMIENTO	26.32.42	248,997.00	248,997.00	248,997.00	100.00%
<b>TOTAL META '0047</b>						<b>248,997.00</b>	<b>248,997.00</b>	<b>248,997.00</b>	<b>100.00%</b>
<b>TOTAL MONTO PI RECURSOS ORDINARIOS 00</b>						<b>17,363,964.00</b>	<b>17,327,739.48</b>	<b>17,150,322.99</b>	<b>98.77%</b>

#### IV. RESUMEN: ESTADO SITUACIONAL Y LOGROS

El alcance de ejecución del Presupuesto de Inversiones en el Ejercicio Presupuestal 2019 al 31-12-2019 alcanza el 98.77% detallado a nivel de cada proyecto de inversión, logro que se ha conseguido, tomando en cuenta la calidad del gasto en función a las necesidades de la Universidad.

#### V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- Se ha alcanzado un avance de ejecución del 98.77% al 31-12-2019 superando los retrasos de la demora en la entrega de sustento por parte de las áreas y dependencias usuarias.
- Se ha superado la deficiencia en el registro de los proyectos ejecutados.
- Habiendo superado las deficiencias para el avance de ejecución, se recomienda para el ejercicio presupuestal 2020 iniciar los procesos de selección con la debida anticipación tomando en cuenta los plazos y el trabajo en equipo de las áreas involucradas: Oficina General de Infraestructura Universitaria como Unidad Ejecutora, la Oficina de Abastecimiento como órgano técnico para los procesos de selección y la Oficina General de Planificación para la atención oportuna de la Certificación de Crédito Presupuestario.

- Se recomienda a su vez la capacitación del personal de la OGIU en las funciones que realiza como Unidad Ejecutora de acuerdo a la competencia de sus funciones en formulación y evaluación de Proyectos de Inversión, Presupuesto y contrataciones del Estado para mejorar la calidad del gasto, con metas proyectadas para llegar a un avance de ejecución al 100%.

## OFICINA DE OBRAS E INGENIERÍA (OOI)

### I. INTRODUCCION:

La Oficina de Obras e ingeniería (OOOI) de la UNMSM es el órgano encargado de Dirigir y supervisar la elaboración de documentos de obras de acuerdo con las normas legales vigentes. Formular la cartera de obras que conforman el presupuesto de inversión, planificar y controlar los avances de obra para las valorizaciones correspondientes para su aprobación, coordinar con las dependencias de la universidad sobre la ejecución de las obras y supervisar el desarrollo de las mismas por la jefatura de la Oficina General de Infraestructura Universitaria

### II. PRINCIPALES ACTIVIDADES EN EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE DEL AÑO 2019:

- 1) Mejoramiento de los Servicios Académicos y Administrativos de la Facultad de Ciencias Biológicas en la UNMSM.
- 2) Mejoramiento y Ampliación de la Planta Piloto de Alimentos de la Facultad de Química e Ingeniería Química de la UNMSM”.
- 3) Saldo de Obra del Mejoramiento y Rehabilitación del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de la Ciudad Universitaria de la UNMSM” (Administración Directa).
- 4) Instalación del Pabellón Administrativo de la Facultad de Odontología de la UNMSM

#### 1) Mejoramiento de los Servicios Académicos y Administrativos de la Facultad de Ciencias Biológicas en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos

- **Datos Generales.**

Proceso de Selección : Licitación Pública N° 001-2018-UNMSM.

Monto contratado : S/. 6'715,619.56

Fecha Firma de Contrato de Obra : 12 de octubre del 2018.

Plazo de ejecución : 210 días calendario



• **Generalidades:**

1-. 05 Ampliación de Plazo	Procedente
2-. 03 adicionales	Aprobadas
Fecha Termino Contractual: 07-01-2020	

**Resumen de Valorizaciones, Obra Biológicas**

Valorizaciones	Mes	Avance Programado	Avance Real
		Acumulado	Acumulado
13 Val.	Diciembre	99.41%	88.46%

**Proyecto de Inversión para el Ejercicio Fiscal 2019**

**Fuente: Recursos Ordinarios**

**2) Mejoramiento y Ampliación de la Planta Piloto de Alimentos de la Facultad de Química e Ingeniería Química de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos”.**

• **Datos Generales.**

•

- Proceso de Selección : Licitación Publica N° 003-2018-UNMSM.
- Monto Contratado : S/. 3'160,689.51
- Firma del Contrato : 04 de Abril 2018
- Plazo de Ejecución : 120 días calendario

• **Generalidades:**

1-. 05 Ampliación de Plazo	Procedente
2-. 03 adicionales	Aprobadas
Fecha Termino Contractual: 27-09-2019	

**Resumen de Valorizaciones, Planta Piloto de Alimentos**

Valorizaciones	Mes	Avance Programado	Avance Real
		Acumulado	Acumulado
8 Val.	Noviembre	100.00%	100.00%

**Proyecto de Inversión para el Ejercicio Fiscal 2019**

Fuente: Recursos Ordinarios

**3) Saldo de Obra del Mejoramiento y Rehabilitación del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de la Ciudad Universitaria de la UNMSM" (Administración Directa)**• **Datos Generales:**

- APROBACION DE EXPEDIENTE TECNICO: RESOLUCION RECTORAL N° 06750-R-18 del 29.10.19
- MONTO PRESUPUESTADO : S/. 1'853,284.99
- PLAZO CONTRACTUAL DE ELJECUCION : 120 DÍAS CALENDARIO

1-. 04 Ampliación de Plazo	Procedente
2-. 02 dicionales	Aprobadas
3-. 01 Deductivo	Aprobado
Fecha Termino Contractual: 17-04-2019	

**Resumen de Valorizaciones, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado**

Valorizaciones	Mes	Avance Programado	Avance Real
		Acumulado	Acumulado
10 Val.	Octubre	90.00%	90.00%

**4) Instalación del Pabellón Administrativo de la Facultad de Odontología de la UNMSM**• **Datos Generales**

Proceso de Selección	: Licitación Pública N° 010-2017-UNMSM.
Monto contratado	: S/. 7'770,000.00 incl. IGV.
Fecha Firma de Contrato de Obra	: 04 de abril del 2018.
Plazo de ejecución	: 180 días calendario

1-. 03 Ampliación de Plazo	Procedente
2-. 01 adicional	Aprobadas
Fecha Termino Contractual: 30-03-2019	

**Resumen de Valorizaciones, Sistema de Agua Potable y Alcantarillado**

Valorizaciones	Mes	Avance Programado	Avance Real
		Acumulado	Acumulado
6 Val.	Marzo		22.99%

## SISTEMA ÚNICO DE MATRÍCULA

### PRINCIPALES ACCIONES Y LOGROS DURANTE LA ACTUAL GESTION

La Oficina del Sistema Único de Matricula con la visión de mejora continua en sus procesos ha buscado brindar el soporte ágil tanto a la alta dirección, a nuestros usuarios en las facultades y a los estudiantes.

Es por ello que se trabajó en la actualización de nuestro aplicativo SUM, para dar servicio con prontitud las necesidades de los Vicerrectorados: Académico de Pregrado y de Investigación y Posgrado. Se implementaron mejoras a las aplicaciones como son la encuesta docente virtual, el registro de asistencia estudiantil a través del aplicativo web que en esta segunda fase permitirán la reprogramación de clases y que se pondrá en operación en el primer semestre del 2020.

También se hicieron cambios para que los docentes de laboratorio puedan ingresar directamente sus notas en el SUM, lo que se implementó en el semestre 2019-2 en la facultad de Electrónica. Se llevaron a cabo los procesos de matrícula por internet, superando los porcentajes atendidos el año anterior. También se ha apoyado brindando información a las diferentes dependencias y proyectos de la universidad como aula virtual y cero papel y a las facultades sobre todo para contribuir con los requerimientos del Minedu y Sunedu.

Se asesoró para la correcta aplicación de los Reglamentos de Matricula tanto de Pregrado como de Posgrado. Esto se ha logrado gracias al compromiso de todos los que trabajamos en el SUM teniendo como objetivo siempre mejorar la calidad de la gestión institucional.

#### **MATRICULA PREGRADO**

Durante el año 2019, la Oficina del Sistema Único de Matrícula, ejecutó el proceso de Matrícula 2019-0, 2019-I y 2019-II para pregrado siempre en coordinación con los Vicedecanos Académicos y Jefes de Unidad de Matricula de las veinte facultades, teniendo como resultado se obtuvieron 8,970, 33,098 y 28,015 estudiantes matriculados respectivamente, de los cuales fueron matriculados por internet 23,453 estudiantes y 21,207 estudiantes respectivamente en los periodos académicos 2019-I y 2019-II. La matrícula de los cursos de verano se realizó de manera presencial dada las condiciones especiales y requisitos que deben cumplir los estudiantes para esta matricula.

#### **MATRICULA POSGRADO**

Se muestra el total de estudiantes matriculados en maestría, doctorado, Segunda especialidad y Diplomaturas. En la tabla se observa que solo algunas unidades de posgrado solicitan la matricula por internet, proceso que se inició en el 2017 con el posgrado de Derecho.

ESTUDIANTES DE POSGRADO MATRICULADOS EN EL PERIODO ACADÉMICO 2019-1	Total
MAESTRIA	5912
DOCTORADO	757
SEGUNDA ESPECIALIDAD	2327
DIPLOMATURA	220

ESTUDIANTES DE POSGRADO MATRICULADOS EN EL PERIODO ACADÉMICO 2019-2	Total
MAESTRIA	5289
DOCTORADO	651
SEGUNDA ESPECIALIDAD	575
DIPLOMATURA	36

#### INSCRIPCION DE TESISTAS Y TITULANDOS.

La inscripción de tesis fue una iniciativa del Vicerrectorado de Investigación y Posgrado que la Oficina del Sistema Único de Matrícula brindó su apoyo creando un módulo en el aplicativo SUM a fin de contar con el registro del título o tema de tesis, nombre del asesor y otras observaciones que las unidades de posgrado estimen conveniente, de esta forma se puede llevar un reporte y hacer seguimiento a los tesisas consiguiendo mantener vinculación con los tesisas y brindar beneficios que la Universidad otorga para la elaboración de sus tesis. Desde su implementación en el año 2017 hasta la fecha se muestran en la tabla N° 7 los registros de tesisas y titulado por Programa de posgrado.

Tabla N.° 6

Año	Titulando Especialidad	Tesis Doctorado	Tesista Maestría
2017	-	397	2184
2018	678	602	3812
2019	83	113	701

### **ACTUALIZACIÓN DEL APLICATIVO SUM Y NUEVOS MÓDULOS**

La implementación de los módulos tiene por finalidad brindar a las Facultades de la Universidad herramientas para la gestión y supervisión de la labor docente y el rendimiento de estudiantes, es por ello que se han desarrollado nuevos módulos y se han mejorado otros en el aplicativo SUM entre los que podemos mencionar los siguientes:

- **Docentes**
  - Registro de hoja de vida
  - Tutoría Estudiantes Observados, Resolución Rectoral N<sup>º</sup> 01072-R-18.
  - Asistencia Estudiantil (Fase I y Fase II).
  - Encuesta Docente (Evaluación Desempeño Docente RR N<sup>º</sup> 06746-R-17).
  - Registro Actividad Académica RR N<sup>º</sup> 06094-R-17
  - Ingreso de calificaciones mediante formula registrada por la facultad.
- **Estudiantes**
  - Registro de datos socio económico.
  - Reporte de evaluaciones según formula registrada por la facultad.
  - Reporte de asistencia estudiantil.
  - Evaluación Desempeño Docente
  - Mi tutoría (Tutoría Estudiantes Observados)
  - Reporte de horario de clases.
- **Consulta Administrativa**
  - Registro de evaluaciones por formula.
  - Monitoreo de Asistencia estudiantil.
  - Monitoreo Actividad Académica del Docente.
  - Monitoreo de Evaluación Desempeño Docente
  - Modulo Pagos Posgrado Matricula Virtual

### **DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS - ARCHIVO ELECTRÓNICO**

Teniendo en cuenta la cantidad importante de documentos que recibe el SUM, referente a los procedimientos académico administrativo de los estudiantes, se continúa aplicando la digitalización de los documentos que son atendidos por el SUM, de tal manera que permite hacer consultas a través del Sistema de Archivo Electrónico. Por ello, se viene digitalizando información desde el año 2011 hasta la actualidad.

### **FORMATOS DE CERTIFICADOS DE ESTUDIOS Y ACTAS**

Dentro de las actividades del SUM, está la gestión y distribución de los formatos de actas, certificados de estudios y reporte de matrícula que son utilizados por las facultades, tanto para estudios de pregrado, como posgrado.

De acuerdo a la nueva estructura organizativa de la Universidad, se gestionó la impresión de los formatos de actas y certificados de estudios, los mismos que cuentan con aprobación mediante resolución rectoral referente a las medidas de seguridad.

### DOCUMENTOS RECIBIDOS POR LA MESA DE PARTES DEL SUM

La Unidad de Trámite Documentario del SUM HA RECIBIDO 8955 documentos entre ellos expedientes, resoluciones rectorales y otros oficios sobre requerimientos de procedimientos académicos relacionados al proceso de matrícula de los estudiantes de pregrado y posgrado tal y como se indica en la siguiente tabla.

### PROCESOS ATENDIDOS CON MAYOR FRECUENCIA

A continuación, se presenta la Tabla N° 8 que detalla los procesos más frecuentes que atiende el SUM.

Tabla N.º 8

Año	POSGRADO				PREGRADO			
	Acta Adicional	Jurado Ad-hoc	Reserva de Matricula	Reactualización Matricula	Acta Adicional	Jurado Ad-hoc	Reserva de Matricula	Reactualización Matricula
2019	977	4	473	299	930	852	577	981

### INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

- 2019 se adquirió 12 computadoras personales.

### CONSOLIDACION DE METAS Y PROPUESTAS A CORTO Y MEDIANO PLAZO

El SUM, espera continuar con el desarrollo de nuevos módulos en nuestro aplicativo SUM y SUM-web para brindar herramientas de gestión a la Alta Dirección y a las facultades, así como brindar un servicio ágil a la comunidad universitaria, para ello requiere la actualización del aplicativo SUM por un sistema informático que permita gestionar y monitorear de manera articulada, eficiente y eficaz las actividades alrededor del Proceso de Matricula, facilitando la información y comunicación necesaria para una oportuna toma de decisiones y la evaluación de la transparencia de las actividades académico-administrativos, con el propósito de establecer la integración con otros sistemas de información del Universidad Nacional Mayor de San Marcos.

## ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

### ACTIVIDADES EJECUTADAS

La Contraloría General de la República -CGR, mediante Resolución de Contraloría n.° 546-2018-CG de 31 de diciembre de 2018, aprobó los “Lineamientos de política para el planeamiento del control gubernamental a cargo del Sistema Nacional de Control: periodo 2019-2021” y la directiva N°013-2018-CG/GPL “Directiva de programación, seguimiento y evaluación del Plan Anual de Control 2019 de los Órganos de Control Institucional”.

El Plan Anual de Control 2019 del Órgano de Control Institucional (OCI) de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (UNMSM), fue aprobado mediante Resolución de Contraloría N° 141-2019-CG de 14 de mayo de 2019.

En cumplimiento a lo dispuesto en los lineamientos y disposiciones impartidas por la CGR, se emite la presente memoria anual, consignando en ella, los resultados más relevantes de los servicios: de control posterior, relacionados y de control simultáneo, efectuados en la institución, la que contiene información básica del desempeño funcional del OCI, entre los cuales, destacan las auditorías de cumplimiento efectuadas a la sede central y facultades, así como los servicios de control simultáneo realizados a diversas unidades ejecutoras, entre otras, a las estaciones experimentales IVITA – “El Mantaro” y “Huaral” de la Facultad de Medicina Veterinaria.

#### 1. RESULTADOS DE EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL DE ENERO A DICIEMBRE 2019:

##### a) SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR: “AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO” Y “SERVICIO DE CONTROL ESPECIFICO A HECHOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD”

Se concluyeron doce (12) servicios de control posterior; dos (2) Auditorías de Cumplimiento; cuatro (4) pasivos del año 2018 y un (1) pasivo del año 2017, elevado a la contraloría para su revisión, así como seis (6) Servicios de Control Especifico a Hechos con Presunta Irregularidad, a saber:

#### INFORMES CONCLUIDOS Y ELEVADOS AL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD

N°	CÓDIGO - SCG	N° INFORME	DENOMINACIÓN	OFICIO DE REMISIÓN AL TITULAR
<b>I. SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR: “AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO”</b>				
1	2-0215-2018-001	012-2018-2-0215	Convenio 124-2014-MINEDU suscrito con el MINEDU para la ejecución del programa de especialización en educación intercultural bilingüe para formadores de docentes de educación inicial y primaria en ámbito bilingüe y rural hispano.	Oficio n.° 1378-2018-UNMSM/OCI de 21 de diciembre de 2018



2	2-0215-2018-002	005-2019-2-0215	Arrendamiento y concesión de inmuebles de propiedad de la Universidad Nacional Mayor De San Marcos, periodo de 2016 - 2017	Oficio n.° 0636-2019-UNMSM/OCI de 03 de junio de 2019
3	2-0215-2018-003	007-2019-2-0215	Convenio Específico para la ejecución de estudios de doctorado y maestría suscrito entre la Facultad de Educación de la UNMSM y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Huaquillas – Ecuador	Oficio n.° 0887-2019-UNMSM/OCI de 13 de agosto de 2019
4	2-0215-2018-004	011-2018-2-0215	Obra: Construcción e implementación de la EAP de ingeniería de mecánica de fluidos - 3ra. Etapa, período: 7 de febrero de 2013 al 23 de noviembre de 2016	Oficio n.° 0047-2019-UNMSM/OCI de 15 de junio de 2019
5	2-0215-2019-001	015-2019-2-0215	Procedimiento de Adquisición de Insumos y Víveres para la Preparación de Alimentos en los Comedores Universitarios de la UNMSM, Periodo: 1 de enero de 2018 al 31 de Diciembre	Oficio n.° 1234-2019-UNMSM/OCI de 19 de noviembre de 2019
6	2-0215-2019-002	014-2019-2-0215	Contratación y Ejecución de los Servicios Requeridos por la Oficina General de Infraestructura Universitaria de la UNMSM, Período desde el 9 de agosto de 2018 al 15 de febrero	Oficio n.° 1078-2019-UNMSM/OCI de 15 de octubre de 2019

**II. SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR: “SERVICIO DE CONTROL ESPECIFICO A HECHOS CON PRESUNTA IRREGULARIDAD”**

1	2-0215-2019-009	016-2019-2-0215	A la prestación de servicios y al pago de remuneraciones y subvenciones a docentes a Dedicación Exclusiva de la UNMSM	Oficio n.° 1352-2019-UNMSM/OCI de 19 de diciembre de 2019
2	2-0215-2019-010	018-2019-2-0215	Actividades de Investigación correspondiente a los Animales Menores (Cuyes) de la Estación Experimental IVITA El Mantaro de la Facultad de Medicina Veterinaria de la UNMSM	Oficio n.° 1357-2019-UNMSM/OCI de 20 de diciembre de 2019

3	2-0215-2019-011	021-2019-2-0215	A la Prestación de Servicios y al Pago de Remuneraciones y Subvenciones a Docentes a Tiempo Completo de la UNMSM	Oficio n.° 1358-2019-UNMSM/OCI de 20 de diciembre de 2019
4	2-0215-2019-012	020-2019-2-0215	Adquisición y Puesta en Funcionamiento del Tanque de Frio de Expansión Directa con Lavadora Automática de la Estación Experimental IVITA El Mantaro de la Facultad de Medicina Veterinaria de la UNMSM	Oficio n.° 1360-2019-UNMSM/OCI de 20 de diciembre de 2019
5	2-0215-2019-013	017-2019-2-0215	Contratación de Locación de Servicios y Servicios de Consultoría con Persona Inhabilitada para Contratar con el Estado, Para Labores de Implementación del Sistema de Control Interno en la UNMSM	Oficio n.° 1359-2019-UNMSM/OCI de 20 de diciembre de 2019
6	2-0215-2019-014	022-2019-2-0215	Construcción e Implementación de Módulos Demostrativos de Producción Animal para Actividades de Enseñanza, Capacitación e Investigación - Fundo El Taro - 4ta Etapa de la Facultad de Medicina Veterinaria de la UNMSM	Oficio n.° 1375-2019-UNMSM/OCI de 30 de diciembre de 2019

**INFORMES CONCLUIDO Y ELEVADO A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA PARA SU REVISIÓN**

N°	CÓDIGO – SCG	DENOMINACIÓN
<b>I. SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR: “AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO” DEL AÑO 2017</b>		
1	2-0215-2017-007	Vales de Consumo al Personal Docente, Administrativo, Profesional de la Salud, Obrero y Cesante de la UNMSM

**b) Servicio de Control Simultáneo: “Visita de Control” y “Orientación de Oficio”**

Se realizaron once (11), dentro de ellos, nueve (9) Visitas de Control y dos (2) Orientaciones de Oficio, los que se describen a continuación:

N°	N° O/S	INFORME DE VISITA DE CONTROL N°	DENOMINACIÓN	OFICIO DE REMISIÓN AL TITULAR
<b>I. SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO: "VISITA DE CONTROL"</b>				
1	0215-2019-001	001-2019-OCI/0215-VC	Buen Uso del Gasto Público – Devengados	Oficio n.º 097-2019-UNMSM/OCI de 31 de mayo de 2019
2	0215-2019-002	002-2019-OCI/0215-VC	Servicio de mejoramiento de pistas, veredas, sardineles y ornato en general de la ciudad universitaria sector 6	Oficio n.º 100-2019-UNMSM/OCI de 31 de mayo de 2019
3	0215-2019-003	003-2019-OCI/0215-VC	Visita de control a la ejecución del servicio de cerco perimétrico entre la Facultad Ing. Minas y Ciencias Económicas y TERRAPLEN para las aulas provisionales – UNMSM	Oficio n.º 0247-2019-UNMSM/OCI de 03 de junio de 2019
4	0215-2019-004	004-2019-OCI/0215-VC	Servicio de mejoramiento de pistas, veredas, sardineles y ornato en general de la ciudad universitaria. sector 6	Oficio n.º 0272-2019-UNMSM/OCI de 03 de junio de 2019
5	0215-2019-005	006-2019-OCI/0215-VC	Proceso de admisión de la oficina central de admisión de la universidad nacional mayor de san marcos, Examen de Admisión 2019-II	Oficio n.º 0417-2019-UNMSM/OCI de 05 de junio de 2019
6	0215-2019-006	008-2019-OCI/0215-VC	Avance de la ejecución de la obra: instalación del pabellón administrativo de la facultad de odontología de la UNMSM al mes de marzo de 2019	Oficio n.º 0494-2019-UNMSM/OCI de 06 de junio de 2019
7	0215-2019-007	009-2019-OCI/0215-SVC	Contrataciones directas de bienes y servicios efectuadas por la facultad de ingeniería industrial de la UNMSM, periodo: 29 de marzo al 29 de abril de 2019	Oficio n.º 0524-2019-UNMSM/OCI de 11 de junio de 2019
8	0215-2019-008	011-2019-OCI/0215-SVC	Actividades administrativas y económicas de la estación experimental IVITA - el Mantaro de la Facultad de Medicina Veterinaria de la UNMSM al mes de mayo de 2019	Oficio n.º 0778-2019-UNMSM/OCI de 11 de julio de 2019
9	0215-2019-011	013-2019-OCI/0215-SVC	Visita de control al proceso de examen de admisión 2020 I	Oficio n.º 1069-2019-UNMSM/OCI de 11 de octubre de 2019

## II. SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO: "ORIENTACIÓN DE OFICIO"

1	0215-2019-010	010-2019-OCI/0215-SOO	Resolución n.º 22 de la sala penal de apelaciones de la Corte Superior De Justicia De Lima Sur, Oficio n.º 0735-2019- confirma la resolución 15, sentencia que UNMSM/OCI de 01 de inhabilita por el término de cuatro años al julio de 2019 profesor Oswaldo Eduardo Salaverry Garcia
2	0215-2019-012	012-2019-OCI/0215-SOO	Resolución n.º 031-2018-CG/TSRA-sala2 de la sala 2 del Tribunal Superior de Oficio n.º 0995-2019- Responsabilidades Administrativas del UNMSM/OCI de 24 de Procedimiento Administrativo Sancionador de la setiembre de 2019 Contraloría General de la República

### c) SERVICIOS RELACIONADOS

Se ejecutaron ochenta y dos (82), de acuerdo al siguiente detalle:

N°	CÓDIGO - SCG	DENOMINACIÓN	META	META	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
			PROGRAMAD A	EJECUTAD A	
1	2-0215-2019-006	Actividades Operativas Sin Producto Identificado	12	12	100%
2	2-0215-2019-007 <sup>1</sup>	Atención de Encargos del Congreso	2	0	0%
3	2-0215-2019-008	Evaluación de Denuncias	18	30	100%
4	2-0215-2019-009	Implementación y Seguimiento a las Recomendaciones derivadas De los Informes de Auditoría y su Publicación en el Portal de Transparencia Estándar de la Entidad	6	6	100%
5	2-0215-2019-010	Seguimiento de las acciones para el tratamiento de los riesgos resultantes del control simultáneo	2	2	100%

<sup>1</sup> No se recibieron encargos del congreso

6	2-0215-2019-011 <sup>2</sup>	Seguimiento de las acciones para la implementación de recomendaciones de los informes de operativos de control simultáneo	2	0	0%
7	2-0215-2019-012	Verificación mensual de registros de Infobras	12	12	100%
8	2-0215-2019-013	Verificación de los cargos obligados a la presentación de declaraciones juradas de ingresos, bienes y rentas	1	2	100%
9	2-0215-2019-015 <sup>3</sup>	Atención y orientación personalizada de ciudadanos	6	0	0%
10	2-0215-2019-016 <sup>4</sup>	Evaluación selectiva de presupuestos adicionales de obra que no superen el monto requerido para la opinión previa de la Contraloría General	1	0	0%
11	2-0215-2019-017	Participación en comisión de cautela	1	1	100%
12	2-0215-2019-018	Verificar cumplimiento de ley de transparencia y acceso a la información pública	4	4	100%
13	2-0215-2019-019 <sup>5</sup>	Verificar el cumplimiento del numeral 58.4 del TUO de la Ley n° 27444	4	1	25%
14	2-0215-2019-020 <sup>6</sup>	Seguimiento de medidas correctivas de servicios relacionados	2	0	0%
15	2-0215-2019-021 <sup>7</sup>	Seguimiento a la implementación de medidas correctivas respecto a los indicios de irregularidades comunicados a través de una "Alerta de Control"	2	1	50%
16	2-0215-2019-022 <sup>8</sup>	Recopilar y procesar información para fines de control	4	1	25%

<sup>2</sup> No se realizaron operativos de control simultaneo en el ámbito de la UNMSM

<sup>3</sup> No se recibieron solicitudes de atención u orientación personalizada de los ciudadanos

<sup>4</sup> El personal especializado del OCI estuvo dedicado a la ejecución de servicios de control posterior, simultaneo y relacionado. Falta de capacidad operativa

<sup>5</sup> Se emitió hoja informativa señalando el grado de avance al tercer trimestre 2019 (no se recibieron denuncias)

<sup>6</sup> no se realizó por falta de capacidad operativa del OCI, el jefe del OCI estuvo con descanso medico 162 días, el personal estuvo dedicado a la realización de servicios de control posterior y otros servicios relacionados, el OCI tiene alta rotación de personal.

<sup>7</sup> Se emitió hoja informativa 029-2019-UNMSM/OCI-LMCB

<sup>8</sup> Se envió al rector de la UNMSM con oficio 0734-2019-UNMSM/OCI DE 1/7/2019 el informe respectivo.

17	2-0215-2019-023	Elaboración de "Carpeta de Servicio"	8	8	100%
18	2-0215-2019-024	Seguimiento de sanciones impuestas por el PAS a funcionarios con inhabilitación o suspensión	2	1	50%
19	2-0215-2019-025	Seguimiento de la implementación del sistema de control interno	0	1	100%

## RESUMEN DE CUMPLIMIENTO DE META PAC 2019

Servicios de Control	Programado	Ejecutado	Nivel de Cumplimiento %
Auditoria de Cumplimiento y Servicio de Control Especifico	8	13	100%
Servicios Simultáneos	18	11	61%
Servicios Relacionados	89	82	92%
<b>Total</b>	<b>115</b>	<b>106</b>	<b>92%</b>

No obstante, los aspectos expuestos en los pies de página, el OCI de la UNMSM, logró un nivel de cumplimiento, del 92%, de lo programado, debiendo de precisar que, respecto de la actividad de mayor prevalencia, como lo es las auditorias de cumplimiento y servicios de control específico, se alcanzó el 100% de lo programado.

A efectos de seguir contribuyendo con la administración de la UNMSM, a través del rol que compete a este OCI, se hace necesario se le incrementen recursos, para que pueda cumplir oportunamente los servicios de control considerados en su plan anual de control 2020.

**OFICINA DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA**

La Oficina de Seguridad y Vigilancia, tiene como objetivo primordial resguardar y hacer cumplir en forma permanente la ejecución de las medidas de seguridad tendientes a evitar riesgos en contra de los trabajadores, docentes, estudiantes y visitantes que se encuentran en las instalaciones de esta universidad, con el fin de: disminuir los riesgos de accidentes, siniestros, robos u otras eventualidades que atentan contra el normal desarrollo de las actividades académicas y laborales, generando un ambiente de tranquilidad y de confianza.

**ACTIVIDADES****ENERO**

- Resguardo de seguridad en los Consejos Universitarios realizados en la Sala de Sesiones del Rectorado, el 02 y el 30 de enero de 2019
- Se presta seguridad diariamente en las puertas, facultades y en los diferentes lugares de la UNMSM, resguardando la integridad de las personas y bienes. Acciones que se realizan empleando el patrullaje motorizado, supervisión electrónica (cámaras) y el empleo de drones

**FEBRERO**

- Resguardo de seguridad en los Consejos Universitarios realizado en la Sala de Sesiones del Rectorado, el 25 y el 26 de febrero de 2019

**MARZO**

- Se apoyó con la seguridad en el desarrollo del proceso de Examen de Admisión del sábado 09 y domingo 10 de marzo de 2019
- Resguardo de seguridad en el Consejo Universitario realizado en la Sala de Sesiones del Rectorado, el 04 de marzo de 2019

**ABRIL**

- Intervención por parte de los agentes de la oficina de seguridad a dos estudiantes por estar consumiendo sustancias tóxicas en las instalaciones de la UNMSM, el 09 de abril de 2019
- Se brindó apoyo de seguridad en la Asamblea Universitaria realizada en el Museo de Historia Natural, el 22 de abril de 2019

**MAYO**

- Apoyo de seguridad en mesa redonda a partir del mes de mayo por el incendio ocurrido el 19 de abril de 2019, para el resguardo de los bienes pertenecientes a la UNMSM
- Resguardo de seguridad en los Consejo Universitario realizados uno en la Sala de Sesiones del Rectorado y el otro en el Centro Cultural el 08 y 30 de mayo de 2019
- Celebración por el 468.º Aniversario, en la plaza Fray Tomás de San Martín, por los años de fundación de nuestra casa superior de estudios. Se garantizó la seguridad de las autoridades y personas invitadas

**JUNIO**

- Se brindó apoyo de seguridad en la Asamblea Universitaria realizada en el Museo de Historia Natural, el 07 de junio de 2019
- Resguardo de seguridad en el Consejo Universitario realizado en la Sala de Sesiones del Rectorado, el 06JUN
- Recibimiento y resguardo por parte de la oficina de seguridad y vigilancia a la Ministra de Salud por la inauguración de la farmacia de la Clínica Universitaria el 20 de junio de 2019
- Disposición judicial de protección por parte del Juzgado en favor de la alumna de la UNMSM. En la cual se prohibió el ingreso a partir del 18JUN19, de Marco Píoc Tenazoa por acoso e intento de violación Sexual

**JULIO**

- Mantenimiento de equipos de video vigilancia NVR, SWITCH y UPS los días 05 y 06 de julio de 2019
- Evento denominado “EL DÍA DE ROCK PERUANO”, se llevó a cabo en la cancha deportiva, colindante a la Huaca “San Marcos” donde se prestó y reforzó la vigilancia para dicha actividad, efectuada el 13JUL de 2019
- Se prestó apoyo de seguridad en el Evento Vocacional realizado en la plaza Fray Tomás Martín, ubicada entre Rectorado y Biblioteca los días 18, 19 y 20 de julio de 2019
- Se brindó apoyo de seguridad en la Asamblea Universitaria realizada en el Museo de Historia Natural, el 22 julio de 2019
- Resguardo de seguridad en el Consejo Universitario realizado en la Sala de Sesiones del Rectorado, 25JUL19
- *Se prestó apoyo de seguridad durante los XVIII Juegos Panamericanos y Juegos Parapanamericanos Lima 2019 (Copal) que se realizaron en el Estadio Monumental de la UNMSM, se iniciaron el 26 de julio de 2019*

**AGOSTO**

- Resguardo de seguridad en el Consejo Universitario realizado en la Sala de Sesiones del Rectorado, el 02, 07, y 22 de agosto de 2019
- Se brindó seguridad en el paro general de trabajadores de 48 horas (SITRAUSM y SUTUSM) el 15 y 16 de agosto de 2019
- Se gestionó a la Municipalidad de Lima Metropolitana la presencia de personal de **FISCALIZACIÓN Y CONTROL** en las puertas N° 01 y 07 de la UNMSM de lunes a viernes en el horario de 11:00 hasta las 14:00 hrs., a partir del 27 de agosto de 2020 a fin de erradicar la presencia de comercio ambulante. Resultado de Gestión: Positivo
- Se gestionó a la Municipalidad de Lima Metropolitana la presencia de personal de **SERENAZGO A PIE, UNIDAD CANINA Y RONDA MOTORIZADA** en las puertas N° 01, 02, 03 de la UNMSM, de lunes a viernes desde las 19:00 hasta las 23:00 hrs., a partir del 27 de agosto, a fin de erradicar la presencia de la delincuencia que atenta contra la paz y tranquilidad de la comunidad universitaria de la UNMSM. Resultado de Gestión: Positivo
- Se gestionó a la Municipalidad de Lima Metropolitana la inclusión en el “**Plan de Mejoramiento del Servicio de Seguridad Ciudadana y Patrullaje Tecnológico mediante el sistema de video vigilancia ciudadana, Cercado de Lima – distrito de Lima – provincia de Lima – Región de**



Lima”, para la instalación de DIEZ (10) cámaras en los alrededores de la Ciudad Universitaria.  
Resultado de Gestión: Positivo

#### SEPTIEMBRE

- Resguardo de seguridad en el Consejo Universitario realizado en la Sala de Sesiones del Rectorado, 02SEP19
- Se prestó apoyo de seguridad en el Examen de Admisión realizado el día sábado 14 y domingo 15 de septiembre de 2019

#### OCTUBRE

- Mediante arresto ciudadano el 03 de octubre de 2019 se intervino a la alumna Lizeth Ayesha Tomas Grados con carnet 001430266, perteneciente a la facultad de letras y Bryam Jesús Villacorta Quispe, con posesión de 68 gramos de cannabis sativa (marihuana) en los jardines ubicados en parte posterior de la facultad de letras de esta universidad. puestos a disposición de la Comisaría PNP de la UV3
- Mediante arresto ciudadano el 22OCT se intervino en la parte posterior de la clínica universitaria (jardines) al alumno Vásquez Saldívar Álvaro Gabriel, perteneciente a la facultad de letras en circunstancias que comercializaba marihuana, así como al alumno Martínez Ojeda Renzo Luis perteneciente a la facultad de ingeniería electrónica siendo puesto a disposición de la Comisaría PNP de la UV3

#### NOVIEMBRE

- Mediante arresto ciudadano el 11 de noviembre de 2019, se intervino a la persona de Ticse Béjar José Roberto (21) quien amenazó con un arma blanca (cuchillo) al alumno Chávez Tapia Augusto Alexander, ocurrido entre los pasadizos internos de la facultad de derecho y la facultad de economía
- Ubicación y funcionamiento de cámaras para visualizar la obra de la facultad de odontología a partir de 26 y 27 de noviembre de 2019

#### DICIEMBRE

- Se brindó apoyo de seguridad en la Asamblea Universitaria realizada en Paraninfo de la Facultad de Medicina, el 18 de diciembre de 2019
- Se prestó apoyo en la actividad “Programa Navideño del Niño Sanmarquino” realizado el 20 de diciembre de 2019

**MEMORIA FOTOGRAFICA  
I SEMESTRE 2019**



Resguardo de Seguridad en el Consejo Universitario

Seguridad Diariamente en las puertas



Examen de Admisión

Resguardo de Seguridad en Asamblea Universitaria



Celebración Aniversario de la Universidad

Apoyo de Seguridad en Mesa Redonda



Simulacro

Inauguración de la Farmacia



**II SEMESTRE 2019**



Evento Vocacional

Mantenimiento de equipos de Video Vigilancia



Juegos Panamericanos

Examen de Admisión



Obra Facultad Odontológica

Actividad Navideña



## OFICINA DE COMISIONES PERMANENTES Y TRANSITORIAS

## CENTRO DE INFORMÁTICA

**Descripción:** El Centro de Informática de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (CINFO-UNMSM) dependiente de la Dirección General de Servicios Universitarios es responsable de la enseñanza en materia de tecnología de la información y de extensión en todas las áreas del conocimiento, promueve la modernización educativa a través de la aplicación eficiente de las tecnologías, asimismo, brinda soluciones informáticas integrales.

Actualmente, capacita a la comunidad universitaria de la UNMSM. También diseña y desarrolla cursos según las necesidades y requerimientos de las organizaciones, asegurando con ello la actualización de los conocimientos de sus colaboradores para un desempeño eficaz y toma de decisiones.

**Misión:** Atender las necesidades de capacitación, investigación, desarrollo y aplicación especializada de nuevas tecnologías en la comunidad universitaria, organizaciones públicas, privadas y público en general.

**Visión:** Ser la mejor alternativa de calidad en los ámbitos de capacitación y enseñanza que promueva la modernización educativa; así como en asesoría, investigación, desarrollo y aplicación eficiente de las TIC's.

## TAREAS REALIZADAS DURANTE EL AÑO 2019

**Primer semestre:**

- Se realizaron las gestiones con la universidad que permitieron la posterior compra de 20 computadoras que eran necesarias para el adecuado desempeño académico del CINFO.
- Se identificó la necesidad de actualizar los procesos y la organización dentro del CINFO para asegurar el cumplimiento de las leyes y normas actuales (Estatuto, ROF, Plan estratégico, etc) de la UNMSM.

**Segundo semestre:**

- Se habilitó una nueva sala de cómputo y se realizaron reemplazos de equipos en mal estado. También se empezó a recopilar y procesar información diaria del estado y fallas de todas la PC's del CINFO con la finalidad de establecer las fechas apropiadas para la programación de mantenimientos preventivos.
- Se propuso el uso de procedimientos que tienen como finalidad propiciar mejoras en la organización y lograr la satisfacción del cliente. La siguiente etapa consiste en la revisión de los procedimientos y se espera empezar a tener resultados al finalizar el primer trimestre del año 2020.

### AMPLIACIÓN DE LA CARTERA DE CLIENTES

En cada semestre del año 2019, el centro de Informática ha capacitado en herramientas informáticas a la comunidad universitaria de la UNMSM (ingresantes de los procesos de admisión de marzo y setiembre). Así mismo ha brindado sus servicios educativos al público en general y a diversas instituciones públicas o privadas a través de cursos diseñados según sus necesidades.

Entre las instituciones que recibieron capacitación por parte del Centro de Informática durante el año 2019 se encuentran las siguientes:

- Diferentes Facultades de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos
- Instituto Nacional de Oftalmología.
- Ministerio de Salud.
- Poder Judicial
- Hospital San Bartolomé
- Consorcio Alta Moda.
- Servicios diversos LSF.
- Bolstaltine.
- Colegio Nikola Tesla.

En la medida de lo posible, se realizaron las coordinaciones necesarias con las instituciones antes mencionadas para realizar las capacitaciones en sus respectivos ambientes con la finalidad de aprovechar al máximo las aulas disponibles en las instalaciones del CINFO.

### INCREMENTO DE ATENCIÓN A CLIENTES

Durante el año 2019 se puso mayor énfasis en la capacitación de los ingresantes de la UNMSM y al desarrollo de cursos que cumplan con los requerimientos y expectativas de las organizaciones públicas y privadas.

Se trabajó mayor difusión de los cursos a través de las redes sociales y se realizaron visitas a instituciones que puedan requerir los servicios de capacitación.

Como se puede observar en el siguiente cuadro, la mayor proporción de alumnos se encuentra en los cursos de Herramientas Informáticas (HINFO), el cual está dirigido a los ingresantes de la UNMSM y tiene un precio relativamente bajo; mientras que la cantidad restante pertenece al grupo de extensión (Instituciones públicas, privadas y público en general).

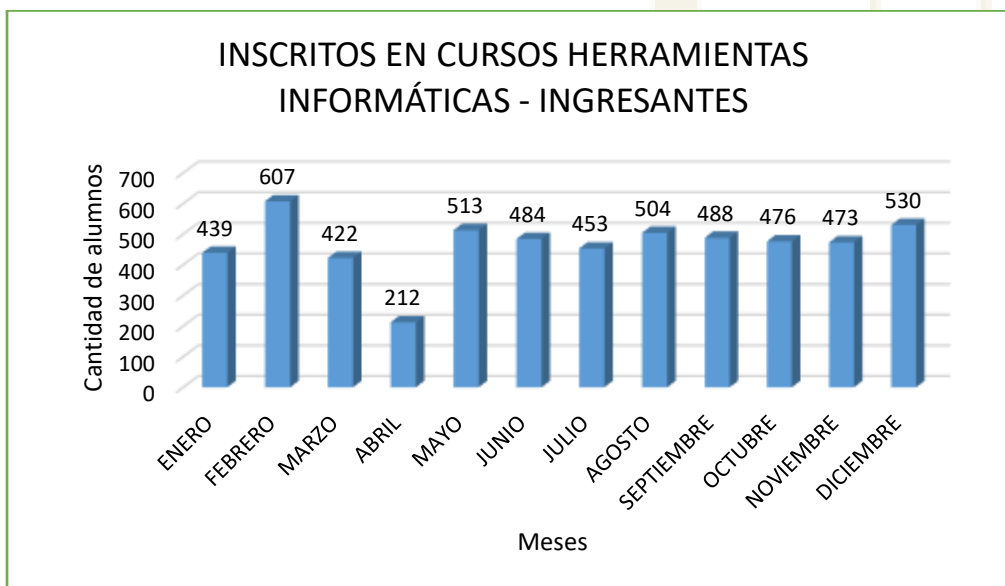
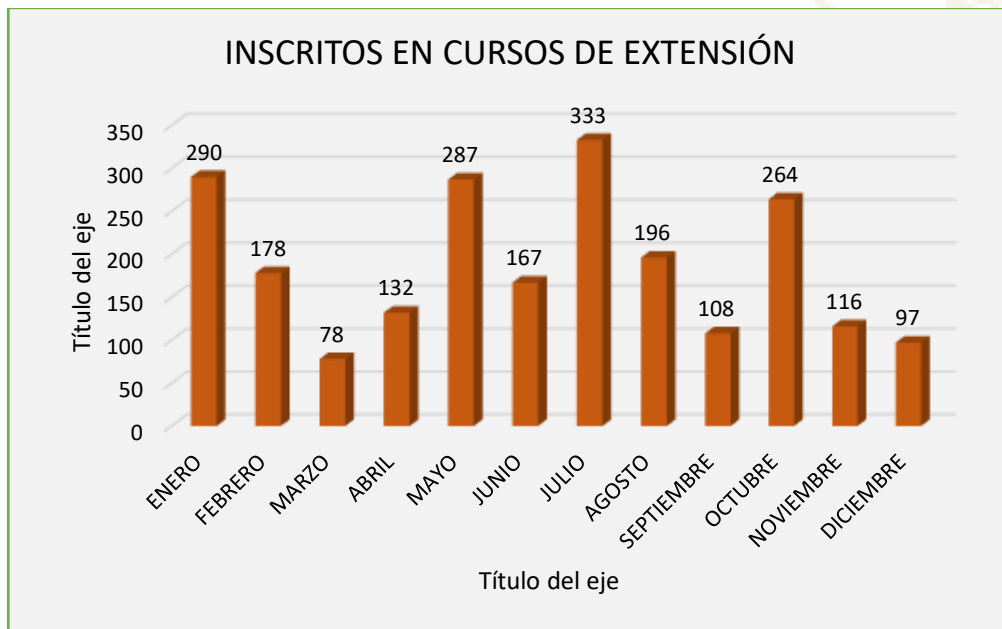
#### CANTIDAD DE ALUMNOS INSCRITOS EN CADA SEMESTRE:

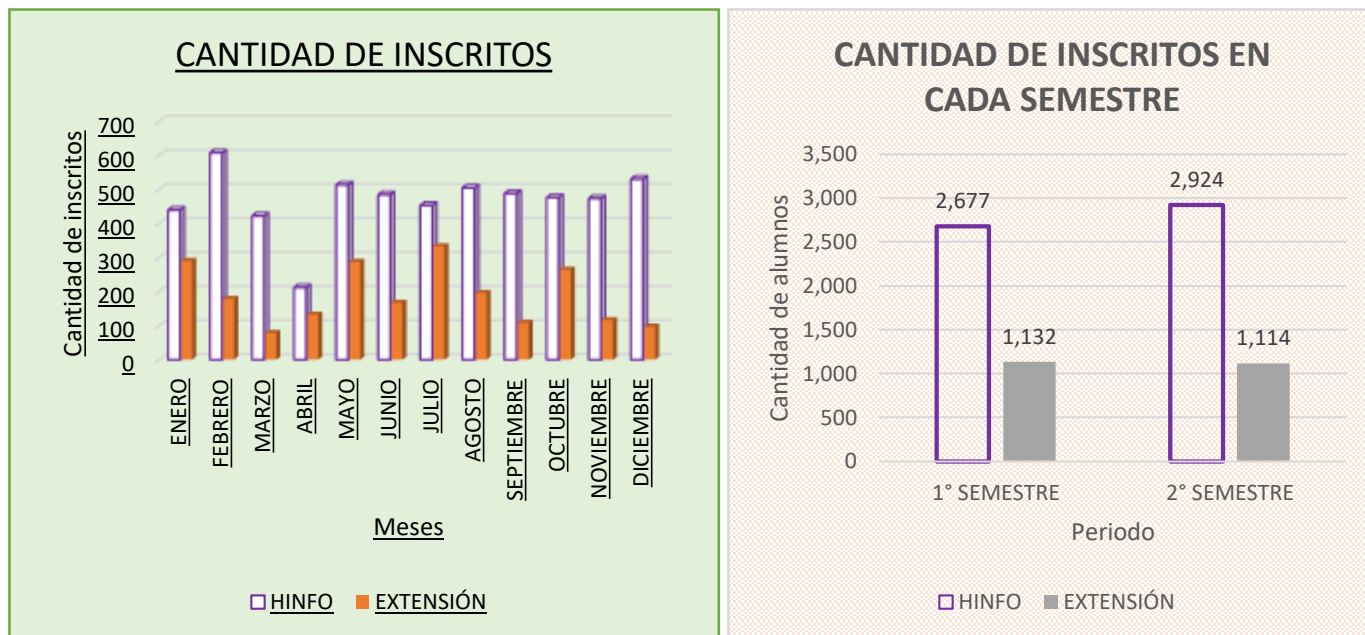
2019	1° SEMESTRE		2° SEMESTRE		TOTAL 2019	
	CANTIDAD	PORCENTAJE	CANTIDAD	PORCENTAJE	CANTIDAD	PORCENTAJE
HINFO	2,677	70%	2,924	72%	5,601	71%
EXTENSIÓN	1,132	30%	1,114	28%	2,246	29%
TOTAL	3,809	100%	4,038	100%	7,847	100%

Fuente: Sistema Integrado de Gestión Académica del CINFO

Al cierre del año se observa una tendencia de mantenimiento en la cantidad de alumnos matriculados en el curso de Herramientas Informáticas; mientras que en los cursos de extensión existen picos en los meses de enero, mayo, julio y octubre.

En ambos semestres del año 2019, la mayor cantidad de alumnos pertenece al grupo de inscritos en el curso de Herramientas Informáticas (HINFO).





## RESUMEN ECONÓMICO DEL AÑO 2019

A continuación se muestra la información correspondiente a los movimientos económicos realizados durante los meses comprendidos en el año 2019.

MESES	RECAUDADO	EGRESO	SALDO
ENERO	S/. 94,106	S/. 3,500	S/. 90,606
FEBRERO	S/. 32,489	S/. 28,702	S/. 3,787
MARZO	S/. 35,519	S/. 88,254	S/. -52,735
ABRIL	S/. 24,086	S/. 56,450	S/. -32,365
MAYO	S/. 342,320	S/. 92,491	S/. 249,829
JUNIO	S/. 26,309	S/. 43,737	S/. -17,428
JULIO	S/. 47,490	S/. 45,750	S/. 1,740
AGOSTO	S/. 27,204	S/. 114,825	S/. -87,621
SETIEMBRE	S/. 59,459	S/. 41,333	S/. 18,125
OCTUBRE	S/. 52,638	S/. 33,870	S/. 18,768
NOVIEMBRE	S/. 92,895	S/. 59,622	S/. 33,273
DICIEMBRE	S/. 236,274	S/. 82,601	S/. 153,673

El movimiento económico de ingresos, gastos y saldos se pueden apreciar en el siguiente cuadro.

<b>RESULTADOS ECONÓMICOS CIERRE DEL AÑO 2019</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>SALDO (S/)</b>
Monto recaudado	S/ 1,070,788
Cuenta x cobrar	S/ 79,990
Egresos	S/ 691,136
<b>Saldo final 2019</b>	<b>S/ 459,642</b>

A pesar de las limitaciones en equipos e infraestructura, en el periodo anual del 2019 se obtuvo un resultado positivo de S/ 459,642.

## CENTRO DE INVESTIGACIÓN DE RECURSOS NATURALES

El Centro de Investigación de Recursos Naturales (CIRNA-UNMSM), órgano dependiente del Vicerrectorado de Investigación y Posgrado de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, cumple un año más de actividades en el campo de la investigación, consolidando así el objetivo por el cual fue creado. Durante el año 2019, se hizo oficial el convenio específico celebrado con la Dirección General Antidrogas (DIRANDRO) lo que nos permitió iniciar la investigación de un recurso vegetal propio del país y a la vez controvertido por la restricción en cuanto a su cultivo: la especie *Erythroxylum coca* conocida comúnmente como “coca”. Para esta actividad se contó con la participación de la DIRANDRO y con el apoyo de la Empresa Nacional de la Coca, ENACO S.A, quienes nos dieron el apoyo logístico y las facilidades para la colecta y traslado de las muestras de coca colectadas hacia la capital del país.

Otro aspecto a resaltar durante el año 2019, fue el acuerdo del Comité del CIRNA-UNMSM para realizar un evento científico relacionado con el *Cannabis sativa* “marihuana”. En el país, el uso de productos derivados de la marihuana, específicamente el aceite, ha sido y sigue siendo un tema de mucha controversia, pero poca divulgación se ha hecho en el campo científico que se tiene internacionalmente de este recurso vegetal así como del aspecto legal. Consideramos que con este evento se contribuyó a un mejor entendimiento del tema. Una de las metas trazadas por el CIRNA-UNMSM es la apertura a empresas privadas para trabajos de investigación en conjuntos. Este año se iniciaron las conversaciones con la empresa Suministros de Laboratorio S.A (SULABSA) quienes nos brindaron el apoyo trayendo a uno de los expositores para el evento científico del Cannabis.

### ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO 2019 – I SEMESTRE

#### CONVENIO CIRNA-UNMSM – DIRANDRO

Este año se hizo oficial la firma del Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad Nacional Mayor de San Marcos y el Ministerio del Interior, el mismo que fue redactado en el 2018 pero no pudo ser firmado debido a los constantes cambios de autoridades y de Ministro, por los acontecimientos ocurridos ese año en el país.

Gracias a este convenio específico el CIRNA – UNMSM, en conjunto con la DIRANDRO ha realizado ya un Curso Taller de Herborización, un Proyecto de recolección de muestras biológicas de hojas de coca y ha contado con la participación de los miembros de la DIRANDRO para la organización y desarrollo del Curso Internacional 2019.

#### CURSO TALLER “TÉCNICA DE COLECTA Y HERBORIZACION DE PLANTAS CON FLORE

Este Curso Taller fue dictado por docentes miembros del CIRNA – UNMSM, la Mg. Esther Cox ramos y el Mg. Domingo Iparraguirre León.



El mismo tuvo como objetivo adquirir conocimientos generales sobre las técnicas de colecta, herborización y preservación de especímenes vegetales para estudios en botánica. El curso se llevó a cabo de forma teórica y práctica, los días 06 y 07 de marzo, haciendo uso del laboratorio.

Programa de las clases teóricas:

Primer día: colecta de especies vegetales

Segundo día: herborización de especies vegetales

Tercer día: preservación de especímenes vegetales

Programa de clases prácticas:

Primer día: formas de coleccionar diversos tipos de plantas.

Segundo día: prensado, secado, selección y montaje de diversos tipos de plantas

Tercer día: colecta y preservación de diversos especímenes vegetales.

### **SERVICIO DE PREPARACIÓN DE LÁMINAS HISTOLÓGICAS**

Actualmente miembros del CIRNA se encuentran trabajando en la elaboración de láminas histológicas semipermanentes, las mismas que serán entregadas en la tercera semana de diciembre.

### **CONVENIO CON LIBUN POR SERVICIO DE VENTA A CONSIGNACIÓN**

El año 2018 el CIRNA-UNMSM llevó a cabo parte del financiamiento de una publicación de título *Introducción a la Biología Vegetal* cuyos autores son: Dra. Eleucy Pérez Tuesta. Fue fundadora del CIRNA-UNMSM hasta su cese en la Universidad. Mg. Domingo Iparraguire. Actualmente miembro del Comité Directivo del CIRNA-UNMSM. Mg. Rafael Simón Oswaldo La Rosa Loli. Actualmente miembro del CIRNA-UNMSM.

Se imprimieron 401 ejemplares del libro para su venta, dinero que será recaudado para beneficio de esa Institución. Este año 2019, el 04 de abril, se firmó el convenio interno por servicio de venta a consignación entre la Fundación del Libro Universitario **LIBUN** y el **CIRNA**.

El 02 de diciembre de 2019 se realizó la primera entrega de 40 libros para la venta en consignación.

## PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

Los miembros del Comité, Mg. Domingo Iparraguirre y Mg. Rafael La Rosa, solicitaron a la Dirección, la autorización para el uso de equipos así como el ambiente de laboratorio del CIRNA, para la realización de prácticas pre-profesionales. La Dirección ha dado la respectiva autorización para el periodo 2018-2019.

## TRÁMITES PARA ASIGNACIÓN DE TERRENO

Este año 2019, personal de la Oficina General de Infraestructura Universitaria se acercó a las instalaciones del CIRNA para realizar un informe, sobre la situación actual del CIRNA, seguidamente nos encargaron la realización de un informe con treinta ítems, como parte del plan de Trabajo de la Oficina de Proyectos de Inversión (OPI) de la OGIU. Luego de enviar todos requerimientos se nos informó que no se puede avanzar con la construcción del edificio para el CIRNA, debido a que no se cuenta con la asignación de terreno, a pesar de haber realizado todas las gestiones correspondientes. Por este motivo, la Oficina General de Infraestructura Universitaria, solicitó la emisión de un oficio para que dicha oficina asesore en la obtención de la asignación de terreno.

## ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL AÑO 2019 – II SEMESTRE

### PROYECTO DE INVESTIGACION

**Identificación taxonómica y caracterización anatómica de los órganos vegetativos y reproductivos de las variedades existentes de *Erythroxylum coca* que se cultivan en las zonas de La Convención y Lares (Cusco) y en Sandía, Ayapata, San Gaban (Puno).**

Este proyecto ha iniciado su ejecución en octubre del año 2019 y ha contado con la colaboración de la Empresa Nacional de la Coca ENACO, quien nos ha permitido incursionar en los territorios donde la empresa colecta las muestras de hoja de coca en la zona de selva alta del país, para ello se realizó una video conferencia con el Gerente Comercial de la Empresa Nacional de la Coca - **ENACO**, para las coordinaciones y el apoyo para el proyecto de investigación.

Esta investigación se realizó en razón del marco del convenio específico celebrado entre la Universidad Nacional Mayor de San Marcos; a través del Centro de Investigación de Recursos Naturales (CIRNA) y el Ministerio del Interior, mediante la Dirección de Antidrogas de la Policía Nacional del Perú (DIRANDRO).

Después de realizar las coordinaciones correspondientes entre los miembros del comité del CIRNA – UNMSM y representantes de DIRANDRO, y contacto con el apoyo del Gerente General de ENACO, el Sr. Rafael Cánovas y el Gerente Comercial, el Sr. Henry Gil, se realizó el viaje para la colecta de muestras biológicas de plantas de coca a cargo del personal autorizado.

Las rutas para la recolección de plantas completas con floración fueron: **Cusco – Kosñipata – Cusco – Quillabamba – Cusco – Juliaca – Sandia – San Gaban**. Asimismo, se contó con el acompañamiento de personal capacitado y autorizado de la Empresa Nacional de la Coca - ENACO, como guía y también para que sean un nexo y un referente ante los agricultores de coca.

**OBJETIVO:** Determinar la identidad taxonómica y caracterización anatómica de los órganos vegetativos y reproductivos de las variedades existentes de *Erythroxylum coca* que se cultivan en las zonas de La Convención y Lares (Cusco) y en Sandia, Ayapata, San Gaban (Puno).

### COLECTA DE LOS ESPECÍMENES Y MUESTRAS

Para realizar la recolección de ejemplares de herbario se siguió técnicas estandarizadas sugeridas por Cerrate (1969) y Lot & Chiang (1986), que consiste en cortar ramas que contengan partes vegetativas y reproductivas, es decir, ramas con hojas y flores; en el mejor de los casos.

Las muestras recolectadas fueron rociadas con una solución de alcohol al 70% y guardadas en bolsa plástica y trasladadas de esta manera hasta el lugar donde serán secadas, a fin de evitar la posible infestación de hongos antes del proceso de secado. A fin de tener material para estudios moleculares, se deberá recolectar unas cuantas hojas de la misma planta de la que se van a hacer muestras de herbario y se guardarán en una bolsa ziploc con silica gel en su interior.

### DETERMINACIÓN DE LOS ESPECÍMENES

La determinación de los ejemplares se realizó en las instalaciones del CIRNA, con el empleo de los microscopios disponibles. Para tal efecto, se empleó literatura especializada para la determinación taxonómica de los especímenes (Bohm et al. 1982, Plowman 1979, 1982; Plowman & Hensold 2004; Pineda 2016). Los ejemplares colectados determinan hasta el nivel de especie, si es que se cuenta con los elementos necesarios para la identificación taxonómica (flores o frutos). El propósito de la determinación botánica es elucidar la identidad taxonómica hasta niveles subespecíficos. Igualmente, se consultará las colecciones científicas depositadas en herbarios nacionales (MOL, USM, HUT, HAO) e imágenes escaneadas de ejemplares de herbario alojados en importantes sitios web de reconocidas instituciones botánicas.

### EVENTO INTERNACIONAL

Cumpliendo con las actividades anuales de acuerdo a nuestro Plan Operativo del CIRNA-UNMSM, se desarrolló un Evento Científico.

Los días 08 y 09 de noviembre del año 2019 se desarrolló el curso internacional ***Cannabis sativa*** “marihuana”: Aspectos científicos y legales, cuyo objetivo fue acercar el conocimiento científico y aspectos legales existentes en el país sobre la planta de la marihuana (*Cannabis sativa*), sus componentes y sus potenciales beneficios medicinales. Este curso contó con un público asistente de 300 personas aproximadamente y tuvo ponentes nacionales e internacionales: Dra. Gabriela Valenzuela Barra (Chile), Lic. Guadalupe Miranda Zaragoza (México), Coronel PNP Víctor Hugo Tuesta Castro, Mg. Carmen Del Pilar Sandoval Jáuregui, Dr. Pablo Enrique Bonilla Rivera, Mg. Rafael Simón Oswaldo La Rosa Loli. Dra. Daisy Flores.

---

## RED TELEMÁTICA

---

En el presente documento se resume las principales actividades que fueron realizadas en el periodo 2019 por la Red Telemática.

En el periodo mencionado se puso especial atención a los Sistemas de Gestión de la Calidad y Seguridad de la Información; ya que comprendemos que ambos sistemas de gestión son los pilares para la mejora continua en la satisfacción de las necesidades de nuestros usuarios y clientes y la preservación de la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.

Así mismo, también se gestionó la continuidad de las licencias de los principales softwares utilizados por la UNMSM, certificados de seguridad SSL, inventarios lógicos de la WLAN y seguridad de la información; se brindó soporte técnico y capacitaciones a diferentes facultades y dependencias de la Universidad.

A la par de las actividades mencionadas también se realizaron labores de mantenimiento de redes y equipos en facultades y dependencias y se supervisó la instalación de los ductos de conexión de Data durante la ejecución de los proyectos de las facultades.

### SISTEMAS DE GESTIÓN

#### **MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ISO 9001:2015**

La Oficina de Red Telemática obtuvo en el 2018 la certificación ISO 9001:2015 para su Sistema de Gestión de la Calidad con el alcance de “Diseño y desarrollo para proyectos de software, asesoría y soluciones de infraestructura de telecomunicaciones e informática para asegurar la operatividad de los servicios”, en el periodo de 2019 se trabajó para mantener el Sistema de Gestión de la Calidad ejecutando auditorías y los planes de mejora continua.



## IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ISO 27001

En el periodo del 2019 en la Red Telemática se dio inicio al proceso de implementación de un Sistema de Seguridad de la Información ISO 27001:2013 lo cual tiene por objetivo preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.



## LICENCIAS DE SOFTWARE

En el periodo del 2019 en la Red Telemática se gestionó la renovación de licencias de los principales softwares: Antivirus Eset EndPoint Security, Estadístico SPSS Statistics 26 versión Profesional y Adobe Creative Cloud Suite versión 2019.



## CERTIFICADO DE SEGURIDAD SSL

### INSTALACION DE CERTIFICADOS DIGITALES SSL EN LAS PAGINAS WEB DE LA UNMSM

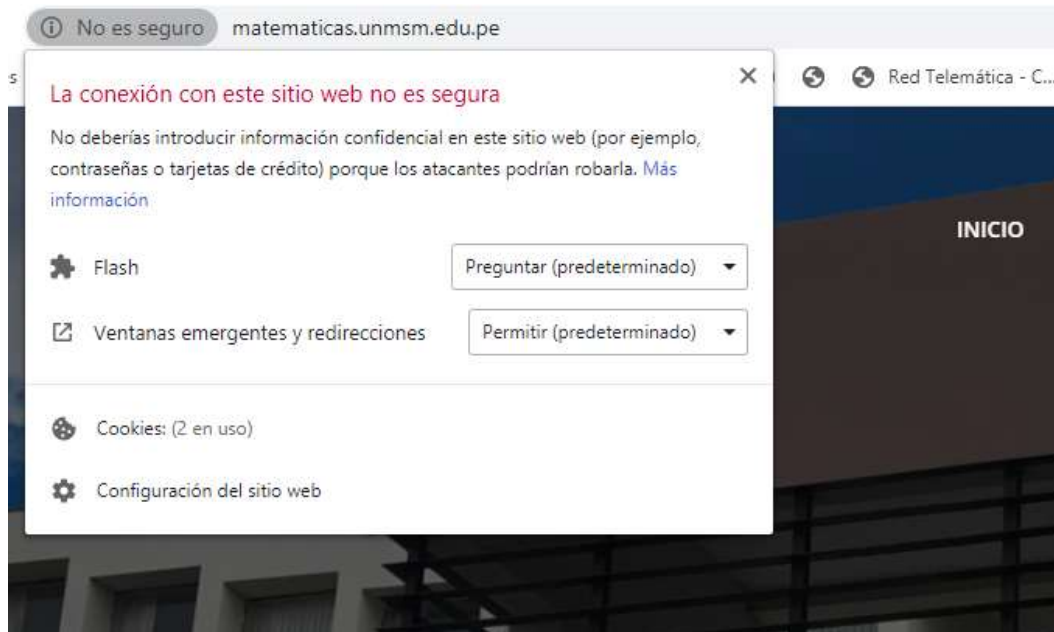
En el periodo 2019 se gestionó la instalación del certificado de seguridad SSL en las páginas web de Facultades y dependencias de la Universidad.

Siendo un estándar de seguridad global que permite la transferencia de datos cifrados entre un navegador y un servidor web. Que nos permite disminuir los riesgos de robo y manipulación de información confidencial de la Universidad.

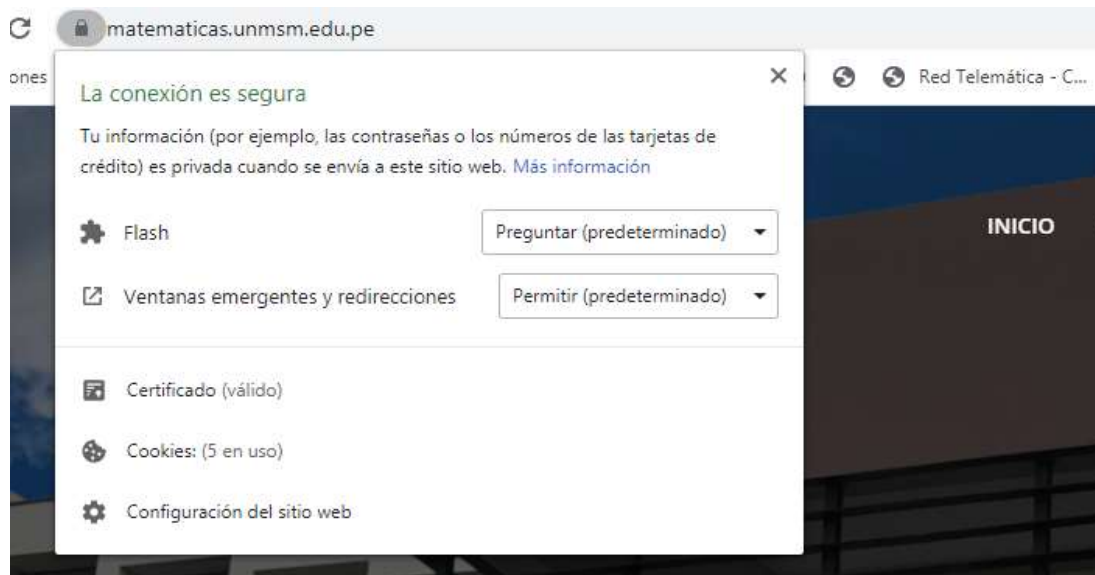
Con este certificado de seguridad garantiza el posicionamiento web de las páginas de la Universidad.

Ejemplo:

Antes: <http://matematicas.unmsm.edu.pe> (página web no segura)



Ahora: <https://matematicas.unmsm.edu.pe> (pagina web segura, con certificado digital SSL)



## ESTANDARIZACIÓN DEL DOMINIO UNMSM EN LAS PÁGINAS WEB DE LA UNIVERSIDAD

Se estandarizó el uso del dominio “**unmsm.edu.pe**” en las páginas web de facultades y dependencias a fin de agilizar la búsqueda de información por parte de los visitantes y facilitar la administración en nuestros servidores DNS.

Ejemplo:

Antes:



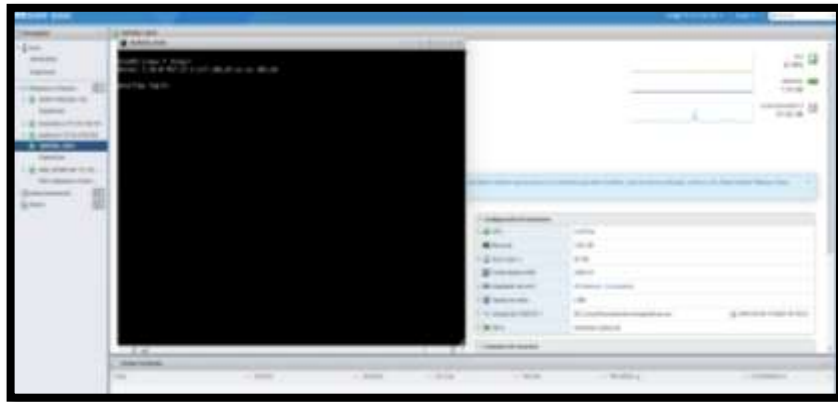
Ahora:





### SERVIDOR WEB NODEJS – MONGO DB VIRTUALIZADO

Se implementó un servidor virtual basado en Linux (centos 7) para la Oficina General de Planificación que permitirá el alojamiento de su nueva página web basada en el lenguaje de programación NodeJS y Mongo DB como base de datos.



**Servidor virtualizado**

### LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LOS SERVIDORES PERTENECIENTES A LA RED TELEMÁTICA

Se levantó la información de los servidores que están alojados en el Data Center de la Red Telemática; con el propósito de tener la descripción exacta los equipos:

- Dirección IP configurada en el equipo.
- Fabricante del hardware.
- Dirección física (MAC) que posee la tarjeta de red instalada en el servidor.
- Propietario del servidor (a que Facultad o dependencia pertenece.)
- Tipo de servidor (si es un servidor virtual o físico)
- Descripción del equipo servidor (que servicios ofrece el servidor).

ID	ESTADO	FABRICANTE	MANEJO	PROYECTADO	TIPO EQUIPO	DESCRIPCION
172 16 156 1	Ocupado	Other Systems	901000174	RTSM	EQUIPO DE COM	PUERTA DE ENLACE
172 16 156 2	Ocupado	HP	901000174	RTSM	EQUIPO DE COM	
172 16 156 3	Ocupado	HP	901000174	RTSM	EQUIPO DE COM	
172 16 156 4	Libre					
172 16 156 5	Ocupado	DELL	901000174	RTSM	SERVER FÍSICO	SERVER DNS INTERNO para unirse a la red
172 16 156 6	Ocupado	VMWARE	901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	SERVER DNS SECUNDARIO
172 16 156 7	Ocupado		901000174	RTSM	SERVER FÍSICO	ALMACENAMIENTO DE BD ORACLE PRODUCCION
172 16 156 8	Libre					
172 16 156 9	Libre					
172 16 156 10	Libre					
172 16 156 11	Libre					
172 16 156 12	Libre					
172 16 156 13	Libre					
172 16 156 14	Libre					
172 16 156 15	Libre					
172 16 156 16	Libre					
172 16 156 17	Libre					
172 16 156 18	Libre					
172 16 156 19	Libre					
172 16 156 20	Ocupado	PROXIMO	901000174	RTSM	SERVER FÍSICO	VIRTUALIZADOR PROXIMO
172 16 156 21	Ocupado		901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	SERVER WEB
172 16 156 22	Libre					
172 16 156 23	Libre					
172 16 156 24	Ocupado		901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	ZTE CORPORATION
172 16 156 25	Libre					
172 16 156 26	Libre					
172 16 156 27	Ocupado	Flextronics International	901000174	RTSM	EQUIPO DE COM	
172 16 156 28	Ocupado	Microsoft Corporation	901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	UNIVERSIDAD DE
172 16 156 29	Ocupado	Microsoft Corporation	901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	UNIVERSIDAD DE
172 16 156 30	Verificado	VMWARE	901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	ESD
172 16 156 31	Ocupado	Microsoft Corporation	901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	LICENCIAS
172 16 156 32	Libre					
172 16 156 33	Ocupado	VMWARE	901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	SERVER WEB - SISTEMA OTS
172 16 156 34	Libre					
172 16 156 35	Libre					
172 16 156 36	Libre					
172 16 156 37	Ocupado	HP	901000174	RTSM	SERVER FÍSICO	SERVER WEB
172 16 156 38	Ocupado	Microsoft Corporation	901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	UNIVERSIDAD DE
172 16 156 39	Ocupado	VMWARE	901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	SERVER WEB
172 16 156 40	Libre					
172 16 156 41	Ocupado					
172 16 156 42	Ocupado	VMWARE	901000174	RTSM	SERVER FÍSICO	SERVER DE ACTUALIZACIONES SVR WSUS ALT
172 16 156 43	Libre					SERVER WEB
172 16 156 44	Libre					
172 16 156 45	Ocupado	VMWARE	901000174	RTSM	SERVER VIRTUAL	VOXTEL

## SERVICIO DE MONITOREO DE SERVIDORES

Se implementó un servicio de monitoreo de servidores utilizando el software Pandora FMS, esta plataforma permite llevar un control del estado de los servidores (en versión Linux o windows), permitiendo revisar lo siguiente:

- ✓ La operatividad del servidor.
- ✓ La capacidad en tiempo real del disco duro.
- ✓ La carga actual del procesador.
- ✓ El consumo de Memoria Ram.
- ✓ El sistema operativo que presenta actualmente el servidor, entre otros.

Pandora FMS constituye una solución que asegura el máximo rendimiento y disponibilidad de los equipos servidores mediante el monitoreo continuo y asegura que los equipos estén funcionando bajo criterios de operación establecidos.



Monitoreo de servidores con Pandora FMS

### MONITOREO DE SERVICIOS WEB

Se implementó el servicio de monitoreo de servidores web que permite detectar y diagnosticar problemas referentes al rendimiento de las aplicaciones web de manera proactiva.

La supervisión de servidores web también permite identificar rápidamente problemas de páginas web de carácter crítico para poder darles solución de manera oportuna. Con la supervisión de estos servicios se podrá lograr:

- Minimizar el tiempo de inactividad.
- Identificar rápidamente los problemas y clasificarlos.
- Garantizar un óptimo rendimiento de las páginas web.



## NUEVO UPS PARA LA RED TELEMÁTICA

Los equipos electrónicos que se utiliza a diario para las comunicaciones podrían sufrir daños debido a cortes no programados del fluido eléctrico, fluctuaciones de tensión y otras irregularidades energéticas. Las unidades UPS brindan respaldo de baterías y protección para dispositivos electrónicos, que incluyen:

- Equipos de comunicación para la integración de la red (routers, switch, etc)
- Computadoras.
- Servidores.
- Sistemas de seguridad, etc.

Por este motivo la Red Telemática gestionó la adquisición de un nuevo UPS de 40 KVA de capacidad para la protección de los equipos que se encuentran ubicados en el DATACENTER.

El antiguo UPS presentaba fallas continuas relacionadas al funcionamiento (cada cierto tiempo se apagaba automáticamente); provocando que los equipos del Data Center se apagaran y con ello la caída de las páginas web y otros servicios.

Antiguo UPS:



Nuevo UPS:



## INSTALACIÓN DE WINDOWS 10 Y OFFICE PROFESIONAL PLUS MEDIANTE EL CONVENIO CON MICROSOFT

- ❖ En las Facultades se coordinó con los jefes de Informática para la instalación del software Windows 10, Office Profesional Plus a su vez para validar la licencia del software mencionados anteriormente se tuvo que anexar al dominio los equipos del personal administra y laboratorios de computo, en total existen 2429 equipos registrados en el Directorio Activo.
- ❖ En las dependencias se instalaron el software Windows 10, Office Profesional Plus y los utilitarios para el desarrollo de uso labores de los usuarios que a su vez para validar la licencia del software mencionados anteriormente se tuvo que anexar al dominio, en total existen 707 equipos registrados en el Directorio Activo.

Resultados de la búsqueda:

Nombre	Rol de máquina	Propietario
INF-OPP-05	Estación de trabajo o servidor	
RTM-CON-06	Estación de trabajo o servidor	
RTM-CON-07	Estación de trabajo o servidor	
RTM-UIP-04	Estación de trabajo o servidor	
RTM-UIP-03	Estación de trabajo o servidor	
RTM-CT-11	Estación de trabajo o servidor	
RTM-CT-10	Estación de trabajo o servidor	
UNMSM-KMS-PR	Estación de trabajo o servidor	
INF-JEF-01	Estación de trabajo o servidor	
INF-OEP-07	Estación de trabajo o servidor	
INF-OEP-01	Estación de trabajo o servidor	
F17-LAB4-24E	Estación de trabajo o servidor	
F17-LAB4-14E	Estación de trabajo o servidor	
F17-LAB4-22E	Estación de trabajo o servidor	
F17-LAB4-28E	Estación de trabajo o servidor	
F17-LAB4-29E	Estación de trabajo o servidor	
F17-LAB4-30E	Estación de trabajo o servidor	
F17-LAB4-36E	Estación de trabajo o servidor	
F17-LAB4-35E	Estación de trabajo o servidor	
F17-LAB4-34E	Estación de trabajo o servidor	

3144 elementos encontrados

Equipos anexados al dominio

**TALLER DE COMPETENCIAS DIGITALES DIRIGIDO A LOS JEFES DE INFORMÁTICA**

Se coordinó con Microsoft para realizar una capacitación en el uso de las herramientas de Office 365 para los jefes de informática de las Facultades.

**TALLER DE SENSIBILIZACION PARA EL USO DE LAS HERRAMIENTAS DE OFFICE 365**

Se coordinó con las Facultades para realizar un taller dirigido a los Vicedecanos de las Facultades con el objetivo de sensibilizar el uso de las herramientas Office 365.



### **TALLER DE CAPACITACION REFERENTE AL SOFTWARE ANTIVIRUS ESET ENDPOINT SECURITY 7.1**

Se realizó la capacitación en instalación y uso de herramientas de despliegue del Software Antivirus Eset EndPoint Security 7.1, dirigido a jefes de Informática y personal de soporte técnico.



### **TALLER DE CAPACITACION REFERENTE AL SOFTWARE SPSS 26**

Se realizó la Capacitación del software estadístico SPSS 26, dirigido a docentes y administrativos de Facultades y dependencias.



### CHARLA INFORMATIVA SOBRE CABLEADO ESTRUCTURADO

Se realizó una charla informativa de cableado estructurado dirigido a los jefes de Informática de Facultades y Dependencias y se hizo entrega de una caja de cable UTP Cat. 6A en la marca Furukawa a los participantes.



### MANTENIMIENTO DE REDES Y EQUIPOS

#### MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES EN LOS IVITAS

Se realizó la visita técnica a los Ivitas (Mantaro, Iquitos, Maranganí y Huaral) en los que se desarrollaron labores de mantenimiento de los equipos de telecomunicaciones.





### CAMBIO DE FIBRA ÓPTICA DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA

Debido a las labores de mantenimiento y remodelación del estadio para atender los juegos panamericanos el tendido de la fibra óptica resulto con daños, razón por la cual se gestionó el cambio del enlace principal de fibra óptica en la ciudad universitaria.



### BÚSQUEDA Y UBICACIÓN DE BUZONES DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA

Con el paso del tiempo, por las labores de jardinería y construcción los buzones de la Ciudad Universitaria se fueron cubriendo de tierra y concreto, lo que dificultaba la ubicación de los mismos para labores de mantenimiento, por lo se emprendió la busque e identificación de los buzones en todo el trayecto de la universidad.



## MANTENIMIENTO DE GABINETES

Se ejecutó el mantenimiento preventivo de los gabinetes de facultades y dependencias de la UNMSM (Facultad de Biología, Facultad de Ing. Geológica, Facultad de Odontología, Facultad de Matemáticas, Facultad de Física, Facultad de Economía, Edificio Jorge Basadre, Oficina Central de Admisión., Estudios de Posgrado, Oficina de Seguridad y Vigilancia y Oficina Central de Admisión).



## SUPERVISIÓN DE OBRAS

### SUPERVISIÓN DE LA INSTALACIÓN DE DUCTOS DE CONEXIÓN DE DATA

En el periodo 2019 se realizó la supervisión durante la instalación de los ductos de conexión de Data en los proyectos de la Facultad de Ciencias Biológicas, Facultad de Ciencias Sociales, Facultad de Odontología y Facultad de Química e Ingeniería Química.



## CENTRO DE INFORMÁTICA

**Descripción:** El Centro de Informática de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos (CINFO-UNMSM), dependiente de la Dirección General de Servicios Universitarios, es responsable de la enseñanza en materia de tecnología de la información y de extensión en todas las áreas del conocimiento, promueve la modernización educativa a través de la aplicación eficiente de las tecnologías; asimismo, brinda soluciones informáticas integrales.

Actualmente, capacita a la comunidad universitaria de la UNMSM. También diseña y desarrolla cursos según las necesidades y requerimientos de las organizaciones, asegurando con ello la actualización de los conocimientos de sus colaboradores para un desempeño eficaz y toma de decisiones.

**Misión:** Atender las necesidades de capacitación, investigación, desarrollo y aplicación especializada de nuevas tecnologías en la comunidad universitaria, organizaciones públicas, privadas y público en general.

**Visión:** Ser la mejor alternativa de calidad en los ámbitos de capacitación y enseñanza que promueva la modernización educativa; así como en asesoría, investigación, desarrollo y aplicación eficiente de las TIC's.

### TAREAS REALIZADAS DURANTE EL AÑO 2019

#### Primer semestre:

- Se realizaron las gestiones con la universidad que permitieron la posterior compra de 20 computadoras que eran necesarias para el adecuado desempeño académico del CINFO.
- Se identificó la necesidad de actualizar los procesos y la organización dentro del CINFO para asegurar el cumplimiento de las leyes y normas actuales (Estatuto, ROF, Plan estratégico, etc.) de la UNMSM.

#### Segundo semestre:

- Se habilitó una nueva sala de cómputo y se realizaron reemplazos de equipos en mal estado. También se empezó a recopilar y procesar información diaria del estado y fallas de todas la PC's del CINFO con la finalidad de establecer las fechas apropiadas para la programación de mantenimientos preventivos.
- Se propuso el uso de procedimientos que tienen como finalidad propiciar mejoras en la organización y lograr la satisfacción del cliente. La siguiente etapa consiste en la revisión de los procedimientos y se espera empezar a tener resultados al finalizar el primer trimestre del año 2020.

### AMPLIACIÓN DE LA CARTERA DE CLIENTES

En cada semestre del año 2019, el centro de Informática ha capacitado en herramientas informáticas a la comunidad universitaria de la UNMSM (ingresantes de los procesos de admisión de marzo y setiembre). Así mismo ha brindado sus servicios educativos al público en general y a diversas instituciones públicas o privadas a través de cursos diseñados según sus necesidades.

Entre las instituciones que recibieron capacitación por parte del Centro de Informática durante el año 2019 se encuentran las siguientes:

- Diferentes facultades de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos
- Instituto Nacional de Oftalmología.
- Ministerio de Salud.
- Poder Judicial
- Hospital San Bartolomé
- Consorcio Alta Moda.
- Servicios diversos LSF.
- Bolstaltine.
- Colegio Nikola Tesla.

En la medida de lo posible, se realizaron las coordinaciones necesarias con las instituciones antes mencionadas para realizar las capacitaciones en sus respectivos ambientes con la finalidad de aprovechar al máximo las aulas disponibles en las instalaciones del CINFO.

### INCREMENTO DE ATENCIÓN A CLIENTES

Durante el año 2019 se puso mayor énfasis en la capacitación de los ingresantes de la UNMSM y al desarrollo de cursos que cumplan con los requerimientos y expectativas de las organizaciones públicas y privadas.

Se trabajó mayor difusión de los cursos a través de las redes sociales y se realizaron visitas a instituciones que puedan requerir los servicios de capacitación.

Como se puede observar en el siguiente cuadro, la mayor proporción de alumnos se encuentra en los cursos de Herramientas Informáticas (HINFO), el cual está dirigido a los ingresantes de la UNMSM y tiene un precio relativamente bajo; mientras que la cantidad restante pertenece al grupo de extensión (Instituciones públicas, privadas y público en general).

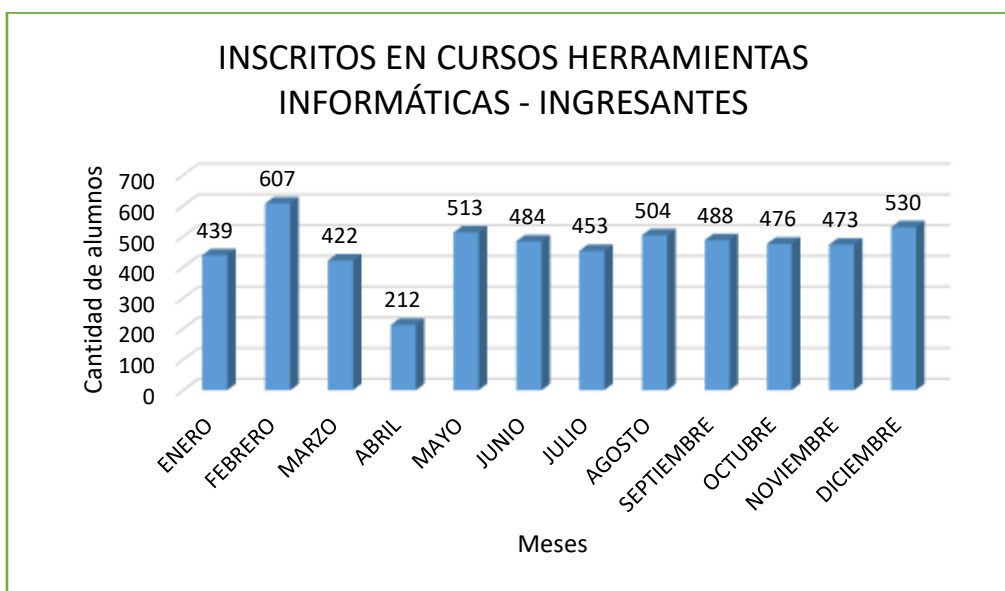
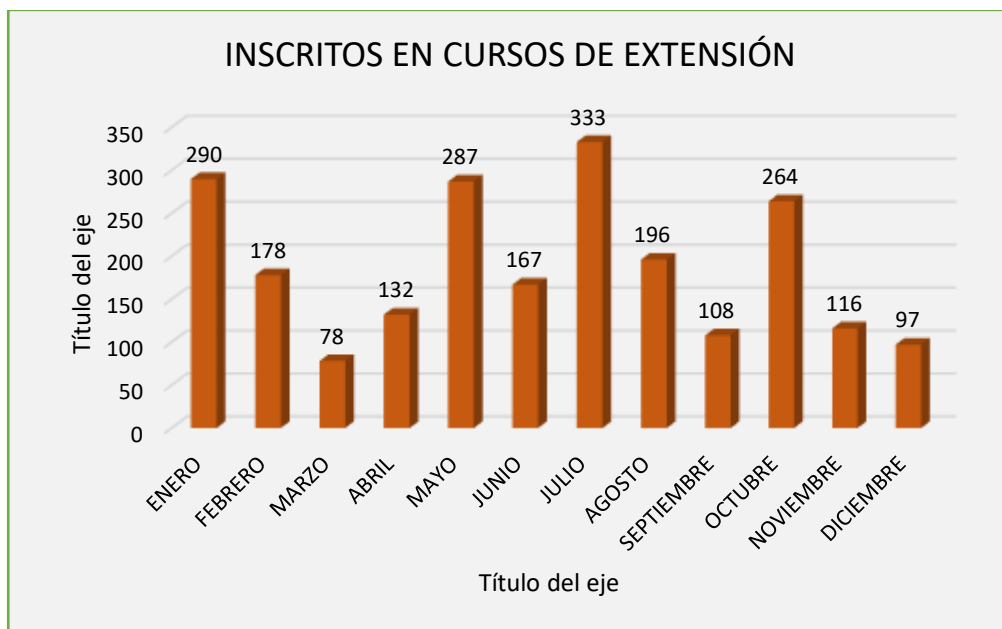
#### CANTIDAD DE ALUMNOS INSCRITOS EN CADA SEMESTRE:

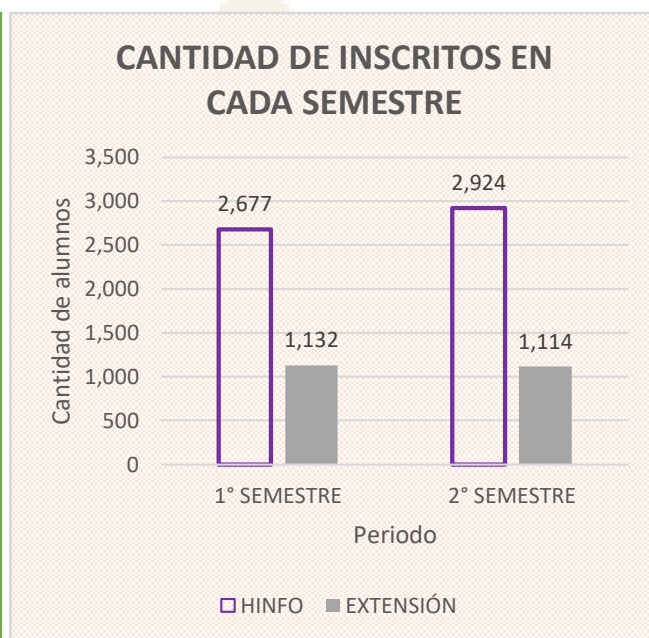
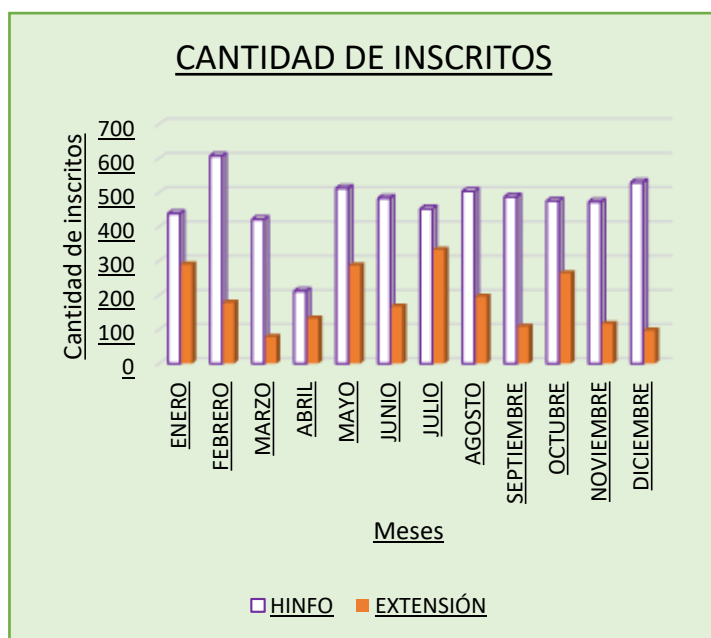
2019	1° SEMESTRE		2° SEMESTRE		TOTAL 2019	
	CANTIDAD	PORCENTAJE	CANTIDAD	PORCENTAJE	CANTIDAD	PORCENTAJE
HINFO	2,677	70%	2,924	72%	5,601	71%
EXTENSIÓN	1,132	30%	1,114	28%	2,246	29%
TOTAL	3,809	100%	4,038	100%	7,847	100%

Fuente: Sistema Integrado de Gestión Académica del CINFO

Al cierre del año se observa una tendencia de mantenimiento en la cantidad de alumnos matriculados en el curso de Herramientas Informáticas; mientras que en los cursos de extensión existen picos en los meses de enero, mayo, julio y octubre.

En ambos semestres del año 2019, la mayor cantidad de alumnos pertenece al grupo de inscritos en el curso de Herramientas Informáticas (HINFO).





### RESUMEN ECONÓMICO DEL AÑO 2019

A continuación se muestra la información correspondiente a los movimientos económicos realizados durante los meses comprendidos en el año 2019.

MESES	RECAUDADO	EGRESO	SALDO
ENERO	S/. 94,106	S/. 3,500	S/. 90,606
FEBRERO	S/. 32,489	S/. 28,702	S/. 3,787
MARZO	S/. 35,519	S/. 88,254	S/. -52,735
ABRIL	S/. 24,086	S/. 56,450	S/. -32,365
MAYO	S/. 342,320	S/. 92,491	S/. 249,829
JUNIO	S/. 26,309	S/. 43,737	S/. -17,428
JULIO	S/. 47,490	S/. 45,750	S/. 1,740
AGOSTO	S/. 27,204	S/. 114,825	S/. -87,621
SETIEMBRE	S/. 59,459	S/. 41,333	S/. 18,125
OCTUBRE	S/. 52,638	S/. 33,870	S/. 18,768
NOVIEMBRE	S/. 92,895	S/. 59,622	S/. 33,273
DICIEMBRE	S/. 236,274	S/. 82,601	S/. 153,673

El movimiento económico de ingresos, gastos y saldos se pueden apreciar en el siguiente cuadro.

<b>RESULTADOS ECONÓMICOS CIERRE DEL AÑO 2019</b>	
<b>CONCEPTO</b>	<b>SALDO (S/)</b>
Monto recaudado	S/ 1,070,788
Cuenta x cobrar	S/ 79,990
Egresos	S/ 691,136
<b>Saldo final 2019</b>	<b>S/ 459,642</b>

A pesar de las limitaciones en equipos e infraestructura, en el periodo anual del 2019 se obtuvo un resultado positivo de S/ 459,642.